

**BERMORAL
PROFESIONAL
UNGGUL**

**POLTEKKES
KEMENKES
BANJARMASIN**

**JURUSAN
ANALIS**

**JURUSAN
KESEHATAN
LINGKUNGAN**

RENSTRA POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN 2020-2024

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A
Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan 70714
www.poltekkes-banjarmasin.ac.id

**TIM PERUMUS
RENSTRA
2020**

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analisis Kesehatan (0511) 4772718



KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN NOMOR : HK.02.03/1.1/4737/2020

TENTANG VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

- Menimbang : a. Bahwa Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai salah satu perguruan tinggi yang memiliki peran dalam mencerdaskan bangsa perlu menetapkan visi sebagai gambaran masa depan yang dicita-citakan, dan menetapkan misi sebagai upaya dalam mewujudkan visi sehingga arah tata kelola Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin jelas dan menjadi perguruan tinggi yang unggul dan mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
- b. Bahwa Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin berdasarkan hasil evaluasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Tahun 2015-2020 maka dibutuhkan Penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 sebagai keberlanjutan Visi dan Misi sebelumnya.
- c. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
5. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2013 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

10. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
12. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
13. Peraturan Presiden Nomor 35 Tahun 2015 tentang Kementerian Kesehatan;
14. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 36 Tahun 2018 tentang Klasifikasi Poltekkes di Lingkungan Badan PPSDM Kesehatan;
15. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 25 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan;
16. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan;
17. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
18. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
19. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri Serta Pendirian, Perubahan dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
20. Statuta Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin.

MEMUTUSKAN

- | | | |
|------------|---|--|
| Menetapkan | : | KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN TENTANG VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN |
| Pertama | : | Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagaimana tersebut dalam lampiran ini, ditetapkan sebagai arah cita-cita yang telah disepakati dan seluruh <i>civitas academica</i> berkomitmen untuk berjuang bersama mewujudkan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin menjadi perguruan tinggi yang bermoral, profesional dan unggul serta mampu bersaing di tingkat nasional ataupun internasional. |
| Kedua | | Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin untuk mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi maka dibutuhkan Rencana Induk Pengembangan yang dirancang selama 20 (dua puluh) tahun, Rencana Strategis yang dirancang selama 5 (lima) tahun dan Rencana Operasional yang dirancang setiap tahunnya. |
| Ketiga | : | Pusat, Jurusan, Program Studi, Unit dan seluruh <i>civitas academica</i> menjadikan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai acuan dalam menyelenggarakan program-program kegiatan di lingkungan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin. |

Keempat...

- Keempat : Jurusan dan Program Studi menjadikan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai acuan dalam penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis di Jurusan dan Program Studi yang memiliki keunggulan sesuai dengan keilmuan masing-masing.
- Kelima : Surat Keputusan ini mulai berlaku mulai tanggal 1 Januari 2021 ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN : BANJARBARU
PADA TANGGAL : 18 Desember 2020



Direktur,

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001

Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth:

1. *Sekretaris Jenderal Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
2. *Kepala Badan PPSDM Kesehatan Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
3. *Inspektur Jenderal Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
4. *Kepala Pusat Pendidikan SDM Kesehatan Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
5. *Kepala Pusat pada Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin di Banjarbaru;*
6. *Ketua Jurusan pada Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin di Banjarbaru.*

Lampiran : 1
Nomor : HK. 02.03/1.1/ 4737/2020
Tanggal : 18 Desember 2020

VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

VISI : Sebagai Pusat Pendidikan Kesehatan yang Bermoral, Profesional dan Unggul

- ***Bermoral***

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

- ***Profesional***

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan standar pendidikan tinggi (SNDIKTI), berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat.

- ***Unggul***

Bermakna Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, menjadi institusi terkemuka, menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional dan internasional.

MISI :

1. Menyelenggarakan pendidikan kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul;
2. Menyelenggarakan penelitian yang unggul untuk meningkatkan mutu pendidikan kesehatan;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan pelatihan bidang kesehatan berdasarkan keilmuan, hasil penelitian dan berorientasi kepada kebutuhan masyarakat;
4. Membangun *Civitas academica* berdasarkan budaya organisasi;
5. Memperkuat sistem manajemen pendidikan yang profesional dan akuntabel;
6. Membangun jejaring kerjasama lintas program dan sektor, baik nasional maupun internasional.

TUJUAN :

1. Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul sehingga mampu bersaing di tingkat Nasional dan Internasional;
2. Menghasilkan karya ilmiah inovatif yang unggul dan bermanfaat untuk peningkatan mutu pendidikan kesehatan;
3. Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, dan berperilaku hidup sehat;
4. Mewujudkan *Civitas academica* yang bermoral, profesional, kompeten, berwawasan luas, loyal, dan inovatif;

5. Mewujudkan tata kelola pendidikan tinggi yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi;
6. Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional yang profitabel untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

STRATEGI

- :
1. Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas;
 2. Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional;
 3. Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing;
 4. Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing;
 5. Meningkatnya hasil karya akademik di bidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan;
 6. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan;
 7. Terwujudnya pelatihan sebagai implementasi hasil penelitian bidang kesehatan;
 8. Terwujudnya *civitas academica* yang berbudaya dan loyal terhadap institusi;
 9. Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi;
 10. Terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas;
 11. Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi;
 12. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat;
 13. Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional;
 14. Terwujudnya zona integritas;
 15. Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi;
 16. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi;
 17. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru;
 18. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan untuk pemanfaatan lulusan;
 19. Tersedianya kerjasama dan kemitraan untuk pembentukan dan pengelolaan lembaga sertifikasi profesi.



Direktur,

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001



TIM PENYUSUN

Ketua

Dr. Bahrul Ilmi, S.Pd., M.Kes

Tim Pengarah

Dr. H. Mahpolah, M.Kes

Dr. Djunaidi, S.T., M.T

Dr. H. M. Irfa'l, S.ST., M.T

Komisi 1 Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Tim Penyusun

Dr. Abdul Khair, M.Kes

Dr. Mahdalena, S.Pd., M.Kes

Zulfikar Ali S., S.T., M.T

Fitria Jannatul Laili, S.Keb., Bd., M.Keb., M.M

Hapisah, S.Si.T., M.PH

Yasir Farhat, S.KM., MPH

Emilda Sari, S.ST., M.Kes

Sarinah, A.Md.Keb

KATA PENGANTAR



Rencana Strategis (Renstra) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020-2024 pada dasarnya merupakan kelanjutan dari Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2015-2019. Renstra 2020-2024 ini disusun berdasar kepada: (1) Kesesuaian dengan Visi Presiden RI Tahun 2020-2024, Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024, dan Renstra Badan PPSDM Kesehatan Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024 (2) Rencana Induk Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2039; (3) Hasil evaluasi diri yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman Poltekkes Kemenkes Banjarmasin; dan (4) Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2015-2019; yang merupakan arah pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sampai Tahun 2024, untuk digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Aksi Program Direktur, Rencana Aksi Kegiatan Tahunan Direktur, Renstra Jurusan Pusat, dan Rencana Aksi Program Unit di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan Perencanaan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Banjarbaru, Desember 2020

Direktur,



Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001



DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
DAFTAR TABEL	5
DAFTAR GAMBAR	6
SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN	7
BAB 1 PENDAHULUAN	9
1.1 Kondisi Umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	9
1.2 Potensi dan Permasalahan	25
BAB 2 VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGI	34
2.1 Visi	34
2.2 Nilai Dasar	34
2.3 Misi	35
2.4 Tujuan	36
2.5 Sasaran Strategis	36
BAB 3 ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI	38
3.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional	38
3.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	39
3.3 Arah Kebijakan dan Strategi Badan PPSPDMK Kementerian Kesehatan RI	40
3.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	41
3.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	44
3.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	46
BAB 4 TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN	48
4.1 Target Kinerja	48
4.2 Kerangka Pendanaan	49
BAB 5 PENUTUP	51



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2019	11
Tabel 1.2 Kegiatan Penelitian Risbinakes Tahun 2015-2019.....	13
Tabel 1.3 Penelitian Dosen Berdasarkan Jurusan Tahun 2019	13
Tabel 1.4 Pelayanan Pengabdian kepada Masyarakat	13
Tabel 1.5 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Pendidikan.....	15
Tabel 1.6 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Pendidikan pada Jurusan	16
Tabel 1.7 Rasio Dosen terhadap Mahasiswa	16
Tabel 1.8 Rasio Dosen terhadap Mahasiswa pada Jurusan	16
Tabel 1.9 Jumlah Tendik berdasarkan Jenjang Pendidikan	17
Tabel 1.10 Jumlah Tendik berdasarkan Jenjang Pendidikan pada Jurusan.....	17
Tabel 1.11 Rasio Tenaga Administrasi terhadap Mahasiswa	18
Tabel 1.12 Rasio Tenaga Administrasi terhadap Mahasiswa pada Jurusan.....	18
Tabel 1.13 Data Realisasi Pendapatan Tahun 2015-2019	19
Tabel 1.14 Data Realisasi Belanja Tahun 2015-2019.....	19
Tabel 1.15 Data Realisasi Belanja Berdasarkan Sumber Tahun 2019	20
Tabel 1.16 Data Tanah berdasarkan Lokasi.....	21
Tabel 1.17 Data Luas Bangunan berdasarkan Jenis Bangunan	21
Tabel 1.18 Data Jenis Kendaraan.....	22
Tabel 1.19 Data Jenis Kendaraan pada Jurusan	22
Tabel 1.20 Kondisi Eksternal - Threats (T)	25
Tabel 1.21 Kondisi Eksternal – Opportunity (O)	26
Tabel 1.22 Kondisi Internal – Weakness (W).....	29
Tabel 1.23 Kondisi Internal – Strength (S)	30
Tabel 3.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun.....	44
Tabel 4.1 Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.....	50



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Distribusi Lulusan Berdasarkan IPK	12
Gambar 1.2 Jumlah Publikasi Menurut Jurusan.....	14
Gambar 1.3 Jumlah Kerjasama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2019.....	23
Gambar 1.4 Kerjasama Internasional Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	24
Gambar 1.5 Posisi Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	33
Gambar 3.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	41
Gambar 3.2 <i>Strategic Mapping</i> Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	43
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	46
Gambar 3.4 Siskus SPMI	47



SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada awalnya dibentuk dari penggabungan 4 (empat) institusi pendidikan tinggi kesehatan yang berada di Provinsi Kalimantan Selatan, antara lain; 1) Akademi Kesehatan Lingkungan, 2) Akademi Keperawatan, 3) Akademi Kebidanan, dan 4) Akademi Gizi. Penggabungan tersebut dimaksudkan untuk memenuhi efesiensi dan efektifitas pengelolaan dan peningkatan mutu lulusan dalam menghadapi tantangan permasalahan kesehatan yang semakin kompleks, juga sebagai upaya menghadapi era global yang menuntut kualitas dan kuantitas sumber daya manusia di bidang kesehatan.

Penggabungan dari 4 (empat) akademi pendidikan kesehatan tersebut mengandung konsekuensi adanya perubahan dari akademi menjadi jurusan-jurusan di bawah institusi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Penggabungan ke empat akademi berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kesehatan dan Kesejahteraan Sosial RI Nomor: 298/Menkes-Kesos/SK/IV/2001 tanggal 16 April 2001 tentang Organisasi dan tata Kerja Politeknik Kesehatan. Berdasarkan Surat Keputusan tersebut status pembentukan kelembagaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di bawah tanggung jawab Departemen Kesehatan RI.

Dasar pemikiran pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah meningkatnya kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, maka kebutuhan masyarakat di bidang pelayanan kesehatan juga semakin meningkat. Perkembangan tersebut berhubungan dengan orientasi pelayanan kesehatan secara umum dan khusus, maka perlu disiapkan upaya-upaya antara lain melalui peningkatan kualitas SDM yang bermutu, untuk itu diperlukan pendidikan yang professional melalui penyelenggaraan pendidikan tenaga kesehatan yaitu Jenjang Pendidikan Tinggi Diploma (JPT-D). Tujuan Pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang terampil, professional dan bermutu dengan jumlah yang cukup dalam rangka menunjang upaya pelayanan kesehatan.

Sejalan dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat pada tahun 2005 Poltekkes Banjarmasin bertambah 2 (dua) jenis pendidikan, yaitu; Jurusan Analis Kesehatan dan



Jurusan Keperawatan Gigi, berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Nomor: HK.03.2.4.1.04465 tahun 2005.

Pada tahun 2008 Poltekkes Banjarmasin berubah nama menjadi Poltekkes Depkes Banjarmasin berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan RI, Nomor: OT.02.03/I/4/03440.1, tanggal 1 Juli 2008 yang mempunyai 6 (enam) Jurusan, yaitu: Jurusan Kesehatan Lingkungan, Jurusan Keperawatan, Jurusan Kebidanan, Jurusan Gizi, Jurusan Analis Kesehatan dan Jurusan Keperawatan Gigi.



BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Kondisi Umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Tahapan dan skala prioritas pembangunan SDM RPJMN Tahap IV Tahun 2020-2024 adalah ***“Mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil dan Makmur melalui percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif di berbagai wilayah yang didukung oleh SDM berkualitas dan berdaya saing”***.

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) dari Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan (Badan PPSDM Kesehatan) Kementerian Kesehatan RI dengan koordinasi dengan Pusat Pendidikan Sumber Daya Manusia Kesehatan (Pusdik SDMK). Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memegang peran penting dalam mengemban amanah pendidikan nasional dengan menghasilkan lulusan dan produk ilmu pengetahuan dan teknologi bidang kesehatan yang mampu bersaing secara nasional maupun internasional.

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berkedudukan di Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan tepatnya pada Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A yang terdiri dari 6 (enam) Jurusan yaitu (1) Jurusan Kesehatan Lingkungan; (2) Jurusan Keperawatan; (3) Jurusan Kebidanan; (4) Jurusan Gizi; (5) Jurusan Analisis Kesehatan; (6) Jurusan Keperawatan Gigi.

Sampai akhir Tahun 2019, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah mencapai pertumbuhan dan perkembangan yang sangat baik. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berhasil menjadi Poltekkes Kemenkes Kelas II dalam jajaran Poltekkes Kemenkes seluruh Indonesia yang berjumlah 38 (tiga puluh delapan). Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Poltekkes Non-BLU. Keberadaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di Kalimantan sangat berpengaruh khususnya peran dalam penyediaan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang dibutuhkan oleh Provinsi Kalimantan Selatan.



Berikut ini kami akan menjabarkan kondisi umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin per bidang.

1.1.1 Bidang Pendidikan

Bidang Pendidikan ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru, Proses Pembelajaran, dan Lulusan.

1) Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai institusi pendidikan tinggi berkomitmen untuk menyelenggarakan Pendidikan tinggi yang bermutu, bina lingkungan dan dapat dijangkau oleh seluruh masyarakat Indonesia. Komitmen ini diwujudkan dalam 3 (tiga) jalur Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru) di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yaitu: (1) Jalur PMDP (Penelusuran Minat dan Prestasi); (2) Jalur Simama (Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Bersama); dan (3) Jalur Mandiri.

“Bermutu” diwujudkan dalam bentuk sipenmaru jalur PMDP, dimana pendaftar adalah siswa kelas XII yang berprestasi baik di bidang akademik dan non-akademik yang dibuktikan dengan nilai raport kelas X-XII (semester 1) dan juga sertifikat prestasi yang diperoleh.

“Bina lingkungan” diwujudkan dalam bentuk sipenmaru jalur PMDP khusus siswa dari keluarga tidak mampu (Gakin) khusus bagi siswa Provinsi Kalimantan Selatan, dimana pendaftar adalah siswa kelas XII yang berprestasi baik di bidang akademik dan non-akademik yang dibuktikan dengan nilai raport kelas X-XII (semester 1) dan juga sertifikat prestasi yang diperoleh. Siswa juga wajib melampirkan surat keterangan tidak mampu dari otoritas setempat. Panitia Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melakukan survey untuk membuktikan keabsahan data keluarga tidak mampu tersebut.

“Dapat di jangkau oleh seluruh masyarakat Indonesia” diwujudkan dalam bentuk sipenmaru jalur PMDP (Kecuali Gakin), Simama, dan Mandiri terbuka untuk seluruh Warga Negara Indonesia (WNI) yang diselenggarakan secara online/daring dengan prinsip profesional, unggul, adil dan transparan.



Berikut ini adalah tabel penerimaan mahasiswa baru berdasarkan jumlah pendaftar, jumlah pendaftar yang lulus, jumlah registrasi dan rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru.

Tabel 1.1 Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2019

No	Tahun	Pendaftar	Lulus	Registrasi	Rasio Pendaftar & Mahasiswa
1	2015	2203	530	530	1 : 4
2	2016	2372	535	527	1 : 5
3	2017	2618	530	529	1 : 5
4	2018	2337	530	510	1 : 5
5	2019	1987	720	709	1 : 3

Berdasarkan Tabel 1.1, terlihat pada tahun 2019 terjadi penurunan jumlah mahasiswa baru. Hal ini dikarenakan 2 (dua) prodi yaitu Prodi Sarjana Terapan Keperawatan dan Prodi Sarjana Terapan Kebidanan tidak menerima mahasiswa baru untuk TA. 2019-2020. Kebijakan ini diambil karena adanya ketentuan dari organisasi profesi baik perawat ataupun bidan yang menetapkan mulai Tahun 2020, lulusan yang dapat mengajukan Sertifikasi Profesi adalah lulusan program profesi sedangkan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin belum memiliki izin untuk menyelenggarakan program profesi keperawatan dan kebidanan.

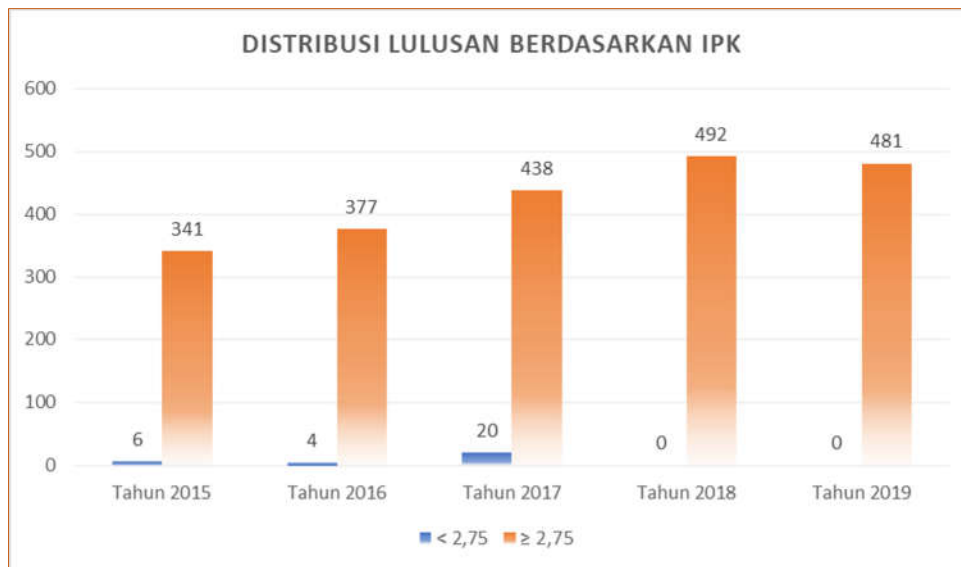
2) Proses Pembelajaran

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, berkomitmen menyelenggarakan Pendidikan tinggi dengan berpedoman pada Standar Pendidikan Tinggi sesuai dengan regulasi yang berlaku. Setiap Program Studi telah memfasilitasi seluruh mata kuliah dengan Rencana Pembelajaran Semester (Sebelum Tahun 2019 dinamakan silabus), Kontrak Perkuliahan, Modul, dan Rekam Kehadiran Dosen dan Mahasiswa.

Proses Pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yaitu 1 SKS setara dengan 16 minggu (termasuk UTS dan UAS). Setiap mahasiswa mengisi EDOM (Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa). Hasil Edom menunjukkan bahwa hampir seluruh mahasiswa menyatakan kepuasannya terhadap proses pembelajaran, sarana dan prasarana, metode evaluasi, dan kehadiran dosen dalam mata kuliah adalah 100%.

3) Lulusan

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin selalu menyelenggarakan Pendidikan tinggi dengan memperhatikan kualitas, nisbah dosen dan mahasiswa, ketersediaan fasilitas pembelajaran. Penyelenggaraan yang sesuai dengan Standar Pendidikan Tinggi dibuktikan dengan capaian kerja Program Studi salah satunya dengan IPK Lulusan. Selama 2 (dua) Tahun berturut-turut, Seluruh lulusan memperoleh IPK diatas 3,25 seperti yang tercantum pada Gambar 1.1 dibawah ini.



Gambar 1.1 Distribusi Lulusan Berdasarkan IPK

1.1.2 Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan HAKI.

1) Penelitian

Penelitian merupakan salah satu kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang harus dilaksanakan oleh para dosen. Kegiatan penelitian Risbinakes dikhususkan bagi dosen di lingkungan Kemenkes yang dibiayai dari sumber DIPA Rupiah Murni.



Tabel 1.2 Kegiatan Penelitian Risbinakes Tahun 2015-2019

No	Tahun	Proposal Penelitian		
		Usulan	Lulus	%
1	2015	33	33	100
2	2016	42	42	100
3	2017	35	35	100
4	2018	38	36	95
5	2019	37	30	81

Berdasarkan Tabel 1.2, terjadi penurunan tingkat kelulusan usulan proposal penelitian pada tahun 2019.

Tabel 1.3 Penelitian Dosen Berdasarkan Jurusan Tahun 2019

No	Jurusan	Proposal Penelitian		
		Target	Realisasi	%
1	Kesehatan Lingkungan	5	4	80
2	Keperawatan	6	6	100
3	Gizi	5	4	80
4	Kebidanan	7	7	100
5	Keperawatan Gigi	3	4	130
6	Analisis Kesehatan	4	5	120

2) Pengabdian kepada Masyarakat

Tabel 1.4 Pelayanan Pengabdian kepada Masyarakat

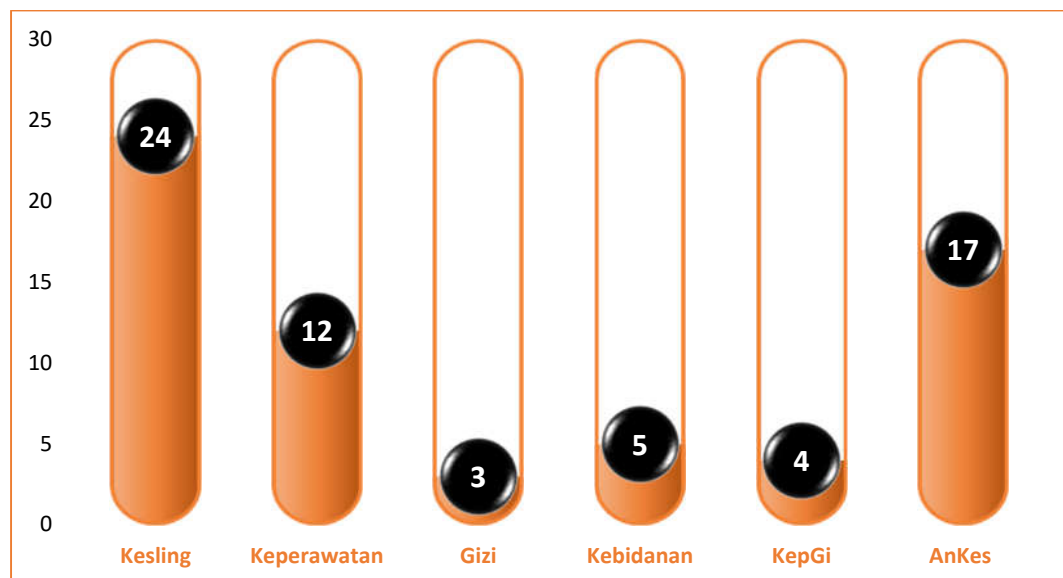
No	Tahun	Jumlah Pengabdian Masyarakat
1	2015	1
2	2016	7
3	2017	5
4	2018	4
5	2019	5

Berdasarkan Tabel 1.3 diatas didapatkan pada Tahun 2019 penelitian Dosen terealisasi dengan baik, Jurusan Keperawatan dan Jurusan Kebidanan terealisasi 100%, Jurusan Kesehatan Lingkungan dan Jurusan Gizi terialisasi 80%, sedangkan Jurusan Keperawatan Gigi dan Analis Kesehatan melebihi target.

Sedangkan pada Tabel 1.4 menunjukkan bahwa pelayanan pengabdian kepada masyarakat sejumlah 5.

3) Publikasi

Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat berupaya memberikan pelayanan kepada Dosen untuk meningkatkan publikasinya. Salah satu sasaran program Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah Mamfasilitasi Publikasi Dosen.



Gambar 1.2 Jumlah Publikasi Menurut Jurusan

Berdasarkan Gambar 1.2 diatas, menunjukkan bahwa jumlah publikasi tahun 2019 tertinggi adalah Jurusan Kesehatan Lingkungan, sedangkan publikasi terendah pada Jurusan Gizi.

4) Hak atas Kekayaan Intelektual (HAKI)

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sangat mendukung dalam penerbitan HAKI bagi seluruh dosen. Sampai Tahun 2019 terdapat 8 Karya Ilmiah Dosen yang di daftarkan ke HAKI.



1.1.3 Bidang Tata Kelola

Bidang Tata Kelola ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari sumber daya manusia, keuangan, dan BMN.

1) Sumber Daya Manusia

(1) Dosen

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk memenuhi jumlah Dosen dan kualifikasi Dosen sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Pada Tabel dibawah ini di jabarkan tentang Jumlah Dosen berdasarkan jenjang Pendidikan dan Rasio Dosen dengan mahasiswa.

Tabel 1.5 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Pendidikan

No	Jenjang Pendidikan	Tahun/Jumlah				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	D-IV	-	-	-	-	-
2	S-1	1	1	1	-	-
3	S-2	88	74	82	88	83
4	S-3	1	5	5	5	10
Jumlah		90	80	88	93	93

Berdasarkan Tabel 1.5 menunjukkan pada Jumlah Dosen Tahun 2019 telah memenuhi Standar minimal sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yaitu memiliki Pendidikan terakhir Magister atau Magister Terapan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah memiliki Dosen dengan Pendidikan terakhir Doktor sejumlah 10 orang dosen.

Berdasarkan Tabel 1.6 menunjukkan bahwa Jurusan yang belum memiliki dosen dengan kualifikasi Pendidikan terakhir Doktor adalah Jurusan Kebidanan dan Jurusan Analis Kesehatan.

Tabel 1.6 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Pendidikan pada Jurusan

No	Jurusan	Dosen Tetap	Pendidikan			
			DIV	S1	S2	S3
1	Kesehatan Lingkungan	19	-	-	14	5
2	Keperawatan	17	-	-	14	3
3	Gizi	14	-	-	13	1
4	Kebidanan	20	-	-	20	-
5	Keperawatan Gigi	9	-	-	8	1
6	Analisis Kesehatan	14	-	-	14	-
Jumlah		93	0	0	83	10

Tabel 1.7 Rasio Dosen terhadap Mahasiswa

No	Jumlah Dosen		Jumlah	
	Tahun	Tetap	Mahasiswa	Rasio
1	2015	105	1392	1 : 13
2	2016	98	1639	1 : 17
3	2017	95	1742	1 : 18
4	2018	93	1779	1 : 19
5	2019	95	1941	1 : 20

Berdasarkan Tabel 1.7 menunjukkan bahwa pada Tahun 2019 Rasio Dosen terhadap Mahasiswa telah sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yaitu 1:20

Tabel 1.8 Rasio Dosen terhadap Mahasiswa pada Jurusan

No	Jurusan	Target Rasio	Jumlah Dosen	Jumlah Mahasiswa	Realisasi
1	Kes. Lingkungan	1:20	18	360	1 : 20
2	Keperawatan	1:20	16	270	1 : 17
3	Gizi	1:20	16	230	1 : 14
4	Kebidanan	1:20	20	421	1 : 21
5	Keperawatan Gigi	1:20	9	306	1 : 34
6	Analisis Kesehatan	1:20	16	354	1 : 22
Jumlah		1:20	95	1941	1 : 20

Berdasarkan Tabel 1.8 menunjukkan bahwa Rasio Dosen terhadap mahasiswa pada Jurusan Keperawatan Gigi adalah 1:34, Rasio ini tidak memenuhi target rasio dan belum memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi.



(2) Tenaga Kependidikan (Tendik)

Berdasarkan Tabel 1.9 menunjukkan bahwa Jumlah Tenaga Pendidikan berdasarkan jenjang Pendidikan sangat bervariasi mulai tingkat Pendidikan SD sampai S2. Terbanyak adalah Tenaga Pendidikan dengan kualifikasi Pendidikan S2 sejumlah 111 orang.

Tabel 1.9 Jumlah Tendik berdasarkan Jenjang Pendidikan

No	Pendidikan	Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	SD	7	4	7	4	3
2	SLTP	5	4	3	2	1
3	SLTA	40	35	37	32	30
6	D-I, D-II dan D-III	17	14	17	13	9
7	D-IV	17	15	17	16	13
8	S-1	41	43	40	35	35
9	S-2	112	104	115	111	111
Jumlah		239	219	236	213	202

Tabel 1.10 Jumlah Tendik berdasarkan Jenjang Pendidikan pada Jurusan

No	Jurusan	Jenjang Pendidikan								Σ
		SD	SLTP	SLTA	D-1/2	D-3	D-4	S-1	S-2	
1	Kes. Lingkungan	-	-	3	-	1	-	5	18	27
2	Keperawatan	-	-	6	1	1	2	2	17	29
3	Gizi	-	-	4	-	1	1	1	15	22
4	Kebidanan	2	1	3	1	1	-	-	21	29
5	Kep. Gigi	1	-	2	-	-	3	4	12	22
6	Analisis Kesehatan	-	-	7	-	-	2	3	17	29
7	Direktorat	5	-	-	-	3	5	20	11	44
Jumlah		8	1	25	2	7	13	35	111	202

Berdasarkan Tabel 1.10 jumlah tenaga kependidikan pada jurusan terbanyak pada Jurusan Kebidanan yaitu sejumlah 21 orang.



Tabel 1.11 Rasio Tenaga Administrasi terhadap Mahasiswa

No	Tahun	Target Rasio	Jumlah Tenaga administrasi	Jumlah Mahasiswa	Realisasi Rasio
1	2015	1:20	150	1392	1 : 9
2	2016	1:20	143	1634	1 : 11
3	2017	1:20	153	1742	1 : 11
4	2018	1:20	124	1779	1 : 14
5	2019	1:20	121	1941	1 : 16

Berdasarkan Tabel 1.11 Rasio Tenaga Kependidikan terhadap Mahasiswa pada Tahun 2019 adalah 1:20, hal ini telah melebihi target pada Rencana Strategis.

Tabel 1.12 Rasio Tenaga Administrasi terhadap Mahasiswa pada Jurusan

No	Jurusan	Target Rasio	Jumlah Tenaga administrasi	Jumlah Mahasiswa	Realisasi Rasio
1	Kes. Lingkungan	1:20	12	360	1 : 30
2	Keperawatan	1:20	12	270	1 : 23
3	Gizi	1:20	7	230	1 : 33
4	Kebidanan	1:20	9	421	1 : 47
5	Kesehatan Gigi	1:20	14	306	1 : 22
6	Analisis Kesehatan	1:20	13	354	1 : 27
7	Direktorat	1:20	52	1941	1 : 37

Tabel 1.12 menunjukkan bahwa Semua Jurusan Rasio tenaga kependidikan terhadap mahasiswa adalah belum memenuhi target. Jurusan Kebidanan merupakan Jurusan dengan capaian terendah yaitu 1:47.

2) Keuangan

(1)Pendapatan

Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin memperoleh pendapatan dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Tabel 1.13 diatas menunjukkan ada kecenderungan peningkatan persentase realisasi pendapatan PNBP tahun 2015-2017 terjadi kenaikan, kemudian turun tahun 2018 dan meningkat kembali pada tahun 2019.



Tabel 1.13 Data Realisasi Pendapatan Tahun 2015-2019

No	Tahun	PNBP		
		Target	Realisasi	%
1	2015	8,241,735,000	8,582,891,761	104.14
2	2016	9,297,324,000	9,309,038,319	100.13
3	2017	9,713,541,000	13,766,511,683	141.72
4	2018	11,631,424,000	10,034,448,852	86.27
5	2019	11,320,428,000	12,356,756,498	109.15

(2) Realisasi Belanja Tahun 2015-2019

Komponen realisasi belanja kurun waktu empat tahun pada sumber dana Rupiah Murni dan PNBP. Secara terinci dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 1.14 Data Realisasi Belanja Tahun 2015-2019

No	Tahun	Rupiah Murni			PNBP		
		Pagu	Realisasi	%	Pagu	Realisasi	%
1	2015	26,771,046,000	25,802,948,570	96.38	8,052,436,000	6,884,346,339	85.49
2	2016	98,228,790,000	54,852,122,570	55.84	9,099,324,000	7,735,117,541	85.01
3	2017	43,753,266,000	40,476,016,544	92.51	9,507,217,000	8,199,918,333	86.25
4	2018	67,417,389,000	61,876,494,923	91.78	11,249,260,000	9,981,900,932	88.73
5	2019	46,005,414,000	43,144,624,240	93.78	11,080,362,000	9,723,618,630	87.76

Tabel 1.14 menunjukkan persentase realisasi dengan target belanja rupiah murni selama tahun 2015-2019 berkisar antara 55,84-96,38%. Dimana realisasi belanja dari pagu rupiah murni dari pada tahun 2016 mengalami penurunan yang signifikan, disebabkan adanya pekerjaan pembangunan konstruksi gedung pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang tidak dapat diselaikan sampai akhir tahun anggaran. Namun realisasi belanja dari pagu rupiah murni kemabli mengalami peningkatan ditahun berikutnya. Persentase realisasi dengan target belanja PNBP selama tahun 2015-2019 berkisar antara 85,01-88,73%. Realissai belanja dari pagu PNBP cenderung mengalami peningkatan dari tahun 2015-2019 setiap tahunnya.

(3) Realisasi Belanja Tahun 2019

Pada Tabel 1.15 dibawah ini, data realisasi belanja di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan Sumber Pendapatan pada Tahun 2019.

Tabel 1.15 Data Realisasi Belanja Berdasarkan Sumber Tahun 2019

No.	Sumber	Pagu	Realisasi	%
I	Belanja Rupiah Murni			
	1. Belanja pegawai	28,151,442,000	27,924,411,367	99.19
	2. Belanja barang	14,685,193,000	12,813,838,205	87.26
	3. Belanja modal	3,168,779,000	2,406,374,676	75.94
	Sub Jumlah	46,005,414,000	43,144,624,248	93.78
II	Belanja PNB			
	1. Belanja barang	8,704,562,000	7,591,542,879	87.21
	2. Belanja modal	2,375,800,000	2,132,075,753	89.74
	Sub Jumlah	11,080,362,000	9,723,618,632	87.76
	Jumlah	57,085,776,000	52,868,242,880	92.61

Sumber anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin tahun 2015-2019 bersumber dari Rupiah Murni dan PNB. Berdasarkan tabel diatas diperoleh gambaran bahwa realisasi anggaran tahun 2019, sumber rupiah murni digunakan untuk kegiatan belanja pegawai, belanja barang (terdiri dari: bahan, operasional, dan biaya perjalanan), dan belanja modal. Realisasi sumber PNB digunakan untuk menunjang administrasi kegiatan, pendidikan dan pengajaran, penelitian, pendaftaran dan seleksi, publikasi dan promosi, wisuda, peningkatan mutu pendidikan, pengadaan alat pendidikan, pengadaan alat laboratorium, pengabdian masyarakat, dan pelaksanaan operasional satuan kerja dan sebagainya.

3) BMN

Berikut ini adalah tabel Barang Milik Negara yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai prasarana dan sarana penunjang penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Berdasarkan Tabel 1.16 menunjukkan bahwa Luas Tanah yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin cukup Luas (81.537 m²) yang berada pada 2 (dua) lokasi yang berbeda namun keduanya berada di Kota Banjarbaru.



Tabel 1.16 Data Tanah berdasarkan Lokasi

No	Data Tanah berdasarkan Lokasi	Luas Tanah (m ²)
1	Tanah Bangunan Kantor Direktorat, Jurusan Kesehatan Lingkungan, Keperawatan, Kebidanan dan Analisis Kesehatan di Banjarbaru	76.166
2	Tanah Bangunan Jurusan Keperawatan Gigi di Banjarbaru	5.371
Jumlah		81.537

Kepemilikan Gedung merupakan salah satu syarat mutlak bahwa Institusi Pendidikan Tinggi berkomitmen mendukung dan memfasilitasi seluruh proses pembelajaran dengan baik. Pada Tabel 1.17 menjelaskan luas Gedung yang dimiliki oleh setiap Gedung yang berada pada Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Tabel 1.17 Data Luas Bangunan berdasarkan Jenis Bangunan

No	Jenis Bangunan	Jumlah	Luas m ²
1	Gedung tempat pendidikan/kelas	6	20.094
2	Gedung kantor/kegiatan administrasi	1	615
3	Gedung laboratorium	13	2.281
4	Gedung perpustakaan	4	866
5	Gedung aula	3	930
6	Gedung dapur	2	200
7	Gedung /ruang diskusi	2	288
8	Gedung untuk workshop	1	312
9	Gedung tempat ibadah/musholah	2	136
10	Gedung/ruang dosen	3	254
11	Gudang	2	150
12	Gedung/ruang rapat	1	140
13	Garasi	3	366
14	Gedung asrama	1	1.480
15	Rumah Negara	44	3.410

Sarana penunjang untuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi mutlak diperlukan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki berbagai jenis kendaraan yang dapat digunakan untuk kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi baik oleh Dosen ataupun oleh mahasiswa. Jenis kendaraan dan Alokasi Peruntukan Kendaraan dapat tergambarkan pada Tabel 1.18 dan Tabel 1.19 dibawah ini.

Tabel 1.18 Data Jenis Kendaraan

No	Tahun	Jenis Kendaraan			
		Roda 2	Roda 3	Roda 4	Roda 6
1	2015	6	0	15	2
2	2016	6	1	17	3
3	2017	6	1	21	3
4	2018	6	1	18	3
5	2019	6	1	18	3
6	2020	4	1	19	3

Tabel 1.19 Data Jenis Kendaraan pada Jurusan

No	Jurusan	Jenis Kendaraan		
		Roda 2	Roda 4	Roda 6
1	Kes. Lingkungan	1	1	0
2	Keperawatan	1	2	0
3	Kebidanan	0	2	0
4	Gizi	0	1	0
5	Analisis Kes.	0	2	0
6	Kep. Gigi	0	2	0
7	Direktorat	1	9	3

1.1.4 Bidang Kerjasama

Bidang kerjasama ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari Kerjasama nasional dan Kerjasama internasional.

1) Kerjasama Nasional

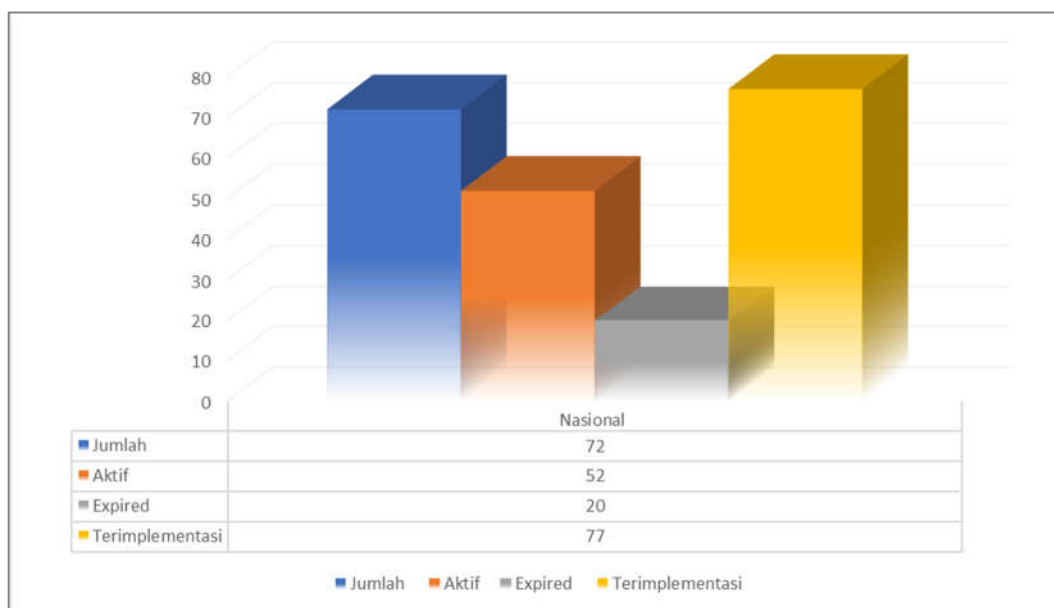
Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan Kerjasama Nasional dengan beberapa instansi baik instansi pemerintah ataupun swasta dengan prinsip *profitable*. Kerjasama ini dilaksanakan dalam rangka mendukung terlaksananya Tri Dharma Perguruan Tinggi.

(1) Kerjasama Bidang Pendidikan utamanya untuk pencapaian kompetensi mahasiswa. Untuk Kegiatan Pendidikan, diutamakan dilaksanakan di wilayah Provinsi Kalimantan Selatan. Namun, jika kompetensi yang diharapkan hanya bisa

didapatkan dari instansi di luar Provinsi Kalimantan Selatan khususnya di Pulau Jawa, maka Kerjasama tetap dilaksanakan.

- (2) Kerjasama Bidang Penelitian terutama dalam bentuk penelitian bersama dengan instansi lain, join publikasi, pembinaan dosen dalam rangka meningkatkan publikasi Dosen di Jurnal Internasional bereputasi dan join editor dan reviewer dengan instansi lain, khususnya di lingkungan Poltekkes Kemenkes.
- (3) Kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat diutamakan untuk pembinaan wilayah sebagai bentuk bina lingkungan dan pengabdian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di bidang Kesehatan di Provinsi Kalimantan Selatan sebagai tempat berdirinya Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Sampai Tahun 2019, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki Kerjasama Nasional sejumlah 72 (tujuh puluh dua) Kerjasama yang terinci seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 1.3 Jumlah Kerjasama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2019

Berdasarkan Gambar 1.3, maka perlu menjadi perhatian khusus pada Kerjasama sama yang telah berakhir masa berlakunya. Perlu ditetapkan Standar Mutu Kerjasama dan *Standard Operating Procedure* (SOP) pengajuan Kerjasama dan juga *Standard Operating Procedure* (SOP) untuk monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Kerjasama.

2) Kerjasama Internasional

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah memiliki sejumlah Kerjasama dengan beberapa Universitas luar negeri khususnya di wiayah Asia Tenggara seperti Gambar 1.4 dibawah ini.



Gambar 1.4 Kerjasama Internasional Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki Kerjasama sama dengan beberapa di Regional Asia Tenggara dan Australia. Seperti pada gambar diatas, Kerjasama yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan ***Health Polytechnic and Nursing Departement of Prince of Songkla University, Prachomklao College of Nursing, Faculty of Public Health, Khon Kaen University, Thailand, St. Paul University Philippines, Lincoln University College (LUC), Griffith University, Australia and Indonesian Assosiation of Environmental Health Higher Education, Indonesia (Collectively hereinafter referred to as "Parties" and individually as the "Parties" include: Poltekkes Kemenkes Banjarmasin is as one of parties***) Namun, Sampai



Tahun 2019, belum ada kegiatan Kerjasama Internasional. Hal ini dikarenakan kurangnya alokasi anggaran untuk pelaksanaan kegiatan Kerjasama Internasional.

1.2 Potensi dan Permasalahan

1.2.1 Analisis Kondisi Eksternal dan Internal (TOWS)

Kondisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin baik internal maupun eksternal memerlukan analisis untuk menghasilkan arah pijakan dalam mengembangkan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin selanjutnya, terutama dalam memposisikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam persaingan tingkat Nasional ataupun tingkat Internasional.

Dibawah ini adalah Tabel Analisis TOWS. Analisis TOWS menganalisis kondisi eksternal dan internal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Analisis Kondisi Eksternal terdiri dari Threats (T) – Tantangan, dan Opportunity (O) – Peluang serta analisis internal terdiri dari Weakness (W) – Kelemahan dan Strengths (S) – Kekuatan. Pada masing-masing Analisis ini terdiri dari 1) Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat; 2) Bidang Organisasi dan SDM; 3) Bidang Keuangan; dan 4) Bidang Sarana dan Prasarana.

Tabel 1.20 Kondisi Eksternal - Threats (T)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	$a \times b \times c$
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, PKM	0,35			
Berkembangnya perguruan tinggi kesehatan baik negeri maupun swasta di Regional Kalimantan		0,50	4	0,70
Sub Jumlah		0,50	4	0,70
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	0,25			
Standar birokrasi dan SOP kerjasama Internasional semakin tinggi		0,20	4	0,20
Masuknya tenaga asing memicu persaingan yang semakin ketat.		0,20	4	0,20
Tuntutan calon pengguna (<i>user</i>) terhadap kualitas lulusan yang semakin tinggi.		0,20	3	0,15
Tuntutan peningkatan jaminan mutu perguruan tinggi		0,20	3	0,15
Penerimaan ASN untuk tenaga dosen dan administrasi sangat terbatas		0,20	4	0,20



URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	$a \times b \times c$
Sub Jumlah		1,00	18,00	0,90
BIDANG KEUANGAN	0,20			
Realisasi anggaran terkendala sering dengan ketersediaan BMN oleh vendor		0,15	4	0,12
Adanya realokasi anggaran oleh pemerintah pusat		0,15	4	0,12
Peningkatan tarif lahan praktek khususnya unit-unit pelayanan berstatus BLUD		0,15	4	0,12
Persaingan tarif /unit cost pendidikan.		0,15	4	0,12
Keterbatasan dana pada PNBP disebabkan menggunakan pola tarif		0,15	4	0,12
Ketidakleluasaan penggunaan dana rupiah murni		0,15	4	0,12
Alokasi anggaran untuk kerjasama Internasional belum terakomodir dengan baik		0,10	4	0,10
Sub Jumlah		1,00	24,00	0,72
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	0,20			
Perkembangan teknologi menuntut penyesuaian alat kesehatan, alat laboratorium dan AVA		0,30	4	0,24
Tingginya tuntutan pasar terhadap kompetensi lulusan		0,30	4	0,24
Kurang terintegrasinya laboratorium yang sejenis pada jurusan sehingga kurang efisien		0,40	4	0,32
Sub Jumlah		1,00	12,00	0,80
JUMLAH				

Tabel 1.21 Kondisi Eksternal – Opportunity (O)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	$a \times b \times c$
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, PKM	0,35			
Peluang pasar kerja untuk lulusan di sektor swasta dan pemerintah, baik nasional maupun internasional terbuka lebar		0,09	5	0,16
Wahana untuk penerbitan HAKI dan Paten tersedia		0,09	5	0,16
Adanya aturan tentang Sisdiknas yang membuka peluang untuk meningkatkan status kelembagaan.		0,09	5	0,16
Kemajuan dan kemudahan layanan IPTEK sebagai potensi meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat		0,09	5	0,16



URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Kemajuan teknologi informasi memudahkan informasi pasar kerja		0,08	5	0,14
Adanya aturan pemerintah yang mendorong lembaga pemerintah/swasta untuk merekrut tenaga vokasi kesehatan		0,08	4	0,11
Meningkatnya kebutuhan SDM kesehatan di fasilitas pelayanan kesehatan primer.		0,08	5	0,14
Adanya kebijakan Kemendiknas tentang sertifikasi dosen mendorong percepatan profesionalisme dosen		0,08	5	0,14
Berkembangnya industri barang dan jasa kesehatan yang berpotensi meningkatkan kebutuhan tenaga kesehatan		0,08	5	0,14
Adanya program pemerintah di era SDGs mendorong penggunaan lulusan tenaga kesehatan		0,08	5	0,14
Memasuki era Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) dan otonomi daerah menjadi peluang kerja bagi lulusan sebagai tenaga daerah (PTT maupun PNS).		0,08	5	0,14
Peluang mengikuti pendidikan lanjut bagi lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terbuka lebar		0,08	5	0,14
Sub Jumlah		1,00	59,00	1,72
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	0,25			
Adanya peluang kerjasama institusi baik tingkat nasional dan internasional		0,15	5	0,19
Adanya peraturan pemerintah yang mendorong pengembangan pendidikan dosen sesuai kualifikasi dan kompetensi akademik.		0,15	5	0,19
Adanya lembaga akreditasi dan penilaian mutu eksternal yang mendorong dan mengawal pelaksanaan program penjaminan mutu.		0,14	5	0,18
Adanya pasar bebas yang peluang untuk meningkatkan jejaring di tingkat Nasional, Regional Asean dan Internasional.		0,14	5	0,18
Adanya lembaga independen penguji kompetensi profesi		0,14	5	0,18
Adanya organisasi profesi yang menjadi mitra untuk peningkatan profesionalisme bagi tenaga kesehatan.		0,14	5	0,18
Adanya wadah pengembangan kualitas pendidikan kesehatan melalui <i>project Health Profesional Education Quality (HPEQ)</i> Kemendiknas.		0,14	5	0,18



URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Sub Jumlah		1,00	35,00	1,25
BIDANG KEUANGAN	0,20			
Adanya dana PNPB untuk operasional institusi		0,20	5	0,20
Tersedia dana operasional dari Badan PPSPDMK yang mendukung pengembangan institusi		0,05	5	0,05
Tersedia dana riset dan pengabmas dari mitra kerjasama		0,05	2	0,02
Terbukanya kesempatan untuk pengelolaan keuangan untuk PKBLU		0,10	5	0,10
Adanya Audit Keuangan Eksternal		0,10	5	0,10
Adanya peraturan pemerintah tentang BLU, membuka peluang untuk kemandirian dan otonomi lebih luas.		0,10	5	0,10
Adanya kemudahan dari pihak perbankan dalam pengembangan sistem pendidikan.		0,10	5	0,10
Adanya lembaga koperasi yang mendorong untuk mensejahterakan karyawan dan pengembangan pendidikan.		0,10	5	0,10
Adanya potensi masyarakat yang mau berkontribusi membiayai pendidikan.		0,10	5	0,10
Adanya fasilitasi dari Kemenkeu RI dan Kemenkes RI bagi poltekkes yang akan BLU.		0,10	5	0,10
Sub Jumlah		1,00	42,00	0,77
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	0,20			
Adanya institusi pelayanan kesehatan sebagai lahan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.		0,20	5	0,20
Sarana prasarana transportasi umum yang memadai yang memudahkan akses ke kampus.		0,20	5	0,20
Keberadaan institusi pendidikan di luar Poltekkes (negeri dan swasta) sebagai mitra dalam pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi.		0,20	5	0,20
Berkembangnya sarana pemondokan bagi mahasiswa di wilayah sekitar Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.		0,20	5	0,20
Berkembangnya teknologi yang menunjang proses pendidikan (antara lain teknologi informasi, AVA).		0,20	5	0,20
Sub Jumlah		1,00	25,00	1,00
JUMLAH				



Tabel 1.22 Kondisi Internal – Weakness (W)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	$a \times b \times c$
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, PKM	0,35			
Kerjasama internasional belum terealisasi		0,05	3	0,05
Kuantitas penelitian unggulan PT masih rendah		0,05	3	0,05
Belum ada hasil riset yang mendapatkan paten		0,10	3	0,11
Kuantitas pengabmas berbasis wilayah masih rendah		0,10	3	0,11
Belum memiliki jurnal untuk pengabmas		0,10	4	0,14
Hasil pengabmas belum terpublikasi di jurnal		0,10	4	0,14
Sistem pelaporan data serapan lulusan masih lemah		0,10	3	0,11
Belum ada hasil penelitian yang mendapatkan hak paten.		0,10	3	0,11
Biaya penelitian untuk penelitian berskala besar masih sangat terbatas		0,10	4	0,14
Pengabmas terpadu belum dilaksanakan secara optimal		0,10	3	0,11
Implementasi hasil riset dan pengabmas dalam materi pembelajaran masih rendah		0,10	4	0,14
Sub Jumlah		1,00	37,00	1,19
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	0,25			
Kemampuan ASN dalam berbahasa Inggris masih rendah		0,20	3	0,15
Pelatihan-pelatihan fungsional bagi karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Evaluasi kinerja karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Penjejaran karier tenaga kependidikan belum optimal		0,20	4	0,20
Kinerja dosen dalam kesiapan kelengkapan mengajar masih rendah		0,20	2	0,10
Sub Jumlah		1,00	17,00	0,85
BIDANG KEUANGAN	0,20			
Belum menerapkan sistem remunerasi pada karyawan dan dosen.		0,16	4	0,13
Belum optimalnya Sistem Audit Internal secara berkala		0,16	3	0,10
Serapan anggaran tiap bagian belum maksimal		0,17	4	0,14
Anggaran Rupiah Murni sulit digunakan di awal tahun		0,17	3	0,10



URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Belum semua unit teridentifikasi sebagai unit berpotensi usaha		0,17	3	0,10
Tidak semua pendanaan kegiatan terakomodir dalam PP No.: 21 Tahun 2013.		0,17	4	0,14
Sub Jumlah		1,00	21,00	0,70
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	0,20			
Proses belajar mengajar belum didukung sepenuhnya dengan Alat Bantu Belajar Mengajar yang memadai		0,20	2	0,08
Belum semua ruang kuliah dilengkapi AC		0,20	2	0,08
Belum ada bangunan yang representatif sebagai kantor Rektorat.		0,20	2	0,08
Belum ada sarana penunjang PBM terpadu (laboratorium, klinik, workshop)		0,20	3	0,12
Masih ada kampus jurusan yang terpisah		0,20	1	0,04
Sub Jumlah		1,00	10,00	0,40
JUMLAH				

Tabel 1.23 Kondisi Internal – Strength (S)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, PKM	0,35			
Memiliki 6 Prodi DIII dan 6 Prodi Sarjana terapan		0,05	5	0,09
Semua prodi telah terakreditasi B oleh BAN PT atau LAM PT Kes		0,05	5	0,09
Jumlah mahasiswa cukup besar		0,05	5	0,09
Animo pendaftar cukup tinggi		0,05	4	0,07
Lulusan tepat waktu tinggi		0,04	5	0,07
Sebagian besar IPK lulusan diatas 3,5		0,04	5	0,07
Tingkat kelulusan Ukomnas tinggi		0,04	5	0,07
Serapan lulusan di bawah 6 bulan tinggi		0,04	3	0,04
Prestasi mahasiswa di tingkat nasional cukup tinggi		0,04	3	0,04
Memiliki kurikulum institusional yang mengakomodir kebutuhan lokal dan pasar		0,04	3	0,04
Tersedia pelatihan kompetensi dan bahasa Inggris untuk mahasiswa		0,04	3	0,04
Tersedia pelatihan metodologi riset dan pendampingan penelitian bagi dosen dan non dosen		0,04	4	0,06



URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Tersedia kesempatan penelitian bagi tenaga non dosen dan mahasiswa		0,04	5	0,07
Topik penelitian dosen mengacu kepada RIP dan roadmap penelitian		0,04	4	0,06
Publikasi ilmiah di Jurnal internasional cukup tinggi		0,04	4	0,06
Tersedia pelatihan penulisan artikel, pendampingan pengelolaan jurnal		0,04	4	0,06
Memiliki tujuh jurnal ilmiah untuk publikasi semua bidang kompetensi di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin		0,04	4	0,06
Memiliki jurnal terakreditasi nasional (sinta 2, sinta 3 dan sinta 5)		0,04	5	0,07
Dosen sebagai pembicara di tingkat nasional cukup tinggi		0,04	4	0,06
Dosen pemegang HAKI cukup banyak		0,04	4	0,06
Kerjasama tingkat daerah, Nasional dan Internasional terjalin dengan baik		0,04	4	0,06
Budaya meneliti di kalangan dosen cukup tinggi		0,04	4	0,06
Memiliki wilayah binaan sebagai lahan pengabdian kepada masyarakat .		0,04	4	0,06
Memiliki MoU/jejaring dengan lahan praktek/lahan kerja.		0,04	4	0,06
Sub Jumlah		1,00	100,00	1,47
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	0,25			
Sebagian besar SDM memiliki kualifikasi pendidikan S2 dan S3		0,08	5	0,10
Peringkat 6 clusterisasi poltekkes se-Indonesia		0,08	5	0,10
Sebagian besar SDM telah memiliki Jabatan Fungsional		0,07	4	0,07
Rasio dosen dan mahasiswa memenuhi standar dikti		0,07	5	0,09
Organisasi kemahasiswaan berperan aktif sesuai fungsinya (BEM, DPM, UKM, HMJ, Pramuka/Saka Bhakti Husada)		0,07	4	0,07
Kualifikasi pendidikan dosen sangat baik		0,07	5	0,09
Sebagian besar dosen telah tersertifikasi		0,07	5	0,09
Jafung Dosen didominasi Lektor Kepala dan Lektor		0,07	5	0,09
Memiliki tenaga ekonom dan pustakawan profesional		0,07	5	0,09
Memiliki Unit Penjaminan Mutu Internal		0,07	5	0,09
Memiliki tenaga Asesor Audit Internal dan SMM ISO 9001:2008.		0,07	5	0,09
Memiliki Pusat Pengembangan Bahasa		0,07	4	0,07
Memiliki tenaga Asesor Kinerja Dosen		0,07	5	0,09

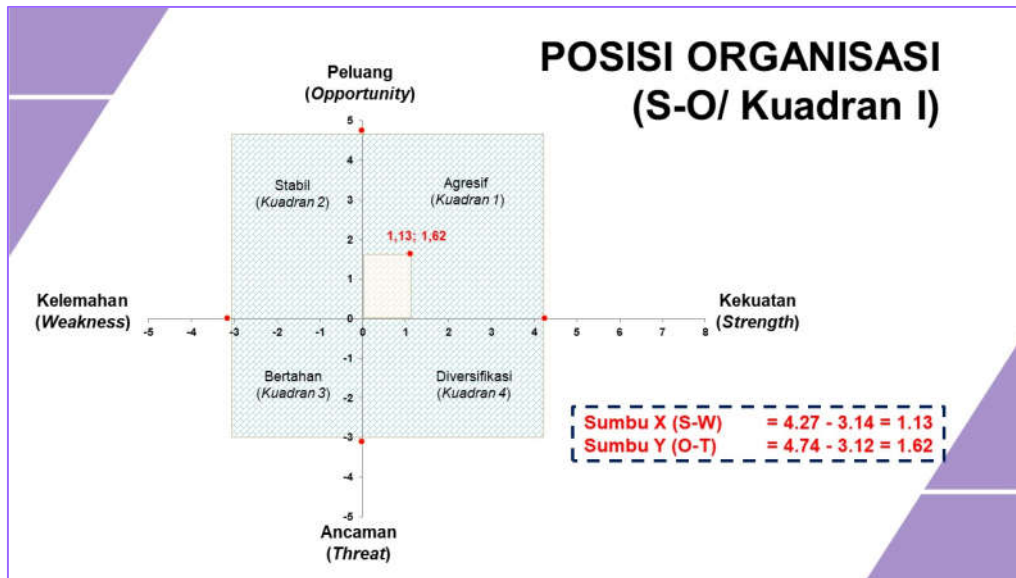


URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Memiliki tenaga dosen berpengalaman sebagai narasumber dan delegasi berskala regional, nasional dan internasional.		0,07	4	0,07
Sub Jumlah		1,00	66,00	1,18
BIDANG KEUANGAN	0,20			
Pelaksanaan SAKIP sangat baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan Laporan Kinerja Keuangan Sangat Baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan keuangan telah menerapkan Sistem Akutansi Instansi (SAI).		0,25	5	0,25
Kinerja sistem manajemen keuangan sangat baik		0,25	5	0,25
Sub Jumlah		1,00	20,00	1,00
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	0,20			
Lokasi kampus sangat strategis		0,05	4	0,04
Satu-satunya pendidikan vokasi kesehatan negeri di Kalimantan Selatan		0,05	4	0,04
Memiliki ruang kuliah telah memenuhi standar luas		0,10	3	0,06
Memiliki laboratorium di masing-masing jurusan sesuai dengan kompetensi lulusan		0,10	4	0,08
Memiliki Klinik Kesehatan Gigi dan akan dikembangkan menjadi Klinik Terpadu.		0,10	4	0,08
Memiliki 3 (tiga) buah Aula berkapasitas sedang		0,10	4	0,08
Memiliki 3 (tiga) unit Asrama Mahasiswa		0,10	3	0,06
Memiliki sarana olahraga, pengembangan seni, audio visual dan tempat ibadah yang sesuai persyaratan		0,10	2	0,04
Memiliki jaringan internet yang memadai di setiap Jurusan untuk seluruh civitas akademika		0,10	3	0,06
Memiliki layanan informasi dan administrasi secara komputersisasi dan online bagi civitas akademika dan alumni.		0,10	2	0,04
Memiliki beberapa unit yang bisa dikembangkan untuk usaha/bisnis		0,10	2	0,04
Sub Jumlah		1,00	35,00	0,62
JUMLAH				

1.2.2 Posisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Berdasarkan nilai analisis TOWS, maka didapatkan posisi organisasi untuk Poltekkes Kemenkes Banjarmasin seperti pada gambar dibawah ini. Posisi Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berada pada kuadran I, bernilai agresif rapid market growth. Kuadran I – Agresif Rapid Market Growth artinya bahwa posisi Poltekkes Kemenkes

Banjarmasin dapat mengembangkan program-programnya untuk lebih maju lagi secara agresif. Strategi yang dapat dipilih pada Kuadran I ini adalah *market development*, *market penetration*, *product development*, *forward integration*, *backward integration*, *horizontal integration*, *concentric diversification*.



Gambar 1.5 Posisi Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin



BAB 2

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGI

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai institusi pendidikan tinggi, menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berkomitmen menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi sesuai dengan Visi Misi dan berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

2.1 Visi

*Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah “**sebagai pusat pendidikan kesehatan yang bermoral, profesional dan unggul**”.*

Dalam Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terdapat 3 (tiga) kata kunci yaitu **bermoral, profesional, dan unggul**. 3 (tiga) kata kunci tersebut memiliki definisi operasional sebagai berikut:

1) Bermoral

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan norma profesi, organisasi agama dan budaya

2) Profesional

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan standar pendidikan tinggi (SN Dikti dan regulasi lain yang terkait), berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat.

3) Unggul

Bermakna Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, menjadi institusi terkemuka, menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional dan internasional

2.2 Nilai Dasar

Nilai Dasar yang dianut oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yaitu:



1) Moral

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, seluruh *civitas academica* beriman, bertakwa, ramah, menjunjung tata krama dan sopan satu terhadap sesama pegawai, mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat

2) Profesional

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan manajemen yang berfokus pada mahasiswa dalam bentuk pembelajaran, bimbingan konseling, pengembangan soft skill mahasiswa, penegakan disiplin dan etos kerja yang tinggi, mematuhi standar dan etos kerja yang tinggi, mematuhi standar dan etika profesi.

3) Unggul

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki manajemen dan output yang lebih baik dibandingkan institusi sejenis, sebagai tempat rujukan, benchmark dan percontohan baik tingkat nasional maupun internasional.

2.3 Misi

Untuk mencapai visinya, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menetapkan misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan yang bermoral, profesional dan unggul
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang unggul untuk meningkatkan mutu pendidikan kesehatan
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan pelatihan bidang kesehatan berdasarkan keilmuan, hasil penelitian dan berorientasi kepada kebutuhan masyarakat
- 4) Membangun *civitas academica* berdasarkan budaya organisasi
- 5) Memperkuat sistem manajemen pendidikan yang profesional dan akuntabel
- 6) Membangun jejaring kerjasama lintas program dan sektor, baik nasional maupun internasional.



2.4 Tujuan

Masing-masing misi memiliki tujuan yang merupakan panduan arah implementasi visi-misi, yaitu:

- 1) Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul sehingga mampu bersaing di tingkat Nasional dan Internasional
- 2) Menghasilkan karya ilmiah inovatif yang unggul dan bermanfaat untuk peningkatan mutu pendidikan Kesehatan
- 3) Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, dan berperilaku hidup sehat.
- 4) Mewujudkan tata kelola pendidikan yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi
- 5) Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional yang profitabel untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi
- 6) Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional yang profitabel untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi

2.5 Sasaran Strategis

Dalam mewujudkan setiap misinya, Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merumuskan sasaran strategis sebagai berikut:

- 1) Misi 1 ***“Menyelenggarakan pendidikan yang bermoral, profesional dan unggul”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (1) Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas
 - (2) Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional
 - (3) Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing
 - (4) Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing
- 2) Misi 2 ***“Menyelenggarakan penelitian yang unggul untuk meningkatkan mutu pendidikan Kesehatan”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (5) Meningkatnya hasil karya akademik dibidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan



- 3) Misi 3 ***“Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan pelatihan bidang kesehatan berdasarkan keilmuan, hasil penelitian dan berorientasi kepada kebutuhan masyarakat”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (6) Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan
 - (7) Terwujudnya pelatihan sebagai implementasi hasil penelitian bidang kesehatan
- 4) Misi 4 ***“Membangun civitas academica berdasarkan budaya organisasi”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (8) Terwujudnya civitas academica yang berbudaya dan loyal terhadap institusi
- 5) Misi 5 ***“Memperkuat sistem manajemen pendidikan yang profesional dan akuntabel”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (9) Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi
 - (10) Terwujudnya sdm yang berkualitas
 - (11) Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi
 - (12) Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat
 - (13) Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional
 - (14) Terwujudnya zona integritas
 - (15) Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi
- 6) Misi 6 ***“Membangun jejaring kerjasama lintas program dan sektor, baik nasional maupun internasional”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (16) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi
 - (17) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru
 - (18) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan untuk pemanfaatan lulusan



BAB 3

ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI

3.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional

Visi Presiden tahun 2020-2024 adalah: ***“Terwujudnya Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong royong”***.

Visi tersebut dijalankan dalam 9 (sembilan) misi yang dikenal sebagai Nawacita Kedua. Nawacita dalam periode 2020-2024 adalah sebagai berikut:

- 1) Peningkatan kualitas manusia Indonesia;
- 2) Struktur ekonomi yang produktif, mandiri, dan berdaya saing;
- 3) Pembangunan yang merata dan berkeadilan;
- 4) Mencapai lingkungan hidup yang berkelanjutan;
- 5) Kemajuan budaya yang mencerminkan kepribadian bangsa;
- 6) Penegakan sistem hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya;
- 7) Perlindungan bagi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga;
- 8) Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya; dan
- 9) Sinergi pemerintah daerah dalam kerangka negara kesatuan.

RPJMN memberikan penjelasan lebih lanjut tentang lima arahan utama Presiden sebagai strategi dalam pelaksanaan misi Nawacita, termasuk di antaranya arahan tentang pembangunan SDM: ***“Membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerja sama industri dan talenta global”***; dan dilaksanakan dalam dua agenda pembangunan:

- 1) Meningkatkan SDM yang berkualitas dan berdaya saing, dan
- 2) Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan.

SDM yang berkualitas dan Penguasaan Iptek merupakan kunci utama dalam perencanaan pembangunan nasional, baik dalam rencana jangka panjang (RPJPN 2005-2025) dan penjabarannya ke dalam masing-masing rencana jangka menengah Tahap IV 2020-2024, yang berbunyi: ***“Mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju,***



adil, dan makmur melalui percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif di berbagai wilayah yang didukung oleh SDM berkualitas dan berdaya saing". Keterkaitan perguruan tinggi sebagai penyumbang indikator pencapaian target RPJMN 2020-2024 adalah sampai sejauh mana capaian perguruan tinggi dalam hal *"pengelolaan SDM berkualitas dan berdaya saing"*, melalui penetapan sasaran: (1) Pemenuhan pelayanan dasar; (2) Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing, dengan indikator ketercapaian yang telah ditetapkan pada Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024.

3.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Arah kebijakan dan strategi pendidikan dan kebudayaan pada kurun waktu 2020- 2024 adalah dalam rangka mendukung pencapaian 9 (sembilan) Agenda Prioritas Pembangunan (Nawacita Kedua), dengan tujuan Kemendikbud yang akan dicapai melalui Kebijakan Merdeka Belajar yang bercita-cita menghadirkan Pendidikan bermutu tinggi bagi semua rakyat Indonesia, dan dicirikan oleh: (1) angka partisipasi yang tinggi di seluruh jenjang pendidikan; (2) hasil pembelajaran berkualitas, dan (3) mutu pendidikan yang merata baik secara geografis maupun status sosial ekonomi.

Implementasi dari Kebijakan Merdeka Belajar pada tingkat pendidikan tinggi adalah Kebijakan *"Kampus Merdeka"*. Kebijakan Kampus Merdeka diawali dengan empat butir kebijakan yaitu: (1) pembukaan program studi baru; (2) sistem akreditasi perguruan tinggi; (3) perguruan tinggi negeri berbadan hukum; dan (4) hak belajar tiga semester di luar program studi.

Keempat butir kebijakan ini bertujuan untuk memulai perubahan paradigma pendidikan tinggi agar lebih otonom dengan kultur pembelajaran yang inovatif. Perguruan tinggi akan memiliki proses pembelajaran yang semakin fleksibel dan bebas untuk melakukan inovasi sesuai dengan kebutuhan masing-masing perguruan tinggi. Kebijakan Kampus Merdeka akan menyentuh semua elemen dalam ekosistem pendidikan tinggi dan mahasiswa adalah fokus utama dari Kebijakan Kampus Merdeka. Mahasiswa akan



mampu memilih jurusan studi yang lebih mutakhir dan berpadanan dengan kebutuhan pengetahuan dan keterampilan, serta memiliki kebebasan untuk memilih mata kuliah yang sesuai dengan kebutuhan pengembangan kapasitas dirinya.

Dalam konteks perwujudan kemandirian, pelaksanaan konsep **“Kampus Merdeka”**, tantangan perguruan tinggi untuk berkontribusi dalam pencapaian visi RPJMN 2020-2024 adalah: (1) menemukan dan mengembangkan sumber-sumber pertumbuhan baru, meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan tingkat kreativitas masyarakat; (2) meningkatkan kualitas dan ketersediaan atau akses terhadap pelayanan dasar; (3) meningkatkan komersialisasi inovasi lembaga penelitian, perguruan tinggi, dan Dunia Industri; (4) memanfaatkan teknologi digital dalam segala aspek untuk mengantisipasi Revolusi Industri 4.0; (5) mengoptimalkan skema pembiayaan inovatif seperti KPBU dan skema pembiayaan proyek infrastruktur tanpa melibatkan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) melalui penggalangan sumber pembiayaan alternatif (Pembiayaan Investasi Non Anggaran Pemerintah/PINA); (6) memenuhi Standar Pelayanan Minimum (SPM).

3.3 Arah Kebijakan dan Strategi Badan PPSPDM Kementerian Kesehatan RI

Untuk mendukung kebijakan nasional pembangunan kesehatan, yakni meningkatkan pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta dengan penguatan pelayanan kesehatan dasar (*primary health care*) dan mendorong peningkatan upaya upaya promotif dan preventif, didukung oleh inovasi dan pemanfaatan teknologi.

Strategi Badan PPSPDM Kesehatan dalam Pemenuhan dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Kesehatan, melalui:

- 1) Pemenuhan SDMK
- 2) Pemerataan SDMK
- 3) Peningkatan Mutu SDMK

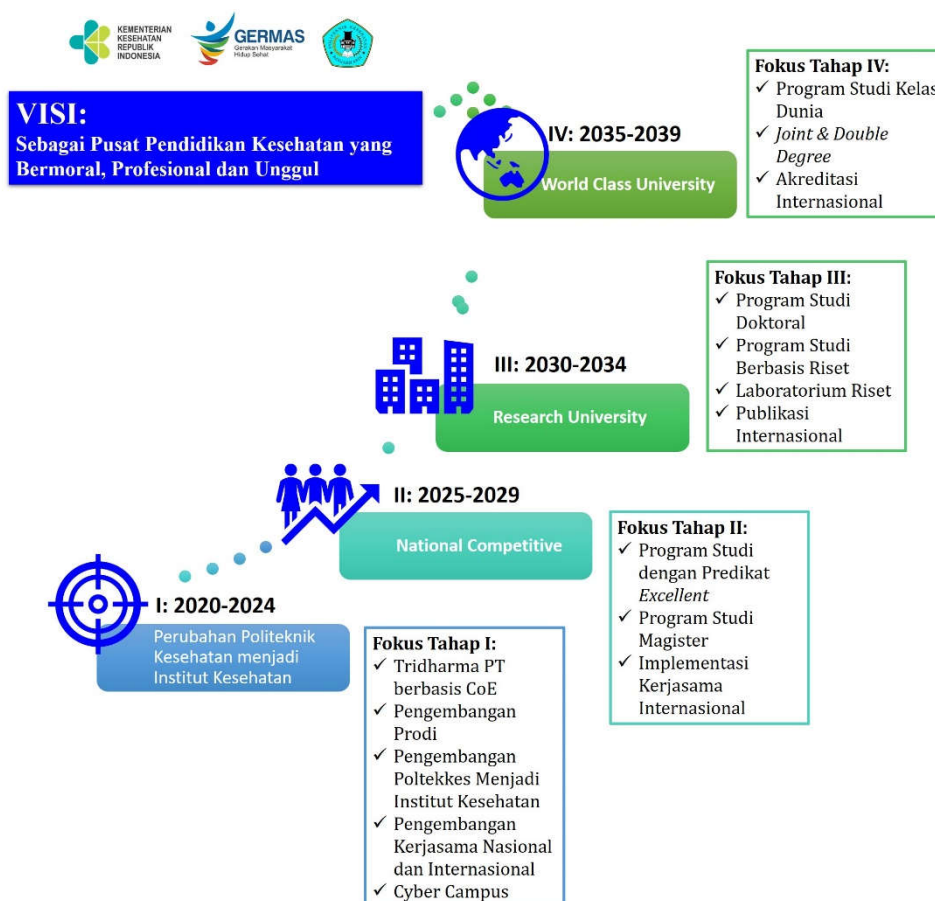
Badan PPSPDM Kesehatan memiliki sasaran (nomor 7) khusus untuk Poltekkes Kemenkes yaitu Pembinaan dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi Tujuan kegiatan Pembinaan dan

Pengelolaan Pendidikan Tinggi, yaitu terlaksanannya kegiatan tridharma perguruan tinggi di Poltekkes Kemenkes dengan sasaran kegiatannya adalah sebagai berikut:

- 1) Terlaksananya pendidikan untuk mahasiswa Poltekkes kemenkes sebanyak 95.000 orang
- 2) Terpenuhiya lulusan mahasiswa Poltekkes kemenkes yang didayagunakan di fasyankes Pemerintah sebanyak 4.500 orang

3.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.4.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2039



Gambar 3.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Untuk mencapai Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin ***“Sebagai Pusat Pendidikan Kesehatan yang Bermoral, Profesional dan Unggul”*** maka disusunlah arah pengembangan sampai tahun 2039, yang dibagi menjadi 4 (empat) tahapan. Masing-



masing tahapan dicapai 5 (lima) tahun. Masing-masing tahapan memiliki visi dan fokus yang sinergi dan berkelanjutan sebagai tahapan untuk mencapai visi utama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terkemuka di Internasional. Tahapan-tahapan tersebut sebagai berikut:

1) Tahap I Tahun 2020-2024

Visi pada tahap I ini adalah Perubahan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi ***“Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes”***. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Centre of Excellent* yang merupakan keunggulan yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin; (2) Pengembangan Prodi, hal ini menjawab tantangan kebutuhan *stake holder* dan pengguna lulusan terhadap lulusan yang kompeten dan profesional; (3) Pengembangan Poltekkes menjadi Institut Kesehatan, dengan merubah bentuk Poltekkes menjadi Institut Kesehatan maka Poltekkes dapat lebih mengembangkan diri dan lebih mudah untuk menjadi perguruan tinggi yang bertaraf internasional; (4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri; dan (5) *Cyber Campus*.

2) Tahap II Tahun 2025-2029

“National Competitive” Program Studi dengan predikat *excellent* (Unggul); Program Studi Magister; Implementasi kerjasama internasional

3) Tahap III Tahun 2030-2034

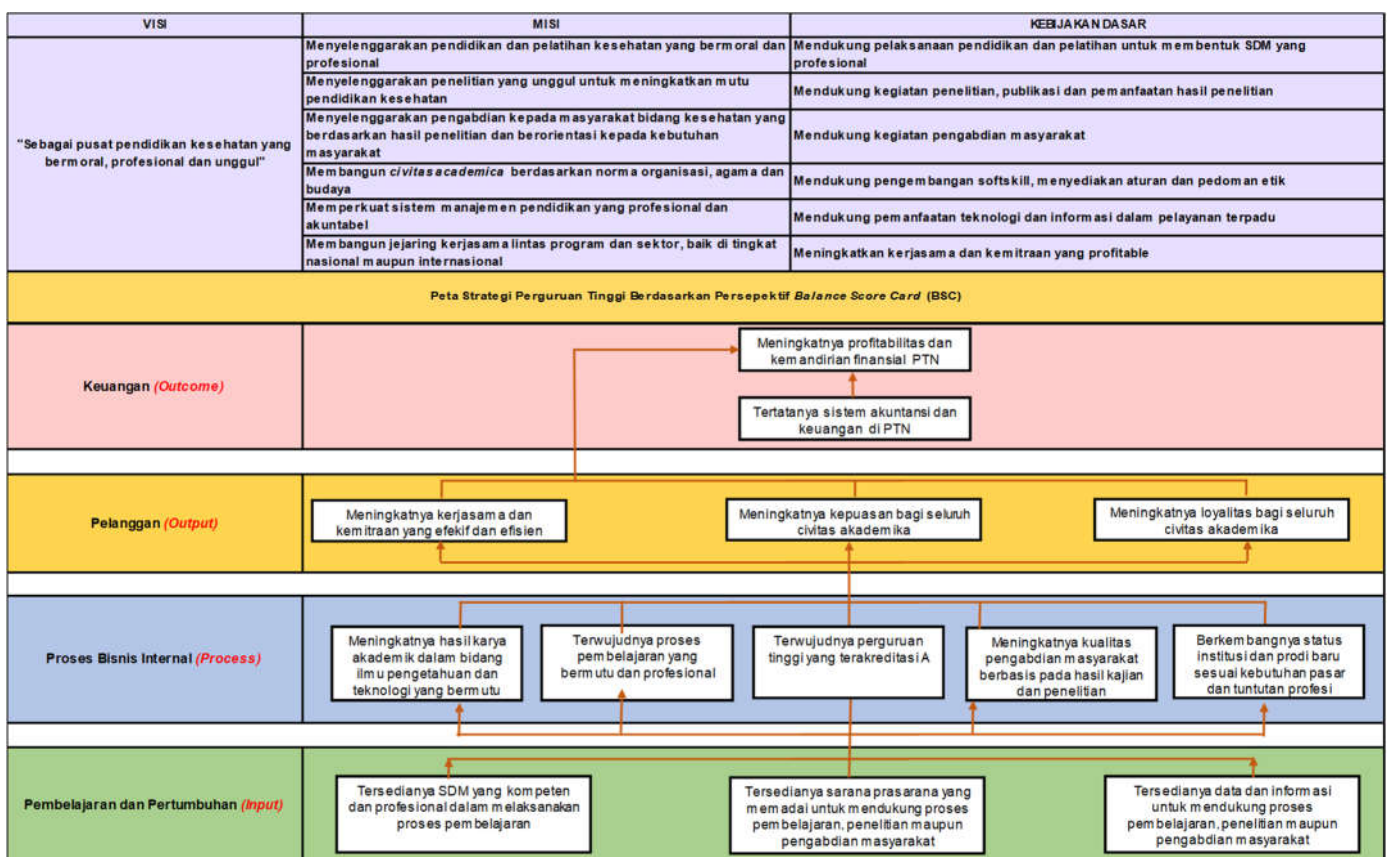
“Research University” Program Studi Doktorat; Program Studi dengan kurikulum berbasis riset; Laboratorium Riset; Publikasi Internasional

4) Tahap IV Tahun 2035-2039

“World Class University” Program Studi Kelas Dunia; *Joint and Double Degree*; Akreditasi Internasional

3.4.2 Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Peta Strategi yang disusun berdasarkan Persepektif Balance Score Card (BSC). Strategi utama yang akan digunakan adalah 1) Product development (langkah-langkah pembuatan konsep, desain, pengembangan, dan pemasaran produk baru atau rebranding); 2) Concentric diversification (menambah produk baru yang masih terkait dengan produk yang ada saat ini baik dalam hal kesamaan teknologi, pemanfaatan fasilitas bersama, atau jaringan pemasaran yang sama); 3) Market development (strategi pertumbuhan dengan menarik lebih banyak pelanggan baru untuk produk yang sudah ada). Sedangkan sudut pandang yang digunakan adalah 1) keuangan; 2) Pelanggan; 3) Proses Bisnis Internal; 4) Pertumbuhan dan Pembelajaran; seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 3.2 Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Untuk memantapkan pengelolaan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, akan dirancang beberapa regulasi sesuai bidang tugas Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan regulasi yang diprioritaskan terkait dengan persiapan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi Poltekkes Kemenkes BLU. Regulasi

yang akan disusun diwujudkan dalam bentuk produk hukum yang meliputi Peraturan Direktur, Peraturan Senat Akademik, dan Peraturan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dibentuk bersama antara Direktur dengan Senat Akademik. Produk hukum yang akan disusun wajib mengacu kepada peraturan yang berlaku.

Produk hukum tersebut dikelola Tim Pokja yang terdiri atas Direktur, Wakil Direktur, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan dan perwakilan dosen. Tim ini bertugas menyusun rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, serta melakukan harmonisasi dan sinkronisasi usulan rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan pihak pengusul maupun pihak terkait.

Untuk itu Tabel 3.1 dibawah ini adalah tabel rencana regulasi yang akan disusun.

Tabel 3.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun

Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Revisi Statuta Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan dasar terkait penyelenggaraan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Wadir II, Wadir III, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan	2021
Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan <i>International Conference, Student Exchange, Lecturer Exchange, dan Academic Visit</i>	Fasilitasi kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi menuju Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bertaraf Internasional	Wadir III/Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Kerjasama	2021

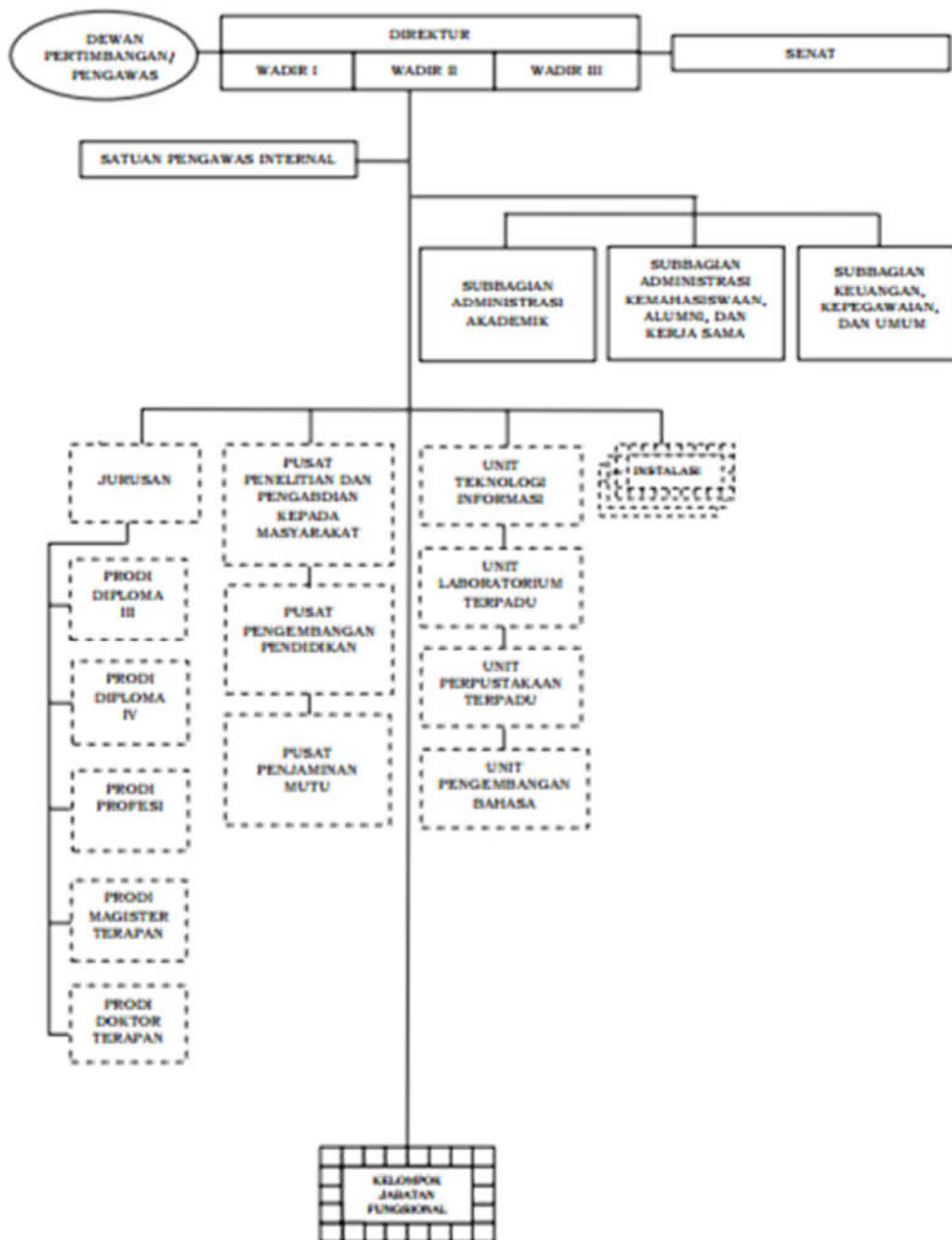


Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Pedoman Pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Bagian Akademik	2020
Pedoman Centre of Excellent (CoE) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berbasis CoE	Ka. Pus Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2022
Pedoman Inter Professional Education (IPE) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Pengembangan kurikulum Pendidikan berbasis IPE	Ka. Pus Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2022
Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sumber acuan dalam pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bidang akademik yang bermoral, profesional, dan unggul	Ka. Pusat Penjaminan Mutu	Bagian Akademik	2020
Rencana Induk Pengembangan (RIP) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber acuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi civitas academica Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Ka. Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Bagian Akademik	2021

3.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.6.1 Tata Kelola dan Struktur Organisasi

Tata Kelola dan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada Permenkes No 38 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan Lingkungan Badan PPSDM KEMENKES.

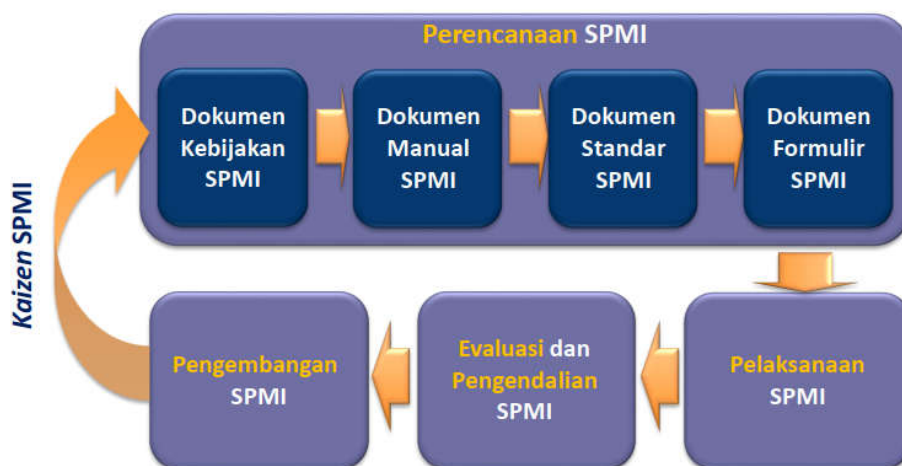


Gambar 3.3 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.6.2 Sistem Penjaminan Mutu

Untuk mendukung pengendalian mutu pelayanan, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. SPMI adalah sebuah system penjaminan mutu internal, eksternal dan pangkalan data perguruan tinggi yang mengacu pada UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dan Permenristekdikti No. 50 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Penyelenggaraan SPMI di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dilaksanakan dengan siklus **Perencanaan (P)** SPMI, **Pelaksanaan (P)** SPMI, **Evaluasi (E)** dan **Pengendalian (P)** SPMI, serta **Pengembangan (P)** SPMI yang dikenal dengan **PPEPP SPMI** seperti pada Gambar 3.4 dibawah ini.



Gambar 3.4 Siskus SPMI



BAB 4

TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

4.1 Target Kinerja

4.1.1 Arah dan Strategi dalam 5 Tahun Pertama (Tahun 2020-2024)

Visi pada tahap I ini adalah Perubahan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi ***“Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes”***. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk:

- 1) Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Centre of Excellent*;
- 2) Pengembangan Prodi;
- 3) Pengembangan Poltekkes menjadi Institut Kesehatan;
- 4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional; dan
- 5) Cyber Campus.

Kebijakan dasar yang ditetapkan oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin agar arah dan strategi pengembangan dalam 5 Tahun pertama (Tahap I) dapat dicapai dengan baik adalah sebagai berikut:

- 1) Mendukung pengembangan institusi Poltekkes menuju Institut
- 2) Mendukung pengembangan Layanan Terpadu
- 3) Memfasilitasi pengembangan Unit Bisnis Bidang Kesehatan
- 4) Mendukung Kerjasama Nasional dan Internasional
- 5) Memfasilitasi pembangunan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)
- 6) Memfasilitasi pembangunan Job Placement Center (JPC)
- 7) Mendukung terciptanya image Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan nilai dasar



4.1.2 Target Kinerja

Target Kinerja dalam rencana strategis ini direncanakan, di tetapkan, dilaksanakan, di monitoring dan evaluasi setiap tahunnya. Dokumen Rencana Strategis ini dapat direvisi jika terdapat perubahan pada:

- 1) Terdapat Regulasi baru yang mengamanatkan perubahan renstra
- 2) Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Perubahan yang terjadi pada Sasaran Kegiatan dan Indikator pada Rencana Strategis dapat dituangkan pada Rencana Aksi Kegiatan Setiap Tahunnya.

Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024 tertuang didalam Matriks Rencana Strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024 sebagaimana Terlampir.

4.2 Kerangka Pendanaan

Kerangka pendanaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu kepada DIPA Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dibawah Kementerian Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibawah Badan PPSDM Kesehatan Non Badan Layanan Umum (Non-BLU). Pendapatan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terdiri dari Rupiah Murni dan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Dalam arah pengembangan 5 (lima) tahun kedepan maka disusun kerangka pendanaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin:

1) Rencana Pendapatan

(1) Rupiah Murni

Rupiah murni adalah seluruh penerimaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang diberikan oleh Pemerintah sesuai dengan kebutuhan Belanja.

(2) Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)

PNBP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berasal dari Uang Kuliah Tunggal (UKT).



2) Rencana Belanja

- (1) Rencana Pendapatan dari Rupiah Murni yang terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal.
- (2) Rencana Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang terdiri dari Belanja Barang Belanja Model.

3) Alokasi Belanja

Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada setiap Tahunnya disesuaikan dengan kebutuhan. Rencana Belanja yang baik disusun dan diberi persentasi pagu atau alokasi belanja sehingga Pada Tabel 4.1 dibawah ini dapat dilihat persentase alokasi belanja.

Tabel 4.1 Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

NO	JENIS PENGGUNAAN	Persentase (%)	Keterangan
1	Pendidikan		
1	Gaji Dosen dan Tunjangan	43%	
2	Biaya Operasional Pembelajaran	6%	
3	Biaya operasional Kantor UPPS (pemeliharaan, langganan, konsumsi & akomodasi, pajak, dan asuransi)	13%	
4	Biaya Pengembangan Institusi	13%	
2	Penelitian	2%	
3	Pengabdian kepada masyarakat	1%	
	Sub Jumlah	80%	
4	Investasi SDM	3%	
5	Investasi Sarana	17%	
6	Investasi Prasarana	0%	Penganggaran tersendiri
	Sub Jumlah	20%	
	Total Jumlah	100%	



BAB 5

PENUTUP

Pada dasarnya, dokumen Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024 merupakan arah pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sampai dengan Tahun 2024, untuk digunakan sebagai acuan utama penyusunan Rencana Aksi Program Kerja Direktur, Rencana Operasional atau Rencana Aksi Kegiatan Tahunan Direktur, Renstra Jurusan, Rencana Aksi Program Jurusan dan Rencana Aksi Kegiatan Jurusan, Pusat dan Unit yang ada di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Diharapkan, dokumen ini akan bisa dipahami serta dimanfaatkan oleh seluruh *stakeholders* Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, khususnya para pemangku kepentingan Unit Kerja yang ada di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Di dalam implementasinya, Renstra ini akan menjadi rujukan untuk penyusunan Perencanaan Kinerja dan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada setiap tahunnya, sehingga program dan kegiatan yang dilaksanakan akan lebih terarah dalam pencapaian target yang telah ditetapkan, serta dapat memenuhi asas manfaat, efektif, dan efisien baik dari segi pengelolaan sumber daya maupun pengendalian prosesnya.

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
MENINGKATNYA PENERIMAAN MAHASISWA BARU YANG BERKUALITAS						S-1	alokasi anggaran 76% dari total pendapatan				Wadir 3
Rasio Mahasiswa Baru Jalur Prestasi, Gakin : Uji Tulis						IKS-1.1	1 : 3	1 : 3	1 : 4	1 : 5	
Peningkatan animo calon mahasiswa						P-1.1.1					Sub Koord ADAK
Rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru						IKP-1.1.1.1	1 : 3	1 : 3	1 : 4	1 : 5	
Penyusunan perencanaan program peningkatan animo calon mahasiswa						K-1.1.1.1.1					Sub Koord ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-1.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-1.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Pedoman Promosi Kampus						K-1.1.1.1.2					Sub Koord ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Promosi Kampus (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Promosi Kampus, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-1.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyediaan Media promosi kampus						K-1.1.1.1.3					Sub Koord ADAK
Jumlah flyer promosi kampus						IKK-1.1.1.1.3.1	5000	5500	6000	6500	
Ketersediaan Flyer promosi kampus di sosial media						IKK-1.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan media sosial official (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Website)						IKK-1.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
Promosi kampus melalui berbagai media (medsos, cetak, elektronik)						K-1.1.1.1.4					Sub Koord ADAK
Jumlah promosi melalui berbagai media						IKK-1.1.1.1.4.1	2	2	2	2	
Promosi kampus langsung ke SMA/SMK/MA						K-1.1.1.1.5					Sub Koord ADAK
Jumlah promosi langsung ke sekolah-sekolah menengah atas						IKK-1.1.1.1.5.1	50	55	60	65	
Promosi kampus melalui Edu Health						K-1.1.1.1.6					Sub Koord ADAK
Jumlah promosi melalui <i>Edu Health Fair</i>						IKK-1.1.1.1.6.1	1	1	1	1	
Jumlah promosi melalui <i>Edu Health Competitions</i>						IKK-1.1.1.1.6.2	1	1	1	1	
Promosi kampus langsung ke <i>Senior High School in Region South East Asia</i> / KBRI						K-1.1.1.1.7					Sub Koord ADAK
Jumlah promosi ke <i>Senior High School in Region South East Asia</i> / KBRI setempat						IKK-1.1.1.1.7.1	0	1	1	1	
Penerimaan pendaftar dan mahasiswa baru						K-1.1.1.1.8					Sub Koord ADAK
Rasio calon mahasiswa dan mahasiswa yang diterima dari dalam negeri						IKK-1.1.1.1.8.1	1 : 3	1 : 3	1 : 4	1 : 5	
Jumlah mahasiswa dari luar negeri						IKK-1.1.1.1.8.2	0	0	2	3	
Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan animo calon mahasiswa						K-1.1.1.1.9					Sub Koord ADAK
Ketersediaan laporan pelaksanaan program						IKK-1.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program						IKK-1.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa						IKP-1.1.1.2		75	85	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa						K-1.1.1.2					Wadir 3
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)						IKK-1.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program						IKK-1.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	100%	
					Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	P-1.1.2					Sub Koord ADAK
					Persentase partisipasi mahasiswa baru	IKP-1.1.2.1	100%	100%	100%	100%	
					Penyusunan perencanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.1.1					Sub Koord ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan dokumen program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.2					Sub Koord ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman PKKMB (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.2.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Pelaksanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.3					Sub Koord ADAK
					Jumlah mahasiswa baru	IKK-1.1.2.1.3.1	720	800	840	880	
					Persentase mahasiswa dengan dana bantuan pendidikan (gakin)	IKK-1.1.2.1.3.2	4,5	5	5,5	6	
					Jumlah mahasiswa peserta PKKMB	IKK-1.1.2.1.3.3	720	800	840	880	
					Jumlah mahasiswa peserta outbound	IKK-1.1.2.1.3.4	720	800	840	880	
					Penyusunan laporan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.4					Sub Koord ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.2.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	IKP-1.1.2.2		75%	85%	100%	
					Monitoring dan evaluasi program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.2.2.1.5	Ada	Ada	Ada	Ada	
					TERWUJUDNYA PROSES BELAJAR MENGAJAR YANG BERMUTU DAN PROFESIONAL	S-2	% anggarannya				Wadir 1
					Persentase Pembelajaran dengan metode pembelajaran SCL-HOTS (DL, IL, PBL, PjBL) (Tingkat keberhasilan proses pembelajaran mengacu pada karakteristik yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa)	IKS-2.1	40	50	60	70	
					Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	P-2.1.1					Pusbangdik, Subbag ADAK, Jurusan

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	IKP-2.1.1.1	5%%	6%%	7%	8%	
					Penyusunan perencanaan program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.1.1					Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Fasilitasi pelatihan untuk penguatan sistem pembelajaran profesional	K-2.1.1.1.2					Pusbangdik
					Ketersediaan pelatihan penyusunan kurikulum mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan penyusunan perencanaan pembelajaran mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.2	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan bentuk dan metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran menuju <i>World Class University</i>	IKK-2.1.1.1.2.3	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan bahan ajar sesuai dengan kurikulum mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.4	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan media pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.5	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan evaluasi pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.6	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan OSCE* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.7	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan Preceptorship dan Mentorship* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.8	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan Item Development, Item Review, Item bank administrations, Item Request (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.9	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan Rintisan Kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.10	-	Ada	Ada	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.11	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Pelatihan Ujian Kompetensi Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.12	-	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan dokumen pembelajaran (hasil pelatihan)	K-2.1.1.1.3					Pusbangdik, Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Surat pengantar, distribusi Pedoman)	IKK-2.1.1.1.3.1	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.2	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Tinjauan Kurikulum (SK Tim Pengembang Kurikulum Prodi, SK Pedoman, Pedoman Peninjauan Kurikulum, Kurikulum Program Studi yang baru/revisi, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.3	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Perencanaan pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penyusunan perencanaan pembelajaran, lembar kerja, format/formulir, RPS, Kontrak PBM, RTM, LKM; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.4	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyusunan Bahan Ajar (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Bahan Ajar/Buku Ajar/Modul, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.5	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Skill Lab (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Skill Lab, Check list, rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.6	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Praktik Klinik/Field Trip/PKL/PKL Terpadu/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, RPS, Kontrak PBM, Modul, Logbook, Rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.7	-	Ada	Ada	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Preceptorship dan Mentorship (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Logbook, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.8	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan e-Learning (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis e-Learning, lembar kerja, RPS, Kontrak PBM; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.9	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Tugas Akhir/LTA/Skripsi/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.10	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman penilaian pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penilaian pembelajaran, lembar kerja; rubrik, check list; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.11	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil riset (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil riset, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.12	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil pengabdian masyarakat (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil pengabdian kepada masyarakat, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.13	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis CoE (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis CoE, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.14	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis IPE (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil IPE, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.15	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman RKI (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman RKI, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.16	-	Ada	Ada	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kegiatan Internasional (Student; Lecturer; Visit, Internship, Exchange; Short Course) dan transfer credits (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, dan transfer credits, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.17	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Kelas Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.18	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Ujian Kompetensi Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.19	-	Ada	Ada	Ada	
					Fasilitasi workshop peninjauan	K-2.1.1.1.4					Pusbangdik
					Ketersediaan workshop peninjauan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Peninjauan dokumen kurikulum Prodi	K-2.1.1.1.5					Jurusan
					Ketersediaan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Pelaksanaan PBM menuju World Class University dengan pendekatan karakteristik proses pembelajaran	K-2.1.1.1.6					Jurusan
					Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis outcome (OBE)	IKK-2.1.1.1.6.1	25%	50%	75%	100%	
					Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis keunggulan Institusi	IKK-2.1.1.1.6.2	25%	50%	75%	100%	
					Persentase MK per Prodi berbasis e-Learning	IKK-2.1.1.1.6.3	10%	40%	60%	80%	
					Persentase MK per Prodi berbasis hasil riset	IKK-2.1.1.1.6.4	5%	5%	10%	15%	
					Persentase MK per Prodi berbasis hasil pengabdian masyarakat	IKK-2.1.1.1.6.5	5%	5%	10%	15%	
					Persentase MK per Prodi berbasis Center of Excellent (CoE)	IKK-2.1.1.1.6.6	5%	5%	10%	15%	
					Persentase MK per Prodi berbasis Inter Profesional Education (IPE)	IKK-2.1.1.1.6.7	5%	5%	5%	5%	
					Ketersediaan MK Bilingual untuk Rintisan Kelas Internasional	IKK-2.1.1.1.6.8	1	2	3	4	
					Jumlah mahasiswa Student Visit ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.9	2	6	10	15	
					Jumlah mahasiswa Student Exchange ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.10	2	3	4	5	
					Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.11	2	3	4	5	
					Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.12	2	3	4	5	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Visit ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.13	4	6	8	10	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Exchange ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.14	4	6	8	10	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Short Course ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.15	0	0	0	1	
					Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.16	1	2	3	4	
					Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.17	1	2	3	4	
					Jumlah Rintisan Kelas Internasional (RKI)*	IKK-2.1.1.1.6.18	0	0	1	2	
					Jumlah Kelas Internasional*	IKK-2.1.1.1.6.19	0	0	0	1	
					Pelaksanaan penilaian pembelajaran	K-2.1.1.1.7					Jurusan
					Persentase MK per Prodi yang melaksanakan ujian memanfaatkan fasilitas CBT*	IKK-2.1.1.1.7.1	10%	30	30	50	
					Persentase MK per Prodi yang menilai penguasaan sikap, pengetahuan dan keterampilan	IKK-2.1.1.1.7.2	70	80	90	100	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase MK per Prodi yang pelaksanaan penilaian pembelajaran sesuai dengan RPS	IKK-2.1.1.1.7.3	100	100	100	100	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.8					Pusbangdik, Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.8.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan sistem pembelajaran yang	IKP-2.1.1.1		95%	100%	100%	
					Monitoring dan evaluasi program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	90%	100%	100%	
					Persentase kelulusan UKOM	IKS-2.1	93%	95%	95%	95%	
					Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	P-2.1.1					Subbag ADAK, Jurusan
					persentase mahasiswa lulus UKOM (CBT dan OSCE / sesuai regulasi) pada first taker	IKP-2.1.1.1	93%	95%	95%	95%	
					Penyusunan perencanaan program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.1					Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan pedoman Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.2					Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Fasilitasi try out UKOM internal	K-2.1.1.1.3					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM CBT	IKK-2.1.1.1.3.1	85	90	90	95	
					Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM OSCE*	IKK-2.1.1.1.3.2	-	90	95	100	
					Fasilitasi try out UKOM external	K-2.1.1.1.4					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM CBT	IKK-2.1.1.1.4.1	85	90	90	95	
					Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM OSCE*	IKK-2.1.1.1.4.2	-	90	95	100	
					Pelaksanaan UKOM Nasional	K-2.1.1.1.5					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM CBT Nasional	IKK-2.1.1.1.5.1	85	90	90	95	
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM OSCE Nasional*	IKK-2.1.1.1.5.2	-	90	95	100	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM Nasional (CBT dan OSCE)*	IKK-2.1.1.1.5.3	-	90	95	100	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.6					Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	IKP-2.1.1.2		90%	95%	95%	
					Monitoring dan evaluasi program penguatan mahasiswa tingkat akhir	K-2.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	
TERWUJUDNYA MAHASISWA YANG BERMORAL, UNGGUL DAN BERDAYA SAING						S-3	% anggarannya				Wadir 3
					Tingkat mahasiswa yang Beriman dan Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berjiwa sosial tinggi (Sangat Baik, Baik, Cukup, Kurang)	IKS-3.1	B	B	SB	SB	
					Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	P-3.1.1					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase keikutsertaan mahasiswa dalam bidang keagamaan dan sosial	IKP-3.1.1.1	85	88	90	92	
					Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.1					Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan pedoman mahasiswa bermoral	K-3.1.1.1.2					Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman mahasiswa bermoral (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Pelaksanaan kegiatan UKM Keagamaan	K-3.1.1.1.3					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.1	6	6	6	6	
					Persentase partisipasi mahasiswa dalam kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.2	100%	100%	100%	100%	
					Jumlah mahasiswa berprestasi dalam bidang keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.3	6	6	6	6	
					Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip bermoral	K-3.1.1.1.4					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa bermoral (prinsip: mahasiswa memiliki IMTAQ dan berpegang teguh nilai-nilai Pancasila dan Kementerian Kesehatan)	IKK-3.1.1.1.4.1	100%	100%	100%	100%	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase Mahasiswa dengan nilai A pada Mata Kuliah Dasar Umum (MKDU)	IKK-3.1.1.1.4.2	80%	85%	90%	90%	
					Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip kejujuran	K-3.1.1.1.5					Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase pelaksanaan pembelajaran tanpa "gratifikasi"	IKK-3.1.1.1.5.1	100%	100%	100%	100%	
					Persentase Tugas Akhir (TA/LTA/Skripsi) bebas Plagiarism	IKK-3.1.1.1.5.2	100%	100%	100%	100%	
					Pelaksanaan kegiatan bakti sosial	K-3.1.1.1.6					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.1	6	6	6	6	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.2	80	80	80	80	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.7					Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.1.7.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.1.1.1.7.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa bidang keagamaan	IKP-3.1.1.2	75%	80%	85%	90%	
					Monitoring kegiatan pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.1.1.2.5	78%	80%	85%	90%	
					Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)	IKS-3.2	2%	3%	5%	5%	
					Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	P-3.2.1					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah penyelenggaraan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.1	3	4	5	6	
					Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.1					Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.2					Subbag ADAK

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Program Kreativitas Mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman penilaian SKKM (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Pembinaan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Akademik	K-3.2.1.1.3					Jurusan
					Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa minimal 4x per semester dalam rangka peningkatan IPS/IPK, dan pembinaan karakter/bimbingan konseling	IKK-3.2.1.1.3.1	90	95	100	100	
					Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa dalam rangka peningkatan kompetensi per semester*	IKK-3.2.1.1.3.2	75	80	85	90	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang sains dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.4					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.4.1	0	2	4	6	
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.4.2	0	1	1	1	
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.4.3	0	0	0	1	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang sains dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.5					Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKMP)	IKK-3.2.1.1.5.1	9	15	20	25	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Teknologi (PKMT)	IKK-3.2.1.1.5.2	0	1	3	6	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)	IKK-3.2.1.1.5.3	0	1	3	6	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Tertulis (PKM-GI)	IKK-3.2.1.1.5.4	0	1	3	6	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)	IKK-3.2.1.1.5.5	0	1	3	6	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKMM)	IKK-3.2.1.1.5.6	0	1	3	6	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK)	IKK-3.2.1.1.5.7	0	1	3	6	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.5.8	0	2	4	6	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.5.9	0	1	2	3	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.5.10	0	0	1	1	
					Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang humaniora	K-3.2.1.1.6					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang <i>leadership</i>	IKK-3.2.1.1.6.1	200	200	200	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang <i>entrepreneurship</i>	IKK-3.2.1.1.6.2	200	200	200	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang seni dan budaya	IKK-3.2.1.1.6.3	200	200	200	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang bahasa	IKK-3.2.1.1.6.4	200	200	200	200	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.7					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.7.1	2	2	2	2	
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.7.2	1	1	1	1	
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.7.3	0	0	1	1	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.8					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.8.1	10	10	10	10	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.8.2	1	1	1	1	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.8.3	0	0	1	1	
					Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang olah raga	K-3.2.1.1.9					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang olah raga	IKK-3.2.1.1.9.1	100	100	100	100	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.10					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.10.1	4	4	4	4	
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.10.2	2	2	2	2	
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.10.3	0	0	1	1	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.11					Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.11.1	30	40	50	60	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.11.2	10	10	10	10	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.11.3	0	0	1	1	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.12					Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.1.12.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.2.1.1.12.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.2	80%	85%	90%	95%	
					Monitoring dan evaluasi program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.2.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.2.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.2.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.2.1.2.1.5	ada	ada	ada	ada	
TERWUJUDNYA LULUSAN YANG KOMPETEN DAN BERDAYA SAING						S-4	% anggarannya				Wadir 3
					Rata-rata masa tunggu kerja pertama lulusan (dalam bulan)	IKS-4.1	≤ 10	≤ 9	≤ 8	≤ 7	
					Pembentukan <i>Job Placement Center</i> (JPC)	P-4.1.1					Subbag ADAK
					Persentase lulusan yang langsung bekerja < 6 bulan setelah mendapatkan STR	IKP-4.1.1.1	55%	60%	65%	70%	
					Penyusunan perencanaan program Pembentukan <i>Job Placement Center</i> (JPC)	K-4.1.1.1.1					Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan pedoman <i>Job Placement Center</i> (JPC)	K-4.1.1.1.2					Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-4.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Penyelenggaraan <i>Open Recruitment</i> di kampus	K-4.1.1.1.3					Subbag ADAK
					Jumlah penyelenggaraan <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.1	2	2	2	2	
					Jumlah alumni yang mengikuti <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.2	250	250	250	250	
					Jumlah alumni yang diterima kerja melalui <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.3	100	125	150	175	
					Pengelolaan <i>Portal Alumni</i>	K-4.1.1.1.4					Subbag ADAK
					Jumlah kunjungan pada <i>Portal Alumni</i>	IKK-4.1.1.1.4.1	250	300	350	400	
					Jumlah lowongan kerja yang tersedia pada <i>Portal Alumni</i>	IKK-4.1.1.1.4.2	125	150	175	200	
					Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mendaftar lowongan kerja pada portal alumni	IKK-4.1.1.1.4.3	300	300	300	300	
					Jumlah alumni yang diterima kerja melalui <i>Portal Alumni</i>	IKK-4.1.1.1.4.4	150	150	150	150	
					Penyelenggaraan workshop peningkatan karir	K-4.1.1.1.5					Subbag ADAK
					Jumlah kegiatan workshop peningkatan karir	IKK-4.1.1.1.5.1	2	2	2	2	
					Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mengikuti	IKK-4.1.1.1.5.2	200	200	200	200	
					Penguatan peran Ikatan Keluarga Alumni (IKA) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam memperluas jejaring kerja	K-4.1.1.1.6					Subbag ADAK
					Jumlah lowongan kerja/info lowongan kerja dari IKA	IKK-4.1.1.1.6.1	10	15	20	25	
					Jumlah alumni yang diterima kerja melalui peran IKA	IKK-4.1.1.1.6.2	100	100	100	100	
					Pelaksanaan <i>Tracer Study</i>	K-4.1.1.1.7					Subbag ADAK
					Persentase alumni dengan masa tunggu <6 bulan	IKK-4.1.1.1.7.1	55%	60%	65%	70%	
					Persentase alumni dengan masa tunggu < 1 Tahun	IKK-4.1.1.1.7.2	55%	60%	65%	70%	
					Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi	IKK-4.1.1.1.7.3	60%	70%	75%	80%	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi dengan penghasilan pertama 1.2 X UMR	IKK-4.1.1.1.7.4	60%	70%	75%	80%	
					Persentase alumni yang bekerja di luar negeri sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	IKK-4.1.1.1.7.5	0%	0%	0%	1%	
					Persentase tingkat kepuasan pengguna kategori sangat baik	IKK-4.1.1.1.7.6	60%	70%	80%	80%	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.8					Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.1.8.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-4.1.1.1.8.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembentukan Job Placement Center (JPC)	IKP-4.1.1.3	80%	80%	85%	90%	
					Monitoring dan evaluasi program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.3.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-4.1.1.3.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-4.1.1.3.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-4.1.1.3.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.3.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-4.1.1.3.1.5	78%	80%	85%	90%	

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
MENINGKATNYA HASIL KARYA AKADEMIK DI BIDANG SAINS DAN TEKNOLOGI KESEHATAN UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN						S-5	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan				Wadir 1
Jumlah inovasi bidang IPTEKKes						IKS-5.1	10	15	20	25	
Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes						P-5.1.1					Pusat PPM
Jumlah karya ilmiah inovatif IPTEKKes (Jumlah Penelitian)						IKP-5.1.1.1	26	26	27	30	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes						K-5.1.1.1.1					Pusat PPM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-5.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-5.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes						K-5.1.1.1.2					Pusat PPM
Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Penelitian						IKK-5.1.1.1.2.1	1	0	1	0	
Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap penelitian						IKK-5.1.1.1.2.2	1	0	1	0	
Ketersediaan pelatihan publikasi penelitian						IKK-5.1.1.1.2.3	1	0	0	1	
Ketersediaan pelatihan etik penelitian						IKK-5.1.1.1.2.4	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan reviewer penelitian						IKK-5.1.1.1.2.5	0	0	1	1	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal penelitian						IKK-5.1.1.1.2.6	0	1	0	0	
Ketersediaan pelatihan similitary checker						IKK-5.1.1.1.2.7	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan pendaftaran HAKI dan PATEN						IKK-5.1.1.1.2.8	1	1	0	0	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes						K-5.1.1.1.3					Pusat PPM
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-5.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-5.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-5.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-5.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-5.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman similitary chacker (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pendaftaran Buku ber-ISBN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.7	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman HAKI dan PATEN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.8	-	Ada	Ada	Ada	
					Pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.4					Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah penelitian pemula	IKK-5.1.1.1.4.1	4	4	4	3	
					Jumlah penelitian kerjasama antar perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.2	0	0	1	1	
					Jumlah penelitian dasar unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.3	16	16	17	18	
					Jumlah penelitian terapan unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.4	0	1	1	2	
					Jumlah penelitian pengembangan unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.5	0	0	1	1	
					Jumlah penelitian konsorsium riset unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.6	0	1	1	2	
					Jumlah penelitian kajian kebijakan strategis	IKK-5.1.1.1.4.7	0	0	1	2	
					Jumlah penelitian mandiri	IKK-5.1.1.1.4.8	6	4	1	1	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat wilayah	IKK-5.1.1.1.4.9	26	25	25	27	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat nasional	IKK-5.1.1.1.4.10	0	1	2	2	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat internasional	IKK-5.1.1.1.4.11	0	0	0	1	
					Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah	K-5.1.1.1.5					Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-5.1.1.1.5.1	17	13	10	9	
					Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal internasional bereputasi	IKK-5.1.1.1.5.2	9	13	17	21	
					Jumlah jurnal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terakreditasi minimal Sinta 2	IKK-5.1.1.1.5.3	1	1	2	3	
					Jumlah jurnal internasional bereputasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-5.1.1.1.5.4	0	1	1	1	
					Jumlah reviewer penelitian nasional	IKK-5.1.1.1.5.5	2	2	5	5	
					Jumlah reviewer pada jurnal terakreditasi nasional	IKK-5.1.1.1.5.6	2	2	3	4	
					Jumlah HAKI	IKK-5.1.1.1.5.7	10	15	20	25	
					Jumlah PATEN	IKK-5.1.1.1.5.8	0	0	0	1	
					Jumlah Buku Ber-ISBN	IKK-5.1.1.1.5.9	20	30	40	50	
					Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup Poltekkes Kemenkes	IKK-5.1.1.1.5.10	9	8	7	6	
					Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup rangking PT Nasional	IKK-5.1.1.1.5.11	350	300	250	200	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.6					Pusat PPM, Jurusan

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-5.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	IKP-5.1.1.2	5%	8%%	10%	12%	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-5.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-5.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-5.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-5.1.1.2.1.5	85%	90%	95%	100%	

MISI 3. MENYELENGGARAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PELATIHAN BIDANG KESEHATAN BERDASARKAN KEILMUAN, HASIL PENELITIAN DAN BERORIENTASI KEPADA KEBUTUHAN MASYARAKAT

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
MENINGKATNYA KUANTITAS DAN KUALITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SESUAI KEILMUAN BIDANG KESEHATAN						S-6	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan				Wadir 1
Jumlah desa binaan dengan masyarakat berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						IKS-6.1	2	2	2	3	
Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						P-6.1.1					Pusat PPM
Jumlah pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri berbasis wilayah berkelanjutan (Minimal 1 Tahun)						IKP-6.1.1.1	2	2	2	3	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						K-6.1.1.1.1					Pusat PPM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-6.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-6.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						K-6.1.1.1.2					Pusat PPM
Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat						IKK-6.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap						IKK-6.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan publikasi pengabdian kepada masyarakat						IKK-6.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat						IKK-6.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						K-6.1.1.1.3					Pusat PPM
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-6.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-6.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-6.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri						K-6.1.1.1.4					Pusat PPM, Jurusan
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM)						IKK-6.1.1.1.4.1	7	7	6	6	

MISI 3. MENYELENGGARAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PELATIHAN BIDANG KESEHATAN BERDASARKAN KEILMUAN, HASIL PENELITIAN DAN BERORIENTASI KEPADA KEBUTUHAN MASYARAKAT

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	IKK-6.1.1.1.4.2	2	2	2	2	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW)	IKK-6.1.1.1.4.3	2	2	3	3	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	IKK-6.1.1.1.4.4	1	2	2	2	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS)	IKK-6.1.1.1.4.5	2	1	1	1	
					Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat berkelanjutan	IKK-6.1.1.1.4.6	2	2	2	2	
					Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-6.1.1.1.4.7	5	10	10	10	
					Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal internasional bereputasi	IKK-6.1.1.1.4.8	0	1	2	4	
					Jumlah wilayah binaan program pengabdian masyarakat berkelanjutan minimal 1 tahun	IKK-6.1.1.1.4.9	2	2	3	3	
					Jumlah Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat Nasional	IKK-6.1.1.1.4.10	1	1	1	1	
					Jumlah Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat terakreditasi	IKK-6.1.1.1.4.11	0	0	1	1	
					Jumlah Pelatihan kepada Masyarakat	IKK-6.1.1.1.4.12	1	2	3	5	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.5					Pusat PPM, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKP-6.1.1.2	60	60	65	79	
					Monitoring dan evaluasi program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-6.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-6.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-6.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-6.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	100%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
TERWUJUDNYA CIVITAS ACADEMICA YANG BERBUDAYA DAN LOYAL TERHADAP INSTITUSI						S-7	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan				Wadir 2
Persentase <i>Civitas academica</i> yang berbudaya, profesional dan loyal						IKS-7.1	90	90	90	100	
Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN						P-7.1.1					Subbag ADUM
Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas ASN						IKP-7.1.1.1	100	100	100	100	
Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN						K-7.1.1.1.1					Subbag ADUM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-7.1.1.1.1.1	1	1	1	1	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-7.1.1.1.1.2	1	1	1	1	
Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN						K-7.1.1.1.2					Subbag ADUM
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-7.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN						K-7.1.1.1.3					Subbag ADUM
Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN						IKK-7.1.1.1.3.1	2	2	2	2	
Persentase kehadiran ASN dalam sosialisasi						IKK-7.1.1.1.3.2	85%	85%	85%	85%	
Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh ASN						K-7.1.1.1.4					Subbag ADUM
Persentase kedisiplinan ASN untuk bekerja sesuai dengan jam kerja						IKK-7.1.1.1.4.1	100%	100%	100%	100%	
Persentase kehadiran ASN pada pertemuan-pertemuan di direktorat						IKK-7.1.1.1.4.2	65%	70%	75%	80%	
Persentase kedisiplinan ASN dalam penggunaan atribut						IKK-7.1.1.1.4.3	80%	85%	90%	95%	
Persentase kedisiplinan ASN dalam berpakaian pantas dan rapi						IKK-7.1.1.1.4.4	90%	95%	100%	100%	
Persentase penyelesaian tugas ASN sesuai dengan SKP						IKK-7.1.1.1.4.5	95%	100%	100%	100%	
Peningkatan loyalitas ASN						K-7.1.1.1.5					Subbag ADUM
Jumlah kegiatan outbound/gathering/sejenis						IKK-7.1.1.1.5.1	1	1	1	1	
Persentase kehadiran ASN dalam kegiatan outbound/gathering/sejenis						IKK-7.1.1.1.5.2	95%	95%	95%	95%	
Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan ASN						IKK-7.1.1.1.5.3	95%	95%	95%	95%	
Tingkat kepuasan alumni terhadap pelayanan ASN						IKK-7.1.1.1.5.4	95%	95%	95%	95%	
Tingkat kepuasan masyarakat (stakeholder/mitra terhadap) sikap dan perilaku ASN						IKK-7.1.1.1.5.5	95%	95%	95%	95%	
Tingkat kepatuhan ASN terhadap norma, kode etik ASN						IKK-7.1.1.1.5.6	100%	100%	100%	100%	
Peningkatan produktivitas ASN						K-7.1.1.1.6					Subbag ADUM, Jurusan
Persentase Dosen yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 500						IKK-7.1.1.1.6.1	15%	20%	25%	30%	
Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal minimal Sinta 2						IKK-7.1.1.1.6.2	10%	15%	20%	25%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal bereputasi internasional	IKK-7.1.1.1.6.3	1%	2%	3%	4%	
					Persentase Dosen yang memiliki HAKI	IKK-7.1.1.1.6.4	10%	15%	20%	25%	
					Persentase Dosen yang memiliki PATEN	IKK-7.1.1.1.6.5	0	0	0	1%	
					Persentase Dosen yang memiliki Buku ber-ISBN	IKK-7.1.1.1.6.6	20%	30%	40%	50%	
					Persentase Tenaga kependidikan yang memiliki score TOEFL atau setara $\geq$ 450	IKK-7.1.1.1.6.7	3%	5%	10%	15%	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang bekerja sesuai dengan SOP bidang kerjanya	IKK-7.1.1.1.6.8	75%	80%	85%	90%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal nasional	IKK-7.1.1.1.6.9	3%	4%	5%	6%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal bereputasi Internasional	IKK-7.1.1.1.6.10	0	0	0	1%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki HAKI	IKK-7.1.1.1.6.11	3%	4%	5%	6%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki Buku ber-ISBN	IKK-7.1.1.1.6.12	0	0	1%	2%	
					Persentase kepuasan mahasiswa terhadap ASN dalam penyelesaian administrasi akademik dan kemahasiswaan	IKK-7.1.1.1.6.13	95%	95%	95%	95%	
					Penilaian kepuasan teman sejawat terhadap ASN dalam penyelesaian tugas (tim work)	IKK-7.1.1.1.6.14	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Penilaian kepuasan atasan terhadap ASN dalam penyelesaian tugas secara komprehensif (sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement dengan menggunakan teknologi mutakhir dan/ atau dengan metode kreatif dan inovatif)	IKK-7.1.1.1.6.15	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.1.7					Subbag ADUM, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.1.7.1	1	1	1	1	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.1.1.7.2	1	1	1	1	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	IKP-7.1.1.2		90	95	100	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.1.2.1.5	87%	88%	89%	90%	
					Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	P-7.1.2					Subbag ADAK
					Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas mahasiswa	IKP-7.1.2.1	90%	90%	95%	100%	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.2.1.1					Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-7.1.2.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-7.1.2.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa	K-7.1.2.1.2					Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-7.1.2.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					pelaksanaan workshop/Seminar/Sosialisai program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.1.3					Subbag ADAK
					Jumlah workshop peningkatan softskill (Motivasi, Etika, Integritas, Komunikasi) untuk mahasiswa	IKK-7.1.2.1.3.1	2	2	2	2	
					Persentase kehadiran mahasiswa dalam workshop/seminar	IKK-7.1.2.1.3.2	85%	85%	85%	85%	
					Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi mahasiswa	IKK-7.1.2.1.3.3	2	2	2	2	
					Persentase kehadiran mahasiswa dalam sosialisasi	IKK-7.1.2.1.3.4	100%	100%	100%	100%	
					Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh mahasiswa	K-7.1.2.1.4					Subbag ADAK
					Persentase mahasiswa yang hadir dalam 75% perkuliahan teori	IKK-7.1.2.1.4.1	95%	95%	95%	95%	
					Persentase mahasiswa yang hadir dalam 100% perkuliahan praktik	IKK-7.1.2.1.4.2	100%	100%	100%	100%	
					Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam penggunaan atribut	IKK-7.1.2.1.4.3	100%	100%	100%	100%	
					Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-7.1.2.1.4.4	100%	100%	100%	100%	
					Rata-rata waktu penyelesaian tugas mahasiswa (sesuai dengan schedule/time table kegiatan)	IKK-7.1.2.1.4.5	90%	95%	100%	100%	
					Peningkatan loyalitas mahasiswa	K-7.1.2.1.5					Subbag ADAK
					Persentase kepatuhan mahasiswa terhadap norma, kode etik mahasiswa	IKK-7.1.2.1.5.1	100%	100%	100%	100%	
					Persentase kepuasan masyarakat/mitra terhadap mahasiswa	IKK-7.1.2.1.5.2	92%	92%	92%	92%	
					Peningkatan produktivitas mahasiswa	K-7.1.2.1.6					Subbag ADAK
					Persentase mahasiswa DIII dengan score TOEFL $\geq$ 425	IKK-7.1.2.1.6.1	0	100%	100%	100%	
					Persentase mahasiswa Sarjana dan Profesi dengan score TOEFL $\geq$ 450	IKK-7.1.2.1.6.2	0	100%	100%	100%	
					Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat sesuai kompetensi	IKK-7.1.2.1.6.3	75%	85%	95%	100%	
					Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat softskill	IKK-7.1.2.1.6.4	100%	100%	100%	100%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.1.7					Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.2.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.2.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	IKP-7.1.2.2	80%	85%	90%	95%	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	100%	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
TERWUJUDNYA TATA KELOLA DAN TATA PAMONG PENGELOLAAN PENDIDIKAN TINGGI						S-8	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan				Wadir 1
Opini akuntabilitas institusi						IKS-8.1		90%	93%	95%	
Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan						P-8.1.1					Wadir 1
Nilai Sakip Lakip Poltekkes Kemenkes Banjarmasin						IKP-8.1.1.1	92,5	93	93,5	94	
Penyusunan perencanaan program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan						K-8.1.1.1.1					Wadir 1
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-8.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-8.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
Fasilitasi Pelatihan Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan						K-8.1.1.1.2					Wadir 1
Ketersediaan workshop Rencana Induk Pengembangan institusi						IKK-8.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan workshop Rencana Strategis						IKK-8.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
Perumusan kebijakan pengelolaan institusi						K-8.1.1.1.3					Wadir 1
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, RIP Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-8.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Renstra Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-8.1.1.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Review Renstra dan Evaluasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-8.1.1.1.3.3	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Rencana Operasional / Rencana Kerja Tahunan						IKK-8.1.1.1.3.4	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) berdasarkan Renstra						IKK-8.1.1.1.3.5	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama berdasarkan Renstra						IKK-8.1.1.1.3.6	ada	ada	ada	ada	
Jumlah Renstra Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi						IKK-8.1.1.1.3.7	5	6	6	6	
Jumlah Renop/Rencana Kerja Tahunan Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi						IKK-8.1.1.1.3.8	5	6	6	6	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra						IKK-8.1.1.1.3.9	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra						IKK-8.1.1.1.3.10	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan kerangka regulasi						IKK-8.1.1.1.3.11	ada	ada	ada	ada	
Evaluasi capaian Renstra yang sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement						K-8.1.1.1.4					Wadir 1
Ketersediaan Laporan Kinerja Tahunan (Laporan Capaian Renstra)						IKK-8.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketepatan waktu pelaporan capaian kinerja institusi ke kementerian (Laporan Sakip Lakip) (Baik Sekali, Baik, Cukup, Kurang)						IKK-8.1.1.1.4.2	BS	BS	BS	BS	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Paruh Waktu (Mid Term Review)	IKK-8.1.1.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Akhir Waktu (End Term Review)	IKK-8.1.1.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan,	IKP-8.1.1.2	80%	85%	90%	95%	
					Monitoring dan evaluasi program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan,	K-8.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-8.1.1.2.1.5	80%	90%	95%	100%	
TERWUJUDNYA SDM YANG BERKUALITAS						S-9	alokasi anggaran 3% dari total pendapatan				Wadir 2
					Jumlah SDM yang produktif	IKS-9.1	92%	95%	98%	100%	
					Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	P-9.1.1					Subbag ADUM
					Jumlah SDM yang kompeten dan profesional	IKP-9.1.1.1	90%	90%	90%	95%	
					Penyusunan perencanaan program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	K-9.1.1.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Perumusan Dokumen Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten	K-9.1.1.1.2					Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Peta Jabatan dan Peta Karir SDM (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Job Specification dan Job Description berdasarkan Jabatan Fungsional/Jabatan Pelaksana (SK Pedoman, Pedoman Job Description; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Rekrutmen dan Penempatan Pegawai berdasarkan hasil Workload Analysis (SK Pedoman; Pedoman; SK Jabatan; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Tata Naskah Dinas (SK Pedoman, Pedoman; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Peraturan Pegawai sebagai ASN (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.5	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Penginputan data SDM terintegrasi (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.6	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan	K-9.1.1.1.3					Subbag ADUM
					Jumlah Usulan CPNS Formasi Dosen S2 sesuai dengan Program Studi (dengan latar pendidikan: Sarjana/Sarjana Terapan + Profesi)	IKK-9.1.1.1.3.1	12	12	12	12	
					Ketersediaan workshop peningkatan karir dosen	IKK-9.1.1.1.3.2					
					Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-9.1.1.1.3.3	6	7	2	2	
					Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktorat LN	IKK-9.1.1.1.3.4	0	0	2	4	
					Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktorat DN	IKK-9.1.1.1.3.5	2	2	3	5	
					Persentase Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen	IKK-9.1.1.1.3.6	94%	95%	96%	98%	
					Jumlah Guru Besar	IKK-9.1.1.1.3.7	0	1	2	3	
					Persentase Lektor Kepala	IKK-9.1.1.1.3.8	27,4	31,95	38,14	44,32	
					Persentase Dosen S3	IKK-9.1.1.1.3.9	13	30	40	60	
					Persentase Dosen yang memiliki Sertifikat Profesi*	IKK-9.1.1.1.3.10	70%	75%	80%	85%	
					Persentase Dosen yang aktif sebagai pengurus organisasi profesi	IKK-9.1.1.1.3.11	30%	30%	30%	30%	
					Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-9.1.1.1.3.12	5	6	6	6	
					Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Internasional	IKK-9.1.1.1.3.13	1	1	1	1	
					Rasio dosen terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.3.14	1 : 23	1 : 23	1 : 23	1 : 23	
					Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan	K-9.1.1.1.4					Subbag ADUM
					Jumlah Usulan CPNS Formasi Tenaga Kependidikan minimal D3 sesuai dengan peta karir Tenaga Kependidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-9.1.1.1.4.1	4	4	4	4	
					Ketersediaan workshop peningkatan karir tenaga kependidikan	IKK-9.1.1.1.4.2	1	1	1	1	
					Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-9.1.1.1.4.3	1	2	3	4	
					Jumlah PLP Studi Lanjut Program Profesi*	IKK-9.1.1.1.4.4	1	2	3	4	
					Jumlah Tenaga Kependidikan Studi Lanjut Program Magister/ Magister Terapan	IKK-9.1.1.1.4.5	1	1	1	1	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang ter-sertifikasi	IKK-9.1.1.1.4.6	60	75	80	90	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memiliki jabatan fungsional	IKK-9.1.1.1.4.7	60	75	80	90	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-9.1.1.1.4.8	1	1	1	2	
					Rasio PLP terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.4.9	1 : 97	1 : 90	1 : 85	1 : 80	
					Rasio tenaga administrasi (layanan terpadu) terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.4.10	36	35	34	33	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang	K-9.1.1.1.5					Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.1.5.1	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-9.1.1.1.5.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	IKP-9.1.1.2		10%	15%	20%	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang	K-9.1.1.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-9.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-9.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-9.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-9.1.1.2.1.5	80	85	90	95	
					TERTATANYA SISTEM AKUNTANSI DAN KEUANGAN UNTUK MENINGKATKAN PROFITABILITAS DAN KEMANDIRIAN FINANSIAL INSTITUSI	S-10	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan				Wadir 2
					Ketersediaan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKS-10.1	ada	ada	ada	ada	
					Peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	P-10.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	IKP-10.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-10.1.1.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan Dokumen program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	K-10.1.1.1.2					Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen kerangka pendanaan (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyusunan RKA Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pembayaran UKT (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penarikan Dana oleh Pemegang Program (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.4	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pelaporan Keuangan Belanja Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.5	ada	ada	ada	ada	
					Peningkatan sistem pencatatan arus kas Institusi terintegrasi	K-10.1.1.1.3					Subbag ADUM

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan laporan realisasi anggaran	IKK-10.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan operasional keuangan	IKK-10.1.1.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan ekuitas	IKK-10.1.1.1.3.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan neraca keuangan	IKK-10.1.1.1.3.4	ada	ada	ada	ada	
					Peningkatan Standarisasi sistem akuntansi dan keuangan Institusi	K-10.1.1.1.4					Subbag ADUM
					Ketersediaan SPO akuntansi <i>accrual</i>	IKK-10.1.1.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan	IKK-10.1.1.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Persentase penerapan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKK-10.1.1.1.4.3	70	75	80	90	
					Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi	K-10.1.1.1.5					Subbag ADUM
					Pendapatan PNBP per tahun	IKK-10.1.1.1.5.1	20%	20%	20%	20%	
					Persentase realisasi anggaran	IKK-10.1.1.1.5.2	90	92	94	95	
					Tingkat efisiensi anggaran	IKK-10.1.1.1.5.3					
					Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan sistem keuangan yang	K-10.1.1.1.6					Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.1.6.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-10.1.1.1.6.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	IKP-10.1.1.2	80	85	85	85	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	K-10.1.1.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-10.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-10.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-10.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-10.1.1.2.1.5	80%	85%	85%	90%	
					TERSEDIAANYA SARANA DAN PRASARANA YANG BERKUALITAS UNTUK MENDUKUNG PROSES	S-11	alokasi anggaran 9% dari total pendapatan				Wadir 2
					Ketersediaan sarana dan prasarana yang berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKS-11.1	ada	ada	ada	ada	
					Pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma	P-11.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung proses tri dharma perguruan	IKP-11.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.1.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana dan prasarana	K-11.1.1.1.2					Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitas prasarana pendidikan sesuai dengan standar	K-11.1.1.1.3					Subbag ADUM

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Gedung Pusat Pendidikan (GPP 5 Lt. atau 10 Lt. : alokasi untuk Direktorat (Kantor Direktur, Kantor Wadir), Kantor Pusat, Kantor Administrasi, Pelayanan Administrasi Terpadu, International Office (Student admission) Ruang Rapat, Ruang Pertemuan, Auditorium)	IKK-11.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Gedung Kuliah Bersama (GKB: Auditorium, Laboratorium Bahasa (Kelas-Kelas Kursus Bahasa Inggris, Lab Audio Visual), Student Center (BEM, HMJ, Unit Kegiatan Mahasiswa), Kelas RKI, Kelas Internasional, Kuliah Pasca Sarjana, Kuliah IPE, Kuliah Profesi, Kuliah Non Dosen Tetap - MKDU)	IKK-11.1.1.1.3.2	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan Gedung Laboratorium Terpadu (GLT: Semua Lab yang digunakan seluruh/Lebih dari 2 Jurusan (misalnya Lab Anatomi, Lab Mikrobiologi, Lab Biologi, Lab Kimia; Lab Skill, Lab IPE, PBL, OSCE), Amphitheater, LSP	IKK-11.1.1.1.3.3	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan Gedung Information, Data and Technology Center (Gedung IDT 5 Lt: yang terdiri atas Unit Perpustakaan Terpadu; Unit IT (Cyber Campus, Data and Analysis Certer, CBT), Studio Audio Visual)	IKK-11.1.1.1.3.4	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Asrama Putra (Nanang Boarding House)	IKK-11.1.1.1.3.5	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan Asrama Putri (Galuh Boarding House)	IKK-11.1.1.1.3.6	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan log book pemeliharaan prasarana pendidikan secara berkala	IKK-11.1.1.1.3.7	ada	ada	ada	ada	
					Facilitasi sarana pendidikan sesuai dengan standar	K-11.1.1.1.4					Subbag ADUM
					Ketersediaan sarana pendidikan yang memadai	IKK-11.1.1.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan generator set 350 kVA	IKK-11.1.1.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan internet dengan bandwidth $\geq$ 500 Mbps	IKK-11.1.1.1.4.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan kantin sehat	IKK-11.1.1.1.4.4	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan log book pemeliharaan sarana pendidikan secara berkala	IKK-11.1.1.1.4.5	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.1.1.5					Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.5.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.5.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.1.2	80	85	90	95	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.1.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	80%	80%	80%	
					Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.2					Unit Lab Terpadu
					Persentase penggunaan laboratorium terpadu	IKP-11.1.2.1	80	80	90	100	
					Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium terpadu	K-11.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.2.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.2.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium terpadu	K-11.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.2.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.2.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi sarana laboratorium mutakhir	K-11.1.2.1.3					Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan sarana laboratorium pendidikan sesuai dengan kebutuhan	IKK-11.1.2.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan log book pemeliharaan sarana laboratorium secara berkala	IKK-11.1.2.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.2.1.4					Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.2.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.2.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.2.2	80%	80%	85%	90%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.2.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.2.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.2.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.2.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.2.2.1.4	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.2.2.1.5	80%	80%	80%	85%	
					Pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.3					Unit Perpustakaan Terpadu
					Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-11.1.3.1	12000	12000	12000	12000	
					Penyusunan perencanaan pengembangan perpustakaan terpadu	K-11.1.3.1.1					Unit Perpustakaan Terpadu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.3.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.3.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan perpustakaan terpadu	K-11.1.3.1.2					Unit Perpustakaan Terpadu
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pemanfaatan ebook dan ejournal online (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.3	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi buku, e-book, journal terbitan dan e-journal	K-11.1.3.1.3					Unit Perpustakaan Terpadu
					Jumlah buku-buku terbitan terbaru	IKK-11.1.3.1.3.1	1200	1500	1800	2100	
					Jumlah e-book	IKK-11.1.3.1.3.2	600	900	1200	1500	
					Jumlah langganan e-journal internasional	IKK-11.1.3.1.3.3	1	1	1	1	
					Penyusunan laporan pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk	K-11.1.3.1.4					Unit Perpustakaan Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.3.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.3.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	IKP-11.1.3.2	80%	80%	80%	80%	
					Monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-11.1.3.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.3.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.3.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.3.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.3.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.3.2.1.5	80%	80%	85%	90%	
					Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.4					Unit Pengembangan Bahasa
					Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-11.1.4.2	50%	50%	55%	70%	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium bahasa	K-11.1.4.2.1					Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.4.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.4.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium bahasa	K-11.1.4.2.2	ada	ada	ada	ada	Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.4.2.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pengembangan bahasa asing	K-11.1.4.2.3					Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan kursus bahasa inggris bagi ASN dan mahasiswa	IKK-11.1.4.2.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Tempat Uji TOEFL bagi ASN dan mahasiswa	IKK-11.1.4.2.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.4.2.4					Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.4.2.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.4.2.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.4.3	80%	80%	80%	80%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.4.3.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.4.3.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.4.3.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.4.3.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.4.3.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.4.3.1.5	80%	80%	85%	90%	
					Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	P-11.1.5					Unit IT
					Ketersediaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKP-11.1.5.1	ada	ada	ada	ada	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-11.1.5.1.1					Unit IT
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.5.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.5.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Fasilitasi Sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-11.1.5.1.2					Unit IT
					Ketersediaan Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-11.1.5.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SIAM : Biodata, Pembayaran UKT, e-office, permintaan surat ket mahasiswa dll, pendaftaran cuti, mengundurkan diri, pendaftaran wisuda, kerjasama)	IKK-11.1.5.1.2.3	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Pendidikan Mahasiswa (SIKAD) - Proses pembelajaran KRS, KHS,	IKK-11.1.5.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.5	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.6		Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Portal Alumni Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.7	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Portal International Office (pendaftaran mahasiswa asing, pendaftaran student visit/exchange, pendaftaran Lecturer visit/exchange, pendaftaran student internship, pendaftaran lecturer internship)	IKK-11.1.5.1.2.8	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.9	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.10	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem perencanaan dan penganggaran	IKK-11.1.5.1.2.11	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.12	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.13	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.14	-	-	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem inventarisasi dan pemusnahan	IKK-11.1.5.1.2.15	-	-	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem pemeliharaan	IKK-11.1.5.1.2.16	-	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.17	-	-	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.18	-	-	Ada	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.19	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-11.1.5.1.2.20	-	-	-	Ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana pendidikan	K-11.1.5.1.3					Unit IT
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-11.1.5.1.3.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.4	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIKAD) - (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.5	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.6	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.7	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Alumni Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.8	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.9	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Portal International Office (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.10	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.11	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.12	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.13	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi e-office Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.14	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.15	-	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.16	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.17	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.18	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Cyber Campus (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.19	-	-	-	ada	
					Sosialisasi penggunaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-11.1.5.1.4					Unit IT
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIKAD)	IKK-11.1.5.1.4.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.4	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.5	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Alumni Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.6	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.7	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Portal International Office	IKK-11.1.5.1.4.8	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.9	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.10	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.11	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.12	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.13	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.14	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.15	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.16	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Sosialisasi Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-11.1.5.1.4.17	-	-	-	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-11.1.5.1.5					Unit IT
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.5.1.5.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.5.1.5.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	IKP-11.1.5.2	80	85	90	95	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-11.1.5.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.5.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.5.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.5.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.5.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.5.2.1.5	100	100	100	100	
TERWUJUDNYA PERGURUAN TINGGI YANG KOMPETITIF DITINGKAT NASIONAL						S-12	alokasi anggaran 3% dari total pendapatan				Wadir 1
					Rangking PT pada Poltekkes Kemenkes ditingkat Nasional	IKS-12.1	8	6	6	6	
					Penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	P-12.1.1					Pusjamu
					Nilai monitoring dan evaluasi tingkat institusi	IKP-12.1.1.1	SB	SB	SB	SB	
					Penyusunan perencanaan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu	K-12.1.1.1.1					Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pelatihan penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.2					Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal	IKK-12.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan pelatihan penyusunan dokumen SPMI	IKK-12.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan pelatihan implementasi siklus SPMI (PPEPP)	IKK-12.1.1.1.2.3	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah auditor mutu internal bersertifikat	IKK-12.1.1.1.2.4	10	15	20	30	
					Perumusan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.3					Pusjamu
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan kebijakan SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan manual SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.3	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan standar SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.4	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan formulir SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.5	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan SOP (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.6	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan Proposal/TOR (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.7	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan RKA (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.8	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan laporan pelaksanaan program, lembar kerja, notulen review, log book (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.9	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.10	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Penelitian	IKK-12.1.1.1.3.11	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pengabdian kepada Masyarakat	IKK-12.1.1.1.3.12	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang tata kelola, tata pamong, dan kerangka regulasi	IKK-12.1.1.1.3.13	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman monitoring dan evaluasi program (siklus PPEPP)	IKK-12.1.1.1.3.14	ada	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.4					Pusjamu
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi Sarjana Terapan (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.4	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.5	ada	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.6	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil RTM)	IKK-12.1.1.1.4.7	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada RTM)	IKK-12.1.1.1.4.8	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada RTM)	IKK-12.1.1.1.4.9	-	-	-	ada	
					Penyusunan laporan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-12.1.1.1.5					Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.1.5.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.1.1.5.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	IKP-12.1.1.2	80%	80%	85%	90%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.1.2.1.5	100	100	100	100	
					Peningkatan akreditasi prodi	P-12.1.2					Pusjamu
					Jumlah Prodi unggul	IKP-12.1.2.1	5	5	5	6	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi prodi	K-12.1.2.1.1					Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi prodi	K-12.1.2.1.2					Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi prodi	IKK-12.1.2.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah asesor LAM-PTKes aktif	IKK-12.1.2.1.2.2	1	1	2	3	
					Pelaksanaan akreditasi LAM-PTKes	K-12.1.2.1.3					Jurusan
					Jumlah Prodi Jenjang DIII dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.1	3	3	3	3	
					Jumlah Prodi Jenjang Sarjana Terapan dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.2	2	2	2	2	
					Jumlah Prodi Jenjang Profesi dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.3	0	0	0	1	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Prodi	K-12.1.2.1.4					Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.2.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	IKP-12.1.2.2		19			
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	K-12.1.2.2.1		10%	15%	15%	Wadir 1

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.2.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.2.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.2.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.2.2.1.5	100	100	100	100	
					Peningkatan akreditasi institusi	P-12.1.3					Pusjamu
					Nilai akreditasi institusi	IKP-12.1.3.1	B	B	SB	SB	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.1					Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.2					Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-12.1.3.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah asesor BAN-PT aktif	IKK-12.1.3.1.2.2	1	1	2	3	
					Pelaksanaan akreditasi BAN-PT	K-12.1.3.1.3					Pusjamu
					Predikat akreditasi institusi	IKK-12.1.3.1.3.1	B	B	SB	SB	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.4					Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.3.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	IKP-12.1.3.2	80	85	90	95	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.3.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.3.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.3.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.3.2.1.5	98	99	100	100	
					Peningkatan akreditasi laboratorium	P-12.1.4					Unit Lab Terpadu
					Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-12.1.4.1	-	-	T	T	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.1					Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.2					Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-12.1.4.1.2.1	-	ada	ada	ada	
					Jumlah asesor	IKK-12.1.4.1.2.2	-	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.3					Unit Lab Terpadu
					Predikat akreditasi laboratorium	IKK-12.1.4.1.3.1	-	-	T	T	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.4					Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.1.3.1	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.4.1.3.2	-	-	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi laboratorium	IKP-12.1.4.2	80%	80%	85%	90%	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.4.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.4.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.4.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.4.2.1.5	80	100	100	100	
TERWUJUDNYA ZONA INTEGRITAS						S-13	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan				Wadir 2
					Predikat Zona Integritas (WBK/WBBM)	IKS-13.1	WBK	WBK	WBK	WBBM	
					Percepatan institusi berpredikat WBK	P-13.1.1					SPI
					Predikat WBK	IKP-13.1.1.1	WBK	WBK	WBK	WBBM	
					Penyusunan perencanaan program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.1					SPI
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Fasilitasi pelatihan Percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.2					SPI
					Ketersediaan pelatihan WBK	IKK-13.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah auditor internal bersertifikat	IKK-13.1.1.1.2.2	2	2	2	2	
					Perumusan dokumen Zona Integritas - WBK	K-13.1.1.1.3					SPI
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan ZI-WBK (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan percepatan Zona Integritas - WBK	K-13.1.1.1.4					SPI
					Nilai Persentasi Audit pelaksanaan manajemen perubahan	IKK-13.1.1.1.4.1	65,00	68,00	70,00	75,00	
					Nilai Persentasi Audit penataan tata laksana	IKK-13.1.1.1.4.2	70,00	73,00	75	80,00	
					Nilai Persentasi Audit sistem manajemen SDM	IKK-13.1.1.1.4.3	73,00	75,00	78,00	80,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan akuntabilitas kinerja	IKK-13.1.1.1.4.4	93,00	95,00	95,00	95,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan pengawasan	IKK-13.1.1.1.4.5	55,00	60,00	65,00	70,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan kualitas pelayanan publik	IKK-13.1.1.1.4.6	55,00	60,01	65,01	70,01	
					Indeks kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.7	3	3,2	3,4	3,6	
					Indeks kepuasan dosen dan tendik terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.8	3	3,2	3,4	3,6	
					Indeks kepuasan masyarakat (alumni, pengguna lulusan, stakeholder, mitra kerja sama) terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.9	3	3,2	3,4	3,6	
					Hasil survey eksternal "Nilai persepsi korupsi"	IKK-13.1.1.1.4.10	85,64	85,65	85,66	85,67	
					Persentase penyelesaian TLHP	IKK-13.1.1.1.4.11	100	100	100	100	
					Nilai persepsi kualitas pelayanan publik	IKK-13.1.1.1.4.12	79,96	79,97	80,00	80,00	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Penyusunan laporan program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.5					SPI
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.1.5.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.1.1.5.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	IKP-13.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.2.1					Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.1.2.1.5	90	95,00	100	100	
					MENINGKATKAN STATUS INSTITUSI DAN PRODI BARU SESUAI KEBUTUHAN PASAR DAN TUNTUTAN PROFESI	S-14	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan				Wadir 1
					Perubahan bentuk Poltekkes menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKS-14.1	-	-	-	ITKes	
					Pengembangan Prodi Baru	P-14.1.1					Pusbangdik
					Jumlah Prodi Baru	IKP-14.1.1.1	2	2	3	3	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.1					Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan Dokumen usulan prodi baru	K-14.1.1.1.2					Pusbangdik
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-14.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-14.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-14.1.1.1.2.3	-	-	ada	ada	
					Pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.3					Pusbangdik
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-14.1.1.1.3.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-14.1.1.1.3.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-14.1.1.1.3.3	-	-	ada	ada	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.4					Pusbangdik
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.1.4.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.1.1.4.2	-	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	IKP-14.1.1.2	-	80	90	95	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.1.2.1.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.1.2.1.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.1.2.1.3	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.2.1.4	-	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.1.2.1.5	-	ada	ada	ada	
					Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan Layanan Umum (BLU)	P-14.1.2					Wadir 2
					Perubahan Status Satker menjadi BLU	IKP-14.1.2.1	-	BLU	BLU	BLU	
					Penyusunan perencanaan program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.1.1					Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan Dokumen usulan Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan	K-14.1.2.1.2					Subbag ADUM
					Ketersediaan borang usulan BLU	IKK-14.1.2.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan	K-14.1.2.1.3					Subbag ADUM
					Perubahan status Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Satker menjadi BLU	IKK-14.1.2.1.3.1	-	ada	ada	ada	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Pengembangan Status Poltekkes	K-14.1.2.1.4					Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.1.4.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.2.1.4.2	-	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	IKP-14.1.2.2		80	85	90	
					Monitoring dan evaluasi program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.2.2.1.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.2.2.1.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.2.2.1.3	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.2.1.4	-	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.2.2.1.5	-	80	85	90	
					Pengembangan bentuk intitusi menjadi Institut Teknologi Kesehatan	P-14.1.3					Pusbangdik
					Perubahan bentuk menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKP-14.1.4.1	-	-	-	ITKes	
					Penyusunan perencanaan program Pengembangan bentuk intitusi menjadi	K-14.1.4.1.1					Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.4.1.1.1	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.4.1.1.2	-	ada	ada	ada	
					Perumusan Dokumen usulan Pengembangan bentuk institusi menjadi Institut	K-14.1.4.1.2					Pusbangdik
					Ketersediaan borang usulan Institut Teknologi Kesehatan	IKK-14.1.4.1.2.1	-	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan program Pengembangan bentuk intitusi menjadi Institut Teknologi	K-14.1.4.1.3					Pusbangdik
					Perubahan bentuk institusi menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKK-14.1.4.1.3.1	-	-	ada	ada	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Pengembangan bentuk intitusi:	K-14.1.4.1.4					Pusbangdik
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.4.1.4.1	-	-	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.4.1.4.2	-	-	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan bentuk intitusi menjadi	IKP-14.1.4.2		80	90	95	
					Monitoring dan evaluasi program Pengembangan bentuk intitusi menjadi	K-14.1.4.2.1					Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.4.2.1.1	-	ada	ada	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.4.2.1.2	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.4.2.1.3	-	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.4.2.1.4	-	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.4.2.1.5	-	80	90	100	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
MENINGKATNYA KERJASAMA DAN KEMITRAAN YANG EFEKTIF DAN EFISIEN DALAM PELAKSANAAN TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI						S-15	alokasi anggaran 0,7% dari total pendapatan				Wadir 3
Persentase kerjasama dan kemitraan yang dimanfaatkan dalam bidang tri dharma perguruan tinggi						IKS-15.1	70	75	80	85	
Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi						P-15.1.1					Humas dan AHK
Persentase pelaksanaan kerjasama yang efektif dan efisien dalam bidang tri dharma perguruan tinggi						IKP-15.1.1.1	75	80	82	85	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi						K-15.1.1.1.1					Humas dan AHK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan						IKK-15.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan						IKK-15.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
Perumusan Dokumen Program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi						K-15.1.1.1.2					Humas dan AHK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman usulan kerjasama dari jurusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-15.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Nota Kesepahaman/Kesepakatan Bersama, Perjanjian Kerjasama dengan instansi pemerintah/ swasta/ industri/ perguruan tinggi dalam negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-15.1.1.1.2.2	ada	ada	da	ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) dengan instansi/lembaga/sekolah/perguruan tinggi luar negeri negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)						IKK-15.1.1.1.2.3	ada	ada	ada	ada	
Pelaksanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi						K-15.1.1.1.3					Humas dan AHK (Pusat, Subbag, Jurusan, dan Unit Kerja yang melaksanakan kerja sama)
Ketersediaan Peta potensi kerjasama						IKK-15.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah						IKK-15.1.1.1.3.2	60	63	65	65	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional						IKK-15.1.1.1.3.3	10	10	13	15	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional						IKK-15.1.1.1.3.4	3	4	5	7	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat wilayah						IKK-15.1.1.1.3.5	80	83	85	90	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat nasional						IKK-15.1.1.1.3.6	70	73	75	78	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat internasional						IKK-15.1.1.1.3.7	10	15	18	20	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat wilayah						IKK-15.1.1.1.3.8	5	7	8	10	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.9	2	3	4	5	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.10	1	2	2	3	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat wilayah	IKK-15.1.1.1.3.11	2	2	3	3	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.12	1	1	2	2	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat internasional	IKK-15.1.1.1.3.13	0	1	1	1	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.1.3					Humas dan AHK (Pusat, Subbag, Jurusan, dan Unit Kerja yang melaksanakan kerja sama)
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-15.1.1.1.3.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	IKP-15.1.1.2	70	70	75	78	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-15.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-15.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-15.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-15.1.1.2.1.5	90	92	95	98	
					MENINGKATNYA KERJASAMA DAN KEMITRAAN YANG EFEKTIF UNTUK MENJARING MAHASISWA BARU	S-16	0,1% anggarannya				Wadir 3
					Persentase partisipasi mitra dalam menjaring mahasiswa baru	IKS-16.1	60	60	65	70	
					Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	P-16.1.1					Humas dan AHK
					Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam menjaring mahasiswa baru	IKP-16.1.1.1	78	78	78	78	
					Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.1					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.2					Humas dan AHK, Subbag ADAK

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama untuk menjaring mahasiswa baru (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk menjaring mahasiswa asing (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.3					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.2	75	75	75	75	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.3	0	0	1	1	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.4	85	88	90	95	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.5	5	5	10	15	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.4					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.1.1.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-16.1.1.2	75	78	80	90	
					Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.1.1.2.1.5	85	88	90	95	
					MENINGKATKAN KERJASAMA DAN KEMITRAAN UNTUK PEMANFAATAN LULUSAN	S-17	0,1% anggarannya				Wadir 3
					Persentase partisipasi mitra dalam penggunaan lulusan	IKS-17.1	39	40	43	45	
					Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	P-17.1.1					Humas dan AHK
					Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam penggunaan lulusan	IKP-17.1.1.1	15	20	25	30	
					Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.1					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-17.1.1.1.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-17.1.1.1.1.2	ada	ada	ada	ada	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET				PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	2022	2023	2024	
					Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.2					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama pemanfaatan lulusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-17.1.1.1.2.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk pemanfaatan lulusan di Instansi kesehatan di luar negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-17.1.1.1.2.2	ada	ada	ada	ada	
					Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.3					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-17.1.1.1.3.1	ada	ada	ada	ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-17.1.1.1.3.2	5	5	5	5	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-17.1.1.1.3.3	0	0	1	1	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-17.1.1.1.3.4	75	78	80	80	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-17.1.1.1.3.5	0	1	2	3	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-17.1.1.1.3.6	0	0	0	1	
					Penyusunan laporan Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.4					Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-17.1.1.1.4.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-17.1.1.1.4.2	ada	ada	ada	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-17.1.1.2	75	78	80	90	
					Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.2.1					Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-17.1.1.2.1.1	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-17.1.1.2.1.2	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-17.1.1.2.1.3	ada	ada	ada	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-17.1.1.2.1.4	ada	ada	ada	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-17.1.1.2.1.5	75	78	80	90	



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analis Kesehatan (0511) 4772718



BERITA ACARA PERSETUJUAN VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN NOMOR: 012/Senat.Poltekkes.Bjm/XII/2020

Pada hari ini Kamis tanggal tujuh belas bulan Desember tahun dua ribu dua puluh, Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dihadiri oleh 22 (dua puluh dua) anggota sebagaimana daftar terlampir dalam lampiran 1, menetapkan dan mengesahkan:

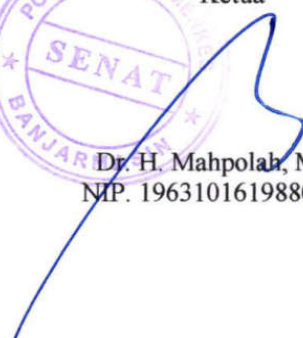
VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

sebagaimana terlampir.

Dengan ditetapkan dan disetujuinya Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, maka Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin segera menerbitkan Surat Keputusan pemberlakuan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi tersebut dan mendistribusikannya.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 17 Desember 2020
Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin


Ketua

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001

Sekretaris

Khairir Rizani, S.ST., M.Kes
NIP. 197602021999031001

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analis Kesehatan (0511) 4772718



DAFTAR HADIR

Hari, Tanggal: Kamis, 17 Desember 2020

Tempat: Aula 1 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

No.	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	Dr. H. Mahpolah, M.Kes	Ketua	Jurusan Gizi	1.
2	Khairir Rizani, S.ST.,M.Kes	Sekretaris	Jur. Keperawatan	2.
3	Dr. Bahrul Ilmi, Spd.,M.Kes	Anggota	Wadir I Jur.Keperawatan	3.
4	Dr. Junaidi, SKM, MS	Anggota	Wadir II Jur. Kesling	4.
5	Dr. H.M. Irfa'i, S.ST.,MT	Anggota	Wadir III Jur. Kesling	5.
6	Rijanti Abdurrachim, DCN.,M.Kes	Anggota	Ketua Jurusan Gizi	6.
7	Rusmini Yanti, SKM.,MS	Anggota	Jurusan Gizi	7.
8	Fathurrahman, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	8.
9	Nurhamidi, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	9.
10	Hj. Ida Rachmawati, SKM.,MPH	Anggota	Ketua Jur. Kep. Gigi	10.
11	H. Fahmi Said, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	11.
12	Danan, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	12.
13	Siti Sab'atul Habibah, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	13.
14	Siti Salamah, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	14.
15	Agus Rachmadi, SPd, A.Kep.,MSi.Med	Anggota	Ketua Jur. Keperawatan	15.
16	Hj. Endang S.P, S.Kep,Ns.,M.Kep.SpMB	Anggota	Jurusan Keperawatan	16.
17	Ainun Sajidah, S.Kep,Ns.,M.Biomed	Anggota	Jurusan Keperawatan	17.
18	Zulfikar Ali As, SKM.,MT	Anggota	Ketua Jurusan Kesling	18.
19	Dr. Isnawati, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kesling	19.
20	Dr. H. Juanda, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kesling	20.
21	Akhmad Muntaha, SPd.,MM	Anggota	Ketua Jurusan Analis	21.
22	Ahmad Muhlisin, SPd.,M.Kes	Anggota	Jurusan Analis	22.
23	Jujuk Anton Cahyono, S.Si.,M.Sc	Anggota	Jurusan Analis	23.
24	H. Haitami, S.Si.,M.Sc	Anggota	Jurusan Analis	24.
25	Erfan Roebiakto, SKM.,MS	Anggota	Jurusan Analis	25.
26	Hapisah, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Ketua Jurusan Kebidanan	26.
27	Tut Barkinah, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Jurusan Kebidanan	27.
28	Darmayanti, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	28.
29	Vonny Khresna Dewi, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	29.
30	Rita Kirana, SPd.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	30.

Mengetahui,

Ketua

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP.196310161988031001

Sekretaris

Khairir Rizani, S.ST.,M.Kes
NIP. 197602021999031001



KERTAS KERJA

REVIU RENSTRA POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2015-2020

Tanggal : Rabu, 11 November 2020

Tempat : Ruang Rapat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Agenda : Review Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2020 berdasarkan arahan Itjen.

Dipimpin oleh : Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Jumlah Peserta : 6 Orang (Direktur, Wakil Direktur, Tim Perumus VMTS)

No	Hasil Review Renstra 2015-2020	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
1	Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2020 tidak sesuai dengan regulasi yang terbaru (Peraturan Menteri Perencanaan	1) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin harus mengikuti regulasi yang berlaku. 2) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin disesuaikan dengan hasil Workshop “Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020”	(1) Direktur membentuk Pokja untuk melakukan perubahan-perubahan di pimpin oleh Wakil Direktur I (Dr. Bahrul Ilmi, S.Pd., M.Kes) serta anggota yang terdiri dari Kepala Pusat, Jurusan, Dosen, dan Tenaga Kependidikan yang selanjutnya disebut Tim Perumus Renstra Tahun 2020.	Kasubbag ADAK

No	Hasil Review Renstra 2015-2020	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
	Pembangunan Nasional/ Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia No. 5 Tahun 2019 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Strategis Kementerian/Lembaga Tahun 2020-2024)	3) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada RPJPN Tahun 2005-2025, Renstra Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024, RAP Badan PPSDM Kesehatan Tahun 2020-2024, Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024, dan Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2019.	(2) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 Mengkaji Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia No. 5 Tahun 2019 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Strategis Kementerian/Lembaga Tahun 2020-2024 (3) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 Mengkaji RPJPN Tahun 2005-2025 (4) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 Mengkaji Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024 dan RAP Badan PPSDMK Tahun 2020-2024 (5) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 Mengkaji Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024 (6) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 menganalisis Data Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2015-2020	Wadir I

No	Hasil Review Renstra 2015-2020	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
2	Isi Perubahan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	1) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil Workshop “Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020” 2) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis terjadi perubahan namun penetapan dan pelaksanaan pencapaian Visi Misi disesuaikan (Mulai 1 Januari 2021) hal ini dikarenakan Tahun 2020 telah selesai dan dalam proses evaluasi dan pelaporan.	Penyusunan Isi Renstra: (1) Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan SK Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin No. HK.02.03/1.1/3737/2020 (2) Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil “Workshop Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020” (3) Milestone (Rencana Induk Pengembangan Jangka Panjang Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2039), Arah Kebijakan, Strategi, dan kerangka kerja mengikuti hasil kerja POKJA (Tim Perumus Renstra Tahun 2020)	Wadir I
3	Sistematika Penyusunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	Outline Renstra harus sesuai dengan Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia No. 5 Tahun 2019 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Strategis Kementerian/Lembaga Tahun 2020-2024	Penyusunan Renstra Sesuai dengan Outline: (1) Tim Perumus Renstra Tahun 2020 menyusun Buku Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024 sesuai dengan peraturan. (2) Outline Renstra sesuai dengan Lampiran I (Pada Peraturan)	Wadir I

No	Hasil Review Renstra 2015-2020	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
4	Penyusunan Turunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	Perlu disusunnya Turunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan regulasi yang berlaku.	Penyusunan Dokumen Turunan Renstra: (1) Penyusunan Rencana Aksi Kegiatan (RAK) (2) Penyusunan Manual, Standar, dan Formulir untuk kelengkapan Implementasi Renstra dan Dokumen Turunannya. (3) Penyesuaian semua dokumen baik tingkat direktorat ataupun jurusan pada Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024.	Wadir I
5	Sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	Perlu disusun secara sistematis, terukur dan terstruktur sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	Sosialisasi Renstra: (1) Penyusunan Bahan Sosialisasi (2) Penyusunan Jadwal Sosialisasi secara berkala, sistematis, terukur, dan terstruktur (3) Pelaksanaan Sosialisasi	Kasubbag ADUM
6	Monitoring dan Evaluasi (Monev)	Perlu disusun manual, standar, dan formulir monitoring dan evaluasi pencapaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	Penyusunan Dokumen Monev: (1) Penyusunan Manual / SOP Monitoring dan Evaluasi (2) Penyusunan Standar Monitoring dan Evaluasi (3) Penyusunan Formulir Monitoring dan Evaluasi	Ketua Pusat Penjaminan Mutu (PJM)

No	Hasil Review Renstra 2015-2020	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
			(4) Penyusunan Pelaporan Monitoring dan Evaluasi	
7	Pelaporan	Perlu disusun pelaporan pencapaian Renstra secara sistematis, terukur, akurat, cepat dan tepat dengan berprinsip pada <i>Continuity of Improvement</i> .	Penyusunan Pelaporan: (1) Pelaporan Capaian Renstra Setiap Tahun dalam bentuk Laporan Kinerja (LKj) (2) Pelaporan Capaian Renstra paruh waktu (<i>Mid Term Review</i>) pada Tahun ketiga. (3) Pelaporan Capaian Renstra akhir waktu (<i>End Term Review</i>) pada Tahun kelima (akhir Periode).	Wadir I

Banjarbaru, 11 November 2020

Direktur,



Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001



**POLTEKKES
KEMENKES
BANJARMASIN**

JURUSAN GIZI

**JURUSAN
KEBIDANAN**

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A

Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan 70714

www.poltekkes-banjarmasin.ac.id