



RENOP

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN 2021

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A
Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan 70714
www.poltekkes-banjarmasin.ac.id

**TIM PERUMUS
RENSTRA
2020**

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analis Kesehatan (0511) 4772718



KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

NOMOR : HK.02.03/1/0012/2021

TENTANG

RENCANA OPERASIONAL POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

TAHUN 2021

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN

- MENIMBANG** :
- a. Bahwa untuk pencapaian Visi, Misi, dan Tujuan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin diperlukan suatu perencanaan dan tindakan nyata untuk dapat mewujudkannya dalam bentuk Rencana Strategis dan Rencana Operasional.
 - b. Bahwa untuk melaksanakan program kegiatan yang terarah dan sesuai dengan Visi, Misi, dan Tujuan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin dan sebagai penjabaran dari Rencana Strategis yang bersifat operasional diperlukan Rencana Operasional yang disusun setiap tahunnya.
 - c. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin.

- MENINGAT** :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
 4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 5. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;

6. Peraturan...

7. Peraturan Pemerintah 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2013 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
12. Peraturan Presiden Nomor 35 Tahun 2015 tentang Kementerian Kesehatan;
12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
13. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan;
14. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
15. Statuta Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin.

MEMPERHATIKAN : Keputusan Direktur Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Nomor: HK.02.03/1/0051/2020 tentang Penetapan Rencana Strategis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN : TENTANG RENCANA OPERASIONAL POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2021

PERTAMA : Rencana Operasional Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 sebagaimana tersebut dalam lampiran merupakan bagian yang tak terpisahkan sebagai penjabaran Rencana Strategis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024.

KEDUA...

- KEDUA : Rencana Operasional Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 sebagai acuan dalam pelaksanaan program kegiatan setahun di Lingkungan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin.
- KETIGA : Pusat dan Jurusan di lingkungan Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin agar menyusun Rencana Operasional Pusat dan Jurusan dengan mengacu kepada Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran serta Rencana Strategis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024 dan Rencana Strategis Pusat dan Jurusan Tahun 2020-2024.
- KEEMPAT : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN : BANJARBARU

PADA TANGGAL : 11 Januari 2021

Direktur,



Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001

Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth:

1. *Sekretaris Jenderal Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
2. *Kepala Badan PPSDM Kesehatan Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
3. *Inspektur Jenderal Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
4. *Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan RI di Jakarta;*
5. *Kepala Pusat pada Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin di Banjarbaru;*
6. *Ketua Jurusan pada Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin di Banjarbaru;*



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analisis Kesehatan (0511) 4772718



BERITA ACARA PENETAPAN/PERSETUJUAN

RENCANA OPERASIONAL (RENOP)

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2021

NOMOR: 002/Senat.Poltekkes.Bjm/I/2021

Pada hari ini Kamis tanggal tujuh bulan Januari tahun dua ribu dua puluh satu, Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dihadiri oleh 22 (dua puluh dua) anggota sebagaimana daftar terlampir dalam lampiran 1, menetapkan dan mengesahkan:

RENCANA OPERASIONAL (RENOP)

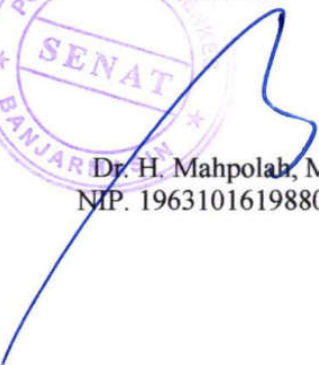
POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2021

sebagaimana terlampir.

Dengan ditetapkan dan disetujuinya Rencana Operasional (RENOP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021, maka Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin segera menerbitkan Surat Keputusan pemberlakuan Rencana Operasional tersebut dan mendistribusikannya.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 7 Januari 2021
Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Ketua

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001

Sekretaris

Khairir Rizani, S.ST., M.Kes
NIP. 197602021999031001

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN

SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN BANJARMASIN

Jalan Haji Mistar Cokrokusumo No. 1A Banjarbaru 70714

Telp. (0511) 4773267 – 4780516 – 4781619 Fax (0511) 4772288

email : poltekkes_banjarmasin@yahoo.co.id, kepeg_poltekkesbjm@yahoo.co.id

Jurusan Kesehatan Lingkungan (0511) 4781131 ; Keperawatan (0511) 4772517 ; Kebidanan (0511) 4777564 ;

Gizi (0511) 4368621 ; Keperawatan Gigi (0511) 4781356 ; Analis Kesehatan (0511) 4772718



DAFTAR HADIR

Hari, Tanggal: Kamis, 7 Januari 2021

Tempat: Aula 1 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

No.	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	Dr. H. Mahpolah, M.Kes	Ketua	Jurusan Gizi	1.
2	Khairir Rizani, S.ST.,M.Kes	Sekretaris	Jur. Keperawatan	2.
3	Dr. Bahrul Ilmi, Spd.,M.Kes	Anggota	Wadir I Jur.Keperawatan	3.
4	Dr. Junaidi, SKM, MS	Anggota	Wadir II Jur. Kesling	4.
5	Dr. H.M. Irfa'i, S.ST.,MT	Anggota	Wadir III Jur. Kesling	5.
6	Rijanti Abdurrachim, DCN.,M.Kes	Anggota	Ketua Jurusan Gizi	6.
7	Rusmini Yanti, SKM.,MS	Anggota	Jurusan Gizi	7.
8	Fathurrahman, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	8.
9	Nurhamidi, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	9.
10	Hj. Ida Rachmawati, SKM.,MPH	Anggota	Ketua Jur. Kep. Gigi	10.
11	H. Fahmi Said, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	11.
12	Danan, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	12.
13	Siti Sab'atul Habibah, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	13.
14	Siti Salamah, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kep. Gigi	14.
15	Agus Rachmadi, SPd, A.Kep.,MSi.Med	Anggota	Ketua Jur. Keperawatan	15.
16	Hj. Endang S.P, S.Kep,Ns.,M.Kep.SpMB	Anggota	Jurusan Keperawatan	16.
17	Ainun Sajidah, S.Kep,Ns.,M.Biomed	Anggota	Jurusan Keperawatan	17.
18	Zulfikar Ali As, SKM.,MT	Anggota	Ketua Jurusan Kesling	18.
19	Dr. Isnawati, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kesling	19.
20	Dr. H. Juanda, SKM.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kesling	20.
21	Akhmad Muntaha, SPd.,MM	Anggota	Ketua Jurusan Analis	21.
22	Ahmad Muhlisin, SPd.,M.Kes	Anggota	Jurusan Analis	22.
23	Jujuk Anton Cahyono, S.Si.,M.Sc	Anggota	Jurusan Analis	23.
24	H. Haitami, S.Si.,M.Sc	Anggota	Jurusan Analis	24.
25	Erfan Roebiakto, SKM.,MS	Anggota	Jurusan Analis	25.
26	Hapisah, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Ketua Jurusan Kebidanan	26.
27	Tut Barkinah, S.SiT.,M.Pd	Anggota	Jurusan Kebidanan	27.
28	Darmayanti, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	28.
29	Vonny Khresna Dewi, S.SiT.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	29.
30	Rita Kirana, SPd.,M.Kes	Anggota	Jurusan Kebidanan	30.

Mengetahui,

Ketua

Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP.196310161988031001

Sekretaris

Khairir Rizani, S.ST.,M.Kes
NIP. 197602021999031001





TIM PENYUSUN

Ketua

Dr. Bahrul Ilmi, S.Pd., M.Kes

Tim Pengarah

Dr. H. Mahpolah, M.Kes

Dr. Djunaidi, S.T., M.T

Dr. H. M. Irfa'l, S.ST., M.T

Komisi 1 Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Tim Penyusun

Dr. Abdul Khair, M.Kes

Dr. Mahdalena, S.Pd., M.Kes

Zulfikar Ali S., S.T., M.T

Fitria Jannatul Laili, S.Keb., Bd., M.Keb., M.M

Hapisah, S.Si.T., M.PH

Yasir Farhat, S.KM., MPH

Emilda Sari, S.ST., M.Kes

Sarinah, A.Md.Keb



KATA PENGANTAR



Rencana Operasional (RENOP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 pada dasarnya merupakan rencana kerja tahunan yang disusun berdasarkan rencana strategis (RENSTRA) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020-2024. RENOP 2021 ini disusun berdasar kepada: (1) Kesesuaian dengan Visi Presiden RI Tahun 2020-2024, Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024, dan Renstra Badan PPSDM Kesehatan Kementerian Kesehatan

Tahun 2020-2024 (2) Rencana Induk Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2039; (3) Rencana Strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024; (4) Indikator Kinerja Utama (IKU) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin; (5) Hasil evaluasi diri yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman Poltekkes Kemenkes Banjarmasin; dan (4) Capaian RENOP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020.

RENOP ini merupakan acuan kerja selama setahun mulai dari pimpinan di direktorat sampai unit kerja di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Untuk itu, seluruh unit kerja diharapkan Menyusun Rencana Kinerja Tahunan berdasarkan Rencana Operasional yang diintegrasikan dengan rencana anggaran tahun 2021.

Selamat Bekerja.

Banjarbaru, Oktober 2020

Direktur,



Dr. H. Mahpolah, M.Kes
NIP. 196310161988031001



DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
DAFTAR TABEL	5
DAFTAR GAMBAR	6
SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN	7
BAB 1 VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGI	9
1.1 Visi	9
1.2 Misi	10
1.3 Tujuan	10
1.4 Sasaran Strategi	11
BAB 2 ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI, DAN KERANGKA ORGANISASI	13
2.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional	13
2.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	14
2.3 Arah Kebijakan dan Strategi Badan PPSDMK Kementerian Kesehatan RI	15
2.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	16
2.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	19
2.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	21
BAB 3 CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020	23
3.1 Capaian Kinerja berdasarkan IKU Tahun 2020	23
3.2 Capaian Kinerja berdasarkan RENOP Tahun 2020	26
BAB 4 TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2021	27
4.1 Target Kinerja	27
4.2 Kerangka Pendanaan	31
BAB 5 PENUTUP	33
Lampiran Matriks RENOP Tahun 2021	



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun.....	19
Tabel 3.1 Capaian Kinerja Tahun 2020 berdasarkan IKU	23
Tabel 4.1 Keterkaitan antara RENOP dengan PK Tahun 2021.....	28
Tabel 4.2 Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.....	32



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	16
Gambar 2.2 <i>Strategic Mapping</i> Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	18
Gambar 2.3 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	21
Gambar 2.4 Siskus SPMI	22



SEJARAH POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada awalnya dibentuk dari penggabungan 4 (empat) institusi pendidikan tinggi kesehatan yang berada di Provinsi Kalimantan Selatan, antara lain; 1) Akademi Kesehatan Lingkungan, 2) Akademi Keperawatan, 3) Akademi Kebidanan, dan 4) Akademi Gizi. Penggabungan tersebut dimaksudkan untuk memenuhi efisiensi dan efektifitas pengelolaan dan peningkatan mutu lulusan dalam menghadapi tantangan permasalahan kesehatan yang semakin kompleks, juga sebagai upaya menghadapi era global yang menuntut kualitas dan kuantitas sumber daya manusia di bidang kesehatan.

Penggabungan dari 4 (empat) akademi pendidikan kesehatan tersebut mengandung konsekuensi adanya perubahan dari akademi menjadi jurusan-jurusan di bawah institusi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Penggabungan ke empat akademi berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kesehatan dan Kesejahteraan Sosial RI Nomor: 298/Menkes-Kesos/SK/IV/2001 tanggal 16 April 2001 tentang Organisasi dan tata Kerja Politeknik Kesehatan. Berdasarkan Surat Keputusan tersebut status pembentukan kelembagaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di bawah tanggung jawab Departemen Kesehatan RI.

Dasar pemikiran pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah meningkatnya kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, maka kebutuhan masyarakat di bidang pelayanan kesehatan juga semakin meningkat. Perkembangan tersebut berhubungan dengan orientasi pelayanan kesehatan secara umum dan khusus, maka perlu disiapkan upaya-upaya antara lain melalui peningkatan kualitas SDM yang bermutu, untuk itu diperlukan pendidikan yang professional melalui penyelenggaraan pendidikan tenaga kesehatan yaitu Jenjang Pendidikan Tinggi Diploma (JPT-D). Tujuan Pendirian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang terampil, professional dan bermutu dengan jumlah yang cukup dalam rangka menunjang upaya pelayanan kesehatan.



Sejalan dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat pada tahun 2005 Poltekkes Banjarmasin bertambah 2 (dua) jenis pendidikan, yaitu; Jurusan Analis Kesehatan dan Jurusan Keperawatan Gigi, berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Nomor: HK.03.2.4.1.04465 tahun 2005.

Pada tahun 2008 Poltekkes Banjarmasin berubah nama menjadi Poltekkes Depkes Banjarmasin berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan RI, Nomor: OT.02.03/I/4/03440.1, tanggal 1 Juli 2008 yang mempunyai 6 (enam) Jurusan, yaitu: Jurusan Kesehatan Lingkungan, Jurusan Keperawatan, Jurusan Kebidanan, Jurusan Gizi, Jurusan Analis Kesehatan dan Jurusan Keperawatan Gigi.



BAB 1

VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGI

1.1 Visi

Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah **“sebagai pusat pendidikan kesehatan yang bermoral, profesional dan unggul”**.

Dalam Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terdapat 3 (tiga) kata kunci yaitu **bermoral, profesional, dan unggul**. 3 (tiga) kata kunci tersebut memiliki definisi operasional sebagai berikut:

1) Bermoral

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan norma profesi, organisasi agama dan budaya

2) Profesional

Bermakna pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan standar pendidikan tinggi (SN Dikti dan regulasi lain yang terkait), berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat.

3) Unggul

Bermakna Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, menjadi institusi terkemuka, menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional dan internasional

Nilai Dasar yang terkandung dalam Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yaitu:

1) Moral

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, seluruh *civitas academica* beriman, bertakwa, ramah, menjunjung tata krama dan sopan satun terhadap sesama pegawai, mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat.



2) Profesional

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan manajemen yang berfokus pada mahasiswa dalam bentuk pembelajaran, bimbingan konseling, pengembangan soft skill mahasiswa, penegakan disiplin dan etos kerja yang tinggi, mematuhi standar dan etos kerja yang tinggi, mematuhi standar dan etika profesi.

3) Unggul

Bahwa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki manajemen dan output yang lebih baik dibandingkan institusi sejenis, sebagai tempat rujukan, benchmark dan percontohan baik tingkat nasional maupun internasional.

1.2 Misi

Untuk mencapai visinya, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menetapkan misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan yang bermoral, profesional dan unggul
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang unggul untuk meningkatkan mutu pendidikan kesehatan
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan pelatihan bidang kesehatan berdasarkan keilmuan, hasil penelitian dan berorientasi kepada kebutuhan masyarakat
- 4) Membangun civitas academica berdasarkan budaya organisasi
- 5) Memperkuat sistem manajemen pendidikan yang profesional dan akuntabel
- 6) Membangun jejaring kerjasama lintas program dan sektor, baik nasional maupun internasional.

1.3 Tujuan

Masing-masing misi memiliki tujuan yang merupakan panduan arah implementasi visi-misi, yaitu:

- 1) Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul sehingga mampu bersaing di tingkat Nasional dan Internasional



- 2) Menghasilkan karya ilmiah inovatif yang unggul dan bermanfaat untuk peningkatan mutu pendidikan Kesehatan
- 3) Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, dan berperilaku hidup sehat.
- 4) Mewujudkan tata kelola pendidikan yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi
- 5) Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional yang profitabel untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi

1.4 Sasaran Strategi

Dalam mewujudkan setiap misinya, Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merumuskan sasaran strategis sebagai berikut:

- 1) Misi 1 ***“Menyelenggarakan pendidikan yang bermoral, profesional dan unggul”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (1) Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas
 - (2) Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional
 - (3) Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing
 - (4) Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing
- 2) Misi 2 ***“Menyelenggarakan penelitian yang unggul untuk meningkatkan mutu pendidikan Kesehatan”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (5) Meningkatnya hasil karya akademik dibidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan
- 3) Misi 3 ***“Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan pelatihan bidang kesehatan berdasarkan keilmuan, hasil penelitian dan berorientasi kepada kebutuhan masyarakat”*** dengan Sasaran Strategis:
 - (6) Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan



- (7) Terwujudnya pelatihan sebagai implementasi hasil penelitian bidang kesehatan
- 4) Misi 4 “**Membangun civitas academica berdasarkan budaya organisasi**” dengan Sasaran Strategis:
- (8) Terwujudnya civitas academica yang berbudaya dan loyal terhadap institusi
- 5) Misi 5 “**Memperkuat sistem manajemen pendidikan yang profesional dan akuntabel**” dengan Sasaran Strategis:
- (9) Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi
- (10) Terwujudnya sdm yang berkualitas
- (11) Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi
- (12) Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat
- (13) Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional
- (14) Terwujudnya zona integritas
- (15) Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi
- 6) Misi 6 “**Membangun jejaring kerjasama lintas program dan sektor, baik nasional maupun internasional**” dengan Sasaran Strategis:
- (16) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi
- (17) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru
- (18) Meningkatnya kerjasama dan kemitraan untuk pemanfaatan lulusan



BAB 2

ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI, DAN KERANGKA ORGANISASI

2.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional

Visi Presiden tahun 2020-2024 adalah: ***“Terwujudnya Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong royong”***.

Visi tersebut dijalankan dalam 9 (sembilan) misi yang dikenal sebagai Nawacita Kedua. Nawacita dalam periode 2020-2024 adalah sebagai berikut:

- 1) Peningkatan kualitas manusia Indonesia;
- 2) Struktur ekonomi yang produktif, mandiri, dan berdaya saing;
- 3) Pembangunan yang merata dan berkeadilan;
- 4) Mencapai lingkungan hidup yang berkelanjutan;
- 5) Kemajuan budaya yang mencerminkan kepribadian bangsa;
- 6) Penegakan sistem hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya;
- 7) Perlindungan bagi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga;
- 8) Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya; dan
- 9) Sinergi pemerintah daerah dalam kerangka negara kesatuan.

RPJMN memberikan penjelasan lebih lanjut tentang lima arahan utama Presiden sebagai strategi dalam pelaksanaan misi Nawacita, termasuk di antaranya arahan tentang pembangunan SDM: ***“Membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerja sama industri dan talenta global”***; dan dilaksanakan dalam dua agenda pembangunan:

- 1) Meningkatkan SDM yang berkualitas dan berdaya saing, dan
- 2) Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan.



SDM yang berkualitas dan Penguasaan Iptek merupakan kunci utama dalam perencanaan pembangunan nasional, baik dalam rencana jangka panjang (RPJPN 2005-2025) dan penjabarannya ke dalam masing-masing rencana jangka menengah Tahap IV 2020-2024, yang berbunyi: ***“Mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil, dan makmur melalui percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif di berbagai wilayah yang didukung oleh SDM berkualitas dan berdaya saing”***. Keterkaitan perguruan tinggi sebagai penyumbang indikator pencapaian target RPJMN 2020-2024 adalah sampai sejauh mana capaian perguruan tinggi dalam hal ***“pengelolaan SDM berkualitas dan berdaya saing”***, melalui penetapan sasaran: (1) Pemenuhan pelayanan dasar; (2) Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing, dengan indikator ketercapaian yang telah ditetapkan pada Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024.

2.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Arah kebijakan dan strategi pendidikan dan kebudayaan pada kurun waktu 2020- 2024 adalah dalam rangka mendukung pencapaian 9 (sembilan) Agenda Prioritas Pembangunan (Nawacita Kedua), dengan tujuan Kemendikbud yang akan dicapai melalui Kebijakan Merdeka Belajar yang bercita-cita menghadirkan Pendidikan bermutu tinggi bagi semua rakyat Indonesia, dan dicirikan oleh: (1) angka partisipasi yang tinggi di seluruh jenjang pendidikan; (2) hasil pembelajaran berkualitas, dan (3) mutu pendidikan yang merata baik secara geografis maupun status sosial ekonomi.

Implementasi dari Kebijakan Merdeka Belajar pada tingkat pendidikan tinggi adalah Kebijakan ***“Kampus Merdeka”***. Kebijakan Kampus Merdeka diawali dengan empat butir kebijakan yaitu: (1) pembukaan program studi baru; (2) sistem akreditasi perguruan tinggi; (3) perguruan tinggi negeri berbadan hukum; dan (4) hak belajar tiga semester di luar program studi.

Keempat butir kebijakan ini bertujuan untuk memulai perubahan paradigma pendidikan tinggi agar lebih otonom dengan kultur pembelajaran yang inovatif. Perguruan tinggi akan memiliki proses pembelajaran yang semakin fleksibel dan bebas untuk melakukan



inovasi sesuai dengan kebutuhan masing-masing perguruan tinggi. Kebijakan Kampus Merdeka akan menyentuh semua elemen dalam ekosistem pendidikan tinggi dan mahasiswa adalah fokus utama dari Kebijakan Kampus Merdeka. Mahasiswa akan mampu memilih jurusan studi yang lebih mutakhir dan berpadanan dengan kebutuhan pengetahuan dan keterampilan, serta memiliki kebebasan untuk memilih mata kuliah yang sesuai dengan kebutuhan pengembangan kapasitas dirinya.

Dalam konteks perwujudan kemandirian, pelaksanaan konsep **“Kampus Merdeka”**, tantangan perguruan tinggi untuk berkontribusi dalam pencapaian visi RPJMN 2020-2024 adalah: (1) menemukan dan mengembangkan sumber-sumber pertumbuhan baru, meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan tingkat kreativitas masyarakat; (2) meningkatkan kualitas dan ketersediaan atau akses terhadap pelayanan dasar; (3) meningkatkan komersialisasi inovasi lembaga penelitian, perguruan tinggi, dan Dunia Industri; (4) memanfaatkan teknologi digital dalam segala aspek untuk mengantisipasi Revolusi Industri 4.0; (5) mengoptimalkan skema pembiayaan inovatif seperti KPBU dan skema pembiayaan proyek infrastruktur tanpa melibatkan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) melalui penggalangan sumber pembiayaan alternatif (Pembiayaan Investasi Non Anggaran Pemerintah/PINA); (6) memenuhi Standar Pelayanan Minimum (SPM).

2.3 Arah Kebijakan dan Strategi Badan PPSPDM Kementerian Kesehatan RI

Untuk mendukung kebijakan nasional pembangunan kesehatan, yakni meningkatkan pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta dengan penguatan pelayanan kesehatan dasar (*primary health care*) dan mendorong peningkatan upaya upaya promotif dan preventif, didukung oleh inovasi dan pemanfaatan teknologi.

Strategi Badan PPSPDM Kesehatan dalam Pemenuhan dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Kesehatan, melalui:

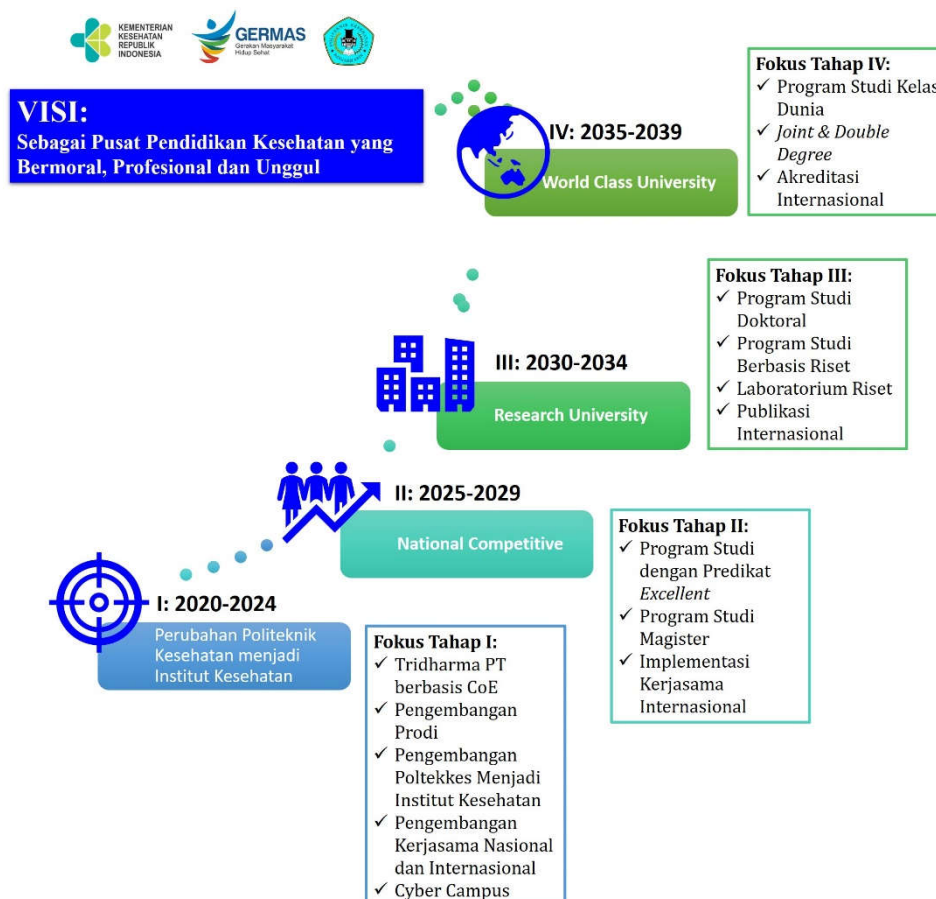
- 1) Pemenuhan SDMK
- 2) Pemerataan SDMK
- 3) Peningkatan Mutu SDMK

Badan PPSPDM Kesehatan memiliki sasaran (nomor 7) khusus untuk Poltekkes Kemenkes yaitu Pembinaan dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi Tujuan kegiatan Pembinaan dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi, yaitu terlaksanannya kegiatan tridharma perguruan tinggi di Poltekkes Kemenkes dengan sasaran kegiatannya adalah sebagai berikut:

- 1) Terlaksananya pendidikan untuk mahasiswa Poltekkes kemenkes sebanyak 95.000 orang
- 2) Terpenuhinya lulusan mahasiswa Poltekkes kemenkes yang didayagunakan di fasyankes Pemerintah sebanyak 4.500 orang

2.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

- 1) Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2039



Gambar 2.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin



Untuk mencapai Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin **“Sebagai Pusat Pendidikan Kesehatan yang Bermoral, Profesional dan Unggul”** maka disusunlah arah pengembangan sampai tahun 2039, yang dibagi menjadi 4 (empat) tahapan. Masing-masing tahapan dicapai 5 (lima) tahun. Masing-masing tahapan memiliki visi dan fokus yang sinergi dan berkelanjutan sebagai tahapan untuk mencapai visi utama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terkemuka di Internasional. Tahapan-tahapan tersebut sebagai berikut:

(1) Tahap I Tahun 2020-2024

Visi pada tahap I ini adalah Perubahan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi **“Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes”**. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Centre of Excellent* yang merupakan keunggulan yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin; (2) Pengembangan Prodi, hal ini menjawab tantangan kebutuhan *stake holder* dan pengguna lulusan terhadap lulusan yang kompeten dan profesional; (3) Pengembangan Poltekkes menjadi Institut Kesehatan, dengan merubah bentuk Poltekkes menjadi Institut Kesehatan maka Poltekkes dapat lebih mengembangkan diri dan lebih mudah untuk menjadi perguruan tinggi yang bertaraf internasional; (4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri; dan (5) *Cyber Campus*.

(2) Tahap II Tahun 2025-2029

“National Competitive” Program Studi dengan predikat excellent (Unggul); Program Studi Magister; Implementasi kerjasama internasional

(3) Tahap III Tahun 2030-2034

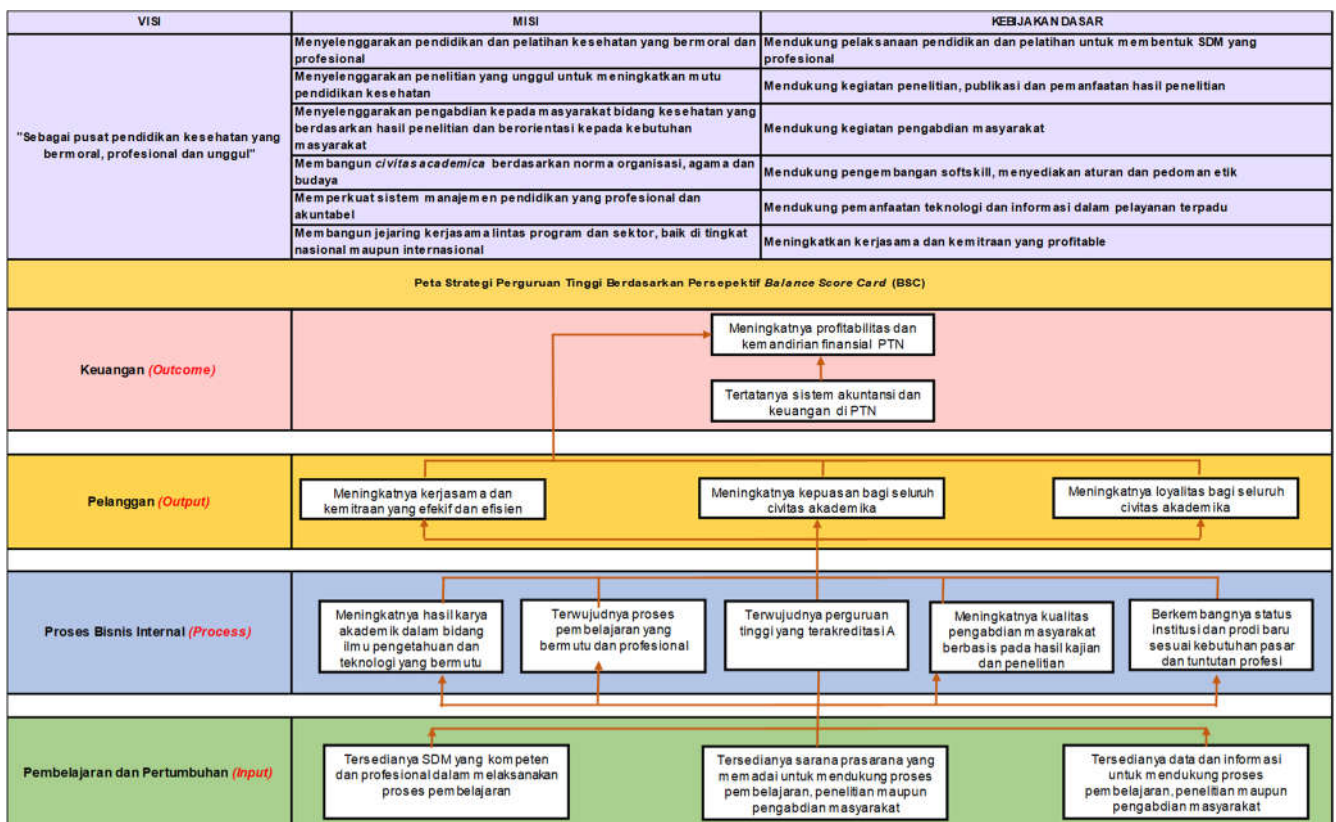
“Research University” Program Studi Doktorat; Program Studi dengan kurikulum berbasis riset; Laboratorium Riset; Publikasi Internasional

(4) Tahap IV Tahun 2035-2039

“World Class University” Program Studi Kelas Dunia; *Joint and Double Degree*; Akreditasi Internasional

2) Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Peta Strategi yang disusun berdasarkan Persepektif Balance Score Card (BSC). Strategi utama yang akan digunakan adalah 1) Product development (langkah-langkah pembuatan konsep, desain, pengembangan, dan pemasaran produk baru atau rebranding); 2) Concentric diversification (menambah produk baru yang masih terkait dengan produk yang ada saat ini baik dalam hal kesamaan teknologi, pemanfaatan fasilitas bersama, atau jaringan pemasaran yang sama); 3) Market development (strategi pertumbuhan dengan menarik lebih banyak pelanggan baru untuk produk yang sudah ada). Sedangkan sudut pandang yang digunakan adalah 1) keuangan; 2) Pelanggan; 3) Proses Bisnis Internal; 4) Pertumbuhan dan Pembelajaran; seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 2.2 Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin



2.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Untuk memantapkan pengelolaan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, akan dirancang beberapa regulasi sesuai bidang tugas Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan regulasi yang diprioritaskan terkait dengan persiapan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi Poltekkes Kemenkes BLU.

Regulasi

yang akan disusun diwujudkan dalam bentuk produk hukum yang meliputi Peraturan Direktur, Peraturan Senat Akademik, dan Peraturan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dibentuk bersama antara Direktur dengan Senat Akademik. Produk hukum yang akan disusun wajib mengacu kepada peraturan yang berlaku.

Produk hukum tersebut dikelola Tim Pokja yang terdiri atas Direktur, Wakil Direktur, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan dan perwakilan dosen. Tim ini bertugas menyusun rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, serta melakukan harmonisasi dan sinkronisasi usulan rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan pihak pengusul maupun pihak terkait. Untuk itu dibawah ini adalah tabel rencana regulasi yang akan disusun.

Tabel 2.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun

Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Revisi Statuta Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan dasar terkait penyelenggaraan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Wadir II, Wadir III, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan	2021
Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan <i>International Conference, Student Exchange, Lecturer</i>	Fasilitasi kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi menuju Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bertaraf Internasional	Wadir III/Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Kerjasama	2021



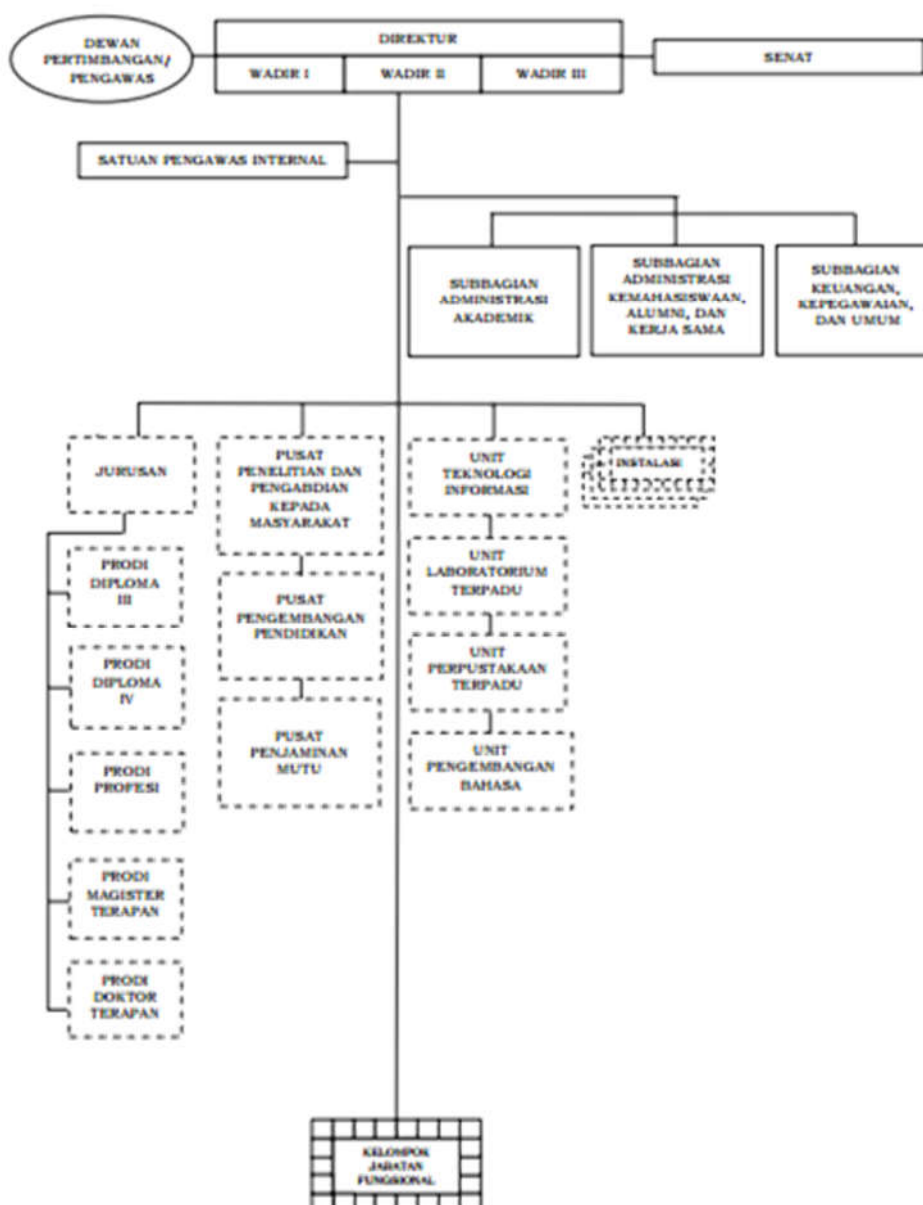
Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Exchange, dan Academic Visit				
Pedoman Pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Bagian Akademik	2020
Pedoman Centre of Excellent (CoE) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berbasis CoE	Ka. Pus Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2022
Pedoman Inter Professional Education (IPE) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Pengembangan kurikulum Pendidikan berbasis IPE	Ka. Pus Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2022
Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sumber acuan dalam pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bidang akademik yang bermoral, profesional, dan unggul	Ka. Pusat Penjaminan Mutu	Bagian Akademik	2020
Rencana Induk Pengembangan (RIP) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber acuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi civitas academica Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Ka. Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Bagian Akademik	2021



2.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

1) Tata Kelola dan Struktur Organisasi

Tata Kelola dan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada Permenkes No 38 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan Lingkungan Badan PPSDM KEMENKES.

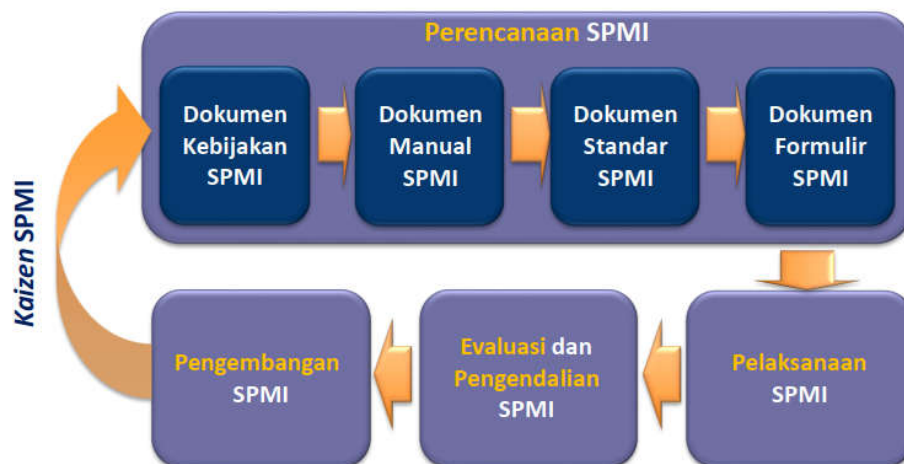


Gambar 2.3 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

2) Sistem Penjaminan Mutu

Untuk mendukung pengendalian mutu pelayanan, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. SPMI adalah sebuah system penjaminan mutu internal, eksternal dan pangkalan data perguruan tinggi yang mengacu pada UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dan Permenristekdikti No. 50 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Penyelenggaraan SPMI di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dilaksanakan dengan siklus **Perencanaan (P) SPMI**, **Pelaksanaan (P) SPMI**, **Evaluasi (E)** dan **Pengendalian (P) SPMI**, serta **Pengembangan (P) SPMI** yang dikenal dengan **PPEPP SPMI** seperti pada **Error! Reference source not found.** dibawah ini.



Gambar 2.4 Siskus SPMI



BAB 3

CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Berikut ini merupakan capaian kinerja tahun 2020 berdasarkan IKU Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020

3.1 Capaian Kinerja berdasarkan IKU Tahun 2020

Tabel 3.1 Capaian Kinerja Tahun 2020 berdasarkan IKU

No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET	CAPAIAN
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)		
1	S2, P2, K9: Rasio jumlah dosen terhadap jumlah mahasiswa	Rasio dosen terhadap mahasiswa	Rasio dosen dan mahasiswa	1 : 22	1 : 23
2	S7, P8, K73: Penyerapan lulusan di pasar kerja sesuai dengan bidang studi < 1 Tahun	Serapan lulusan < 1 tahun	Persentase serapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun	51	51
3	S10, P15, K129: Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Wilayah	Pembinaan wilayah yang berkelanjutan	Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis wilayah dalam 1 tahun	2	2
4	S8, P12, K102: Output penelitian yang di-HAKI-kan (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, buku, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk)	Karya yang diusulkan mendapatkan HaKI	Jumlah karya yang diusulkan mendapatkan HaKI	10	19



No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET	CAPAIAN
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)		
5	S8, P12, K103: Publikasi penelitian pada jurnal internasional	Penelitian yang dipublikasikan	Jumlah penelitian yang dihasilkan dosen dalam 1 tahun	18	18
	S8, P12, K104: Publikasi penelitian pada jurnal nasional				
	S8, P12, K105: Publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi				
	S8, P12, K106: Publikasi penelitian pada prosiding seminar/konferensi internasional				
	S8, P12, K107: Publikasi penelitian pada prosiding seminar/konferensi nasional				
6	S8, P11, K92: Jumlah penelitian dosen	Jumlah penelitian yang dihasilkan	Jumlah kegiatan penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	18	18
7	S2, P2, K10: Dosen tetap dengan kualifikasi pendidikan S-3	Persentase dosen tetap berkualifikasi s3	Persentase jumlah dosen berkualifikasi S3	13	14,13
8	S2, P2, K30: Dosen tetap yang memperoleh penghargaan di bidang akademik	Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Persentase dosen yang berprestasi nasional dan internasional	1	2,17
	S8, P12, K108: Pengakuan/penghargaan terhadap TTG dan Model/desain/rekayasa atau karya dari lembaga nasional/internasional				



No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET	CAPAIAN
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)		
	S8, P12, K109: Prestasi/rekognisi dosen tetap dalam bentuk Pakar/Visiting Professor/Invited Speakers/Mitra Bestari				
	S8, P12, K110: Dosen tetap yang memperoleh penghargaan di bidang penelitian				
9	S7, P8, K75: Tingkat kepuasan pengguna terhadap lulusan	Indeks kepuasan masyarakat	Indeks kepuasan masyarakat	3,1	3,3
	S11, P20, K152: Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap dosen katagori sangat baik				
	S11, P20, K153: Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap tenaga pendidikan katagori sangat baik				
	S11, P20, K154: Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana katagori sangat baik,				
	S12, P24, K200: Kepuasan Mitra Kerjasama				
10	S1, P1, K10: Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapatkan bantuan dana Pendidikan	4	4,39



No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET	CAPAIAN
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)		
11	S7, P8, K69: Tingkat kelulusan first taker Uji Kompetensi	Meningkatkan kelulusan uji kompetensi	Persentase kelulusan uji kompetensi	90	92,42
12	S11, P20, K150: Prestasi akademik mahasiswa tingkat nasional dan internasional	Prestasi mahasiswa yang mendapatkan penghargaan nasional dan internasional	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan penghargaan di tingkat internasional, nasional, dan regional (Prov/Kab/Kota)	0,1	0,13
	S11, P20, K151: Prestasi non akademik mahasiswa tingkat nasional dan internasional				
13	S12, P24, K208: Jumlah pendapatan PNB	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien, dan akuntabel	Persentase pendapatan PNB terhadap operasional	20	24,97
	S12, P24, K209: Persentase pendapatan PNB		Jumlah pendapatan PNB (dalam Rupiah)	11.481.325.660	11.279.587.843

*S/P/K : Sasaran Strategi/Sasaran Program/Sasaran Kegiatan

3.2 Capaian Kinerja berdasarkan RENOP Tahun 2020

Capaian Kinerja berdasarkan RENOP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020 dijadikan dasar dalam mengkaji ulang target capaian pada setiap indikator yang ada.

Strategi dalam mencapai target pada setiap indikator pada RENOP Tahun 2021 mempertimbangkan hasil analisis dan evaluasi RENOP Tahun 2020.

Matriks capaian Renop Tahun 2020 dapat dilihat sebagaimana terlampir.



BAB 4

TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2021

4.1 Target Kinerja

- 1) Target Kerja Tahun 2021 berdasarkan Milestone Rencana Induk Pengembangan (RIP) Tahap I

Visi pada tahap I ini adalah Perubahan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi ***“Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes”***. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk:

- (1) Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Centre of Excellent*;
- (2) Pengembangan Prodi;
- (3) Pengembangan Poltekkes menjadi Institut Kesehatan;
- (4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional; dan
- (5) Cyber Campus.

Kebijakan dasar yang ditetapkan oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin agar arah dan strategi pengembangan dalam 5 Tahun pertama (Tahap I) dapat dicapai dengan baik adalah sebagai berikut:

- (1) Mendukung pengembangan institusi Poltekkes menuju Institut
- (2) Mendukung pengembangan Layanan Terpadu
- (3) Memfasilitasi pengembangan Unit Bisnis Bidang Kesehatan
- (4) Mendukung Kerjasama Nasional dan Internasional
- (5) Memfasilitasi pembangunan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)
- (6) Memfasilitasi pembangunan Job Placement Center (JPC)
- (7) Mendukung terciptanya image Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan nilai dasar

- 2) Indikator Kinerja Utama Tahun Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021



Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan target kinerja utama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 yang disahkan oleh Kepala Badan PPSDM Kesehatan Kemenkes RI setiap Tahunnya. Pada tabel dibawah ini merupakan IKU Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 berdasarkan Perjanjian Kinerja (PK) Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan Kepala Badan PPSDM Kesehatan Kemenkes RI.

Tabel 4.1 Keterkaitan antara RENOP dengan PK Tahun 2021

No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)	
1	IKK-9.1.1.1.3.14 Rasio dosen terhadap mahasiswa	Rasio dosen terhadap mahasiswa	Rasio dosen dan mahasiswa	1 : 23
2	IKK-4.1.1.1.7.2 Persentase alumnus dengan masa tunggu < 1 Tahun	Serapan lulusan < 1 tahun	Persentase serapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun	55
3	IKK-6.1.1.1.4.9 Jumlah wilayah binaan program pengabdian masyarakat berkelanjutan minimal 1 tahun	Pembinaan wilayah yang berkelanjutan	Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis wilayah dalam 1 tahun	2
4	IKK-5.1.1.1.5.7 Jumlah HAKI	Karya yang diusulkan mendapatkan HaKI	Jumlah karya yang diusulkan mendapatkan HaKI	15
	IKK-5.1.1.1.5.8 Jumlah PATEN			
5	IKK-5.1.1.1.5.1 Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	Penelitian yang dipublikasikan	Jumlah penelitian yang dihasilkan dosen dalam 1 tahun	60
	IKK-5.1.1.1.5.2 Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal internasional bereputasi			
6	IKK-5.1.1.1.4.1 Jumlah penelitian pemula	Jumlah penelitian yang dihasilkan	Jumlah kegiatan penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	17



No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)	
	IKK-5.1.1.1.4.2 Jumlah penelitian kerjasama antar perguruan tinggi			
	IKK-5.1.1.1.4.3 Jumlah penelitian dasar unggulan perguruan tinggi			
	IKK-5.1.1.1.4.4 Jumlah penelitian terapan unggulan perguruan tinggi			
	IKK-5.1.1.1.4.5 Jumlah penelitian pengembangan unggulan perguruan tinggi			
	IKK-5.1.1.1.4.6 Jumlah penelitian konsorsium riset unggulan perguruan tinggi			
	IKK-5.1.1.1.4.7 Jumlah penelitian kajian kebijakan strategis			
	IKK-5.1.1.1.4.8 Jumlah penelitian mandiri			
7	IKK-9.1.1.1.3.9 Persentase Dosen S3	Persentase dosen tetap berkualifikasi s3	Persentase jumlah dosen berkualifikasi S3	13
8	IKK-9.1.1.1.3.12 Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Persentase dosen yang berprestasi nasional dan internasional	1
	IKK-9.1.1.1.3.13 Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Internasional			



No	S/P/K* pada RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA		TARGET
		P/K*	Indikator Kinerja (RENSTRA dan PK)	
9	IKK-13.1.1.1.4.7 Indeks kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan institusi	Indeks kepuasan masyarakat	Indeks kepuasan masyarakat	3
	IKK-13.1.1.1.4.8 Indeks kepuasan dosen dan tendik terhadap pelayanan institusi			
	IKK-13.1.1.1.4.9 Indeks kepuasan masyarakat (alumni, pengguna lulusan, stakeholder, mitra kerja sama) terhadap pelayanan institusi			
10	IKK-1.1.2.1.3.2 Persentase mahasiswa dengan dana bantuan pendidikan (gakin)	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapatkan bantuan dana Pendidikan	4,5
11	IKS-2.1 Persentase kelulusan UKOM	Meningkatkan kelulusan uji kompetensi	Persentase kelulusan uji kompetensi	90
12	IKS-3.2 Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)	Prestasi mahasiswa yang mendapatkan penghargaan nasional dan internasional	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan penghargaan di tingkat internasional, nasional, dan regional (Prov/Kab/Kota)	1,5
13	IKK-10.1.1.1.5.1 Pendapatan PNBPN per tahun	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien, dan akuntabel	Persentase pendapatan PNBPN terhadap operasional	20
			Jumlah pendapatan PNBPN (dalam Rupiah)	13.691.420.000

*S/P/K : Sasaran Strategi/Sasaran Program/Sasaran Kegiatan

3) Target Kinerja Tahun 2021

Sesuai dengan arahan Itjen pada pertemuan Lakip Tahun 2020, maka terdapat perubahan yang terjadi pada Sasaran Strategi, Sasaran Program, Sasaran Kegiatan serta masing-masing Indikator Sasaran pada RENSTRA Tahun 2020-2024 sehingga



berpengaruh terhadap sasaran strategi, sasaran program, dan sasaran kegiatan dibandingkan dengan RENOP Tahun 2021.

Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 tertuang didalam Matriks RENOP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 sebagaimana Terlampir.

4.2 Kerangka Pendanaan

Kerangka pendanaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu kepada DIPA Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dibawah Kementerian Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibawah Badan PPSDM Kesehatan Non Badan Layanan Umum (Non-BLU). Pendapatan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terdiri dari Rupiah Murni dan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Setiap unit kerja baik di tingkat direktorat ataupun ditingkat jurusan wajib menyusun rencana kegiatan dan anggaran yang disesuaikan dengan RENSTRA yang telah ditetapkan sebagai pengembangan jangka menengah Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Berikut ini merupakan rencana pendapatan, rencana belanja dan alokasi belanja dalam rangka penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin:

1) Rencana Pendapatan

(1) Rupiah Murni

Rupiah murni adalah seluruh penerimaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang diberikan oleh Pemerintah sesuai dengan kebutuhan Belanja.

(2) Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)

PNBP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berasal dari Uang Kuliah Tunggal (UKT).

2) Rencana Belanja

(1) Rencana Pendapatan dari Rupiah Murni yang terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal.

(2) Rencana Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang terdiri dari Belanja Barang Belanja Model.



3) Alokasi Belanja

Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada setiap Tahunnya disesuaikan dengan kebutuhan. Rencana Belanja yang baik disusun dan diberi persentasi pagu atau alokasi belanja sehingga Pada Tabel 4.2 dibawah ini dapat dilihat persentase alokasi belanja.

Tabel 4.2 Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

NO	JENIS PENGGUNAAN	Persentase (%)	Keterangan
1	Pendidikan		
1	Gaji Dosen dan Tunjangan	43%	
2	Biaya Operasional Pembelajaran	6%	
3	Biaya operasional Kantor UPPS (pemeliharaan, langganan, konsumsi & akomodasi, pajak, dan asuransi)	13%	
4	Biaya Pengembangan Institusi	13%	
2	Penelitian	2%	
3	Pengabdian kepada masyarakat	1%	
	Sub Jumlah	80%	
4	Investasi SDM	3%	
5	Investasi Sarana	17%	
6	Investasi Prasarana	0%	Penganggaran tersendiri
	Sub Jumlah	20%	
	Total Jumlah	100%	



BAB 5

PENUTUP

Pada dasarnya, dokumen RENOP Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2021 merupakan acuan kerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang di *break down* dari RENSTRA Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024.

Di dalam implementasinya, RENOP Tahun 2021 ini akan menjadi rujukan dalam melaksanakan program dan kegiatan sehingga akan lebih terarah dalam pencapaian target yang telah ditetapkan, serta dapat memenuhi asas manfaat, efektif, dan efisien baik dari segi pengelolaan sumber daya maupun pengendalian prosesnya.

Target dan alokasi anggaran pada RENOP menunjukkan besaran yang harus dicapai oleh setiap unit kerja. Dengan adanya RENOP Tahun 2021 ini, diharapkan setiap bagian dapat bekerja dengan baik, berbasis output, menjunjung tinggi etika, profesionalisme untuk meraih Poltekkes Kemenkes Banjarmasin unggul.

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					MENINGKATNYA PENERIMAAN MAHASISWA BARU YANG BERKUALITAS	S-1	alokasi anggaran 76% dari total pendapatan	Wadir 3
					Rasio Mahasiswa Baru Jalur Prestasi, Gakin : Uji Tulis	IKS-1.1	1 : 3	
					Peningkatan animo calon mahasiswa	P-1.1.1		Sub Koord ADAK
					Rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru	IKP-1.1.1.1	1 : 3	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan animo calon mahasiswa	K-1.1.1.1.1		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.2	Ada	
					Perumusan Pedoman Promosi Kampus	K-1.1.1.1.2		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Promosi Kampus (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Promosi Kampus, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.1.1.2.1	Ada	
					Penyediaan Media promosi kampus	K-1.1.1.1.3		Sub Koord ADAK
					Jumlah flyer promosi kampus	IKK-1.1.1.1.3.1	5000	
					Ketersediaan Flyer promosi kampus di sosial media	IKK-1.1.1.1.3.2	Ada	
					Ketersediaan media sosial official (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Website)	IKK-1.1.1.1.3.3	Ada	
					Promosi kampus melalui berbagai media (medsos, cetak, elektronik)	K-1.1.1.1.4		Sub Koord ADAK
					Jumlah promosi melalui berbagai media	IKK-1.1.1.1.4.1	2	
					Promosi kampus langsung ke SMA/SMK/MA	K-1.1.1.1.5		Sub Koord ADAK
					Jumlah promosi langsung ke sekolah-sekolah menengah atas	IKK-1.1.1.1.5.1	50	
					Promosi kampus melalui Edu Health	K-1.1.1.1.6		Sub Koord ADAK
					Jumlah promosi melalui <i>Edu Health Fair</i>	IKK-1.1.1.1.6.1	1	
					Jumlah promosi melalui <i>Edu Health Competitions</i>	IKK-1.1.1.1.6.2	1	
					Promosi kampus langsung ke <i>Senior High School in Region South East Asia</i> / KBRI	K-1.1.1.1.7		Sub Koord ADAK
					Jumlah promosi ke <i>Senior High School in Region South East Asia</i> / KBRI setempat	IKK-1.1.1.1.7.1	0	
					Penerimaan pendaftar dan mahasiswa baru	K-1.1.1.1.8		Sub Koord ADAK
					Rasio calon mahasiswa dan mahasiswa yang diterima dari dalam negeri	IKK-1.1.1.1.8.1	1 : 3	
					Jumlah mahasiswa dari luar negeri	IKK-1.1.1.1.8.2	0	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan animo calon mahasiswa	K-1.1.1.1.9		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.1.9.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.1.1.9.2	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa	IKP-1.1.1.2		
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa	K-1.1.1.2		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.1.2.1.5	80%	
					Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	P-1.1.2		Sub Koord ADAK
					Persentase partisipasi mahasiswa baru	IKP-1.1.2.1	100%	
					Penyusunan perencanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.1.1		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.2	Ada	
					Perumusan dokumen program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.2		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman PKKMB (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.2.1.2.1	Ada	
					Pelaksanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.3		Sub Koord ADAK
					Jumlah mahasiswa baru	IKK-1.1.2.1.3.1	720	
					Persentase mahasiswa dengan dana bantuan pendidikan (gakin)	IKK-1.1.2.1.3.2	4,5	
					Jumlah mahasiswa peserta PKKMB	IKK-1.1.2.1.3.3	720	
					Jumlah mahasiswa peserta outbound	IKK-1.1.2.1.3.4	720	
					Penyusunan laporan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.4		Sub Koord ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.1.4.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.2.1.4.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	IKP-1.1.2.2		
					Monitoring dan evaluasi program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.2.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.2.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.2.2.1.3	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.2.2.1.5	Ada	
TERWUJUDNYA PROSES BELAJAR MENGAJAR YANG BERMUTU DAN PROFESIONAL						S-2	anggaran 76% dari total pend: Wadir 1	
					Persentase Pembelajaran dengan metode pembelajaran SCL-HOTS (DL, IL, PBL, PjBL) (Tingkat keberhasilan proses pembelajaran mengacu pada karakteristik yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa)	IKS-2.1	40	
					Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	P-2.1.1		Pusbangdik, Subbag ADAK, Jurusan
					Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	IKP-2.1.1.1	5%%	
					Penyusunan perencanaan program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.1.1		Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.2	Ada	
					Fasilitasi pelatihan untuk penguatan sistem pembelajaran profesional	K-2.1.1.1.2		Pusbangdik
					Ketersediaan pelatihan penyusunan kurikulum mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	-	
					Ketersediaan pelatihan penyusunan perencanaan pembelajaran mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.2	-	
					Ketersediaan pelatihan bentuk dan metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran menuju <i>World Class University</i>	IKK-2.1.1.1.2.3	-	
					Ketersediaan pelatihan bahan ajar sesuai dengan kurikulum mutakhir menuju <i>World Class University</i> (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.4	-	
					Ketersediaan pelatihan media pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.5	-	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan pelatihan evaluasi pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.6	Ada	
					Ketersediaan pelatihan OSCE* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.7	Ada	
					Ketersediaan pelatihan Preceptorship dan Mentorship* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.8	Ada	
					Ketersediaan pelatihan Item Development, Item Review, Item bank administrasions, Item Request (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.9	Ada	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan Rintisan Kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.10	-	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.11	-	
					Ketersediaan Pelatihan Ujian Kompetensi Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.12	-	
					Perumusan dokumen pembelajaran (hasil pelatihan)	K-2.1.1.1.3		Pusbangdik, Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Surat pengantar, distribusi Pedoman)	IKK-2.1.1.1.3.1	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.2	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Tinjauan Kurikulum (SK Tim Pengembang Kurikulum Prodi, SK Pedoman, Pedoman Peninjauan Kurikulum, Kurikulum Program Studi yang baru/revisi, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.3	-	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Perencanaan pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penyusunan perencanaan pembelajaran, lembar kerja, format/formulir, RPS, Kontrak PBM, RTM, LKM; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.4	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyusunan Bahan Ajar (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Bahan Ajar/Buku Ajar/Modul, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.5	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Skill Lab (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Skill Lab, Check list, rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.6	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Praktik Klinik/Field Trip/PKL/PKL Terpadu/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, RPS, Kontrak PBM, Modul, Logbook, Rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.7	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Preceptorship dan Mentorship (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Logbook, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.8	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan e-Learning (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis e-Learning, lembar kerja, RPS, Kontrak PBM; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.9	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Tugas Akhir/LTA/Skripsi/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.10	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman penilaian pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penilaian pembelajaran, lembar kerja; rubrik, check list; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.11	-	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil riset (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil riset, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.12	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil pengabdian masyarakat (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil pengabdian kepada masyarakat, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.13	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis CoE (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis CoE, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.14	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis IPE (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil IPE, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.15	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman RKI (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman RKI, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.16	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kegiatan Internasional (Student; Lecturer; Visit, Internship, Exchange; Short Course) dan transfer credits (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, dan transfer credits, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.17	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Kelas Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.18	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Ujian Kompetensi Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.19	-	
					Fasilitasi workshop peninjauan	K-2.1.1.1.4		Pusbangdik

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan workshop peninjauan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.1	Ada	
					Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.2	Ada	
					Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.3	Ada	
					Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.4	Ada	
					Peninjauan dokumen kurikulum Prodi	K-2.1.1.1.5		Jurusan
					Ketersediaan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.1	Ada	
					Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.2	Ada	
					Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.3	Ada	
					Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.4	Ada	
					Pelaksanaan PBM menuju World Class University dengan pendekatan karakteristik proses pembelajaran	K-2.1.1.1.6		Jurusan
					Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis outcome (OBE)	IKK-2.1.1.1.6.1	25%	
					Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis keunggulan Institusi	IKK-2.1.1.1.6.2	25%	
					Persentase MK per Prodi berbasis e-Learning	IKK-2.1.1.1.6.3	10%	
					Persentase MK per Prodi berbasis hasil riset	IKK-2.1.1.1.6.4	5%	
					Persentase MK per Prodi berbasis hasil pengabdian masyarakat	IKK-2.1.1.1.6.5	5%	
					Persentase MK per Prodi berbasis Center of Excellent (CoE)	IKK-2.1.1.1.6.6	5%	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Persentase MK per Prodi berbasis Inter Profesional Education (IPE)	IKK-2.1.1.1.6.7	5%	
					Ketersediaan MK Bilingual untuk Rintisan Kelas Internasional	IKK-2.1.1.1.6.8	1	
					Jumlah mahasiswa Student Visit ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.9	2	
					Jumlah mahasiswa Student Exchange ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.10	2	
					Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.11	2	
					Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.12	2	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Visit ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.13	4	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Exchange ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.14	4	
					Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Short Course ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.15	0	
					Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.16	1	
					Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.17	1	
					Jumlah Rintisan Kelas Internasional (RKI)*	IKK-2.1.1.1.6.18	0	
					Jumlah Kelas Internasional*	IKK-2.1.1.1.6.19	0	
					Pelaksanaan penilaian pembelajaran	K-2.1.1.1.7		Jurusan
					Persentase MK per Prodi yang melaksanakan ujian memanfaatkan fasilitas CBT*	IKK-2.1.1.1.7.1	10%	
					Persentase MK per Prodi yang menilai penguasaan sikap, pengetahuan dan keterampilan	IKK-2.1.1.1.7.2	70	
					Persentase MK per Prodi yang pelaksanaan penilaian pembelajaran sesuai dengan RPS	IKK-2.1.1.1.7.3	100	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.8		Pusbangdik, Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.8.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.8.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan sistem pembelajaran yang	IKP-2.1.1.1		
					Monitoring dan evaluasi program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.2.1		Wadir 1

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	
					Persentase kelulusan UKOM	IKS-2.1	93%	
					Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	P-2.1.1		Subbag ADAK, Jurusan
					persentase mahasiswa lulus UKOM (CBT dan OSCE / sesuai regulasi) pada first taker	IKP-2.1.1.1	93%	
					Penyusunan perencanaan program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.1		Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.2	Ada	
					Perumusan pedoman Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.2		Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	Ada	
					Fasilitasi try out UKOM internal	K-2.1.1.1.3		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM CBT	IKK-2.1.1.1.3.1	85	
					Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM OSCE*	IKK-2.1.1.1.3.2	-	
					Fasilitasi try out UKOM external	K-2.1.1.1.4		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM CBT	IKK-2.1.1.1.4.1	85	
					Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM OSCE*	IKK-2.1.1.1.4.2	-	
					Pelaksanaan UKOM Nasional	K-2.1.1.1.5		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM CBT Nasional	IKK-2.1.1.1.5.1	85	
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM OSCE Nasional*	IKK-2.1.1.1.5.2	-	
					Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM Nasional (CBT dan OSCE)*	IKK-2.1.1.1.5.3	-	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.1.1.1.6		Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.6.1	Ada	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.6.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	IKP-2.1.1.2		
					Monitoring dan evaluasi program penguatan mahasiswa tingkat akhir	K-2.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	
TERWUJUDNYA MAHASISWA YANG BERMORAL, UNGGUL DAN BERDAYA SAING						S-3	i anggaran 76% dari total pend: Wadir 3	
					Tingkat mahasiswa yang Beriman dan Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berjiwa sosial tinggi (Sangat Baik, Baik, Cukup, Kurang)	IKS-3.1	B	
					Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	P-3.1.1		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase keikutsertaan mahasiswa dalam bidang keagamaan dan sosial	IKP-3.1.1.1	85	
					Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.1		Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.2	Ada	
					Perumusan pedoman mahasiswa bermoral	K-3.1.1.1.2		Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman mahasiswa bermoral (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.1.1.1.2.1	Ada	
					Pelaksanaan kegiatan UKM Keagamaan	K-3.1.1.1.3		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.1	6	
					Persentase partisipasi mahasiswa dalam kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.2	100%	
					Jumlah mahasiswa berprestasi dalam bidang keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.3	6	
					Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip bermoral	K-3.1.1.1.4		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase mahasiswa bermoral (prinsip: mahasiswa memiliki IMTAQ dan berpegang teguh nilai-nilai Pancasila dan Kementerian Kesehatan)	IKK-3.1.1.1.4.1	100%	
					Persentase Mahasiswa dengan nilai A pada Mata Kuliah Dasar Umum (MKDU)	IKK-3.1.1.1.4.2	80%	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip kejujuran	K-3.1.1.1.5		Subbag ADAK, Jurusan
					Persentase pelaksanaan pembelajaran tanpa "gratifikasi"	IKK-3.1.1.1.5.1	100%	
					Persentase Tugas Akhir (TA/LTA/Skripsi) bebas Plagiarism	IKK-3.1.1.1.5.2	100%	
					Pelaksanaan kegiatan bakti sosial	K-3.1.1.1.6		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.1	6	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.2	80	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.7		Subbag ADAK, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.1.7.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.1.1.1.7.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa bidang keagamaan	IKP-3.1.1.2	75%	
					Monitoring kegiatan pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.1.1.2.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.1.1.2.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.1.1.2.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.2.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.1.1.2.5	78%	
					Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)	IKS-3.2	2%	
					Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	P-3.2.1		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah penyelenggaraan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.1	3	
					Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.1		Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.2	Ada	
					Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.2		Subbag ADAK

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.1	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Program Kreativitas Mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.2	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman penilaian SKKM (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.3	Ada	
					Pembinaan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Akademik	K-3.2.1.1.3		Jurusan
					Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa minimal 4x per semester dalam rangka peningkatan IPS/IPK, dan pembinaan karakter/bimbingan konseling	IKK-3.2.1.1.3.1	90	
					Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa dalam rangka peningkatan kompetensi per semester*	IKK-3.2.1.1.3.2	75	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang sains dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.4		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.4.1	0	
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.4.2	0	
					Jumlah kegiatan bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.4.3	0	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang sains dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.5		Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKMP)	IKK-3.2.1.1.5.1	9	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Teknologi (PKMT)	IKK-3.2.1.1.5.2	0	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)	IKK-3.2.1.1.5.3	0	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Tertulis (PKM-GI)	IKK-3.2.1.1.5.4	0	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)	IKK-3.2.1.1.5.5	0	
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKMM)	IKK-3.2.1.1.5.6	0	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK)	IKK-3.2.1.1.5.7	0	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.5.8	0	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.5.9	0	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.5.10	0	
					Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang humaniora	K-3.2.1.1.6		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang <i>leadership</i>	IKK-3.2.1.1.6.1	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang <i>entrepreneurship</i>	IKK-3.2.1.1.6.2	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang seni dan budaya	IKK-3.2.1.1.6.3	200	
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang bahasa	IKK-3.2.1.1.6.4	200	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.7		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.7.1	2	
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.7.2	1	
					Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.7.3	0	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.8		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.8.1	10	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.8.2	1	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.8.3	0	
					Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang olah raga	K-3.2.1.1.9		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang olah raga	IKK-3.2.1.1.9.1	100	
					Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.10		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.10.1	4	
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.10.2	2	
					Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.10.3	0	
					Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.11		Subbag ADAK, Jurusan
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.11.1	30	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.11.2	10	
					Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.11.3	0	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.12		Subbag ADAK, Jurusan

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.1.12.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.2.1.1.12.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKES, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.2.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.2.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.2.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.2.1.2.1.5	ada	
TERWUJUDNYA LULUSAN YANG KOMPETEN DAN BERDAYA SAING						S-4	anggaran 76% dari total pend:	Wadir 3
					Rata-rata masa tunggu kerja pertama lulusan (dalam bulan)	IKS-4.1	≤ 10	
					Pembentukan <i>Job Placement Center</i> (JPC)	P-4.1.1		Subbag ADAK
					Persentase lulusan yang langsung bekerja < 6 bulan setelah mendapatkan STR	IKP-4.1.1.1	55%	
					Penyusunan perencanaan program Pembentukan <i>Job Placement Center</i> (JPC)	K-4.1.1.1.1		Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan pedoman <i>Job Placement Center</i> (JPC)	K-4.1.1.1.2		Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-4.1.1.1.2.1	ada	
					Penyelenggaraan <i>Open Recruitment</i> di kampus	K-4.1.1.1.3		Subbag ADAK
					Jumlah penyelenggaraan <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.1	2	
					Jumlah alumnus yang mengikuti <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.2	250	
					Jumlah alumnus yang diterima kerja melalui <i>Open Recruitment</i> di kampus	IKK-4.1.1.1.3.3	100	
					Pengelolaan <i>Portal Alumni</i>	K-4.1.1.1.4		Subbag ADAK
					Jumlah kunjungan pada <i>Portal Alumni</i>	IKK-4.1.1.1.4.1	250	
					Jumlah lowongan kerja yang tersedia pada <i>Portal Alumni</i>	IKK-4.1.1.1.4.2	125	
					Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mendaftar lowongan kerja pada portal alumni	IKK-4.1.1.1.4.3	300	

MISI 1. MENYELENGGARAKAN PENDIDIKAN KESEHATAN YANG BERMORAL, PROFESIONAL, DAN UNGGUL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Jumlah alumnus yang diterima kerja melalui Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.4	150	
					Penyelenggaraan workshop peningkatan karir	K-4.1.1.1.5		Subbag ADAK
					Jumlah kegiatan workshop peningkatan karir	IKK-4.1.1.1.5.1	2	
					Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mengikuti	IKK-4.1.1.1.5.2	200	
					Penguatan peran Ikatan Keluarga Alumni (IKA) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam memperluas jejaring kerja	K-4.1.1.1.6		Subbag ADAK
					Jumlah lowongan kerja/info lowongan kerja dari IKA	IKK-4.1.1.1.6.1	10	
					Jumlah alumnus yang diterima kerja melalui peran IKA	IKK-4.1.1.1.6.2	100	
					Pelaksanaan <i>Tracer Study</i>	K-4.1.1.1.7		Subbag ADAK
					Persentase alumnus dengan masa tunggu <6 bulan	IKK-4.1.1.1.7.1	55%	
					Persentase alumnus dengan masa tunggu < 1 Tahun	IKK-4.1.1.1.7.2	55%	
					Persentase alumnus yang bekerja sesuai dengan kompetensi	IKK-4.1.1.1.7.3	60%	
					Persentase alumnus yang bekerja sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi dengan penghasilan pertama 1.2 X UMR	IKK-4.1.1.1.7.4	60%	
					Persentase alumnus yang bekerja di luar negeri sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	IKK-4.1.1.1.7.5	0%	
					Persentase tingkat kepuasan pengguna kategori sangat baik	IKK-4.1.1.1.7.6	60%	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.8		Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.1.8.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-4.1.1.1.8.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembentukan Job Placement Center (JPC)	IKP-4.1.1.3	80%	
					Monitoring dan evaluasi program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.3.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-4.1.1.3.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-4.1.1.3.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-4.1.1.3.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.3.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-4.1.1.3.1.5	78%	

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					MENINGKATNYA HASIL KARYA AKADEMIK DI BIDANG SAINS DAN TEKNOLOGI KESEHATAN UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN	S-5	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan	Wadir 1
					Jumlah inovasi bidang IPTEKKes	IKS-5.1	10	
					Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	P-5.1.1		Pusat PPM
					Jumlah karya ilmiah inovatif IPTEKKes (Jumlah Penelitian)	IKP-5.1.1.1	26	
					Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.1		Pusat PPM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.2	Ada	
					Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.2		Pusat PPM
					Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Penelitian	IKK-5.1.1.1.2.1	1	
					Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap penelitian	IKK-5.1.1.1.2.2	1	
					Ketersediaan pelatihan publikasi penelitian	IKK-5.1.1.1.2.3	1	
					Ketersediaan pelatihan etik penelitian	IKK-5.1.1.1.2.4	1	
					Ketersediaan pelatihan reviewer penelitian	IKK-5.1.1.1.2.5	0	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal penelitian	IKK-5.1.1.1.2.6	0	
					Ketersediaan pelatihan similitary checker	IKK-5.1.1.1.2.7	1	
					Ketersediaan pelatihan pendaftaran HAKI dan PATEN	IKK-5.1.1.1.2.8	1	
					Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.3		Pusat PPM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.1	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.2	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.3	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.4	Ada	

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.5	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman similitary chacker (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.6	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pendaftaran Buku ber-ISBN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.7	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman HAKI dan PATEN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.3.8	-	
					Pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.4		Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah penelitian pemula	IKK-5.1.1.1.4.1	4	
					Jumlah penelitian kerjasama antar perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.2	0	
					Jumlah penelitian dasar unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.3	16	
					Jumlah penelitian terapan unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.4	0	
					Jumlah penelitian pengembangan unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.5	0	
					Jumlah penelitian konsorsium riset unggulan perguruan tinggi	IKK-5.1.1.1.4.6	0	
					Jumlah penelitian kajian kebijakan strategis	IKK-5.1.1.1.4.7	0	
					Jumlah penelitian mandiri	IKK-5.1.1.1.4.8	6	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat wilayah	IKK-5.1.1.1.4.9	26	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat nasional	IKK-5.1.1.1.4.10	0	
					Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat internasional	IKK-5.1.1.1.4.11	0	
					Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah	K-5.1.1.1.5		Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-5.1.1.1.5.1	17	
					Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal internasional bereputasi	IKK-5.1.1.1.5.2	9	
					Jumlah jurnal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terakreditasi minimal Sinta 2	IKK-5.1.1.1.5.3	1	

MISI 2. MENYELENGGARAKAN PENELITIAN YANG UNGGUL UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN KESEHATAN

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Jumlah jurnal internasional bereputasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-5.1.1.1.5.4	0	
					Jumlah reviewer penelitian nasional	IKK-5.1.1.1.5.5	2	
					Jumlah reviewer pada jurnal terakreditasi nasional	IKK-5.1.1.1.5.6	2	
					Jumlah HAKI	IKK-5.1.1.1.5.7	10	
					Jumlah PATEN	IKK-5.1.1.1.5.8	0	
					Jumlah Buku Ber-ISBN	IKK-5.1.1.1.5.9	20	
					Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup Poltekkes Kemenkes	IKK-5.1.1.1.5.10	9	
					Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup rangking PT Nasional	IKK-5.1.1.1.5.11	350	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.6		Pusat PPM, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.1.6.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-5.1.1.1.6.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	IKP-5.1.1.2	5%	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-5.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-5.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-5.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-5.1.1.2.1.5	85%	

MISI 3. MENYELENGGARAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PELATIHAN BIDANG KESEHATAN BERDASARKAN KEILMUAN, HASIL PENELITIAN DAN BERORIENTASI KEPADA KEBUTUHAN MASYARAKAT

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					MENINGKATNYA KUANTITAS DAN KUALITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SESUAI KEILMUAN BIDANG KESEHATAN	S-6	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan	Wadir 1
					Jumlah desa binaan dengan masyarakat berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKS-6.1	2	
					Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	P-6.1.1		Pusat PPM
					Jumlah pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri berbasis wilayah berkelanjutan	IKP-6.1.1.1	2	
					Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.1		Pusat PPM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.2	Ada	
					Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.2		Pusat PPM
					Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.1	Ada	
					Ketersediaan pelatihan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap	IKK-6.1.1.1.2.2	Ada	
					Ketersediaan pelatihan publikasi pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.3	Ada	
					Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.4	Ada	
					Perumusan Dokumen Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.3		Pusat PPM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.1	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.2	Ada	

MISI 3. MENYELENGGARAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PELATIHAN BIDANG KESEHATAN BERDASARKAN KEILMUAN, HASIL PENELITIAN DAN BERORIENTASI KEPADA KEBUTUHAN MASYARAKAT

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.3	Ada	
					Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.4		Pusat PPM, Jurusan
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	IKK-6.1.1.1.4.1	7	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	IKK-6.1.1.1.4.2	2	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW)	IKK-6.1.1.1.4.3	2	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	IKK-6.1.1.1.4.4	1	
					Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS)	IKK-6.1.1.1.4.5	2	
					Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat berkelanjutan	IKK-6.1.1.1.4.6	2	
					Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-6.1.1.1.4.7	5	
					Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal internasional bereputasi	IKK-6.1.1.1.4.8	0	
					Jumlah wilayah binaan program pengabdian masyarakat berkelanjutan minimal 1 tahun	IKK-6.1.1.1.4.9	2	
					Jumlah Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat Nasional	IKK-6.1.1.1.4.10	1	
					Jumlah Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat terakreditasi	IKK-6.1.1.1.4.11	0	
					Jumlah Pelatihan kepada Masyarakat	IKK-6.1.1.1.4.12	1	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.5		Pusat PPM, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.5.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.5.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKP-6.1.1.2	60	

MISI 3. MENYELENGGARAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PELATIHAN BIDANG KESEHATAN BERDASARKAN KEILMUAN, HASIL PENELITIAN DAN BERORIENTASI KEPADA KEBUTUHAN MASYARAKAT

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Monitoring dan evaluasi program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-6.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-6.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-6.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-6.1.1.2.1.5	80%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					TERWUJUDNYA CIVITAS ACADEMICA YANG BERBUDAYA DAN LOYAL TERHADAP INSTITUSI	S-7	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan	Wadir 2
					Persentase <i>Civitas academica</i> yang berbudaya, profesional dan loyal	IKS-7.1	90	
					Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	P-7.1.1		Subbag ADUM
					Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas ASN	IKP-7.1.1.1	100	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-7.1.1.1.1.1	1	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-7.1.1.1.1.2	1	
					Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.1.2		Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-7.1.1.1.2.1	Ada	
					Sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN	K-7.1.1.1.3		Subbag ADUM
					Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN	IKK-7.1.1.1.3.1	2	
					Persentase kehadiran ASN dalam sosialisasi	IKK-7.1.1.1.3.2	85%	
					Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh ASN	K-7.1.1.1.4		Subbag ADUM
					Persentase kedisiplinan ASN untuk bekerja sesuai dengan jam kerja	IKK-7.1.1.1.4.1	100%	
					Persentase kehadiran ASN pada pertemuan-pertemuan di direktorat	IKK-7.1.1.1.4.2	65%	
					Persentase kedisiplinan ASN dalam penggunaan atribut	IKK-7.1.1.1.4.3	80%	
					Persentase kedisiplinan ASN dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-7.1.1.1.4.4	90%	
					Persentase penyelesaian tugas ASN sesuai dengan SKP	IKK-7.1.1.1.4.5	95%	
					Peningkatan loyalitas ASN	K-7.1.1.1.5		Subbag ADUM
					Jumlah kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-7.1.1.1.5.1	1	
					Persentase kehadiran ASN dalam kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-7.1.1.1.5.2	95%	
					Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan ASN	IKK-7.1.1.1.5.3	95%	
					Tingkat kepuasan alumni terhadap pelayanan ASN	IKK-7.1.1.1.5.4	95%	
					Tingkat kepuasan masyarakat (stakeholder/mitra terhadap) sikap dan perilaku ASN	IKK-7.1.1.1.5.5	95%	
					Tingkat kepatuhan ASN terhadap norma, kode etik ASN	IKK-7.1.1.1.5.6	100%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Peningkatan produktivitas ASN	K-7.1.1.1.6		Subbag ADUM, Jurusan
					Persentase Dosen yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 500	IKK-7.1.1.1.6.1	15%	
					Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal minimal Sinta 2	IKK-7.1.1.1.6.2	10%	
					Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal bereputasi internasional	IKK-7.1.1.1.6.3	1%	
					Persentase Dosen yang memiliki HAKI	IKK-7.1.1.1.6.4	10%	
					Persentase Dosen yang memiliki PATEN	IKK-7.1.1.1.6.5	0	
					Persentase Dosen yang memiliki Buku ber-ISBN	IKK-7.1.1.1.6.6	20%	
					Persentase Tenaga kependidikan yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 450	IKK-7.1.1.1.6.7	3%	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang bekerja sesuai dengan SOP bidang kerjanya	IKK-7.1.1.1.6.8	75%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal nasional	IKK-7.1.1.1.6.9	3%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal bereputasi Internasional	IKK-7.1.1.1.6.10	0	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki HAKI	IKK-7.1.1.1.6.11	3%	
					Persentase Tenaga Kependidikan memiliki Buku ber-ISBN	IKK-7.1.1.1.6.12	0	
					Persentase kepuasan mahasiswa terhadap ASN dalam penyelesaian administrasi akademik dan kemahasiswaan	IKK-7.1.1.1.6.13	95%	
					Penilaian kepuasan teman sejawat terhadap ASN dalam penyelesaian tugas (tim work)	IKK-7.1.1.1.6.14	Ada	
					Penilaian kepuasan atasan terhadap ASN dalam penyelesaian tugas secara komprehensif (sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement dengan menggunakan teknologi mutakhir dan/ atau dengan metode kreatif dan inovatif)	IKK-7.1.1.1.6.15	Ada	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.1.7		Subbag ADUM, Jurusan
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.1.7.1	1	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.1.1.7.2	1	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	IKP-7.1.1.2		

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.1.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.1.2.1.5	87%	
					Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	P-7.1.2		Subbag ADAK
					Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas mahasiswa	IKP-7.1.2.1	90%	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-7.1.2.1.1		Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-7.1.2.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-7.1.2.1.1.2	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa	K-7.1.2.1.2		Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-7.1.2.1.2.1	ada	
					pelaksanaan workshop/Seminar/Sosialisai program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.1.3		Subbag ADAK
					Jumlah workshop peningkatan softskill (Motivasi, Etika, Integritas, Komunikasi) untuk mahasiswa	IKK-7.1.2.1.3.1	2	
					Persentase kehadiran mahasiswa dalam workshop/seminar	IKK-7.1.2.1.3.2	85%	
					Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi mahasiswa	IKK-7.1.2.1.3.3	2	
					Persentase kehadiran mahasiswa dalam sosialisasi	IKK-7.1.2.1.3.4	100%	
					Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh mahasiswa	K-7.1.2.1.4		Subbag ADAK
					Persentase mahasiswa yang hadir dalam 75% perkuliahan teori	IKK-7.1.2.1.4.1	95%	
					Persentase mahasiswa yang hadir dalam 100% perkuliahan praktik	IKK-7.1.2.1.4.2	100%	
					Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam penggunaan atribut	IKK-7.1.2.1.4.3	100%	

MISI 4. MEMBANGUN CIVITAS ACADEMICA BERDASARKAN BUDAYA ORGANISASI

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-7.1.2.1.4.4	100%	
					Rata-rata waktu penyelesaian tugas mahasiswa (sesuai dengan schedule/time table kegiatan)	IKK-7.1.2.1.4.5	90%	
					Peningkatan loyalitas mahasiswa	K-7.1.2.1.5		Subbag ADAK
					Persentase kepatuhan mahasiswa terhadap norma, kode etik mahasiswa	IKK-7.1.2.1.5.1	100%	
					Persentase kepuasan masyarakat/mitra terhadap mahasiswa	IKK-7.1.2.1.5.2	92%	
					Peningkatan produktivitas mahasiswa	K-7.1.2.1.6		Subbag ADAK
					Persentase mahasiswa DIII dengan score TOEFL ≥ 425	IKK-7.1.2.1.6.1	0	
					Persentase mahasiswa Sarjana dan Profesi dengan score TOEFL ≥ 450	IKK-7.1.2.1.6.2	0	
					Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat sesuai kompetensi	IKK-7.1.2.1.6.3	75%	
					Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat softskill	IKK-7.1.2.1.6.4	100%	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.1.7		Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.2.1.7.1	Ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.2.1.7.2	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	IKP-7.1.2.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-7.1.2.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.2.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.2.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.2.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.2.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.2.2.1.5	80%	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					TERWUJUDNYA TATA KELOLA DAN TATA PAMONG PENGELOLAAN PENDIDIKAN TINGGI	S-8	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan	Wadir 1
					Opini akuntabilitas institusi	IKS-8.1		
					Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	P-8.1.1		Wadir 1
					Nilai Sakip Lakip Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKP-8.1.1.1	92,5	
					Penyusunan perencanaan program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-8.1.1.1.1		Wadir 1
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.2	ada	
					Fasilitasi Pelatihan Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-8.1.1.1.2		Wadir 1
					Ketersediaan workshop Rencana Induk Pengembangan institusi	IKK-8.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan workshop Rencana Strategis	IKK-8.1.1.1.2.2	ada	
					Perumusan kebijakan pengelolaan institusi	K-8.1.1.1.3		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, RIP Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.1.1.3.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Renstra Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.1.1.3.2	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Review Renstra dan Evaluasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.1.1.3.3	ada	
					Ketersediaan Rencana Operasional / Rencana Kerja Tahunan	IKK-8.1.1.1.3.4	ada	
					Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) berdasarkan Renstra	IKK-8.1.1.1.3.5	ada	
					Ketersediaan Indikator Kinerja Utama berdasarkan Renstra	IKK-8.1.1.1.3.6	ada	
					Jumlah Renstra Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-8.1.1.1.3.7	5	
					Jumlah Renop/Rencana Kerja Tahunan Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-8.1.1.1.3.8	5	
					Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-8.1.1.1.3.9	ada	
					Ketersediaan Indikator Kinerja Utama Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-8.1.1.1.3.10	ada	
					Ketersediaan kerangka regulasi	IKK-8.1.1.1.3.11	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Evaluasi capaian Renstra yang sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement	K-8.1.1.1.4		Wadir 1
					Ketersediaan Laporan Kinerja Tahunan (Laporan Capaian Renstra)	IKK-8.1.1.1.4.1	Ada	
					Ketepatan waktu pelaporan capaian kinerja institusi ke kementerian (Laporan Sakip Lakip) (Baik Sekali, Baik, Cukup, Kurang)	IKK-8.1.1.1.4.2	BS	
					Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Paruh Waktu (Mid Term Review)	IKK-8.1.1.1.4.3	Ada	
					Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Akhir Waktu (End Term Review)	IKK-8.1.1.1.4.4	Ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan,	IKP-8.1.1.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan,	K-8.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.1.2.1.1	Ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.1.2.1.2	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.1.2.1.3	Ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.2.1.4	Ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-8.1.1.2.1.5	80%	
TERWUJUDNYA SDM YANG BERKUALITAS						S-9	alokasi anggaran 3% dari total pendapatan	Wadir 2
					Jumlah SDM yang produktif	IKS-9.1	92%	
					Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	P-9.1.1		Subbag ADUM
					Jumlah SDM yang kompeten dan profesional	IKP-9.1.1.1	90%	
					Penyusunan perencanaan program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	K-9.1.1.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.2	Ada	
					Perumusan Dokumen Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten	K-9.1.1.1.2		Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Peta Jabatan dan Peta Karir SDM (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.1	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Job Specification dan Job Description berdasarkan Jabatan Fungsional/Jabatan Pelaksana (SK Pedoman, Pedoman Job Description; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.2	Ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Rekrutmen dan Penempatan Pegawai berdasarkan hasil Workload Analysis (SK Pedoman; Pedoman; SK Jabatan; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.3	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Tata Naskah Dinas (SK Pedoman, Pedoman; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.4	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Peraturan Pegawai sebagai ASN (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.5	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Pedoman Penginputan data SDM terintegrasi (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.2.6	Ada	
					Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan	K-9.1.1.1.3		Subbag ADUM
					Jumlah Usulan CPNS Formasi Dosen S2 sesuai dengan Program Studi (dengan latar pendidikan: Sarjana/Sarjana Terapan + Profesi)	IKK-9.1.1.1.3.1	12	
					Ketersediaan workshop peningkatan karir dosen	IKK-9.1.1.1.3.2		
					Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-9.1.1.1.3.3	6	
					Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral LN	IKK-9.1.1.1.3.4	0	
					Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral DN	IKK-9.1.1.1.3.5	2	
					Persentase Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen	IKK-9.1.1.1.3.6	94%	
					Jumlah Guru Besar	IKK-9.1.1.1.3.7	0	
					Persentase Lektor Kepala	IKK-9.1.1.1.3.8	27,4	
					Persentase Dosen S3	IKK-9.1.1.1.3.9	13	
					Persentase Dosen yang memiliki Sertifikat Profesi*	IKK-9.1.1.1.3.10	70%	
					Persentase Dosen yang aktif sebagai pengurus organisasi profesi	IKK-9.1.1.1.3.11	30%	
					Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-9.1.1.1.3.12	5	
					Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Internasional	IKK-9.1.1.1.3.13	1	
					Rasio dosen terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.3.14	1 : 23	
					Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan	K-9.1.1.1.4		Subbag ADUM
					Jumlah Usulan CPNS Formasi Tenaga Kependidikan minimal D3 sesuai dengan peta karir Tenaga Kependidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-9.1.1.1.4.1	4	
					Ketersediaan workshop peningkatan karir tenaga kependidikan	IKK-9.1.1.1.4.2	1	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-9.1.1.1.4.3	1	
					Jumlah PLP Studi Lanjut Program Profesi*	IKK-9.1.1.1.4.4	1	
					Jumlah Tenaga Kependidikan Studi Lanjut Program Magister/ Magister Terapan	IKK-9.1.1.1.4.5	1	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang ter-sertifikasi	IKK-9.1.1.1.4.6	60	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memiliki jabatan fungsional	IKK-9.1.1.1.4.7	60	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-9.1.1.1.4.8	1	
					Rasio PLP terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.4.9	1 : 97	
					Rasio tenaga administrasi (layanan terpadu) terhadap mahasiswa	IKK-9.1.1.1.4.10	36	
					Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	K-9.1.1.1.5		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.1.5.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-9.1.1.1.5.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	IKP-9.1.1.2		
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM	K-9.1.1.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-9.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-9.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-9.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-9.1.1.2.1.5	80	
					TERTATANYA SISTEM AKUNTANSI DAN KEUANGAN UNTUK MENINGKATKAN PROFITABILITAS DAN KEMANDIRIAN FINANSIAL INSTITUSI	S-10	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan	Wadir 2
					Ketersediaan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKS-10.1	ada	
					Peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	P-10.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	IKP-10.1.1.1	ada	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-10.1.1.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	K-10.1.1.1.2		Subbag ADUM

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen kerangka pendanaan (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyusunan RKA Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.2	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pembayaran UKT (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.3	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penarikan Dana oleh Pemegang Program (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.4	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pelaporan Keuangan Belanja Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.5	ada	
					Peningkatan sistem pencatatan arus kas Institusi terintegrasi	K-10.1.1.1.3		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan realisasi anggaran	IKK-10.1.1.1.3.1	ada	
					Ketersediaan laporan operasional keuangan	IKK-10.1.1.1.3.2	ada	
					Ketersediaan laporan ekuitas	IKK-10.1.1.1.3.3	ada	
					Ketersediaan neraca keuangan	IKK-10.1.1.1.3.4	ada	
					Peningkatan Standarisasi sistem akuntansi dan keuangan Institusi	K-10.1.1.1.4		Subbag ADUM
					Ketersediaan SPO akuntansi <i>accrual</i>	IKK-10.1.1.1.4.1	ada	
					Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan	IKK-10.1.1.1.4.2	ada	
					Persentase penerapan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKK-10.1.1.1.4.3	70	
					Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi	K-10.1.1.1.5		Subbag ADUM
					Pendapatan PNBP per tahun	IKK-10.1.1.1.5.1	20%	
					Persentase realisasi anggaran	IKK-10.1.1.1.5.2	90	
					Tingkat efisiensi anggaran	IKK-10.1.1.1.5.3		
					Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan sistem keuangan yang	K-10.1.1.1.6		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.1.6.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-10.1.1.1.6.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	IKP-10.1.1.2	80	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif,	K-10.1.1.2.1		Wadir 2

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-10.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-10.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-10.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-10.1.1.2.1.5	80%	
TERSEDIAANYA SARANA DAN PRASARANA YANG BERKUALITAS UNTUK MENDUKUNG PROSES PEMBELAJARAN, PENELITIAN MAUPUN PENGABDIAN MASYARAKAT						S-11	alokasi anggaran 9% dari total pendapatan	Wadir 2
					Ketersediaan sarana dan prasarana yang berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKS-11.1	ada	
					Pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma	P-11.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung proses tri dharma perguruan	IKP-11.1.1.1	ada	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.1.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana dan	K-11.1.1.1.2		Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.1	ada	
					Fasilitasi prasarana pendidikan sesuai dengan standar	K-11.1.1.1.3		Subbag ADUM
					Ketersediaan Gedung Pusat Pendidikan (GPP 5 Lt. atau 10 Lt. : alokasi untuk Direktorat (Kantor Direktur, Kantor Wadir), Kantor Pusat, Kantor Administrasi, Pelayanan Administrasi Terpadu, International Office (Student admission) Ruang Rapat, Ruang Pertemuan, Auditorium)	IKK-11.1.1.1.3.1	ada	
					Ketersediaan Gedung Kuliah Bersama (GKB: Auditorium, Laboratorium Bahasa (Kelas-Kelas Kursus Bahasa Inggris, Lab Audio Visual), Student Center (BEM, HMJ, Unit Kegiatan Mahasiswa), Kelas RKI, Kelas Internasional, Kuliah Pasca Sarjana, Kuliah IPE, Kuliah Profesi, Kuliah Non Dosen Tetap - MKDU)	IKK-11.1.1.1.3.2	-	
					Ketersediaan Gedung Laboratorium Terpadu (GLT: Semua Lab yang digunakan seluruh/Lebih dari 2 Jurusan (misalnya Lab Anatomi, Lab Mikrobiologi, Lab Biologi, Lab Kimia; Lab Skill, Lab IPE, PBL, OSCE), Amphitheater, LSP	IKK-11.1.1.1.3.3	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Gedung Information, Data and Technology Center (Gedung IDT 5 Lt: yang terdiri atas Unit Perpustakaan Terpadu; Unit IT (Cyber Campus, Data and Analysis Certer, CBT), Studio Audio Visual)	IKK-11.1.1.1.3.4	-	
					Ketersediaan Asrama Putra (Nanang Boarding House)	IKK-11.1.1.1.3.5	-	
					Ketersediaan Asrama Putri (Galuh Boarding House)	IKK-11.1.1.1.3.6	-	
					Ketersediaan log book pemeliharaan prasarana pendidikan secara berkala	IKK-11.1.1.1.3.7	ada	
					Fasilitasi sarana pendidikan sesuai dengan standar	K-11.1.1.1.4		Subbag ADUM
					Ketersediaan sarana pendidikan yang memadai	IKK-11.1.1.1.4.1	ada	
					Ketersediaan generator set 350 kVA	IKK-11.1.1.1.4.2	ada	
					Ketersediaan internet dengan bandwidth $\geq$ 500 Mbps	IKK-11.1.1.1.4.3	ada	
					Ketersediaan kantin sehat	IKK-11.1.1.1.4.4	-	
					Ketersediaan log book pemeliharaan sarana pendidikan secara berkala	IKK-11.1.1.1.4.5	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.1.1.5		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.5.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.5.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.1.2	80	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.1.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	
					Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.2		Unit Lab Terpadu
					Persentase penggunaan laboratorium terpadu	IKP-11.1.2.1	80	
					Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium terpadu	K-11.1.2.1.1	ada	Unit Lab Terpadu

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.2.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.2.1.1.2	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium terpadu	K-11.1.2.1.2	ada	Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.2.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.2.1.2.2	ada	
					Fasilitasi sarana laboratorium mutakhir	K-11.1.2.1.3		Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan sarana laboratorium pendidikan sesuai dengan kebutuhan	IKK-11.1.2.1.3.1	ada	
					Ketersediaan log book pemeliharaan sarana laboratorium secara berkala	IKK-11.1.2.1.3.2	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.2.1.4		Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.2.1.3.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.2.1.3.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.2.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-11.1.2.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.2.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.2.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.2.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.2.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.2.2.1.5	80%	
					Pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.3		Unit Perpustakaan Terpadu
					Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-11.1.3.1	12000	
					Penyusunan perencanaan pengembangan perpustakaan terpadu	K-11.1.3.1.1		Unit Perpustakaan Terpadu

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.3.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.3.1.1.2	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan perpustakaan	K-11.1.3.1.2		Unit Perpustakaan Terpadu
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.2	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pemanfaatan ebook dan ejournal online (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.3.1.2.3	ada	
					Fasilitasi buku, e-book, journal terbitan dan e-journal	K-11.1.3.1.3		Unit Perpustakaan Terpadu
					Jumlah buku-buku terbitan terbaru	IKK-11.1.3.1.3.1	1200	
					Jumlah e-book	IKK-11.1.3.1.3.2	600	
					Jumlah langganan e-journal internasional	IKK-11.1.3.1.3.3	1	
					Penyusunan laporan pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk	K-11.1.3.1.4		Unit Perpustakaan Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.3.1.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.3.1.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	IKP-11.1.3.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-11.1.3.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.3.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.3.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.3.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.3.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.3.2.1.5	80%	
					Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-11.1.4		Unit Pengembangan Bahasa
					Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-11.1.4.2	50%	
					Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium bahasa	K-11.1.4.2.1		Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.4.2.1.1	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.4.2.1.2	ada	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium bahasa	K-11.1.4.2.2	ada	Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.4.2.2.1	ada	
					Fasilitasi pengembangan bahasa asing	K-11.1.4.2.3		Unit Pengembangan Bahasa
					Ketersediaan kursus bahasa inggris bagi ASN dan mahasiswa	IKK-11.1.4.2.3.1	ada	
					Ketersediaan Tempat Uji TOEFL bagi ASN dan mahasiswa	IKK-11.1.4.2.3.2	ada	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.4.2.4		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.4.2.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.4.2.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-11.1.4.3	80%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang	K-11.1.4.3.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.4.3.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.4.3.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.4.3.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.4.3.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.4.3.1.5	80%	
					Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	P-11.1.5		Unit IT
					Ketersediaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKP-11.1.5.1	ada	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana pendidikan	K-11.1.5.1.1		Unit IT
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.5.1.1.1	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.5.1.1.2	Ada	
					Fasilitasi Sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-11.1.5.1.2		Unit IT
					Ketersediaan Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-11.1.5.1.2.1	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.2	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SIAM : Biodata, Pembayaran UKT, e-office, permintaan surat ket mahasiswa dll, pendaftaran cuti, mengundurkan diri, pendaftaran wisuda, kerjasama)	IKK-11.1.5.1.2.3	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Pendidikan Mahasiswa (SIKAD) - Proses pembelajaran KRS, KHS,	IKK-11.1.5.1.2.4	Ada	
					Ketersediaan LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.5	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.6		
					Ketersediaan Portal Alumni Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.7	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Portal International Office (pendaftaran mahasiswa asing, pendaftaran student visit/exchange, pendaftaran Lecturer visit/exchange, pendaftaran student internship, pendaftaran lecturer internship)	IKK-11.1.5.1.2.8	-	
					Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.9	Ada	
					Ketersediaan Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.10	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem perencanaan dan penganggaran	IKK-11.1.5.1.2.11	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.12	Ada	
					Ketersediaan Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.13	-	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.14	-	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem inventarisasi dan pemusnahan	IKK-11.1.5.1.2.15	-	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem pemeliharaan	IKK-11.1.5.1.2.16	-	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.17	-	
					Ketersediaan Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.18	-	
					Ketersediaan Aplikasi Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.2.19	Ada	
					Ketersediaan Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-11.1.5.1.2.20	-	
					Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana pendidikan	K-11.1.5.1.3		Unit IT
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-11.1.5.1.3.2	-	
					Ketersediaan Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.3	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.4	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIKAD) - (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.5	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.6	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.7	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Alumni Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.8	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.9	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Portal International Office (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.10	ada	
					Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.11	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.12	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.13	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi e-office Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.14	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.15	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.16	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.17	-	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.18	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Cyber Campus (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.5.1.3.19	-	
					Sosialisasi penggunaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-11.1.5.1.4		Unit IT
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.1	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.2	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIKAD)	IKK-11.1.5.1.4.3	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.4	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.5	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Alumni Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.6	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.7	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Portal International Office	IKK-11.1.5.1.4.8	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.9	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.10	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.11	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.12	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.13	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.14	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.15	-	
					Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-11.1.5.1.4.16	ada	
					Ketersediaan Sosialisasi Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-11.1.5.1.4.17	-	
					Penyusunan laporan program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-11.1.5.1.5		Unit IT
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.5.1.5.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.5.1.5.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	IKP-11.1.5.2	80	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-11.1.5.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.5.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.5.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.5.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.5.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.5.2.1.5	100	
					TERWUJUDNYA PERGURUAN TINGGI YANG KOMPETITIF DITINGKAT NASIONAL	S-12	alokasi anggaran 3% dari total pendapatan	Wadir 1
					Rangking PT pada Poltekkes Kemenkes ditingkat Nasional	IKS-12.1	8	
					Penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	P-12.1.1		Pusjamu
					Nilai monitoring dan evaluasi tingkat institusi	IKP-12.1.1.1	SB	
					Penyusunan perencanaan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu	K-12.1.1.1.1		Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.2	ada	
					Fasilitasi pelatihan penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.2		Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal	IKK-12.1.1.1.2.1	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan pelatihan penyusunan dokumen SPMI	IKK-12.1.1.1.2.2	ada	
					Ketersediaan pelatihan implementasi siklus SPMI (PPEPP)	IKK-12.1.1.1.2.3	ada	
					Jumlah auditor mutu internal bersertifikat	IKK-12.1.1.1.2.4	10	
					Perumusan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.3		Pusjamu
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan kebijakan SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.2	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan manual SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.3	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan standar SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.4	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan formulir SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.5	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan SOP (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.6	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan Proposal/TOR (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.7	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan RKA (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.8	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan laporan pelaksanaan program, lembar kerja, notulen review, log book (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.3.9	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.10	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Penelitian	IKK-12.1.1.1.3.11	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pengabdian kepada Masyarakat	IKK-12.1.1.1.3.12	ada	
					Ketersediaan dokumen SPMI bidang tata kelola, tata pamong, dan kerangka regulasi	IKK-12.1.1.1.3.13	ada	
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman monitoring dan evaluasi program (siklus PPEPP)	IKK-12.1.1.1.3.14	ada	
					Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-12.1.1.1.4		Pusjamu
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.1	ada	
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi Sarjana Terapan (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.2	ada	
					Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-12.1.1.1.4.3	ada	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.4	ada	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.5	ada	
					Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada hasil AMI)	IKK-12.1.1.1.4.6	ada	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil RTM)	IKK-12.1.1.1.4.7	-	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada RTM)	IKK-12.1.1.1.4.8	-	
					Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada RTM)	IKK-12.1.1.1.4.9	-	
					Penyusunan laporan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-12.1.1.1.5		Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.1.5.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.1.1.5.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	IKP-12.1.1.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.1.2.1.1	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.1.2.1.5	100	
					Peningkatan akreditasi prodi	P-12.1.2		Pusjamu
					Jumlah Prodi unggul	IKP-12.1.2.1	5	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi prodi	K-12.1.2.1.1		Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.2	ada	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi prodi	K-12.1.2.1.2		Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi prodi	IKK-12.1.2.1.2.1	ada	
					Jumlah asesor LAM-PTKes aktif	IKK-12.1.2.1.2.2	1	
					Pelaksanaan akreditasi LAM-PTKes	K-12.1.2.1.3		Jurusan
					Jumlah Prodi Jenjang DIII dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.1	3	
					Jumlah Prodi Jenjang Sarjana Terapan dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.2	2	
					Jumlah Prodi Jenjang Profesi dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-12.1.2.1.3.3	0	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Prodi	K-12.1.2.1.4		Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.1.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.2.1.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	IKP-12.1.2.2		
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	K-12.1.2.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.2.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.2.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.2.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.2.2.1.5	100	
					Peningkatan akreditasi institusi	P-12.1.3		Pusjamu
					Nilai akreditasi institusi	IKP-12.1.3.1	B	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.1		Pusjamu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.2	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.2		Pusjamu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-12.1.3.1.2.1	ada	
					Jumlah asesor BAN-PT aktif	IKK-12.1.3.1.2.2	1	
					Pelaksanaan akreditasi BAN-PT	K-12.1.3.1.3		Pusjamu
					Predikat akreditasi institusi	IKK-12.1.3.1.3.1	B	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.1.4		Pusjamu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.1.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.3.1.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	IKP-12.1.3.2	80	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	K-12.1.3.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.3.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.3.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.3.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.3.2.1.5	98	
					Peningkatan akreditasi laboratorium	P-12.1.4		Unit Lab Terpadu
					Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-12.1.4.1	-	
					Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.1		Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.2	ada	
					Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.2		Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-12.1.4.1.2.1	-	
					Jumlah asesor	IKK-12.1.4.1.2.2	-	
					Pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.3		Unit Lab Terpadu
					Predikat akreditasi laboratorium	IKK-12.1.4.1.3.1	-	
					Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.1.4		Unit Lab Terpadu
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.1.3.1	-	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.4.1.3.2	-	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi laboratorium	IKP-12.1.4.2	80%	
					Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi laboratorium	K-12.1.4.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.4.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.4.2.1.2	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.4.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.4.2.1.5	80	
TERWUJUDNYA ZONA INTEGRITAS						S-13	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan	Wadir 2
					Predikat Zona Integritas (WBK/WBBM)	IKS-13.1	WBK	
					Percepatan institusi berpredikat WBK	P-13.1.1		SPI
					Predikat WBK	IKP-13.1.1.1	WBK	
					Penyusunan perencanaan program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.1		SPI
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.2	ada	
					Fasilitasi pelatihan Percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.2		SPI
					Ketersediaan pelatihan WBK	IKK-13.1.1.1.2.1	ada	
					Jumlah auditor internal bersertifikat	IKK-13.1.1.1.2.2	2	
					Perumusan dokumen Zona Integritas - WBK	K-13.1.1.1.3		SPI
					Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan ZI-WBK (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.1	ada	
					Pelaksanaan percepatan Zona Integritas - WBK	K-13.1.1.1.4		SPI
					Nilai Persentasi Audit pelaksanaan manajemen perubahan	IKK-13.1.1.1.4.1	65,00	
					Nilai Persentasi Audit penataan tata laksana	IKK-13.1.1.1.4.2	70,00	
					Nilai Persentasi Audit sistem manajemen SDM	IKK-13.1.1.1.4.3	73,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan akuntabilitas kinerja	IKK-13.1.1.1.4.4	93,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan pengawasan	IKK-13.1.1.1.4.5	55,00	
					Nilai Persentasi Audit penguatan kualitas pelayanan publik	IKK-13.1.1.1.4.6	55,00	
					Indeks kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.7	3	
					Indeks kepuasan dosen dan tendik terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.8	3	
					Indeks kepuasan masyarakat (alumni, pengguna lulusan, stakeholder, mitra kerja sama) terhadap pelayanan institusi	IKK-13.1.1.1.4.9	3	
					Hasil survey eksternal "Nilai persepsi korupsi"	IKK-13.1.1.1.4.10	85,64	
					Persentase penyelesaian TLHP	IKK-13.1.1.1.4.11	100	
					Nilai persepsi kualitas pelayanan publik	IKK-13.1.1.1.4.12	79,96	
					Penyusunan laporan program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.1.5		SPI
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.1.5.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.1.1.5.2	ada	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Nilai monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	IKP-13.1.1.2	ada	
					Monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	K-13.1.1.2.1		Wadir 2
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.1.2.1.5	90	
					MENINGKATNYA STATUS INSTITUSI DAN PRODI BARU SESUAI KEBUTUHAN PASAR DAN TUNTUTAN PROFESI	S-14	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan	Wadir 1
					Perubahan bentuk Poltekkes menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKS-14.1	-	
					Pengembangan Prodi Baru	P-14.1.1		Pusbangdik
					Jumlah Prodi Baru	IKP-14.1.1.1	2	
					Penyusunan perencanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.1		Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen usulan prodi baru	K-14.1.1.1.2		Pusbangdik
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-14.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-14.1.1.1.2.2	ada	
					Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-14.1.1.1.2.3	-	
					Pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.3		Pusbangdik
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-14.1.1.1.3.1	-	
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-14.1.1.1.3.2	-	
					Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-14.1.1.1.3.3	-	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.1.4		Pusbangdik
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.1.4.1	-	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.1.1.4.2	-	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	IKP-14.1.1.2	-	
					Monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	K-14.1.1.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.1.2.1.1	-	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.1.2.1.2	-	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.1.2.1.3	-	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.2.1.4	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.1.2.1.5	-	
					Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan Layanan Umum (BLU)	P-14.1.2		Wadir 2
					Perubahan Status Satker menjadi BLU	IKP-14.1.2.1	-	
					Penyusunan perencanaan program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.1.1		Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen usulan Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.1.2		Subbag ADUM
					Ketersediaan borang usulan BLU	IKK-14.1.2.1.2.1	ada	
					Pelaksanaan program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes Badan	K-14.1.2.1.3		Subbag ADUM
					Perubahan status Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Satker menjadi BLU	IKK-14.1.2.1.3.1	-	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Pengembangan Status Poltekkes	K-14.1.2.1.4		Subbag ADUM
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.1.4.1	-	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.2.1.4.2	-	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	IKP-14.1.2.2		
					Monitoring dan evaluasi program Pengembangan Status Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.2.2.1.1	-	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.2.2.1.2	-	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.2.2.1.3	-	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.2.1.4	-	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.2.2.1.5	-	
					Pengembangan bentuk intitusi menjadi Institut Teknologi Kesehatan	P-14.1.3		Pusbangdik
					Perubahan bentuk menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKP-14.1.4.1	-	
					Penyusunan perencanaan program Pengembangan bentuk intitusi menjadi	K-14.1.4.1.1		Pusbangdik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.4.1.1.1	-	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.4.1.1.2	-	
					Perumusan Dokumen usulan Pengembangan bentuk institusi menjadi Institut	K-14.1.4.1.2		Pusbangdik
					Ketersediaan borang usulan Institut Teknologi Kesehatan	IKK-14.1.4.1.2.1	-	
					Pelaksanaan program Pengembangan bentuk intitusi menjadi Institut	K-14.1.4.1.3		Pusbangdik
					Perubahan bentuk institusi menjadi Institut Teknologi Kesehatan	IKK-14.1.4.1.3.1	-	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Pengembangan bentuk intitusi:	K-14.1.4.1.4		Pusbangdik
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.4.1.4.1	-	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.4.1.4.2	-	

MISI 5. MEMPERKUAT SISTEM MANAJEMEN PENDIDIKAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan bentuk intitusi menjadi	IKP-14.1.4.2		
					Monitoring dan evaluasi program Pengembangan bentuk intitusi menjadi	K-14.1.4.2.1		Wadir 1
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.4.2.1.1	-	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.4.2.1.2	-	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.4.2.1.3	-	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.4.2.1.4	-	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.4.2.1.5	-	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					MENINGKATNYA KERJASAMA DAN KEMITRAAN YANG EFEKTIF DAN EFISIEN DALAM PELAKSANAAN TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI	S-15	alokasi anggaran 0,7% dari total pendapatan	Wadir 3
					Persentase kerjasama dan kemitraan yang dimanfaatkan dalam bidang tri dharma perguruan tinggi	IKS-15.1	70	
					Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	P-15.1.1		Humas dan AHK
					Persentase pelaksanaan kerjasama yang efektif dan efisien dalam bidang tri dharma perguruan tinggi	IKP-15.1.1.1	75	
					Penyusunan perencanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.1.1		Humas dan AHK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen Program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.1.2		Humas dan AHK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman usulan kerjasama dari jurusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-15.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Nota Kesepahaman/Kesepakatan Bersama, Perjanjian Kerjasama dengan instansi pemerintah/ swasta/ industri/ perguruan tinggi dalam negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-15.1.1.1.2.2	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) dengan instansi/lembaga/sekolah/perguruan tinggi luar negeri negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-15.1.1.1.2.3	ada	
					Pelaksanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.1.3		Humas dan AHK (Pusat, Subbag, Jurusan, dan Unit Kerja yang melaksanakan kerja sama)
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-15.1.1.1.3.1	ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-15.1.1.1.3.2	60	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.3	10	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-15.1.1.1.3.4	3	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat wilayah	IKK-15.1.1.1.3.5	80	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.6	70	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat internasional	IKK-15.1.1.1.3.7	10	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat wilayah	IKK-15.1.1.1.3.8	5	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.9	2	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.10	1	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat wilayah	IKK-15.1.1.1.3.11	2	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat nasional	IKK-15.1.1.1.3.12	1	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat internasional	IKK-15.1.1.1.3.13	0	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.1.3		Humas dan AHK (Pusat, Subbag, Jurusan, dan Unit Kerja yang melaksanakan kerja sama)
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.1.3.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-15.1.1.1.3.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	IKP-15.1.1.2	70	
					Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-15.1.1.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-15.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-15.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-15.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-15.1.1.2.1.5	90	
					MENINGKATNYA KERJASAMA DAN KEMITRAAN YANG EFEKTIF UNTUK MENJARING MAHASISWA BARU	S-16	alokasi anggaran 0,1% dari total pendapatan	Wadir 3
					Persentase partisipasi mitra dalam menjaring mahasiswa baru	IKS-16.1	60	
					Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	P-16.1.1		Humas dan AHK
					Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam menjaring mahasiswa baru	IKP-16.1.1.1	78	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.1		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.2		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama untuk menjaring mahasiswa baru (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk menjaring mahasiswa asing (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.2	ada	
					Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.3		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.2	75	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.3	0	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.4	85	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.5	5	
					Penyusunan laporan pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.1.4		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.1.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.1.1.1.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-16.1.1.2	75	
					Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.1.1.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.2.1.4	ada	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET 2021	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.1.1.2.1.5	85	
					MENINGKATNYA KERJASAMA DAN KEMITRAAN UNTUK PEMANFAATAN LULUSAN	S-17	alokasi anggaran 0,1% dari total pendapatan	Wadir 3
					Persentase partisipasi mitra dalam penggunaan lulusan	IKS-17.1	39	
					Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	P-17.1.1		Humas dan AHK
					Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam penggunaan lulusan	IKP-17.1.1.1	15	
					Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.1		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-17.1.1.1.1.1	ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-17.1.1.1.1.2	ada	
					Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.2		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama pemanfaatan lulusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-17.1.1.1.2.1	ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk pemanfaatan lulusan di Instansi kesehatan di luar negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-17.1.1.1.2.2	ada	
					Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.3		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-17.1.1.1.3.1	ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-17.1.1.1.3.2	5	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-17.1.1.1.3.3	0	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-17.1.1.1.3.4	75	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-17.1.1.1.3.5	0	
					Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-17.1.1.1.3.6	0	
					Penyusunan laporan Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.1.4		Humas dan AHK, Subbag ADAK
					Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-17.1.1.1.4.1	ada	
					Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-17.1.1.1.4.2	ada	
					Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-17.1.1.2	75	

MISI 6. MEMBANGUN JEJARING KERJASAMA LINTAS PROGRAM DAN SEKTOR, BAIK NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET	PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2021	
					Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-17.1.1.2.1		Wadir 3
					Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-17.1.1.2.1.1	ada	
					Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-17.1.1.2.1.2	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-17.1.1.2.1.3	ada	
					Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-17.1.1.2.1.4	ada	
					Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-17.1.1.2.1.5	75	



**POLTEKES
KEMENKES
BANJARMASIN**

JURUSAN GIZI

**JURUSAN
KEBIDANAN**

POLTEKES KEMENKES BANJARMASIN

Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A

Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan 70714

www.poltekkes-banjarmasin.ac.id