Kemenkes
Poltekkes Banjarmasin

RENSTRA

POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

2025-2029

BERMORAL PROFESIONAL UNGGUL

Cangkal Bagawi Maju Barataan !

POLKESSIN BLU

Kementerian Kesehatan
Poltekkes Banjarmasin
Jalan Mistar Cokrokusumo No.1A
Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714
(0511) 4773267
https://poltekkes-banjarmasin.ac.id

KEPUTUSAN DIREKTUR
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN
NOMOR: HK.02.03/F.XXIX/11910/2024

TENTANG
VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN

Menimbang : a. Bahwa adanya perubahan transformasi kesehatan pada Kementerian Kesehatan Republik Indonesia sehingga Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis pada Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu pada transformasi kesehatan tersebut;

b. Bahwa Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai Perguruan Tinggi Vokasi Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin perlu menetapkan visi sebagai gambaran masa depan yang dicita-citakan, serta menetapkan misi sebagai upaya dalam mewujudkan visi yang selaras dengan Visi Misi Kementerian Kesehatan sebagai arah tata kelola Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin agar mampu mewujudkan institusi pendidikan yang unggul dan bersaing di tingkat nasional maupun internasional;

c. Bahwa ....

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

c. Bahwa Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin berdasarkan hasil evaluasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Tahun 2020-2024 maka dibutuhkan Penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin Tahun 2025-2029 sebagai keberlanjutan Visi dan Misi sebelumnya;

d. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;

4. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

7. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;

8. Peraturan Presiden Nomor 35 Tahun 2015 tentang Kementerian Kesehatan;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;

10. Peraturan ….

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

10. Peraturan Pemerintah Nomor 64 Tahun 2019 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Kesehatan;

11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;

12. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Perguruan Tinggi oleh Kementerian Lain dan Lembaga Pemerintah Non Kementerian;

13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;

14. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 25 Tahun 2020 tentang Organisasi Tata Kerja Kementerian Kesehatan;

15. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Oganisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan;

16. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

17. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Kementerian/Lembaga Tahun 2025-2029;

18. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan;

19. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;

20. Peraturan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Nomor HK. 02.02/I/41/2022 Tentang Statuta Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin;

21. Surat ...

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

21. Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 59/KMK.05/2023 Tentang Penetapan Politeknik Kesehatan Jambi, Politeknik Kesehatan Palangkaraya, Politeknik Kesehatan Palembang Dan Politeknik Kesehatan Banjarmasin Pada Kementerian Kesehatan Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;

22. Surat Keputusan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Nomor HK. 01.07/F/3912/2023 Tentang Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Politeknik Kesehatan Kemenkes Indonesia Melalui Sentra Unggulan;

M E M U T U S K A N

Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN TENTANG VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN;

Pertama : Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin untuk mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis maka dibutuhkan Rencana Strategis yang dirancang selama 5 (lima) tahun dan Rencana Kerja Tahunan yang dirancang setiap tahunnya;

Kedua : Pusat, Jurusan, Program Studi, Unit dan seluruh civitas academica menjadikan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai acuan dalam menyelenggarakan program-program kegiatan di lingkungan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin;

Ketiga....

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Ketiga : Jurusan dan Program Studi menjadikan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai acuan dalam penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategis di Jurusan dan Prodi di lingkungan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin dengan keunggulan sesuai keilmuan masing-masing;

Keempat : Surat Keputusan ini mulai berlaku mulai tanggal 18 Desember 2024, ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarbaru
Pada tanggal : 18 Desember 2024

Direktur Politeknik Kesehatan
Kementerian Kesehatan Banjarmasin

PARELLANGI

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN
NOMOR : HK. 02.03/F.XXIX/11910/2024
TANGGAL: 18 Desember 2024
PENETAPAN SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR TENTANG VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN TAHUN 2025

VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN BANJARMASIN

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai institusi Perguruan Tinggi Vokasi, menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat. Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Tata Kelola sesuai dengan Visi Misi dan berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin, adalah sebagai berikut:

A. Visi

Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Definisi Operasional:

Bermoral

Pengelolaan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu kepada norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

Profesional...

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Profesional

Pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin didasarkan pada standar pendidikan tinggi (SNDIKTI) dan berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, memiliki integritas, kecerdasan emosional, mampu menghadapi tantangan dunia modern, dan mendukung terciptanya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Unggul

Memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, berfokus kepada inovasi, kreativitas, kearifan lokal, dan kepemimpinan global untuk menjadi institusi terkemuka dan menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional maupun internasional.

Manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan selaras dengan Visi Kementerian Kesehatan.

B. Misi

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pelatihan bidang kesehatan yang berkualitas untuk mendukung Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Kesehatan Otak dan Stroke, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menyelenggarakan tata pamong dan tata kelola institusi yang transparan, akuntabel, efektif, efisien, inovatif, dan berbasis digital;
3. Membangun jejaring kerja sama lintas program dan sektor baik nasional maupun internasional.

C. Tujuan...

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

C. Tujuan

1. Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul terutama dalam mendukung kesehatan Otak dan Stroke untuk menghadapi tantangan global, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menghasilkan karya ilmiah inovatif, unggul dan bermanfaat untuk mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke serta transformasi kesehatan;
3. Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat serta pelatihan SDM Kesehatan mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke berdasarkan keilmuan dan/atau hasil penelitian berorientasi pada kebutuhan Masyarakat;
4. Mewujudkan tata kelola pendidikan tinggi yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi;
5. Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan peningkatan mutu Perguruan Tinggi secara berkelanjutan.

D. Sasaran Strategis

Misi 1:

1. Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas;
2. Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional;
3. Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing;
4. Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing;
5. Meningkatnya hasil karya akademik dibidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan;
6. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan;
7. Terwujudnya pelatihan berdasarkan keilmuan dan berorientasi pada kebutuhan Masyarakat.

Misi 2 ...

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Misi 2:

8. Terwujudnya civitas academica yang berbudaya dan loyal terhadap institusi;
9. Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi;
10. Terwujudnya sdm yang berkualitas;
11. Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi;
12. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat;
13. Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional;
14. Terwujudnya zona integritas;
15. Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi.

Misi 3:

16. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi, menjaring mahasiswa baru, dan pemanfaatan lulusan.

Direktur Politeknik Kesehatan
Kementerian Kesehatan Banjarmasin

PARELLANGI

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

TIM PENYUSUN

Penanggungjawab
Dr. H. Parellangi, S.Kep, Ners., M.Kep
(Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin)

Tim Penyusun
1. Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb
2. Dr. Junaidi, SKM., MS
3. Khairir Rizani, S.ST., M.Kes
4. Rifqoh, S.Pd., M.Sc
5. Dr. Mahdalena, S.Pd., M.Kes
6. drg. Naning Kisworo Utami, M.Kes
7. Fitria Jannatul Laili, S.Keb., Bd.,M.Keb
8. Niken Widyastuti Hariati, S.Gz., M.Kes
9. Fatmi Indah Hati, S.Si. M.Si

Tim Kontributor
1. Muhammad Yamani, SKM., MM
2. Hj. Anjar Noviatiningsih, SST., M.Kes
3. Wira Anom Perdana, SE, MM
4. Dr. Bahrul Ilmi, S.Pd., M.Kes
5. Hammad, S.Kep., Ns., M.Kep
6. Suhartiah, S.Sos., S.I.Pust
7. Azwar Zari, S.Kom
8. Siti Khairunnisya, S.ST, M.Si
9. Dr. H.M. Irfa'i, S.ST., MT
10. Akhmad Rizani, S.Kp., M.Kes
11. Dr. Meila Dwi Andrestian, SP., M.Si.
12. Hapisah, S.Si.T., M.PH.
13. Ahmad Muhlisin, S.Pd., M.Kes
14. Sulaiman Hamzani, ST., M.T
15. Bisepta Prayogi, M.Kep
16. Yuniarti, SKM., MPH
17. Zulfiana Dewi, SKM., MP
18. Bunga Nurwati, S.Kp.G., M.Kes
19. Tini Elyn Herlina, S.Sos., MM
20. Maulida Julia Saputri, S.Tr.A.K, M.Imun
21. Zulfikar Ali AS, S.KM., M.T

KATA PENGANTAR

Rencana Strategis (Renstra) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2025–2029 pada dasarnya merupakan kelanjutan dari Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020–2024. Renstra 2025–2029 ini disusun berdasar kepada: (1) Kesesuaian dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2020 2045; (2) Kebijakan dan Strategi Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek); (3) perubahan transformasi kesehatan pada Kementerian Kesehatan Republik Indonesia; (4) Kebijakan dan Strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2025-2029 merupakan arah pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sampai Tahun 2029, untuk digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Aksi Program Direktur, Rencana Kegiatan Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, Renstra dan RKT Jurusan, Renstra dan RKT Prodi, Rencana Aksi Program Pusat dan Unit di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin serta Perencanaan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

DAFTAR ISI

		Hal.
TIM PENYUSUN		ii
KATA PENGANTAR		Iii
DAFTAR ISI		iv
DAFTAR TABEL		v
DAFTAR GAMBAR		vi
BAB 1	PENDAHULUAN	1
1.1	Kondisi Umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	1
1.2	Potensi dan Permasalahan	17
BAB 2	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGI	27
2.1	Visi	27
2.2	Misi	28
2.3	Tujuan	28
2.4	Sasaran Strategis	28
BAB 3	ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI	30
3.1	Arah Kebijakan dan Strategi Nasional	30
3.2	Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek)	32
3.3	Arah Kebijakan dan Strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Kementerian Kesehatan RI	34
3.4	Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	35
3.5	Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	38
3.6	Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	40
BAB 4	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN	
4.1	Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	44
4.2	Sumber Pendanaan dan Pengelolaan Keuangan	45
4.3	Penggunaan Anggaran Berbasis Akuntabilitas	46
BAB 5	PENUTUP	47

DAFTAR TABEL

		Hal.
Tabel 1.1	Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024	2
Tabel 1.2	IPK Lulusan Tahun 2020-2024 ≥ 3.25	4
Tabel 1.3	Persentase Kelulusan Uji Kompetensi	4
Tabel 1.4	Serapan Lulusan Tahun 2020-2024	5
Tabel 1.5	Penelitian Dosen Berdasarkan Jurusan Tahun 2021-2024	6
Tabel 1.6	Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Per Jurusan Tahun 2020-2024	7
Tabel 1.7	Jumlah Publikasi Penelitian Dosen Tahun 2020-2024	8
Tabel 1.8	Jumlah Luaran Paten/HaKI Tahun 2020-2024	9
Tabel 1.9	Jumlah Dosen berdasarkan jenjang pendidikan	9
Tabel 1.10	Jumlah Dosen berdasarkan jenjang pendidikan pada Jurusan Tahun 2024	10
Tabel 1.11	Rasio Dosen terhadap mahasiswa Tahun 2020-2024	10
Tabel 1.12	Jumlah Tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan	11
Tabel 1.13	Jumlah Tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan pada Jurusan (Tahun 2024)	11
Tabel 1.14	Data Realisasi Pendapatan Tahun 2020-2024	12
Tabel 1.15	Data Realisasi Belanja Tahun 2020-2024	12
Tabel 1.16	Data Realisasi Belanja Berdasarkan Sumber Dana Tahun 2024	13
Tabel 1.17	Data Tanah berdasarkan lokasi	14
Tabel 1.18	Data Luas Bangunan Berdasarkan Jenis Bangunan	14
Tabel 1.19	Data Jenis Kendaraan	15
Tabel 1.20	Data Jenis Kendaraan pada Jurusan Tahun 2024	15
Tabel 1.21	Daftar Kerjasama Internasional Tahun 2024	17
Tabel 1.22	Kondisi Eksternal-Threats (T)	18
Tabel 1.23	Kondisi Eksternal-Opportunity (O)	19
Tabel 1.24	Kondisi Internal-Weakness (W)	21
Tabel 1.25	Kondisi Internal-Strength (S)	22
Tabel 3.1	Daftar Regulasi yang akan Disusun	39
Tabel 4.1	Sasaran Kinerja	45
Tabel 4.2	Alokasi Anggaran	45
Tabel 4.3	Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	46

DAFTAR GAMBAR

		Hal.
Gambar 1.1	Jumlah Kerjasama Nasional Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024	16
Gambar 1.2	Posisi Organisasi	25
Gambar 3.1	Delapan Misi Pembangunan dalam 3 tahapan Transformasi	30
Gambar 3.2	Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	35
Gambar 3.3	Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	38
Gambar 3.4	Bagan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	40
Gambar 3.5	Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	41
Gambar 3.6	Siklus Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	42
Gambar 3.7	Siklus PPEPP Penjaminan Mutu	43

BAB 1
PENDAHULUAN

1.1 Kondisi Umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Tahapan pertama pembangunan SDM RPJMN Tahun 2025-2029 adalah penguatan transformasi sosial *"penuntasan pelayanan dasar kesehatan, pendidikan dan perlindungan sosial, serta peningkatan kualitas SDM untuk membentuk manusia produktif"*. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) dari Direktorat Jenderal SDM Kementerian Kesehatan RI dengan koordinasi dengan Penyediaan Sumber Daya Manusia Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memegang peran penting dalam mengemban amanah pendidikan nasional dengan menghasilkan lulusan dan produk ilmu pengetahuan dan teknologi bidang kesehatan yang mampu bersaing secara nasional maupun internasional.

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berkedudukan di Kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan tepatnya pada Jalan H. Mistar Cokrokusumo No. 1A yang terdiri dari 6 (enam) Jurusan yaitu (1) Jurusan Kesehatan Lingkungan; (2) Jurusan Keperawatan; (3) Jurusan Kebidanan; (4) Jurusan Gizi; (5) Jurusan Teknologi Laboratorium Medis; (6) Jurusan Kesehatan Gigi. Sampai akhir Tahun 2024, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah mencapai pertumbuhan dan perkembangan yang sangat baik. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berhasil menjadi Poltekkes Kemenkes Kelas II dalam jajaran Poltekkes Kemenkes seluruh Indonesia yang berjumlah 38 (tiga puluh delapan). Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Poltekkes BLU. Keberadaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di regional Kalimantan sangat berpengaruh khususnya peran dalam penyediaan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang dibutuhkan khususnya di Provinsi Kalimantan Selatan.Berikut ini kami akan menjabarkan kondisi umum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan sasaran strategi:

1.1.1 Bidang Pendidikan

Bidang Pendidikan ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru, Proses Pembelajaran, dan Lulusan.

1.1.1.1 Rasio Mahasiswa Baru

Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai institusi pendidikan tinggi berkomitmen untuk menyelenggarakan Pendidikan tinggi yang bermutu, dan bina lingkungan dan dapat dijangkau oleh seluruh masyarakat Indonesia. Komitmen ini diwujudkan dalam 3 (tiga) jalur Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru) di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yaitu: (1) Jalur PMDP (Penelusuran Minat dan Prestasi); (2) Jalur Simama (Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Bersama); dan (3) Jalur Mandiri. Sipenmaru jalur PMDP sebagai perwujudan komitmen penyelenggaraan pendidikan tinggi yang "bermutu", dimana pendaftar adalah siswa kelas XII yang berprestasi baik di bidang akademik dan non- akademik yang dibuktikan dengan nilai raport kelas X-XII (semester 1) dan juga sertifikat prestasi yang diperoleh.

Jalur PMDP khusus siswa dari keluarga tidak mampu/keluarga miskin (Gakin) sebagai komitmen "Bina lingkungan" dalam penyelenggaraan pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Jalur sipenmaru ini khusus bagi siswa Gakin Provinsi Kalimantan Selatan, dimana pendaftar adalah siswa kelas XII yang berprestasi baik di bidang akademik dan non-akademik yang dibuktikan dengan nilai raport kelas X-XII (semester 1) dan juga sertifikat prestasi yang diperoleh. Siswa juga wajib melampirkan surat keterangan tidak mampu dari otoritas setempat. Panitia Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melakukan survey untuk membuktikan keabsahan data keluarga tidak mampu tersebut.

Komitmen penyelenggaran pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang ketida yaitu "Dapat di jangkau oleh seluruh masyarakat Indonesia" diwujudkan dalam bentuk sipenmaru jalur PMDP (Kecuali Gakin), Simama, dan Mandiri terbuka untuk seluruh Warga Negara Indonesia (WNI) yang diselenggarakan secara online/daring dengan prinsip profesional, unggul, adil dan transparan. Tabel 1.1 berikut ini adalah tabel penerimaan mahasiswa baru berdasarkan jumlah pendaftar, jumlah pendaftar yang diterima dan keketatan atau rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru yang diterima.

Tabel 1.1 Sipenmaru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024

No	Tahun	Pendaftar	Diterima	Keketatan
1.	2020	2369	760	1:3
2.	2021	1587	637	1:2
3.	2022	5474	691	1:8
4.	2023	1523	681	1:2
5.	2024	3527	1136	1:3

Berdasarkan Tabel 1.1, pemerimaan mahasiswa baru Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengalami fluktuasi signifikan, dengan puncak tertinggi pada 2022 dan penurunan tajam di 2023, sebelum kembali meningkat pada 2024. Meskipun jumlah diterima relatif stabil, selektivitas tertinggi terjadi pada 2022 dengan rasio keketatan 1:8. Hal ini mencerminkan daya saing yang sangat ketat di tahun tersebut.

. Pada tahun 2023, meskipun jumlah pendaftar Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menurun drastis hingga 1523, hal ini bertepatan dengan diterimanya Surat Keputusan (SK) Badan Layanan Umum (BLU) oleh institusi tersebut. Penerimaan SK BLU memberikan fleksibilitas pengelolaan keuangan dan operasional, yang kemungkinan besar memungkinkan kampus untuk meningkatkan kapasitas penerimaan mahasiswa di tahun berikutnya, sebagaimana terlihat dari jumlah mahasiswa diterima yang tetap stabil meski pendaftar menurun. Peningkatan jumlah pendaftar pada 2024 (3527) berkaitan dengan upaya perbaikan layanan dan strategi promosi yang lebih efektif setelah penyesuaian dari implementasi kebijakan BLU. Selektivitas yang tetap kompetitif menunjukkan bahwa SK BLU mungkin mulai memberikan dampak positif dalam pengelolaan kualitas dan kapasitas kampus.

1.1.1.2 Proses Pembelajaran

Proses Pembelajaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, berkomitmen menyelenggarakan Pendidikan tinggi dengan berpedoman pada Standar Pendidikan Tinggi sesuai dengan kurikulum yang berlaku. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah memfasilitasi adanya peninjauan kurikulum Prodi. Pelaksanaan peninjauan kurikulum ini sebagai langkah terwujudnya World Class University. Hasil dari peninjauan kurikulum yaitu penerapan Kurikulum OBE di seluruh program studi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Setiap Program Studi telah memfasilitasi seluruh mata kuliah dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Kontrak Perkuliahan, Modul, dan Rekam Kehadiran Dosen dan Mahasiswa. Proses Pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yaitu 1 SKS setara dengan 16 minggu (termasuk ETS dan EAS). Setiap mahasiswa mengisi EDOM (Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa). Hasil EDOM menunjukkan bahwa hampir seluruh mahasiswa menyatakan kepuasannya terhadap proses pembelajaran, sarana dan prasarana, metode evaluasi, dan kehadiran dosen dalam mata kuliah adalah 100%. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin selalu menyelenggarakan Pendidikan tinggi dengan memperhatikan rasio dosen dan mahasiswa ketersediaan fasilitas pembelajaran, dan kualitas lulusan.

1.1.1.3 Kualitas Lulusan

Penyelenggaraan yang sesuai dengan Standar Pendidikan Tinggi dibuktikan dengan capaian kerja Program Studi salah satunya dengan IPK Lulusan. Selama 5 Tahun berturut-turut, Seluruh lulusan memperoleh IPK diatas 3,25 seperti yang tercantum pada Tabel 1.2 dibawah ini:

Tabel 1.2 IPK Lulusan Tahun 2020-2024 ≥ 3.25

No	Tahun	%
1.	2020	90,35
2.	2021	89,00
3.	2022	89,39
4.	2023	89,13
5.	2024	88,69

Selain dari IPK lulusan, kualitas lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat diukur dari Persentase Kelulusan Uji Kompetensi seperti yang tercantum pada Tabel 1.3 berikut:

Tabel 1.3 Persentase Kelulusan Uji Kompetensi

No	Tahun	%
1.	2020	92,42
2.	2021	97,72
3.	2022	95,60
4.	2023	96,08
5.	2024	97,98

Berdasarkan Tabel 1.3, persentase kelulusan uji kompetensi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang terus meningkat dari tahun 2020 hingga 2024, dengan capaian tertinggi 97,98% pada 2024, mencerminkan keberhasilan proses pembelajaran yang efektif dan relevan. Tren ini menunjukkan bahwa penerapan kurikulum berbasis *Outcome-Based Education* (OBE) berhasil memastikan capaian pembelajaran mahasiswa selaras dengan kebutuhan dunia kerja dan standar kompetensi profesi. Implementasi OBE, yang berfokus pada pencapaian hasil belajar melalui pendekatan berbasis capaian (*outcome*), memberikan dampak nyata terhadap kualitas lulusan yang tidakhanya mampu memenuhi persyaratan minimal kompetensi tetapi juga memiliki daya saing yang tinggi.

Selain itu, penerimaan SK BLU pada tahun 2023 memberikan fleksibilitas dalam pengelolaan sumber daya, termasuk peningkatan fasilitas pembelajaran, kualitas pengajaran, dan program pelatihan mahasiswa, yang berkontribusi terhadap peningkatan kualitas pendidikan dan hasil uji kompetensi. Hasil ini juga mencerminkan efisiensi manajemen kampus dalam mengintegrasikan kurikulum OBE dengan inovasi yang didukung oleh otonomi keuangan BLU, sehingga memperkuat posisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebagai institusi pendidikan kesehatan yang menghasilkan lulusan kompeten, profesional, dan siap bersaing di pasar kerja.

Penilaian kualitas lulusan yang dihasilkan selanjutnya yaitu persentase serapan lulusan ≤ 12 bulan seperti yang tercantum pada Tabel 1.4 berikut:

Tabel 1.4 Serapan Lulusan Tahun 2020-2024

No	Tahun	%
1.	2020	70,21
2.	2021	56,42
3.	2022	59,74
4.	2023	53,86*)
5.	2024	84,56*)

*)Perubahan target serapan lulusan ≤ 6 bulan

Persentase serapan lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam kurun waktu 2020-2024 menunjukkan dinamika yang menarik terkait dengan kualitas lulusan, implementasi kurikulum berbasis *Outcome-Based Education* (OBE), serta dampak pengelolaan Badan Layanan Umum (BLU). Penurunan persentase serapan lulusan pada 2021 hingga 2023, dari 56,42% hingga 53,86%, mencerminkan adanya tantangan dalam memastikan lulusan terserap oleh dunia kerja, terutama setelah diberlakukannya target serapan dalam waktu ≤ 6 bulan pada 2023. Hal ini kemungkinan disebabkan oleh penyesuaian institusi terhadap kebijakan baru dan dinamika pasar kerja yang mungkin dipengaruhi oleh pandemi atau perubahan kebutuhan tenaga kesehatan. Namun, peningkatan tajam pada 2024 hingga 84,56% mengindikasikan keberhasilan langkah strategis yang diambil setelah penerimaan SK BLU pada 2023. Pengelolaan BLU memberikan fleksibilitas dalam meningkatkan mutu pendidikan, penyediaan fasilitas pembelajaran, dan penguatan program soft skills untuk mahasiswa, yang berkontribusi terhadap daya saing lulusan di pasar kerja, khususnya di fasilitas pelayanan kesehatan (fasyankes).

Selain itu, kurikulum OBE yang fokus pada capaian pembelajaran berbasis kompetensi tampaknya mulai memberikan dampak signifikan pada relevansi lulusan terhadap kebutuhan pasar, terutama dengan tingginya persentase kelulusan uji kompetensi di tahun yang sama (97,98%). Peningkatan serapan ini juga mencerminkan keberhasilan kolaborasi institusi dengan fasyankes dalam menyelaraskan kebutuhan pasar dengan keterampilan yang dimiliki lulusan. Dengan serapan yang meningkat, dapat disimpulkan bahwa lulusan Poltekkes semakin mampu memenuhi ekspektasi dunia kerja dalam waktu yang lebih singkat, menegaskan posisi institusi sebagai penyedia tenaga kesehatan yang berkualitas. Hal ini menjadi bukti keberlanjutan dari efektivitas kebijakan BLU dan penerapan kurikulum OBE sebagai fondasi pendidikan yang relevan dan adaptif.

1.1.2 Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat

Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan HaKI.

1.1.2.1 Penelitian

Penelitian merupakan salah satu kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dilaksanakan oleh para dosen dan tenaga kependidikan. Kegiatan penelitian Risbinakes di lingkungan Poltekkes Kemenkes yang dibiayai dari sumber DIPA Poltekkes Kemenkes. Pada tahun 2023 terdapat penurunan namun kembali meningkat secara signifikan pada tahun 2024. Peningkatan yang cukup tajam di tahun 2024 menunjukkan adanya perbaikan atau dorongan yang lebih besar, baik dari sisi kebijakan institusi (*one lecturer one research*), ketersediaan dana, maupun motivasi dosen untuk kembali produktif. Produktivitas penelitian ini juga menjadi penanda kualitas akademik suatu institusi pendidikan.

Kontribusi dosen dari berbagai jurusan terhadap pengembangan ilmu pengetahuan melalui penelitian selama periode empat tahun dapat dilihat pada Tabel 1.5 berikut:

Tabel 1.5 Penelitian Dosen Berdasarkan Jurusan Tahun 2021-2024

No	Jurusan	Tahun			
		2021	2022	2023	2024
1.	Kesehatan Lingkungan	8	10	4	13
2.	Keperawatan	5	4	7	15
3.	Kebidanan	8	6	2	11
4.	Gizi	4	2	0	8
5.	Teknologi Laboratorium Medis	11	7	2	5
6.	Kesehatan Gigi	4	6	3	9
Jumlah		**40**	**35**	**18**	**61**

1.1.2.2 Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dilaksanakan oleh para dosen dan tenaga kependidikan. Berdasarkan sumber pembiayaan, Pengabdian kepada Masyarakat terprogram, terdiri dari 3 jenis, yaitu: (1) Biaya dari dari DIPA Poltekkes Kemenkes Banjarmasin (2) Biaya dari institusi di luar Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan (3) Biaya mandiri dari tim dosen dan atau tenaga kependidikan.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang pembiayaannya berasal dari luar Poltekkes Kemenkes Banjarmasin seperti CSR, kerjasama dengan DPR RI, BRIN, BKPK, BKKBN dan institusi pemerintah daerah lainnya serta sumber lain yang tidak mengikat. Kegiatan PkM dengan biaya mandiri dilakukan oleh sekelompok dosen dengan biaya dan inisiatif sendiri, untuk proses seleksinya tetap mengikuti petunjuk teknis dan Pedoman PkM Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. PkM insidental yaitu PkM yang dilakukan tidak terikat waktu, tidak terencana dan tidak diprogramkan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Kegiatan PkM dapat dilaksanakan atas dasar permintaan/kebutuhan masyarakat/ luar institusi, kerjasama dengan lembaga sebagai sponsor atau kondisi bencana.

PkM merupakan salah satu indikator penting dosen dan institusi dalam Tridharma Perguruan Tinggi yang dapat memberikan dampak langsung kepada masyarakat. Stabilitas jumlah kegiatan PkM secara total menunjukkan bahwa institusi telah menjaga komitmen pengabdian, meskipun ada variasi antar jurusan. Hal ini juga mengindikasikan perlunya pemerataan program dan penguatan komitmen dari semua jurusan untuk meningkatkan kontribusi terhadap masyarakat. Kegiatan PkM pada 6 (enam) Jurusan Tahun 2020-2024 dapat dilihat pada Tabel 1.6 berikut:

Tabel 1.6 Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
Pada 6 (enam) Jurusan Tahun 2020-2024

No	Jurusan	Tahun			
		2021	2022	2023	2024
1.	Kesehatan Lingkungan	5	2	4	3
2.	Keperawatan	0	6	8	8
3.	Kebidanan	22	10	15	12
4.	Gizi	2	5	2	7
5.	Teknologi Laboratorium Medis	10	9	8	4
6.	Kesehatan Gigi	7	7	7	6
Jumlah		**46**	**39**	**44**	**40**

1.1.2.3 Publikasi

Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat berupaya memberikan pelayanan kepada Dosen untuk meningkatkan publikasinya. Salah satu sasaran program Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah memfasilitasi Publikasi Dosen. Data publikasi dosen dari tahun 2020 hingga 2024 menunjukkan tren yang positif, khususnya pada jurnal internasional bereputasi dan jurnal nasional terakreditasi/prosiding.

Peningkatan jumlah publikasi, terutama di tahun 2024, mencerminkan kemajuan kualitas penelitian dosen yang semakin diakui secara global maupun nasional. Publikasi dalam bentuk naskah kebijakan yang terus bertambah juga menunjukkan bahwa hasil penelitian dosen telah memberikan kontribusi nyata dalam bentuk solusi berbasis bukti untuk kebutuhan masyarakat. Hal ini sekaligus memperlihatkan keberhasilan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, di mana penelitian tidak hanya memperkuat pendidikan, tetapi juga memberikan dampak pada pengabdian kepada masyarakat. Jumlah Publikasi Penelitian Dosen Tahun 2020-2024 dapat dilihat pada Tabel 1.7 berikut:

Tabel 1.7 Jumlah Publikasi Penelitian Dosen Tahun 2020-2024

No	Publikasi Penelitian	Tahun				
		2020	2021	2022	2023	2024
1.	Jurnal Internasional bereputasi	0	0	0	18	24
2.	Jurnal Nasional terakreditasi/prosiding terindex/buku ber ISBN	10	12	9	13	51
3.	Jurnal Internasional	7	4	1	1	9
4.	Jurnal Nasional	1	6	6	55	48
5.	Naskah Kebijakan	0	0	0	0	2
Jumlah		**18**	**23**	**16**	**87**	**134**

Dalam konteks pembelajaran, hasil penelitian ini mendukung implementasi kurikulum *Outcome-Based Education* (OBE). Publikasi dosen menjadi sumber referensi yang relevan dan berbasis bukti, yang dapat diintegrasikan dalam proses pembelajaran berbasis riset dan pembelajaran berbasis masalah. Mahasiswa tidak hanya mendapatkan paparan terhadap pengetahuan terkini, tetapi juga dilatih untuk berpikir kritis dan memahami aplikasi penelitian dalam dunia nyata. Selain itu, sinergi antara dosen dan mahasiswa dalam memanfaatkan hasil penelitian dapat memperkuat kompetensi lulusan, sehingga mampu bersaing di tingkat global. Peningkatan publikasi ini membuktikan bahwa institusi pendidikan tinggi tidak hanya fokus pada capaian akademik, tetapi juga relevansi dan dampaknya terhadap masyarakat luas.

Selain publikasi, kinerja dosen dalam menjalankan Tridharma Perguruan Tinggi, khususnya inovasi dapat dilihat pada Tabel 1.8 yaitu luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang telah mendapatkan Paten sederhana maupun HaKI.

Tabel 1.8 Jumlah Luaran Paten/HaKI Tahun 2020-2024

No	Luaran inovasi	Tahun					Jumlah
		2020	2021	2022	2023	2024	
1.	Paten Sederhana	0	0	0	0	7	7
2.	Hak Cipta	19	37	27	16	24	123

Tabel 1.8 menunjukkan bahwa kinerja dosen dalam menjalankan Tridharma Perguruan Tinggi, khususnya dalam luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Jumlah paten sederhana baru meningkat sebanyak 7 karya pada tahun 2024, capaian ini melampaui target Renstra 2020-2024 yang hanya menargetkan 1 karya. Hal ini menunjukkan bahwa inisiatif dosen dalam menghasilkan inovasi yang aplikatif, jumlah Hak Cipta cukup banyak dan konsisten meningkat selama 3 (tiga) tahun terakhir kecuali pada tahun 2023 turun menjadi hanya 16 Hak Cipta, kemudian meningkat kembali pada tahun 2024 sebanyak 24 Hak Cipta.

1.1.3 Bidang Tata Kelola

Bidang Tata Kelola ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari sumber daya manusia, keuangan, dan BMN.

1.1.3.1 Sumber Daya Manusia

a. Dosen

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berupaya untuk memenuhi jumlah Dosen dan kualifikasi Dosen sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Jumlah dosen berdasarkan jenjang pendidikan pada Poltekkes Kemenkes Banjarmasin tahun 2020 – 2024 dapat dilihat pada tabel 1.9 dapat dilihat pada Tabel 1.10 berikut:

Tabel 1.9 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Pendidikan

No	Jenjang Pendidikan	Tahun/Jumlah				
		2020	2021	2022	2023	2024
1.	S-2	82	85	84	92	93
2.	S-3	10	12	12	12	15
Jumlah		**92**	**97**	**96**	**104**	**108**

Berdasarkan Tabel 9, seluruh dosen telah memiliki pendidikan terakhir Magister atau Magister terapan. Hal ini sesuai dengan Standar Nasional Pergruan Tinggi. Jumlah dosen tetap pada 6 (enam) jurusan berdasarkan jenjang pendidikan tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel 1.10 berikut:

Tabel 1.10 Jumlah Dosen Tetap Jurusan Berdasarkan Jenjang Pendidikan Tahun 2024

No	Tahun	Jumlah Dosen Tetap	Jenjang Pendidikan	
			S-2	S-3
1.	Kesehatan Lingkungan	18	12	6
2.	Keperawatan	25	20	5
3.	Kebidanan	20	20	0
4.	Gizi	17	15	2
5.	Teknologi Laboratorium Medis	15	14	1
6.	Kesehatan Gigi	13	12	1

Berdasarkan Tabel 1.10, Jurusan yang belum memiliki dosen dengan kualifikasi Pendidikan terakhir Doktor adalah Jurusan Kebidanan. Namun, pada Tahun 2023 terdapat 1 dosen Jurusan kebidanan menjalani studi doktoral.

Tabel 1.11 Rasio Dosen terhadap mahasiswa Tahun 2020-2024

No	Tahun	Jumlah		
		Dosen Tetap	Mahasiswa	Rasio
1.	2020	92	2185	1:23
2.	2021	97	2142	1:22
3.	2022	101	2115	1:21
4.	2023	113	2372	1:21
5.	2024	108	3078	1:28

b. Tenaga Kependidikan

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah berupaya meningkatkan kualitas tata kelola melalui pengelolaan tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi pendidikan lebih tinggi, terutama pada tingkat D-IV/S-1 dan S-2. Tenaga kependidikan dengan jenjang pendidikan tinggi memberikan kontribusi lebih baik terhadap penerapan tata kelola yang efektif, karena mereka cenderung memiliki kompetensi profesional dan kemampuan analisis yang mendukung pengelolaan institusi.

Jumlah Tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan disajikan dalam Tabel 1.12. dimana terdapat penurunan jumlah tenaga dengan pendidikan SLTA juga menunjukkan pergeseran kebijakan dalam meningkatkan standar minimal kualifikasi pendidikan tenaga kependidikan termasuk Tenaga kependidikan Pranata Laboratorium Pendidikan (PLP) pada 6 (enam) Jurusan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin.

Tabel 1.12 Jumlah Tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan

No	Jenjang Pendidikan	Tahun/Jumlah				
		2020	2021	2022	2023	2024
1.	SD	2	2	2	2	2
2.	SLTP	1	-	-	-	-
3.	SLTA	30	27	25	20	17
4.	D-I, dan D-II	2	2	2	2	2
5.	D-III	7	7	7	10	11
6.	D-IV/S-1	46	40	37	40	41
7.	S-2	31	28	28	23	17
8.	S-3	-	-	-	1	-
Jumlah		119	106	101	98	91

Tenaga kependidikan selain Pranata Laboratorium Pendidikan (PLP) antara lain Pengadministrasi Umum, Pengelola Data, Pengelola BMN, Pramu Bakti dan Petugas Keamanan. Sebaran jumlah tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan pada 6 (enam) jurusan tahun 2024 dapat dilihat pada tabel 1.13 berikut:

Tabel 1.13 Jumlah Tenaga Kependidikan Berdasarkan Jenjang Pendidikan pada Jurusan Tahun 2024

No	Tahun	Jenjang Pendidikan							Jumlah
		SD	SLTP	SLTA	D-I /D-II	D-III	D-V/ S-1	S-2	
1.	Kesehatan Lingkungan	-	-	1	-	2	4	4	**11**
2.	Keperawatan	-	-	2	1	1	3	1	**8**
3.	Kebidanan	1	-	-	1	1	1	1	**5**
4.	Gizi	-	-	-	-	2	5	-	**7**
5.	Teknologi Laboratorium Medis	-	-	2	-	-	4	4	**17**
6.	Kesehatan Gigi	-	-	1	-	-	2	3	**6**
Jumlah		**1**	**-**	**6**	**2**	**6**	**19**	**13**	**47**

1.1.3.2 Keuangan

a. Pendapatan

Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin memperoleh pendapatan dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Tabel 14 berikut menunjukkan ada kecenderungan peningkatan persentase realisasi pendapatan PNBP tahun 2020-2021 terjadi kenaikan, kemudian turun tahun 2022 dan 2023 dan meningkat kembali pada tahun 2024.

Tabel 1.14 Data Realisasi Pendapatan Tahun 2020-2024

No	Tahun	PNBP		
		Target	Realisasi	%
1.	2020	11.481.326.000	11.279.587.843	98,24%
2.	2021	13.691.420.000	11.802.889.560	86,20%
3.	2022	12.220.843.000	10.783.242.668	88,24%
4.	2023	12.238.900.000	12.341.278.841	100,84%
5.	2024	15.230.665.000	22.050.667.818	144,78%

b. Realisasi Belanja Tahun 2020-2024

Komponen realisasi belanja kurun waktu empat tahun pada sumber dana Rupiah Murni dan PNBP. Secara terinci dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 1.15 Data Realisasi Belanja Tahun 2020-2024

No	Tahun	Rupiah Murni			PNBP		
		Pagu	Realisasi	%	Pagu	Realisasi	%
1.	2020	44.663.838.000	40.526.796.550	90,74%	11.238.042.000	7.499.542.373	66,73%
2.	2021	48.604.228.000	46.139.305.193	94,93%	13.417.592.000	9.044.351.130	67,41%
3.	2022	65.696.516.000	58.789.886.191	89,49%	11.927.776.000	9.744.743.767	81,70%
4.	2023	79.990.577.000	77.525.517.366	96,92%	11.994.122.000	9.509.812.163	79,29%
5.	2024	55.548.884.000	54.696.962.471	98,,47%	15.230.665.000	14.731.862.609	96,73%

Tabel 1.15 menunjukkan persentase realisasi dengan target belanja rupiah murni selama tahun 2020-2024 berkisar antara 89,49 - 98,47%. Dimana realisasi belanja dari pagu rupiah murni dari pada tahun 2022 mengalami penurunan yang signifikan, disebabkan adanya pekerjaan pembangunan konstruksi gedung pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang tidak dapat diselesaikan sampai akhir tahun anggaran. Namun realisasi belanja dari pagu rupiah murni kembali mengalami peningkatan ditahun berikutnya. Persentase realisasi dengan target belanja PNBP selama tahun 2020-2024 berkisar antara 66,73-96,73%. Realisasi belanja dari pagu PNBP cenderung mengalami peningkatan dari tahun 2020-2024 setiap tahunnya kecuali pada tahun 2021.

c. Realisasi Belanja Tahun 2024

Pada Tabel 1.16 dibawah ini, data realisasi belanja di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berdasarkan Sumber Pendapatan pada Tahun 2024.

Tabel 1.16 Data Realisasi Belanja Berdasarkan Sumber Dana Tahun 2024

No	Sumber Dana	Pagu	Realisasi	%
I.	Belanja Rupiah Murni			
	1. Belanja Pegawai	31.976.319.000	31.745.731.414	99,28%
	2. Belanja Barang	20.048.066.000	19.454.092.242	97,04%
	3. Belanja Modal	3.524.499.000	3.497.138.815	99,22%
	Sub Jumlah	55.548.884.000	54.696.962.471	98,27%
II.	Belanja PNBP			
	1. Belanja Pegawai			
	2. Belanja Barang	12.003.803.000	11.524.875.637	96,01%
	3. Belanja Modal	3.226.862.000	3.206.986.972	99,38%
	Sub Jumlah	15.230.665.000	14.731.862.609	96,73%
Jumlah		**70.779.549.000**	**69.428.825.080**	**98,09%**

Sumber anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin tahun 2020-2024 bersumber dari Rupiah Murni dan PNBP. Berdasarkan tabel diatas diperoleh gambaran bahwa realisasi anggaran tahun 2024, sumber rupiah murni digunakan untuk kegiatan belanja pegawai, belanja barang (terdiri dari: bahan, operasional, dan biaya perjalanan), dan belanja modal. Realisasi sumber PNBP digunakan untuk menunjang administrasi kegiatan, pendidikan dan pengajaran, penelitian, pendaftaran dan seleksi, publikasi dan promosi, wisuda, peningkatan mutu pendidikan, pengadaan alat pendidikan, pengadaan alat laboratorium, pengabdian masyarakat, dan pelaksanaan operasional satuan kerja dan sebagainya.

1.1.3.3 BMN

Sarana dan prasarana penunjang penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu Barang Milik Negara (BMN) yang dimiliki oleh Poltekkes Kemenkes Banjarmasin antara lain tanah yang cukup luas (81.537 m2) yang berada pada 2 (dua) lokasi yang berbeda namun keduanya berada di Kota Banjarbaru. Data tanah dan luasnya berdasarkan lokasi tercantum dalam tabel 1.7 berikut:

Tabel 1.17 Data Tanah berdasarkan lokasi

No	Data Tanah Berdasarkan Lokasi	Luas Tanah (m^2)
1.	Tanah Bangunan Kantor Direktorat, Jurusan Kesehatan Lingkungan, Keperawatan, Kebidanan, Gizi dan Teknologi Laboratorium Medis di Banjarbaru	76.166
2.	Tanah Bangunan Jurusan Kesehatan Gigi di Banjarbaru	5.371
Jumlah		**81.537**

Kepemilikan Gedung merupakan salah satu syarat mutlak bahwa Institusi Pendidikan Tinggi berkomitmen mendukung dan memfasilitasi seluruh proses pembelajaran dengan baik. Pada Tabel 1.18 menjelaskan luas Gedung yang dimiliki oleh setiap Gedung yang berada pada Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Tabel 1.18 Data Luas Bangunan Berdasarkan Jenis Bangunan

No	Jenis Bangunan	Jumlah	Luas Bangunan (m^2)
1.	Gedung tempat pendidikan/ kelas	5	17,128
2.	Gedung kantor/administrasi	1	615
3.	Gedung laboratorium	42	2138
4.	Gedung perpustakaan	1	800
5.	Gedung aula	4	800
6.	Gedung asrama	2	600
7.	Gedung/ruang diskusi	7	294
8.	Gedung untuk workshop	1	56
9.	Gedung tempat ibadah/mushalla	2	140
10.	Gedung/ruang dosen	2	200
11.	Gudang	1	56
12.	Garasi	2	700
13.	Gedung Olahraga	2	1400
14.	Kantin	1	600

Sarana penunjang untuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi mutlak diperlukan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki berbagai jenis kendaraan yang dapat digunakan untuk kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi baik oleh Dosen ataupun oleh mahasiswa.

Jenis kendaraan dan alokasi peruntukan kendaraan pada Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat tergambarkan pada Tabel 1.19 di bawah ini:

Tabel 1.19 Data Jenis Kendaraan

No	Tahun	Jenis Kendaraan				Jumlah
		Roda 2	Roda 3	Roda 4	Roda 6	
1.	2020	3	1	20	2	26
2.	2021	3	1	20	2	26
3.	2022	3	1	20	2	26
4.	2023	5	1	23	2	31
5.	2024	5	1	23	3	32
Jumlah		**19**	**5**	**106**	**11**	**141**

Jenis kendaraan dan alokasi peruntukan kendaraan pada 6 (enam) jurusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat tergambarkan pada Tabel 1.20 berikut:

Tabel 1.20 Data Jenis Kendaraan pada Jurusan Tahun 2024

No	Tahun	Jenis Kendaraan				Jumlah
		Roda 2	Roda 3	Roda 4	Roda 6	
1.	Kesehatan Lingkungan	-	-	2	-	2
2.	Keperawatan	-	-	2	-	2
3.	Kebidanan	1	-	2	-	3
4.	Gizi	-	-	2	-	2
5.	Teknologi Laboratorium Medis	1	-	2	-	3
6.	Kesehatan Gigi	-	-	2	-	2
Jumlah		**2**	**-**	**12**	**-**	**14**

1.1.4 Bidang Kerjasama

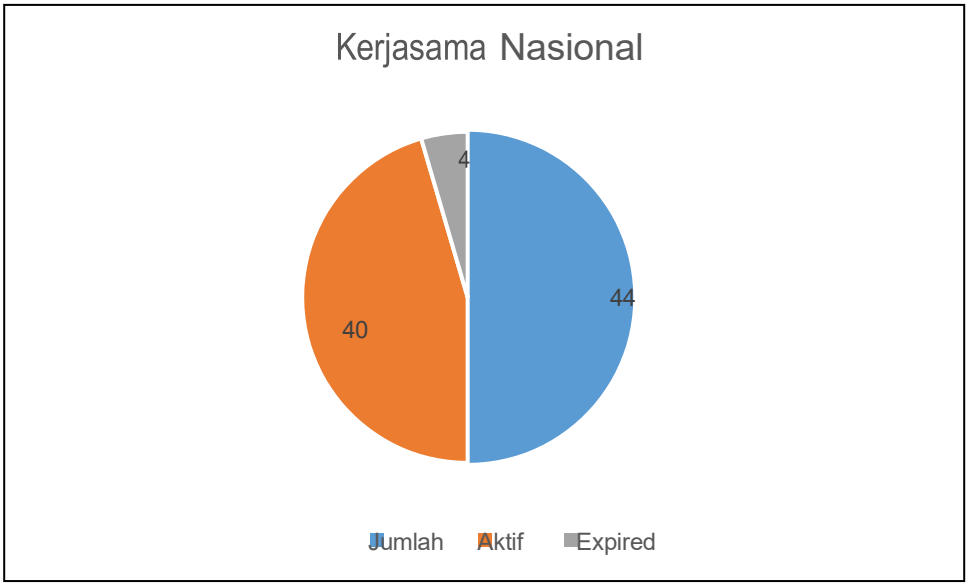
Bidang kerjasama ini akan dijabarkan tentang kondisi umum yang terdiri dari Kerjasama nasional dan Kerjasama internasional.

1.1.4.1. Kerjasama Nasional

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan Kerjasama Nasional dengan beberapa instansi baik instansi pemerintah ataupun swasta dengan prinsip profitable. Kerjasama ini dilaksanakan dalam rangka mendukung terlaksananya Tri Dharma Perguruan Tinggi

a. Kerjasama Bidang Pendidikan utamanya untuk pencapaian kompetensi mahasiswa. Kerjasama dalam kegiatan pendidikan, diutamakan dilaksanakan di wilayah Provinsi Kalimantan Selatan. Namun, jika kompetensi yang diharapkan hanya bisa didapatkan dari instansi di luar Provinsi Kalimantan Selatan khususnya di Pulau Jawa, maka Kerjasama tetap dilaksanakan.
b. Kerjasama Bidang Penelitian terutama dalam bentuk penelitian bersama dengan instansi lain, join publikasi, pembinaan dosen dalam rangka meningkatkan publikasi Dosen di Jurnal Internasional bereputasi dan join editor dan reviewer dengan instansi lain, khususnya di lingkungan Poltekkes Kemenkes.
c. Kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat diutamakan untuk pembinaan wilayah sebagai bentuk bina lingkungan dan pengabdian Poltekkes Kemenkes Banjarmasin di bidang Kesehatan di Provinsi Kalimantan Selatan sebagai tempat berdirinya Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Sampai dengan tahun 2024, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin memiliki Kerjasama Nasional sejumlah 44 (empat puluh empat). Kerjasama yang terinci seperti pada gambar berikut:



Gambar 1.1 Jumlah Kerjasama Nasional Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024

1.1.4.2. Kerjasama Internasional

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin telah memiliki sejumlah Kerjasama dengan beberapa Universitas luar negeri khususnya di wilayah Asia Tenggara seperti Tabel 1.21 dibawah ini.

Tabel 1.21. Daftar Kerjasama Internasional Tahun 2024

NO	NAMA PERJANJIAN	RUANG LINGKUP PERJANJIAN	LAMA PERJANJIAN	MITRA KERJA SAMA YANG DITUJU	Link MOU/PKS/ MOA
1	Joint Work Program Implementation Of The Memorandum Of Understanding Between Banjarmasin Health Polytechnic Ministry Of Health Of The Republic Of Indonesia And Management And Science Univerity Of Malaysia	-	4 Tahun	Management And Science Univerity Of Malaysia	JOINT WORK PROGRAM MSU.pdf
2	Joint Work Program Implementation Of The Memorandum Of Understanding Between Banjarmasin Health Polytechnic Ministry Of Health Of The Republic Of Indonesia And Universidade Dili		4 Tahun	Universidade Dili	Banjarmasin_ MOA DILI TIMOR LESTE 2024.pdf
3	MOU antara Kementerian Kesehatan Republik Indonesia dengan Management and Science University, Malaysia	The Field Professional Health Educatin and Capacity Building Program	5 Tahun	Management and Science University, Malaysia	MOU MSU MOH 2024_2029.pdf
4	Memorandum Of Understanding Between Directorate General Of Health Workforce Ministry Of Health Of The Republic Of Indonesia, Hiroshima Jinzai Kaihatsu Kyodo Kumiai, And Lpk Yayasan Japan Technical Intern Trainee Support Centerin	The Field Of Internship Program For Health Polytechnic Students In Japan	5 Tahun	Hiroshima Jinzai Kaihatsu Kyodo Kumiai, And Lpk Yayasan Japan Technical Intern Trainee Support Centerin	HIROSHIMA JINZAI KAIHATSU KYODO KUMIAI, AND LPK YAYASAN JAPAN TECHNICAL INTERN TRAINEE SUPPORT CENTERIN.pdf

1.2 Potensi dan Permasalahan

1.2.2 Analisis Kondisi Eksternal dan Internal/Analisis TOWS)

Kondisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin baik internal maupun eksternal memerlukan analisis untuk menghasilkan arah pijakan dalam mengembangkan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin selanjutnya, terutama dalam memposisikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam persaingan tingkat Nasional ataupun tingkat Internasional.

Analisis *Threats Opportunity Weakness Strengths* (TOWS) menganalisis kondisi eksternal dan internal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Analisis Kondisi Eksternal terdiri dari *Threats* (T) – Tantangan, dan *Opportunity* (O) – Peluang, serta analisis internal terdiri dari *Weakness* (W) – Kelemahan dan *Strengths* (S) – Kekuatan. Pada masing-masing analisis ini terdiri dari 1) Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat; 2) Bidang Organisasi dan SDM; 3) Bidang Keuangan; dan 4) Bidang Sarana dan Prasarana.

Analisis TOWS dengan fokus pada *Threats* (T) –Tantangan atau Ancaman eksternal bertujuan untuk mengidentifikasi faktor luar yang berpotensi merugikan organisasi, lalu mengembangkan strategi untuk menghadapinya. Analisis TOWS dengan fokus pada *Threats* (T) merupakan kondisi atau tren eksternal yang dapat menghambat pertumbuhan, merusak reputasi, atau mengganggu kelangsungan operasional jika tidak diantisipasi. Ancaman ini berada di luar kendali organisasi, tetapi dampaknya bisa sangat signifikan. Gambaran analisis TOWS Kondisi Eksternal-*Threats (*T) dapat dilihat pada Tabel 1.22 berikut:

Tabel 1.22. Kondisi Eksternal-*Threats* (T)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Perguruan tinggi kesehatan di Regional Kalimantan baik negeri maupun swasta semakin bertambah		0,4	4	0,56
Kebijakan pengelolaan perguruan tinggi di Indonesia yang dinamis		0,3	2	0,21
Tuntutan pasar terhadap kompetensi lulusan semakin tinggi		0,3	4	0,42
Sub Jumlah		**1**	**10**	**1,19**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Standar birokrasi dan SOP kerja sama Internasional semakin tinggi		0,25	4	0,25
Pertumbuhan tenaga kerja asing di Indonesia memicu persaingan yang semakin ketat		0,25	4	0,25
Tuntutan calon pengguna (user) terhadap kualitas lulusan		0,25	3	0,1875
Tuntutan peningkatan jaminan mutu perguruan tinggi		0,25	3	0,1875
Sub Jumlah		**1**	**14**	**0,875**

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Keterbatasan penyediaan BMN oleh vendor menghambat realisasi anggaran		0,25	2	0,10
Kebijakan anggaran oleh pemerintah pusat berpengaruh terhadap pengelolaan keuangan internal		0,25	5	0,25
Tarif lahan praktek khususnya unit- unit pelayanan berstatus BLUD yang mengalami peningkatan		0,25	3	0,15
Tarif /*unit cost* pendidikan semakin kompetitif		0,25	4	0,20
Sub Jumlah		**1**	**24**	**0,70**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			
Perkembangan IPTEK menuntut peralatan laboratorium dan BMN yang semakin mutakhir		0,40	4	0,32
Perkembangan sarana prasarana laboratorium institusi eksternal prodi sejenis semakin mutakhir		0,60	4	0,48
Perkembangan digitalisasi sarana layanan mahasiswa institusi eksternal prodi sejenis semakin terkini		0,05	2	0,02
Sub Jumlah		**1**	**8**	**0,82**
JUMLAH		**4**	**56**	**3,585**

Tabel 1.23 menunjukkan analisis TOWS dengan fokus pada kondisi Eksternal-*Opportunity* (O) menggambarkan peluang sebagai faktor eksternal yang dapat memberikan manfaat atau keuntungan jika dimanfaatkan dengan baik.

Tabel 1.23. Kondisi Eksternal-*Opportunity* (O)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Peluang pasar kerja untuk lulusan di sektor swasta dan pemerintah, baik nasional maupun internasional		0,09	5	0,1575
Tersedia wahana untuk penerbitan HAKI dan Paten		0,09	5	0,1575
Peluang untuk meningkatkan status kelembagaan		0,09	5	0,1575
Kemajuan dan kemudahan layanan IPTEK sebagai potensi meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		0,09	5	0,1575
Kemajuan teknologi informasi memudahkan informasi pasar kerja		0,10	5	0,175

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Peluang bagi lulusan dengan adanya kebijakan pemerintah yang mendorong lembaga pemerintah/ swasta dalam rekrutmen tenaga vokasi kesehatan		0,10	4	0,14
Peningkatan kebutuhan SDM kesehatan di fasilitas pelayanan kesehatan primer		0,10	5	0,175
Berkembangnya industri barang dan jasa kesehatan yang berpotensi meningkatkan kebutuhan tenaga kesehatan		0,09	5	0,1575
Peluang penggunaan lulusan tenaga kesehatan dengan adanya program pemerintah di era SDGs		0,09	5	0,1575
Peluang lulusan bekerja di luar negeri sesuai dengan kebijakan kerjasama internasional		0,08	5	0,14
Peluang lulusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengikuti pendidikan lanjut		0,08	5	0,14
Sub Jumlah		**1**	**54**	**1,715**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Peluang kerjasama institusi baik tingkat nasional dan internasional		0,16	5	0,20
Peraturan pemerintah yang mendorong pengembangan pendidikan dosen sesuai kualifikasi dan kompetensi akademik		0,16	5	0,20
Terdapat lembaga akreditasi dan penilaian mutu eksternal mendorong dan mengawal pelaksanaan program penjaminan mutu		0,18	5	0,225
Peluang untuk meningkatkan jejaring di tingkat Nasional dan Internasional		0,16	5	0,20
Terdapat lembaga independen penguji kompetensi profesi kesehatan		0,18	5	0,225
Terdapat organisasi profesi yang menjadi mitra untuk peningkatan profesionalisme bagi tenaga kesehatan		0,16	5	0,20
Sub Jumlah		**1**	**30**	**1,25**
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Terdapat dana BLU dan PNBP untuk operasional institusi		0,20	5	0,20
Terdapat peluang untuk pengelolaan keuangan dana BLU		0,20	5	0,20
Tersedia dana operasional dari Kemenkes yang mendukung pengembangan institusi		0,05	5	0,05
Tersedia dana riset dan pengabmas dari mitra kerjasama		0,05	2	0,02
Terdapat Audit Keuangan Eksternal		0,10	5	0,10
Kebijakan pemerintah tentang BLU, membuka peluang kemandirian dan otonomi lebih luas		0,15	5	0,15
Peluang kerjasama dengan pihak perbankan dalam pengembangan sistem pendidikan		0,15	5	0,15
Potensi masyarakat yang berkontribusi membiayai pendidikan		0,10	5	0,10
Sub Jumlah		**1,00**	**37**	**0,97**

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			
Terdapat institusi pelayanan kesehatan sebagai lahan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyakat.		0,20	5	0,20
Sarana prasarana transportasi umum yang memadai,memudahkan akses ke kampus		0,20	5	0,20
Keberadaan institusi pendidikan di luar Poltekkes sebagai mitra dalam pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi.		0,20	5	0,20
Asrama pemerintah daerah bagi maha siswa Poltekkes Kemenkes Banjarmasin		0,20	5	0,20
Perkembangan teknologi yang menunjang proses pendidikan		0,20	5	0,20
Sub Jumlah		**1,00**	**25**	**1,00**
JUMLAH		**4**	**122**	4,935

Analisis TOWS dengan fokus pada *Weakness* (W) atau kelemahan internal bertujuan untuk mengidentifikasi kelemahan dalam Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, kemudian merancang strategi untuk mengatasinya baik dengan memanfaatkan peluang eksternal *maupun* dengan mengurangi dampak kelemahan internal. Analisis TOWS Kondisi Internal-*Weakness* (W) dapat dilihat pada Tabel 1.24 berikut:

Tabel 1.24. Kondisi Internal-*Weakness* (W)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Jenis program studi masih terbatas		0,25	2	0,175
Biaya penelitian untuk penelitian berskala besar masih sangat terbatas		0,25	4	0,35
Kuantitas pengabdian masyarakat berbasis wilayah masih rendah		0,25	3	0,2625
Pengabdian masyarakat terpadu belum dilaksanakan secara optimal		0,25	3	0,2625
Sub Jumlah		**1**	**12**	**1,05**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Kemampuan ASN dalam berbahasa Inggris masih rendah		0,20	3	0,15
Pelatihan-pelatihan fungsional bagi karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Evaluasi kinerja karyawan belum optimal		0,20	4	0,20
Penjejangan karier tenaga kependidikan belum optimal		0,20	4	0,20
Kinerja dosen dalam kesiapan kelengkapan perangkat pembelajaran masih rendah		0,20	2	0,10
Sub Jumlah		**1**	**17**	**0,85**

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG KEUANGAN	**0,20**			
Belum menerapkan sistem remunerasi pada karyawan dan dosen		0,25	4	0,20
Kebijakan efisiensi penggunaan anggaran Rupiah Murni		0,25	4	0,20
Optimalisasi aset belum maksimal		0,25	4	0,20
Tidak semua kegiatan terakomodir dengan pendanaan PNBP		0,25	4	0,20
Sub Jumlah		**1**	**16**	**0,80**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,20**			
Proses belajar mengajar belum didukung sepenuhnya dengan Alat Bantu Belajar Mengajar (ABBM) yang memadai		0,25	2	0,10
Belum ada bangunan representatif sebagai kantor Direktorat.		0,25	2	0,10
Belum ada sarana penunjang PBM terpadu (laboratorium, klinik, workshop)		0,25	3	0,15
Masih ada kampus jurusan yang terpisah		0,25	1	0,05
Sub Jumlah		**1**	**8**	**0,40**
JUMLAH		**4**	**53**	**3,10**

Analisis TOWS dengan fokus pada *Strength* (S) atau kekuatan internal bertujuan untuk mengidentifikasi kekuatan utama internal yang menjadi keunggulan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Kekuatan internal ini merupakan kelebihan yang membedakannya dari pesaing dan menjadi modal utama dalam mencapai tujuan institusi. Identifikasi kekuatan yang kemudian disusun ke dalam 2 (dua) strategi yaitu strategi *Strength+Opportunity* (SO) dan strategi *Strength+ Threat* (ST). Strategi SO menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang eksternal sedangkan strategi ST menggunakan kekuatan untuk melawan atau mengurangi dampak ancaman eksternal. Analisis TOWS Kondisi Internal- *Strength* (S) dapat dilihat pada Tabel 1.25 berikut:

Tabel 1.25 Kondisi Internal-*Strength* (S)

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	**0,35**			
Tersedia kesempatan penelitian bagi tenaga non dosen dan mahasiswa		0,04	5	0,070
Topik penelitian dosen mengacu kepada RIP dan roadmap penelitian		0,04	4	0,056
Publikasi ilmiah di Jurnal Internasional		0,04	4	0,056

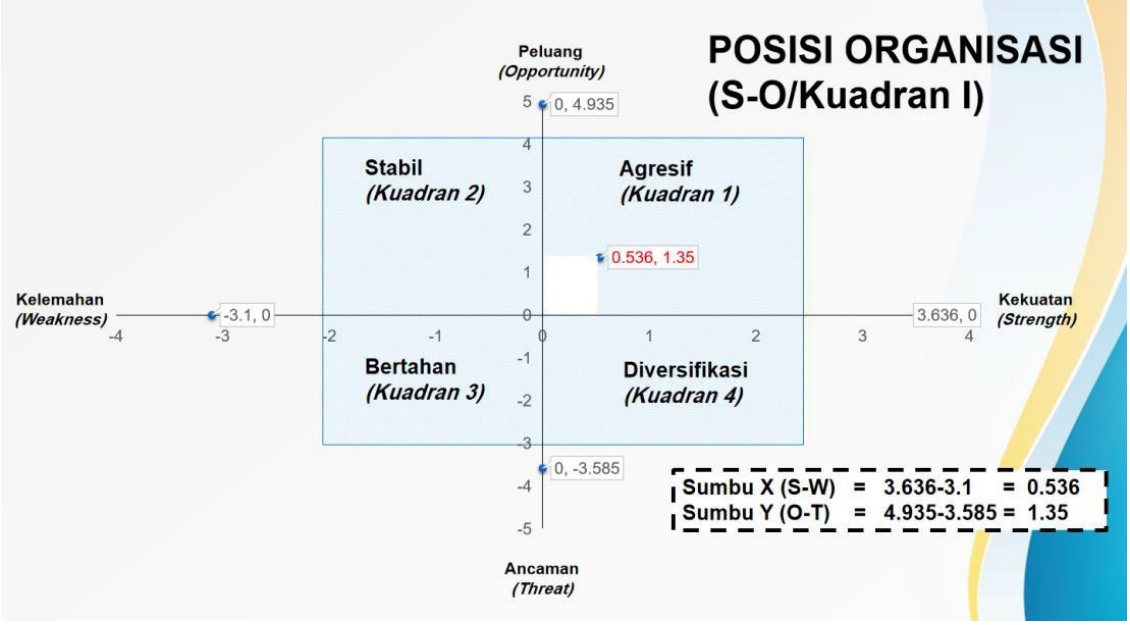
URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
Tersedia pelatihan penulisan artikel, pendampingan pengelolaan jurnal		0,04	4	0,056
Memiliki tujuh jurnal ilmiah untuk publikasi semua bidang kompetensi di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin		0,04	4	0,056
Memiliki jurnal terakreditasi nasional (sinta 2, sinta 3 dan sinta 5)		0,04	5	0,070
Memiliki jurnal pengabdian kepada masyarakat		0,04	4	0,056
Dosen sebagai pembicara di tingkat nasional		0,04	4	0,056
Memiliki HKI dan paten		0,04	4	0,056
Terjalin kerjasama tingkat daerah, Nasional dan Internasional		0,04	4	0,056
Budaya *One Lecture One Research*		0,04	4	0,056
Memiliki wilayah binaan sebagai lahan pengabdian kepada masyarakat		0,04	4	0,056
Memiliki MoU/jejaring dengan lahan praktek/lahan kerja		0,04	4	0,056
Sub Jumlah		**0,52**	**54**	**0,756**
BIDANG ORGANISASI DAN SDM	**0,25**			
Memiliki SDM Dosen dengan kualifikasi pendidikan S2 dan S3		0,08	5	0,10
Peringkat ke-6 dari 38 Poltekkes Kemenkes se-Indonesia dalam pencapaian SAKIP dengan capaian IKU >100%		0,08	5	0,10
Memiliki SDM dengan Jabatan fungsional		0,07	4	0,07
Rasio dosen dan mahasiswa memenuhi standar		0,07	5	0,0875
Organisasi kemahasiswaan berperan aktif sesuai fungsinya (BEM, DPM, UKM, HMJ, Pramuka/Saka Bhakti Husada)		0,07	4	0,07
Memiliki SDM tenaga kependidikan dengan kualifikasi pendidikan sesuai		0,07	5	0,0875
Memiliki dosen yang tersertifikasi		0,07	5	0,0875
Memiliki dosen dengan jabatan fungsional Lektor dan Lektor Kepala		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga ekonom dan pustakawan profesional		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga ekonom dan pustakawan profesional		0,07	5	0,0875
Memiliki Pusat Penjaminan Mutu Internal		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga Asesor Audit Internal		0,07	5	0,0875
Memiliki Unit Bahasa		0,07	4	0,07
Memiliki tenaga Asesor Kinerja Dosen		0,07	5	0,0875
Memiliki tenaga dosen berpengalaman sebagai narasumber dan delegasi skala regional, nasional dan internasional		0,07	4	0,07
Sub Jumlah		**1**	**61**	**1,08**

URAIAN	Faktor	Sub Faktor	Rating	Nilai
	a	b	c	a × b × c
BIDANG KEUANGAN	**0,2**			
Pelaksanaan SAKIP sangat baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan Laporan Kinerja Keuangan Sangat Baik		0,25	5	0,25
Pengelolaan keuangan telah menerapkan Sistem Akutansi Instansi (SAI)		0,25	5	0,25
Kinerja sistem manajemen keuangan sangat baik		0,25	5	0,25
Sub Jumlah		**1**	**20**	**1,00**
BIDANG SARANA DAN PRASARANA	**0,2**			
Lokasi kampus sangat strategis		0,05	4	0,04
Satu-satunya pendidikan vokasi kesehatan negeri di Kalimantan Selatan		0,05	4	0,04
Memiliki ruang kuliah telah memenuhi standar luas		0,10	3	0,04
Memiliki laboratorium di masing-masing jurusan sesuai dengan kompetensi lulusan		0,10	4	0,04
Memiliki *Mini Hospital*		0,05	3	0,03
Memiliki Klinik Pratama "Wigas" yang terakreditasi		0,05	4	0,04
Memiliki *CBT Centre*		0,05	5	0,05
Memiliki *OSCE Centre*		0,05	4	0,04
Memiliki kantin sehat		0,05	3	0,03
Memiliki UPK-SDMK yang terakreditasi		0,05	5	0,05
Memiliki KEPK yang terakreditasi		0,05	4	0,04
Memiliki mini market "Samara Mart"		0,05	4	0,04
Memiliki Depo air minum isi ulang		0,05	4	0,04
Memiliki 4 (empat) buah Aula		0,05	4	0,04
Memiliki 3 (tiga) unit Asrama Mahasiswa		0,05	3	0,03
Memiliki sarana olahraga, pengembangan seni, audio visual dan tempat ibadah yang sesuai standar		0,05	3	0,03
Memiliki jaringan internet yang memadai di setiap Jurusan untuk seluruh civitas akademika		0,05	3	0,03
Memiliki layanan informasi dan administrasi secara komputersisasi dan online bagi civitas akademika dan alumni		0,05	3	0,03
Sub Jumlah		**1**	**14**	**0,80**
JUMLAH		2,94	149	3, 116

1.2.2 Analisis Kondisi Eksternal dan Internal (TOWS)

Berdasarkan analisis TOWS, maka didapatkan posisi organisasi untuk Poltekkes Kemenkes Banjarmasin seperti pada gambar di bawah ini. Posisi Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berada pada kuadran I, bernilai *agresif rapid market growth*.

Kuadran I-*Agresif Rapid Market Growth* artinya bahwa posisi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat mengembangkan program- programnya untuk lebih maju secara agresif. Strategi yang dapat dipilih pada Kuadran I ini adalah *market development, market penetration, product development, forward integration, backward integration, horizontal integration, concentric diversification.*



Gambar 1.2 Posisi Organisasi

Strategi *Market Development* atau Pengembangan Pasar antara lain dengan membuka atau memperluas jangkauan mahasiswa di luar wilayah Kalimantan Selatan, bahkan ke provinsi lain di Kalimantan atau wilayah timur Indonesia. Implementasi dapat pembukaan kelas jarak jauh atau kelas reguler di provinsi tetangga maupun menjalin kerja sama dengan Dinas Kesehatan daerah-daerah yang kekurangan tenaga kesehatan.

Strategi *Market Penetration* antara lain dengan upaya meningkatkan jumlah pendaftar dari daerah yang sudah menjadi target, melalui promosi, seminar, sosialisasi sekolah, atau branding kampus. Implementasi strategi ini dapat dilakuakan dengan promosi aktif di media sosial dan pada sekolah-sekolah SMA/SMK di Kalimantan. Implementasi lainnya dengan meningkatkan partisipasi dalam pameran pendidikan dan program beasiswa sebagai insentif masuk Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Strategi *Product Development* yaitu Pengembangan Program Studi/ Keahlian dengan mengembangkan program studi baru yang sesuai kebutuhan dunia kesehatan modern atau memperbarui kurikulum agar lebih relevan dengan tantangan saat ini. Implementasi strategi ini dengan membuka prodi baru antara lain Prodi Profesi Ners, Profesi Bidan dan Profesi Dietisien, Prodi Promosi Kesehatan serta Prodi Terapi Wicara.

Strategi ini juga didukung dengan Strategi *Forward Integration* yaitu mengembangkan peran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin ke arah layanan yang langsung bersentuhan dengan masyarakat atau lulusan, yaitu peran dalam pengembangan kompetensi Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) melalui Unit Pengembang Kompetensi Sumber Daya Manusia Kesehatan (UPK SDMK) yang tidak hanya menyediakan layanan pelatihan bagi internal tetapi juga layanan pelatihan bagi masyarakat umum termasuk uji kompetensi mandiri bagi alumni.

Strategi *Backward Integration* mengendalikan atau membina lembaga penyedia calon mahasiswa seperti sekolah SMA/SMK kesehatan) melalui program binaan atau kerja sama. Strategi ini dapat diimplementasikan dengan menjalin kerja sama dengan SMA/SMK kesehatan untuk program percepatan atau jalur masuk khusus.

Strategi *Horizontal Integration* yaitu berkolaborasi dan bekerja sama atau menggabungkan kekuatan dengan perguruan tinggi lain, terutama sesama Poltekkes Kemenkes untuk memperkuat daya saing. Implementasi strategi ini didukung oleh kebijakan Kemenkes dengan penetapan Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) yang sejenis pada beberapa Poltekkes Kemenkes sehingga memungkinkan kolaborasi kurikulum, pertukaran dosen dan mahasiswa, maupun penelitian bersama.

Strategi *Concentric Diversification* yaitu mengembangkan unit usaha atau layanan baru yang masih relevan dengan bidang pendidikan dan kesehatan. Implementasi strategi ini antara lain dengan membuka klinik kesehatan kampus maupun *Mini Hospital* untuk praktik mahasiswa sekaligus layanan masyarakat, termasuk adanya UPK SDMK yang terakreditasi sebagai layanan pelatihan bagi masyarakat umum.

BAB 2
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin sebagai institusi Perguruan Tinggi Vokasi, menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat. Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Tata Kelola sesuai dengan Visi Misi dan berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut. Adapun Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin Tahun 2025 – 2029, adalah sebagai berikut:

2.1 Visi

Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Definisi Operasional:

Bermoral

Pengelolaan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu kepada norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

Profesional

Pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin didasarkan pada standar pendidikan tinggi (SNDIKTI) dan berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, memiliki integritas, kecerdasan emosional, mampu menghadapi tantangan dunia modern, dan mendukung terciptanya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Unggul

Memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, berfokus kepada inovasi, kreativitas, kearifan lokal, dan kepemimpinan global untuk menjadi institusi terkemuka dan menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional maupun internasional.

Manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan selaras dengan Visi Kementerian Kesehatan.

2.2 Misi

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pelatihan bidang kesehatan yang berkualitas untuk mendukung Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Kesehatan Otak dan Stroke, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menyelenggarakan tata pamong dan tata kelola institusi yang transparan, akuntabel, efektif, efisien, inovatif, dan berbasis digital;
3. Membangun jejaring kerja sama lintas program dan sektor baik nasional maupun internasional. pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

2.3 Tujuan

1. Menghasilkan tenaga kesehatan yang bermoral, profesional, dan unggul terutama dalam mendukung kesehatan Otak dan Stroke untuk menghadapi tantangan global, guna mewujudkan manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan;
2. Menghasilkan karya ilmiah inovatif, unggul dan bermanfaat untuk mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke serta transformasi kesehatan;
3. Menghasilkan karya, metode, atau model pengabdian/pelayanan kepada masyarakat serta pelatihan Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) mendukung SUP kesehatan Otak dan Stroke berdasarkan keilmuan dan/atau hasil penelitian berorientasi pada kebutuhan Masyarakat;
4. Mewujudkan tata kelola pendidikan tinggi yang profesional, akuntabel, transparan, efektif, efisien, menggunakan teknologi mutakhir dan terintegrasi;
5. Mewujudkan kerjasama Nasional dan Internasional untuk mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan peningkatan mutu Perguruan Tinggi secara berkelanjutan.

2.4 Sasaran Strategis

Misi 1:

1. Meningkatnya penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas;
2. Terwujudnya proses belajar mengajar yang bermutu dan profesional;
3. Terwujudnya mahasiswa yang bermoral, unggul dan berdaya saing;
4. Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing;
5. Meningkatnya hasil karya akademik dibidang sains dan teknologi kesehatan untuk meningkatkan mutu pendidikan;

6. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat sesuai keilmuan bidang kesehatan;
7. Terwujudnya pelatihan berdasarkan keilmuan dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat;

Misi 2:

8. Terwujudnya civitas academica yang berbudaya dan loyal terhadap institusi;
9. Terwujudnya tata kelola dan tata pamong pengelolaan pendidikan tinggi;
10. Terwujudnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas;
11. Tertatanya sistem akuntansi dan keuangan untuk meningkatkan profitabilitas dan kemandirian finansial institusi;
12. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian maupun pengabdian masyarakat;
13. Terwujudnya perguruan tinggi yang kompetitif ditingkat nasional;
14. Terwujudnya zona integritas;
15. Meningkatnya status institusi dan prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi.

Misi 3:

16. Meningkatnya kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi, menjaring mahasiswa baru, dan pemanfaatan lulusan.

BAB 3
ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA ORGANISASI

3.1 Arah Kebijakan dan Strategi Nasional

Arah kebijakan dan strategi nasional bertolak dari Visi Presiden atau Visi Indonesia Emas tahun 2045 yaitu **"Negara Kesatuan Republik Indonesia yang Bersatu, Berdaulat, Maju dan Berkelanjutan"**. Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025-2045 ditetapkan melaluji Undang-undang Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2024. Visi Indonesia Emas 2045 dicerminkan ke dalam lima sasaran visi yang memberikan unsur imperatif pencapaian pembangunan. Kelima sasaran utama tersebut adalah pendapatan per kapita setara negara maju, kemiskinan menurun dan ketimpangan berkurang, kepemimpinan dan pengaruh di dunia internasional meningkat, daya saing sumber daya manusia meningkat, dan intensitas emisi Gas Rumah Kaca (GRK) menurun menuju *net zero emission*.

Visi Indonesia Emas 2045 diwujudkan dengan penetapan 8 Misi Pembangunan yang terdiri dari 3 tahapan Transformasi yaitu Transformasi Indonesia, Landasan Transformasi dan Kerangka Implementasi Transformasi.

Gambar 3.1. Delapan Misi Pembangunan dalam 3 tahapan Transformasi

Asta Cita atau 8 Misi RPJPN 2025-2045 tersebut adalah:

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing.
2. Mewujudkan transformasi ekonomi untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif (termasuk industri manufaktur, ekonomi dan keuangan syariah, pertanian, ekonomi biru dan bioekonomi,

pariwisata, ekonomi kreatif, UMKM dan koperasi, tenaga kerja, serta BUMN), penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan global, serta pembangunan perkotaan dan perdesaan sebagai pusat pertumbuhan ekonomi.

3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif.
4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia di tingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan.
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan memperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter, dan lingkungan yang mampu menyeimbangkan hubungan timbal balik antara sosial budaya dan ekologi, serta mengoptimalkan modal sosial budaya untuk tahan menghadapi berbagai bencana, perubahan dan guncangan, serta dapat berpartisipasi dalam pembangunan dan menjaga keberlanjutan sumber daya alam.
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola, yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial budaya dan ekologi.
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan menjadi faktor kunci pengembangan wilayah sekaligus sebagai pilar pendukung agenda transformasi.
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas yang diwujudkan melalui kaidah pelaksanaan yang efektif serta pendanaan pembangunan.

Delapan Misi Pembangunan atau agenda RPJPN 2025-2045 tersebut dilaksanakan melalui 17 (tujuh belas) Arah Pembangunan dan 45 (empat puluh lima) indikator utama pembangunan. RPJPN 2025-2045 merupakan dasar hukum penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional, yang merupakan dasar hukum penyusunan RPJM Daerah, Renstra-KL, dan RKP.

Salah satu dari lima sasaran utama Visi Indonesia Emas 2045 adalah daya saing sumber daya manusia meningkat. Peningkatan daya saing sumber daya

manusia untuk kesejahteraan masyarakat terbentuk berdasarkan peningkatan kualitas sumber daya manusia secara merata melalui peningkatan pendidikan, pelatihan, dan pengembangan sikap dan etos kerja, penguasaan teknologi, inovasi dan kreativitas serta kesehatan yang diukur melalui peningkatan Indeks Modal Manusia menjadi 0,75 di tahun 2045.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2025-2029 merupakan tahapan pertama yaitu penguatan transformasi yang mencakup transformasi social, ekonomi dan tata kelola. Keputusan Menteri Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi No. 210/M/2023, tanggal 25 Juli 2023, menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) bagi perguruan tinggi melalu Sejalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025-2045, RPJMN Tahap 1 memulai perjalanan mewujudkan Indonesia Emas 2045 dengan tiga sasaran utama pembangunan, yakni penurunan tingkat kemiskinan, peningkatan kualitas sumber daya manusia, serta pencapaian pertumbuhan yang tinggi, adil dan berkelanjutan. Kolaborasi dan sinergi penting untuk mewujudkan RPJMN 2025- 2029, melalui penyelarasan Rencana Strategis Kementerian/Lembaga termasuk institusi pendidikan.

RPJMN 2025-2029 merupakan tahapan penguatan transformasi yang mencakup transformasi sosial, transformasi sebagai strategi dalam pelaksanaan misi Asta Cita, termasuk di antaranya arahan tentang pembangunan SDM: ***"Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing"***. Keterkaitan perguruan tinggi sebagai penyumbang indikator pencapaian target RPJMN 2025-2029 adalah sampai sejauh mana capaian perguruan tinggi dalam hal ***"membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing"***, melalui penetapan sasaran: (1) Pemenuhan pelayanan dasar; (2) Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing, dengan indikator ketercapaian yang telah ditetapkan pada Kementerian Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek) 2024.

3.2 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek)

Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek) resmi dibentuk dengan adanya Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 1 Tahun 2024 pada 20 Oktober 2024. Arah kebijakan dan strategi pendidikan Kemendiktisaintek pada kurun waktu 2024 – 2029 adalah Peningkatan Tata Kelola Perguruan Tinggi; Penguatan Riset dan Hilirisasi;

Transformasi Sosial Ekonomi; Pengembangan Talenta Sains dan Teknologi; serta Kolaborasi dan Sinergi.

Beberapa kebijakan utama yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan tinggi, riset, dan teknologi di Indonesia. Peningkatan Akses Pendidikan Tinggi dengan memperluas akses pendidikan tinggi melalui program beasiswa, seperti KIP Kuliah, dan pengembangan perguruan tinggi di daerah tertinggal. Penguatan Riset dan Inovasi dengan mendorong kolaborasi antara perguruan tinggi, industri, dan pemerintah untuk menghasilkan riset yang relevan dan inovatif, termasuk pengembangan teknologi berbasis kebutuhan masyarakat.

Peningkatan Mutu Pendidikan Tinggi dengan mengembangkan kurikulum berbasis Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) untuk meningkatkan relevansi lulusan dengan kebutuhan dunia kerja. Implementasi dari Kebijakan Merdeka Belajar pada tingkat pendidikan tinggi adalah Kebijakan "Kampus Merdeka". Kebijakan Kampus Merdeka diawali dengan empat butir kebijakan yaitu: (1) Pembukaan program studi baru; (2) Sistem akreditasi perguruan tinggi; (3) Perguruan tinggi negeri berbadan hukum; dan (4) Hak belajar tiga semester di luar program studi. Konsep Kampus Merdeka memberikan fleksibilitas bagi mahasiswa untuk belajar di luar program studi, magang, atau berpartisipasi dalam proyek independen, yang semuanya bertujuan untuk mendukung Visi Indonesia Emas 2045.

Digitalisasi Pendidikan dengan memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas pembelajaran, termasuk pengembangan platform pembelajaran daring. Penguatan platform digital untuk membantu peningkatan penyediaan layanan Pendidikan tinggi riset dan teknologi yang lebih berkualitas. Implementasi teknologi dalam pembelajaran menjadi tantangan untuk memastikan akses yang merata dan kualitas pendidikan yang tetap terjaga.

Hilirisasi Teknologi dengan mendorong hasil riset perguruan tinggi untuk dapat diimplementasikan secara praktis di masyarakat dan dunia industri. Penguatan SDM Pendidikan Tinggi dengan memberikan pelatihan dan pengembangan kompetensi bagi dosen dan tenaga kependidikan untuk mendukung kualitas pendidikan tinggi. Beasiswa untuk dosen dan tenaga kependidikan, juga beasiswa Afirmasi Pendidikan Tinggi (ADik).

Dalam konteks perwujudan kemandirian, pelaksanaan konsep ***"Kampus Merdeka"***, tantangan perguruan tinggi untuk berkontribusi dalam pencapaian visi RPJMN 2025- 2029 adalah: (1) diversifikasi sumber pendanaan, dengan

menemukan berbagai sumber pendanaan di luar alokasi pemerintah, seperti pelatihan berbasis komunitas, kerja sama dengan sektor industri, atau layanan masyarakat; (2) mengelola pendapatan secara efektif dan transparan untuk mendukung operasional serta pengembangan institusi; (3) meningkatkan komersialisasi inovasi lembaga penelitian, perguruan tinggi, dan dunia Industri; (4) memanfaatkan teknologi digital; (5) mengoptimalkan system badan layana umum (BLU) dengan mengelola pendapatan secara efektif dan transparan untuk mendukung operasional serta pengembangan institusi; (6) meningkatkan kualitas dan ketersediaan atau akses terhadap pelayanan dasar serta memenuhi Standar Pelayanan Minimum (SPM).

3.3 Arah Kebijakan dan Strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Kementerian Kesehatan RI

Untuk mendukung kebijakan nasional pembangunan kesehatan dilakukan peningkatan pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta dengan penguatan pelayanan kesehatan dasar (*primary health care*) dan mendorong peningkatan upaya promotif dan preventif, didukung oleh inovasi dan pemanfaatan teknologi. Arah kebijakan dan strategi Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) mencakup aspek penting pendukung pembangunan kesehatan nasional. Fokus kebijakan dan strategi Ditjen Nakes antara lain (1) Pemenuhan dan Pemerataan Tenaga Kesehatan; (2) Peningkatan Kompetensi Tenaga Kesehatan; (3) Penguatan Sistem Informasi Tenaga Kesehatan; (4) Kolaborasi dengan Pemangku Kepentingan; (5) Peningkatan Kesejahteraan Tenaga Kesehatan; serta (6) Pengembangan Kebijakan Berbasis Bukti.

Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) menetapkan sasaran khusus bagi Poltekkes Kemenkes dalam mendukung pemenuhan tenaga kesehatan di berbagai wilayah, termasuk daerah terpencil, tertinggal, dan perbatasan. Sasaran ini mencakup:

1. **Peningkatan Kapasitas Lulusan** Poltekkes Kemenkes diarahkan untuk mencetak lulusan tenaga kesehatan kompeten dan siap bekerja di wilayah prioritas dengan kemampuan sesuai kebutuhan masyarakat setempat.
2. **Distribusi Tenaga Kesehatan yang Merata** Ditjen Nakes memastikan lulusan Poltekkes dapat didistribusikan secara optimal ke daerah-daerah yang mengalami kekurangan tenaga kesehatan, terutama di daerah 3T (terdepan, terpencil, dan tertinggal).

3. **Program Wajib Kerja Dokter Spesialis dan Tenaga Kesehatan Lainnya** Melibatkan lulusan Poltekkes dalam program-program seperti penempatan wajib kerja bagi tenaga kesehatan untuk menjawab kebutuhan layanan kesehatan di wilayah yang kekurangan.
4. **Pengembangan Kompetensi Berkelanjutan** Memberikan pelatihan tambahan dan sertifikasi kepada lulusan untuk meningkatkan keterampilan mereka, sehingga mampu menghadapi tantangan unik di daerah tertentu.
5. **Kerja Sama dengan Pemerintah Daerah dan Fasilitas Kesehatan** Membantu Poltekkes menjalin sinergi dengan pemerintah daerah dan fasilitas kesehatan setempat untuk mendukung penempatan lulusan secara efektif.
6. **Penguatan Pendidikan dan Riset** Mendorong Poltekkes untuk menghasilkan inovasi di bidang kesehatan yang relevan dan aplikatif untuk diterapkan di wilayah-wilayah dengan akses kesehatan terbatas.

Sasaran ini bertujuan untuk meningkatkan layanan kesehatan masyarakat sekaligus mempercepat pemerataan akses kesehatan di seluruh Indonesia.

3.4 Arah Kebijakan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.4.1 Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2034

Gambar 3.2. Arah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2025 – 2029 yaitu ***"*Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan*"*** merupakan keberlanjutan dari visi sebelumnya (2020 – 2024). Visi ini merupakan bagian dari Rencana Induk Pengembangan (RIP) yang memuat arah pengembangan dari 2020 sampai tahun 2034. RIP terbagi menjadi 3 (tiga) tahapan dengan tiap tahapan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Masing-masing tahapan memiliki visi dan fokus yang sinergi dan berkelanjutan sebagai tahapan untuk mencapai visi utama Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terkemuka di Internasional. Tahapan-tahapan tersebut sebagai berikut:

1) Tahap I Tahun 2020 – 2024

Visi pada tahap I ini adalah Pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi "**Institut Teknologi Kesehatan Kemenkes**". Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis *Central of Education* (CoE) (2) Pengembangan Prodi, hal ini menjawab tantangan kebutuhan *stakeholder* dan pengguna lulusan terhadap lulusan yang kompeten dan profesional; (3) Pengembangan Poltekkes Kemenkes menjadi Institut Teknologi Kesehatan; (4) Pengembangan kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri; dan (5) *Cyber Campus*.

2) Tahap II Tahun 2025 – 2029

Visi pada tahap II ini adalah Tahap "***National Competitive***" dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terus berkomitmen untuk menjadi institusi pendidikan vokasi kesehatan yang kompetitif di tingkat nasional. Pada tahap ini, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengarahkan sumber daya yang ada untuk: (1) Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi berbasis Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Poltekkes Kemenkes yaitu Kesehatan Otak dan Stroke; (2) Program Studi dengan predikat *excellent*/unggul dan terakreditasi internasional; (3) Membangun budaya kerja yang bersih, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan prima, melalui reformasi birokrasi internal,

digitalisasi layanan, serta penguatan zona integritas, Poltekkes menargetkan capaian Predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM); (4) Mengembangkan Prodi baru, Profesi dan Magister; (5) Implementasi kerjasama nasional dan internasional sebagai langkah awal untuk menciptakan suasana akademik yang sama dengan suasana akademik di universitas di berbagai negara sehingga Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat menghasilkan lulusan yang memiliki standar sama dengan lulusan dari luar negeri;

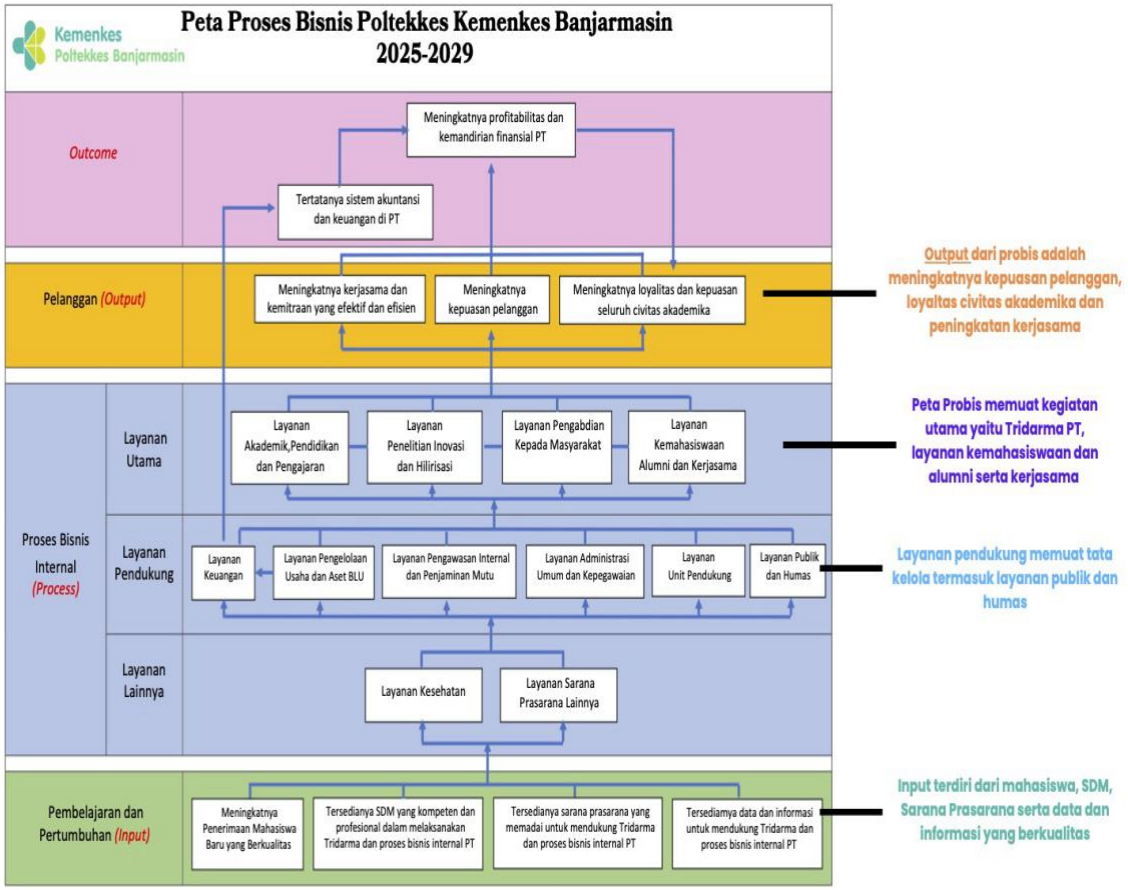
3) Tahap III Tahun 2040-2034

Visi pada tahap III ini adalah Tahap "***World Class University***" dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengembangkan Program Studi Doktoral; Program Studi dengan kurikulum berbasis riset; Laboratorium Riset; Publikasi Internasional, Program Studi Kelas Dunia; *Joint and Double Degree*.

3.4.2 *Strategic Mapping* Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Strategic Mapping Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Peta Strategi yang disusun berdasarkan Persepektif Balance Score Card (BSC). Strategi utama yang akan digunakan adalah 1) *Product development* (langkah-langkah pembuatan konsep, desain, pengembangan, dan pemasaran produk baru atau *rebranding*); 2) *Concentric diversification* (menambah produk baru yang masih terkait dengan produk dengan kesamaan teknologi, pemanfaatan fasilitas bersama, atau jaringan pemasaran yang sama); 3) *Market development* (strategi pertumbuhan dengan menarik lebih banyak pelanggan baru untuk produk yang sudah ada). Sudut pandang yang digunakan adalah 1) keuangan; 2) Pelanggan; 3) Proses Bisnis Internal; 4) Pertumbuhan dan Pembelajaran;

Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai Badan Layanan Umum (BLU) melaksanakan reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan seluruh kegiatan administrasi lainnya. Reformasi birokrasi ini dilakukan dengan upaya peningkatan efektivitas, efisiensi, dan produktivitas pelaksanaan tugas yaitu dengan menyusun Peta Proses Bisnis Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin sebagai aktivitas kerja terstruktur dan saling terkait yang menghasilkan keluaran sesuai dengan kebutuhan pengguna. Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin menyelenggarakan seluruh Proses Bisnis berprinsip pada Nilai Dasar yang dianut serta sesuai dengan Visi Misi Tujuan dan Strategi Politeknik Kesehatan Kemenkes Banjarmasin. Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2029 seperti pada gambar 3.3 berikut:



Gambar 3.3. Peta Proses Bisnis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.5 Kerangka Regulasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Rencana pengelolaan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, akan dirancang beberapa regulasi sesuai bidang tugas Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dan regulasi yang diprioritaskan terkait dengan persiapan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menjadi Poltekkes Kemenkes BLU.

Regulasi akan disusun bersama oleh Direktur dan Senat Akademik dalam bentuk produk hukum antara lain berupa Peraturan Direktur, Peraturan Senat Akademik, dan Peraturan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu kepada peraturan yang berlaku. Produk hukum tersebut dikelola Tim Pokja yang terdiri atas Direktur, Wakil Direktur, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan dan perwakilan dosen. Tim ini bertugas menyusun rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, serta melakukan harmonisasi dan sinkronisasi usulan rancangan produk hukum Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dengan pihak pengusul maupun pihak terkait. Daftar rencana regulasi yang akan disusun terdapat pada Tabel 3.1 berikut.

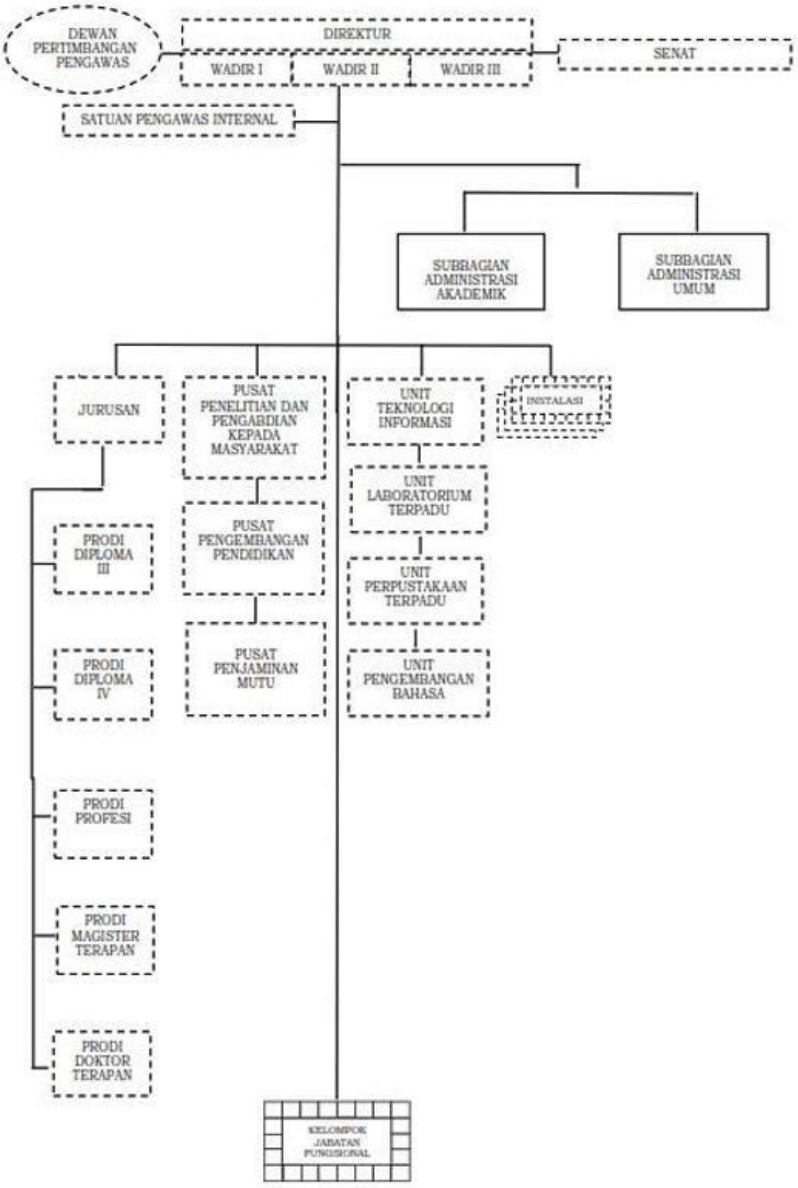
Tabel 3.1 Daftar Regulasi yang akan Disusun

Kebutuhan Regulasi	Urgensi Pembentukan	Unit Penanggung Jawab	Unit Kerja Terkait	Target Penyelesaian
Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sumber acuan dalam pelaksanaan penjaminan mutu di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Penjaminan Mutu	Bagian Akademik dan Non Akademik	2025
Revisi Statuta Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan dasar terkait penyelenggaraan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Wadir II, Wadir III, Kepala Pusat, Kepala Unit, Ketua Jurusan	2025
Peraturan Direktur tentang Penyelenggaraan International Conference, Student Exchange Lecturer Exchange dan Academic Visit	Fasilitasi kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi menuju Poltekkes Kemenkes Banjarmasin bertaraf Internasional	Wadir III Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Kerjasama	2025
Pedoman Pendidikan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Wadir I	Bagian Akademik	2025
Pedoman Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Sebagai acuan penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin berbasis SUP dan pengembang an Mata Kuliah khusus berbasis SUP	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2025
Pedoman Kurikulum	Sumber acuan dalam pengem bangan dan Peninjauan Kurikulum Prodi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan	Bagian Akademik	2025
Rencana Induk Pengembangan (RIP) dan Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber acuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi civitas academica Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Bagian Akademik	2025

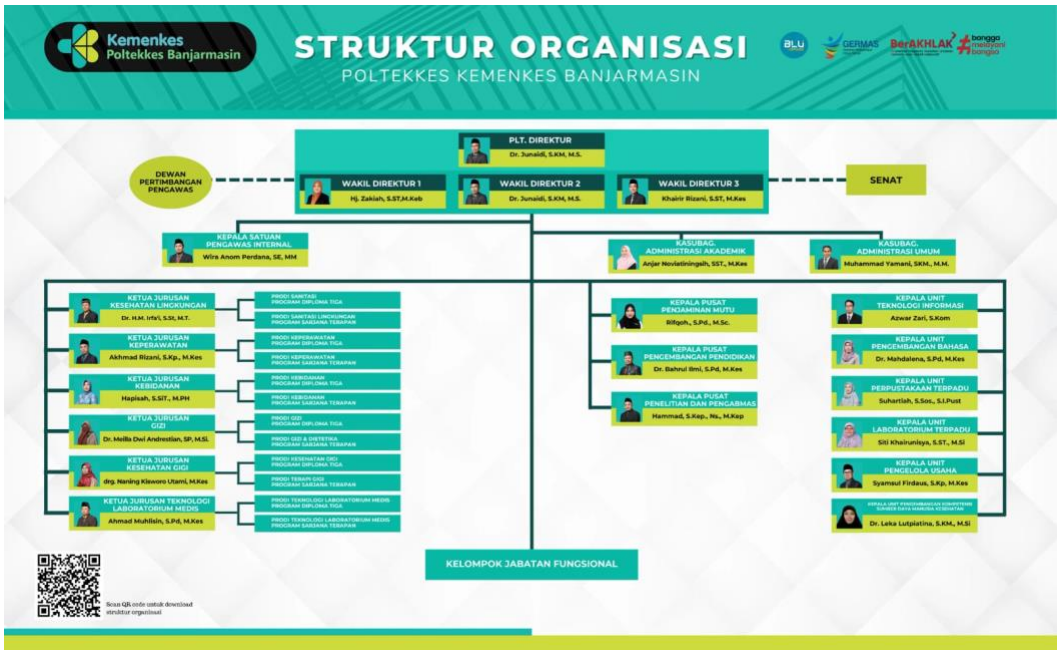
3.6 Kerangka Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.6.1 Tata Kelola dan Struktur Organisasi

Tata Kelola dan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan. Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan Poltekkes Kemenkes Kelas II dengan Bagan Struktur Organisasi seperti pada Gambar 3.4 .sedangkan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2023 – 2025 terdapat pada Gambar 3.5.



Gambar 3.4. Bagan Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

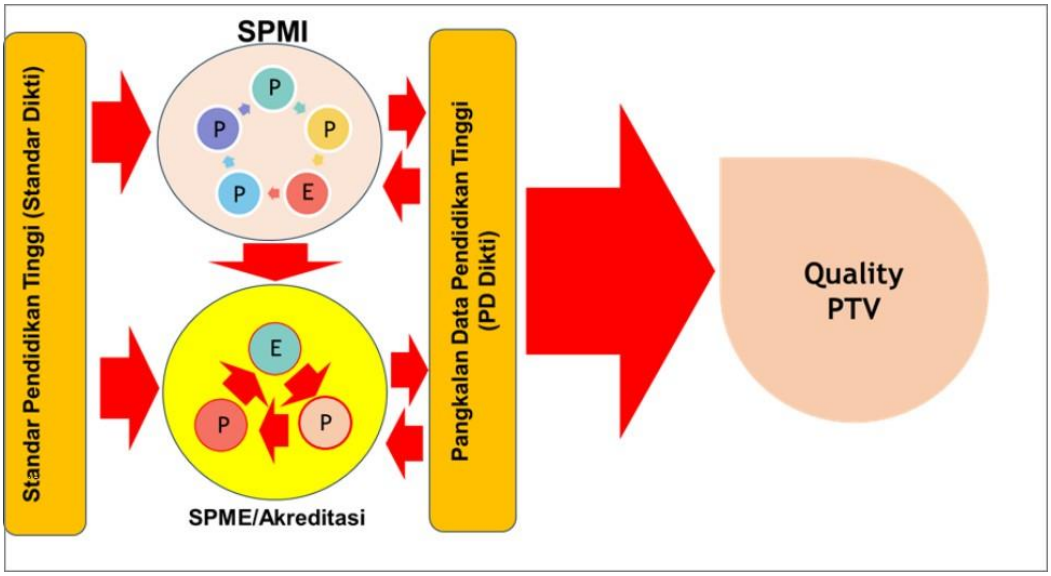


Gambar 3.5 Struktur Organisasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

3.6.2 Sistem Penjaminan Mutu

Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin untuk mendukung pengendalian mutu pelayanan. SPM Dikti merupakan sistem penjaminan mutu internal, eksternal dan pangkalan data perguruan tinggi yang mencakup rangkaian unsur dan proses terkait mutu pendidikan tinggi, saling berkaitan dan tersusun secara teratur dalam menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPM Dikti menjadi salah satu pilar utama tata kelola pendidikan tinggi agar perguruan tinggi dapat berjalan dengan kinerja terbaik untuk mencapai visinya. Landasan hukum SPM Dikti tertuang dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

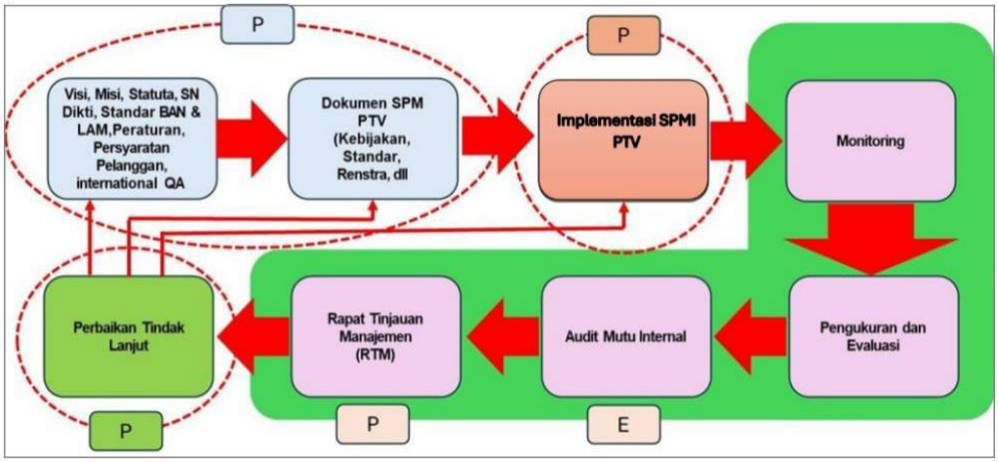
SPM Dikti dilakukan berdasarkan PD Dikti dengan prinsip triangulasi dimana penggalian kebenaran informasi dilakukan melalui penggunaan berbagai sumber data dan sudut pandang yang saling melengkapi. SPM Dikti terdiri atas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME). SPMI direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh perguruan tinggi, sedangkan SPME dilakukan melalui proses akreditasi oleh lembaga akreditasi. Proses SPM Dikti, SPMI dan SPI hingga mewujudkan kualitas perguruan tinggi terlihat pada Gambar 3.6 berikut:



Gambar 3.6 Siklus Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

SPMI adalah rangkaian unsur dan proses yang saling berkaitan dan tersusun secara teratur, dilaksanakan di perguruan tinggi secara otonom, untuk menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI diimplementasikan melalui siklus kegiatan yang terdiri atas penetapan standar pendidikan tinggi, pelaksanaan standar pendidikan tinggi, evaluasi pemenuhan standar pendidikan tinggi, pengendalian pelaksanaan standar pendidikan tinggi, dan peningkatan standar pendidikan tinggi, disingkat PPEPP. Siklus kegiatan PPEPP diimplementasikan untuk menjamin pemenuhan standar pendidikan tinggi. SPM Dikti mencakup bidang akademik dan nonakademik. Bidang akademik berkaitan dengan Tridharma Perguruan Tinggi, sedangkan bidang non akademik meliputi organisasi, keuangan, kemahasiswaan, ketenagaan, dan sarana prasarana.

Peningkatan mutu berkelanjutan dengan Sistem Manajemen Mutu PPEPP (Penetapan standar, Pelaksanaan standar, Evaluasi pemenuhan standar, Pengendalian standar, dan Peningkatan standar) merupakan suatu pendekatan sistematis untuk meningkatkan mutu secara terus-menerus. PPEPP merupakan siklus yang berulang dan saling terkait, di mana setiap tahap memainkan peran penting dalam mengidentifikasi, mengatasi, dan mencegah permasalahan yang dapat mengakibatkan penurunan mutu. Siklus Penjaminan Mutu mendorong keterlibatan aktif dari seluruh civitas PPEPP secara terkoordinasi dan terstruktur seperti pada gambar 3.67di bawah ini.



Gambar 3.7 Siklus PPEPP Penjaminan Mutu

Melalui penerapan PPEPP, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat mengembangkan budaya mutu yang kuat, meningkatkan komunikasi internal, dan mengoptimalkan penggunaan sumber daya untuk mencapai hasil yang lebih baik. Siklus PPEPP ini berlangsung secara berkesinambungan, dengan setiap iterasi menjadi fondasi bagi perbaikan lebih lanjut. Penerapan PPEPP memungkinkan PTV untuk secara proaktif mengidentifikasi peluang perbaikan, mengurangi pemborosan, meningkatkan kepuasan pelanggan, dan mencapai keunggulan yang berkelanjutan. PPEPP menjadi alat yang kuat untuk mendorong budaya perbaikan berkelanjutan dan memastikan PTV tetap kompetitif dalam lingkungan yang dinamis.

BAB 4
TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

4.1 Target Kinerja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Visi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin adalah “Menjadi pusat pendidikan tinggi vokasi dan profesi kesehatan yang bermoral, profesional, unggul guna mendukung terwujudnya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.” Dikatakan bermoral apabila pengelolaan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin mengacu kepada norma profesi, organisasi, agama dan budaya.

Profesional dalam arti pengelolaan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin didasarkan pada standar pendidikan tinggi (SNDIKTI) dan berorientasi kepada mahasiswa, mitra kerja dan masyarakat untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, memiliki integritas, kecerdasan emosional, mampu menghadapi tantangan dunia modern, dan mendukung terciptanya manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan.

Unggul yaitu memiliki kelebihan dalam aspek tertentu, berfokus kepada inovasi, kreativitas, kearifan lokal, dan kepemimpinan global untuk menjadi institusi terkemuka dan menjadi rujukan pendidikan sejenis yang bertaraf nasional maupun internasional. Sedangkan manusia yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan dalam arti Poltekkes Kemenkes Banjarmasin melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang sehat, produktif, mandiri, dan berkeadilan selaras dengan Visi Kementerian Kesehatan.

Harapannya pada tahun 2025 – 2029, Poltekkes Kemenkes telah mengimplementasi Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) yaitu “Kesehatan Otak dan Stroke dalam kegiatan Tridharma PT”. Dalam rangka mencapai visi dan misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, ditetapkan berbagai target kinerja yang mencerminkan peningkatan mutu pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta tata kelola keuangan yang efektif dan efisien.

4.2 Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama

Target kinerja yang ditetapkan meliputi aspek akademik, sumber daya manusia, serta tata kelola keuangan, sebagaimana ditunjukkan dalam tabel berikut:

Tabel 4.1 Sasaran Kinerja

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tata Kelola Keuangan Efektif, Efisien, dan Akuntabel	EBITDA Margin (%)	12,86%
2	Jumlah Pendapatan	Total PNBP (Rp)	24.113.500.000
3	Pendapatan dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama	Penerimaan (Rp)	1.421.350.000
4	Modernisasi Pengelolaan BLU	Persentase Implementasi	90
5	Indeks Akurasi Proyeksi Pengesahan Pendapatan dan Belanja BLU	Indeks	3,7
6	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	Indeks	3,0
7	Nilai Kinerja Anggaran	Skor	80,1
8	Persentase Realisasi Anggaran	Persentase Realisasi	96
9	Meningkatnya Kualitas Lulusan	Persentase Kelulusan Uji Kompetensi	95
10	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Penelitian	Publikasi Ilmiah	11 Publikasi
11	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian kepada Masyarakat	Jumlah Kegiatan	20 Pengabdian
12	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Dosen	Rasio Dosen: Mahasiswa	1:29

4.3 Sumber Pendanaan dan Pengelolaan Keuangan

Sebagai satuan kerja Badan Layanan Umum (BLU), Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengelola sumber pendanaannya dengan prinsip fleksibilitas dan akuntabilitas. Sumber pendanaan utama terdiri dari:

1. **Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)**: Bersumber dari penerimaan layanan pendidikan, seperti Uang Kuliah Tunggal (UKT), jasa pelatihan, dan penelitian yang bekerja sama dengan pihak eksternal.
2. **Pendapatan dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama**: Mencakup penyewaan fasilitas, kemitraan dengan sektor swasta, serta program kerja sama akademik dan penelitian.
3. **Alokasi Anggaran BLU**: Dana yang digunakan untuk peningkatan layanan pendidikan dan infrastruktur institusi.

Total anggaran yang dialokasikan untuk program pendidikan, penelitian, dan pengelolaan institusi adalah sebagai berikut:

Tabel 4.2 Alokasi Anggaran

No.	Program	Anggaran (Rp)
1.	Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	37.996.606.000
2.	Dukungan Manajemen	47.033.455.000
	Total	**85.030.061.000**

Pengelolaan keuangan dilakukan dengan prinsip akuntabilitas dan transparansi, sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam pengelolaan BLU di lingkungan pendidikan tinggi.

4.4 Penggunaan Anggaran Berbasis Akuntabilitas

Dalam rangka efektivitas penggunaan anggaran, Poltekkes Kemenkes Banjarmasin menerapkan mekanisme pengelolaan berbasis kinerja dengan langkah-langkah berikut:

1. Penyusunan **Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)** yang mengacu pada kebutuhan operasional dan target kinerja.
2. Penguatan sistem informasi keuangan untuk memastikan transparansi dalam pengelolaan dana BLU.
3. Optimalisasi pendapatan melalui diversifikasi sumber PNBP dan pemanfaatan aset secara produktif.
4. Evaluasi berkala terhadap kinerja keuangan guna meningkatkan efisiensi dan efektivitas belanja institusi.

Tabel 4.3.Alokasi Belanja Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

NO.	JENIS PENGGUNAAN	PERSENTASE (%)	KETERANGAN
1	Pendidikan		
	1 Gaji Dosen dan Tunjangan	41,71%	35.466.220.000
	2 Biaya Operasional Pembelajaran	23,76%	20.201.943.000
	3 Biaya operasional Kantor UPPS (pemeliharaan, langganan, konsumsi & akomodasi, pajak, dan asuransi)	13,60%	11.657.235.000
	4 Biaya Pengembangan Institusi	0,51%	431.075.000
2	Penelitian	3,52%	2.994.617.000
3	Pengabdian kepada masyarakat	0,73%	621.703.000
	Sub Jumlah	83,83%	71.282.775.000
4	Investasi SDM	3,10%	2.631.740.000
5	Investasi Sarana	13,07%	11.115.546.000
6	Investasi Prasarana	0%	Penganggaran tersendiri
	Sub Jumlah	16,17%	13.747.286.000
	Total Jumlah	100%	85.030.061.000

Dengan penerapan strategi ini, diharapkan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dapat terus meningkatkan mutu layanan pendidikan serta menciptakan sistem tata kelola keuangan berkelanjutan dan bertanggung jawab.

BAB 5
PENUTUP

Pada dasarnya, dokumen Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 – 2029 merupakan arah pengembangan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sampai dengan Tahun 2029, untuk digunakan sebagai acuan utama penyusunan Rencana Aksi Kegiatan Direktur, Rencana Kegiatan Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, penyusunan Renstra dan Rencana Kegiatan Tahunan (RKT) Jurusan dan Program Studi serta Rencana Aksi Kegiatan Jurusan, Pusat dan Unit yang ada di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin. Diharapkan, dokumen ini akan bisa dipahami serta dimanfaatkan oleh seluruh stakeholders Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, khususnya para pemangku kepentingan unit kerja yang ada di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.

Di dalam implementasinya, Renstra ini akan menjadi rujukan untuk penyusunan Perencanaan Kinerja dan Anggaran Poltekkes Kemenkes Banjarmasin pada setiap tahunnya, sehingga program dan kegiatan yang dilaksanakan akan lebih terarah dalam pencapaian target yang telah ditetapkan, serta dapat memenuhi asas manfaat, efektif, dan efisien baik dari segi pengelolaan sumber daya maupun pengendalian prosesnya.

Misi 1 : Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pelatihan bidang kesehatan yang berkualitas untuk menunjang Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) Kesehatan Otak dan Stroke dan mendukung tercapainya manusia yang sehat, produktif, mandiri dan berkeadilan

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET					PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2025	2026	2027	2028	2029	
MENINGKATNYA PENERIMAAN MAHASISWA BARU YANG BERKUALITAS						S-1	alokasi anggaran 76% dari total pendapatan					Wadir 3
	Rasio Mahasiswa Baru Jalur Prestasi, Gakin : Uji Tulis					IKS-1.1	1 : 3	1 : 3	1 : 4	1 : 4	1 : 5	
		Peningkatan animo calon mahasiswa				P-1.1.1						
			Rasio pendaftar terhadap mahasiswa baru			IKP-1.1.1.1	1 : 3	1 : 3	1 : 4	1 : 4	1 : 5	
				Penyusunan perencanaan program peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.1						Subbag ADAK
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Perumusan Pedoman Promosi Kampus		K-1.1.1.1.2						Subbag ADAK, Humas, Jurusan
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Promosi Kampus (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Promosi Kampus, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Penyediaan Media promosi kampus		K-1.1.1.1.3						Subbag ADAK
					Jumlah flyer promosi kampus	IKK-1.1.1.1.3.1	5000	5500	6000	6000	6500	
					Ketersediaan Flyer promosi kampus di sosial media	IKK-1.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan media sosial official (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Website)	IKK-1.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Promosi kampus melalui berbagai media (medsos, cetak, elektronik)		K-1.1.1.1.4						Subbag ADAK
					Jumlah promosi melalui berbagai media	IKK-1.1.1.1.4.1	3	3	3	3	3	
				Promosi kampus langsung ke SMA/SMK/MA		K-1.1.1.1.5						Subbag ADAK
					Mengundang sejumlah sekolah menengah atas ke kampus poltekkes banjarmasin	IKK-1.1.1.1.5.1	13	13	13	13	13	
					Jumlah promosi langsung ke sekolah-sekolah menengah atas	IKK-1.1.1.1.5.2	50	55	60	60	65	
				Promosi kampus melalui Edu Health		K-1.1.1.1.6						Subbag ADAK
					Jumlah promosi melalui Edu Health Fair	IKK-1.1.1.1.6.1	1	1	1	1	1	
					Jumlah promosi melalui Edu Health Competitions	IKK-1.1.1.1.6.2	1	1	1	1	1	
				Promosi kampus langsung ke Senior High School in Region South East Asia / KBRI		K-1.1.1.1.7						Subbag ADAK
					Jumlah promosi ke Senior High School in Region South East Asia / KBRI setempat	IKK-1.1.1.1.7.1	1	1	1	1	1	
				Penerimaan pendaftar dan mahasiswa baru		K-1.1.1.1.8						Subbag ADAK
					Rasio calon mahasiswa dan mahasiswa yang diterima dari dalam negeri	IKK-1.1.1.1.8.1	1:5	1:6	1:7	1:7	1:7	
					Jumlah mahasiswa dari luar negeri	IKK-1.1.1.1.8.2	1	1	1	1	2	
				Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.9						Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
					Ketersediaan SOP	IKK-1.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan formulir	IKK-1.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan animo calon mahasiswa		K-1.1.1.1.10						Subbag ADAK

Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.1.10.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.1.1.10.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa	IKP-1.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan animo calon mahasiswa	K-1.1.1.2						Wadir 3, Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang	IKK-1.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	P-1.1.2						
Persentase partisipasi mahasiswa baru	IKP-1.1.2.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan perencanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.1.1						Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-1.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.2						Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman PKKMB (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-1.1.2.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.3						Subbag ADAK
Jumlah mahasiswa baru	IKK-1.1.2.1.3.1	840	900	1000	1100	1200	
Persentase mahasiswa dengan dana bantuan pendidikan (gakin)	IKK-1.1.2.1.3.2	4,5	5	5,5	5,5	6	
Jumlah mahasiswa peserta PKKMB	IKK-1.1.2.1.3.3	840	900	1000	1100	1200	
Jumlah mahasiswa peserta outbound	IKK-1.1.2.1.3.4	840	900	1000	1100	1200	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.4						Subbag ADAK
Ketersediaan SOP	IKK-1.1.2.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-1.1.2.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	K-1.1.2.1.5						Subbag ADAK
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-1.1.2.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	IKP-1.1.2.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa	K-1.1.2.2.1						Wadir 3, Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-1.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-1.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-1.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-1.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-1.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
TERWUJUDNYA PROSES BELAJAR MENGAJAR YANG BERMUTU DAN PROFESIONAL	S-2	% anggarannya					Wadir 1
Persentase Pembelajaran dengan metode pembelajaran SCL-HOTS (DL, IL, PBL, PjBL) (Tingkat keberhasilan proses pembelajaran mengacu pada karakteristik yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa)	IKS-2.1	40	50	60	70	80	
Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	P-2.1.1						Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ≥ 3,50	IKP-2.1.1.1	64%	65%	66%	67%	68%	
Penyusunan perencanaan program Penguatan sistem pembelajaran yang	K-2.1.1.1.1						Pusbangdik
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan untuk penguatan sistem pembelajaran profesional	K-2.1.1.1.2						Pusbangdik
Ketersediaan pelatihan penyusunan kurikulum mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.1	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan penyusunan perencanaan pembelajaran mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.2	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan bentuk dan metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran menuju *World Class University*	IKK-2.1.1.1.2.3	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan bahan ajar sesuai dengan kurikulum mutakhir menuju *World Class University* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.4	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan media pembelajaran sesuai dengan karakteristik proses pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.5	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan evaluasi pembelajaran (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.6	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan integrasi penelitian, pengabdian masyarakat, CoE dan SUP ke MK (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.7	-	Ada	-	Ada	-	

Ketersediaan pelatihan OSCE* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan Preceptorship dan Mentorship* (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan Item Development, Item Review, Item Bank Administrasions, Item Request dan Final Expert (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.10	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan Kelas Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Pelatihan Ujian Kompetensi Internasional (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.2.12	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen pembelajaran (hasil pelatihan)	K-2.1.1.1.3						Pusbangdik, Subbag AdaK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Akademik (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Akademik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Kemahasiswaan (SK Tim Perumus, SK Pedoman, Pedoman Kemahasiswaan, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Kurikulum Berbasis OBE (SK Tim Perumus Pedoman, SK Pedoman, Pedoman Kurikulum Berbasis OBE, Kurikulum Program Studi berbasis OBE, lembar kerja; Sosialisasi, Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Tinjauan Kurikulum (SK Tim Pengembang Kurikulum Prodi, SK Pedoman, Pedoman Peninjauan Kurikulum, Kurikulum Program Studi yang baru/revisi, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Perencanaan pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penyusunan perencanaan pembelajaran, lembar kerja, format/formulir, RPS, Kontrak PBM, RTM, LKM; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyusunan Bahan Ajar (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Bahan Ajar/Buku Ajar/Modul, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Skill Lab (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Skill Lab, Check list, rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan Praktik Klinik/Field Trip/PKL/PKL Terpadu/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, RPS, Kontrak PBM, Modul, Logbook, Rubrik, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Preceptorship dan Mentorship (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, Logbook, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Penyelenggaraan e-Learning (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis e-Learning, lembar kerja, RPS, Kontrak PBM; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Tugas Akhir/LTA/Skripsi/Sejenis (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman penilaian pembelajaran (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman penilaian pembelajaran, lembar kerja; rubrik, check list; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil riset (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil riset, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis hasil pengabdian masyarakat (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil pengabdian kepada masyarakat, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis CoE/PUI-PK (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis CoE/PUI-PK, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.15	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman MK berbasis IPE-IPC (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman PBM berbasis hasil IPE-IPC, lembar kerja, RPS; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.16	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Kelas Internasional (KI) (SK Tim penyusun, SK Pedoman, Pedoman KI, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.17	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kegiatan Internasional (Student; Lecturer; Visit, Internship, Exchange; Short Course) dan transfer credits (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman, dan transfer credits, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.18	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Ujian Kompetensi Internasional (SK Tim Penyusun, SK Pedoman, Pedoman Kelas Internasional, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.3.19	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi workshop peninjauan Kurikulum	K-2.1.1.1.4						Pusbangdik
Ketersediaan workshop peninjauan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peninjauan dokumen kurikulum Prodi	K-2.1.1.1.5						Jurusan dan Prodi
Ketersediaan RPS MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Modul MK yang dievaluasi dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

	Ketersediaan pedoman pembelajaran yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan kurikulum MK yang ditinjau dan dikembangkan (SK Tim Pengembang kurikulum, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, RPS edisi revisi, Laporan kegiatan)	IKK-2.1.1.1.5.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Pelaksanaan PBM menuju World Class University dengan pendekatan	K-2.1.1.1.6						Jurusan dan Prodi
	Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis outcome (OBE) level 3	IKK-2.1.1.1.6.1	75%	83,33%	91,67%	100%	100%	
	Jumlah Prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis keunggulan Institusi	IKK-2.1.1.1.6.2	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase MK per Prodi berbasis e-Learning	IKK-2.1.1.1.6.3	30%	40%	60%	60%	80%	
	Persentase MK per Prodi berbasis hasil riset	IKK-2.1.1.1.6.4	10%	10%	15%	15%	15%	
	Persentase MK per Prodi berbasis hasil pengabdian masyarakat	IKK-2.1.1.1.6.5	10%	10%	15%	15%	15%	
	Persentase SKS per Prodi berbasis Sentral Unggulan Pendidikan (SUP) minimal 20%	IKK-2.1.1.1.6.6	75%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase SKS per Prodi berbasis CoE/PUI-PK minimal 10%	IKK-2.1.1.1.6.7	75%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase MK per Prodi berbasis Inter Profesional Education (IPE) dan Inter Profesional Collaboration (IPC)	IKK-2.1.1.1.6.8	5%	5%	5%	5%	5%	
	Ketersediaan MK Bilingual untuk Kelas Internasional	IKK-2.1.1.1.6.9	100%	100%	100%	100%	100%	
	Jumlah mahasiswa Student Visit ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.10	5	10	15	20	25	
	Jumlah mahasiswa Student Exchange ke Universitas luar negeri	IKK-2.1.1.1.6.11	1	2	3	4	5	
	Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.12	2	2	4	4	6	
	Jumlah mahasiswa luar negeri yang mengikuti Student Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.13	1	2	3	4	5	
	Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Visit ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.14	4	6	8	8	10	
	Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Exchange ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.15	4	6	8	8	10	
	Jumlah Dosen yang mengikuti Lecturer Short Course ke Universitas Luar Negeri	IKK-2.1.1.1.6.16	0	1	1	2	2	
	Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Visit di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.17	1	1	2	2	3	
	Jumlah Dosen luar negeri yang mengikuti Lecturer Exchange di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-2.1.1.1.6.18	1	2	3	3	4	
	Jumlah Kelas Internasional*	IKK-2.1.1.1.6.19	2	4	6	7	7	
	Pelaksanaan penilaian pembelajaran	K-2.1.1.1.7						Jurusan
	Persentase MK per Prodi yang melaksanakan ujian memanfaatkan aplikasi/fasilitas CBT*	IKK-2.1.1.1.7.1	25%	50%	75%	100%	100%	
	Persentase MK per Prodi yang menilai penguasaan sikap, pengetahuan dan keterampilan	IKK-2.1.1.1.7.2	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase MK per Prodi yang pelaksanaan penilaian pembelajaran sesuai dengan RPS	IKK-2.1.1.1.7.3	100%	100%	100%	100%	100%	
	Penyusunan SOP dan formulir kegiatan penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.8						Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
	Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.8.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.1.9						Pusbangdik, Subbag Adak, Jurusan
	Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.1.1.1.9.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program penguatan sistem pembelajaran yang profesional	IKP-2.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Penguatan sistem pembelajaran yang profesional	K-2.1.1.2.1						Wadir 1, Pusjamu, Pusbangdik, Adak, Jurusan, Prodi
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-2.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Prodi	IKK-2.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
AMI Subbag ADAK	IKK-2.1.1.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
AMI Pusbangdik	IKK-2.1.1.2.1.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase kelulusan UKOM	IKS-2.2	93%	95%	95%	95%	95%	
Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	P-2.2.1						Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus UKOM (CBT dan OSCE / sesuai regulasi) pada first taker	IKP-2.2.1.1	93%	95%	95%	95%	95%	
Penyusunan perencanaan program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.2.1.1.1						Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-2.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-2.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan pedoman Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.2.1.1.2						Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-2.2.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi try out UKOM internal	K-2.2.1.1.3						Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM CBT	IKK-2.2.1.1.3.1	96	97	97	98	99	
Persentase mahasiswa lulus try out internal UKOM OSCE*	IKK-2.2.1.1.3.2	96	97	97	98	99	
Fasilitasi try out UKOM external	K-2.2.1.1.4						Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM CBT	IKK-2.2.1.1.4.1	96	97	97	98	99	
Persentase mahasiswa lulus try out eksternal UKOM OSCE*	IKK-2.2.1.1.4.2	96	97	97	98	99	
Pelaksanaan UKOM Nasional	K-2.2.1.1.5						Subbag Adak, Jurusan
Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM CBT Nasional	IKK-2.2.1.1.5.1	96	97	97	98	99	
Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM OSCE Nasional*	IKK-2.2.1.1.5.2	96	97	97	98	99	
Persentase mahasiswa lulus (first taker) UKOM Nasional (CBT dan OSCE)*	IKK-2.2.1.1.5.3	96	97	97	98	99	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus	K-2.2.1.1.6						Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-2.2.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-2.2.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	K-2.2.1.1.7						Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-2.2.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-2.2.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program Penguatan mahasiswa tingkat akhir lulus UKOM	IKP-2.2.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-2.2.1.2.1						Wadir 1, Kasubbag Adak, Jurusan, Prodi
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-2.2.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-2.2.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-2.2.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-2.2.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-2.2.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Subbag Adak (UKOM CBT dan OSCE)	IKK-2.2.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERWUJUDNYA MAHASISWA YANG BERMORAL, UNGGUL DAN BERDAYA SAING	S-3	% anggarannya					Wadir 3
Tingkat mahasiswa yang Beriman dan Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berjiwa sosial tinggi (Sangat Baik, Baik, Cukup, Kurang)	IKS-3.1	B	B	SB	SB	SB	
Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	P-3.1.1						Subbag ADAK, Jurusan
Persentase keikutsertaan mahasiswa dalam bidang keagamaan dan sosial	IKP-3.1.1.1	85	88	90	90	92	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.1						Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan pedoman mahasiswa bermoral	K-3.1.1.1.2						Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman mahasiswa bermoral (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan kegiatan UKM Keagamaan	K-3.1.1.1.3						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.1	6	6	6	6	6	
Persentase partisipasi mahasiswa dalam kegiatan keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.2	100%	100%	100%	100%	100%	
Jumlah mahasiswa berprestasi dalam bidang keagamaan	IKK-3.1.1.1.3.3	6	6	6	6	6	
Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip bermoral	K-3.1.1.1.4						Subbag ADAK, Jurusan
Persentase mahasiswa bermoral (prinsip: mahasiswa memiliki IMTAQ dan berpegang teguh nilai-nilai Pancasila dan Kementerian Kesehatan)	IKK-3.1.1.1.4.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Mahasiswa dengan nilai A pada Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU)	IKK-3.1.1.1.4.2	80%	85%	90%	90%	90%	
Pelaksanaan pembelajaran dengan prinsip kejujuran	K-3.1.1.1.5						Subbag ADAK, Jurusan
Persentase pelaksanaan pembelajaran tanpa "gratifikasi"	IKK-3.1.1.1.5.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Tugas Akhir (TA/LTA/Skripsi) bebas Plagiarism	IKK-3.1.1.1.5.2	100%	100%	100%	100%	100%	
Pelaksanaan kegiatan bakti sosial	K-3.1.1.1.6						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.1	6	6	6	6	6	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bakti sosial	IKK-3.1.1.1.6.2	80	80	80	80	80	

Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial	K-3.1.1.1.7						Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-3.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-3.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.1.8						Subbag ADAK, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.1.1.1.8.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial	IKP-3.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring kegiatan pembinaan mahasiswa bidang keagamaan dan sosial kemasyarakatan	K-3.1.1.2.1						Wadir 3, Subbag Adak, Pusjamu, Kemahasiswaan
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-3.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.1.1.2.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Kemahasiswaan	IKK-3.1.1.2.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah mahasiswa yang unggul dan berdaya saing (berprestasi tingkat nasional dan internasional)	IKS-3.2	2%	3%	5%	5%	5%	
Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	P-3.2.1						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah penyelenggaraan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.1	3	4	5	5	6	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.1						Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-3.2.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.2						Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman Program Kreativitas Mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman penilaian SKKM (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-3.2.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pembinaan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Akademik	K-3.2.1.1.3						Jurusan
Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa minimal 4x per semester dalam rangka peningkatan IPS/IPK, dan pembinaan karakter/bimbingan konseling	IKK-3.2.1.1.3.1	100	100	100	100	100	
Persentase dosen yang melakukan pembinaan mahasiswa dalam rangka peningkatan kompetensi per semester*	IKK-3.2.1.1.3.2	75	80	85	85	90	

Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang sain dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.4						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.4.1	0	2	4	4	6	
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.4.2	0	1	1	1	1	
Jumlah kegiatan bidang sain dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.4.3	0	0	0	0	1	
Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang sain dan teknologi kesehatan	K-3.2.1.1.5						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKMP)	IKK-3.2.1.1.5.1	0	0	1	1	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Teknologi (PKMT)	IKK-3.2.1.1.5.2	0	0	1	1	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)	IKK-3.2.1.1.5.3	1	2	2	3	3	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Tertulis (PKM-GI)	IKK-3.2.1.1.5.4	1	1	1	1	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)	IKK-3.2.1.1.5.5	1	1	1	1	1	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKMM)	IKK-3.2.1.1.5.6	3	4	4	4	5	
Jumlah Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK)	IKK-3.2.1.1.5.7	1	1	1	1	1	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.5.8	1	1	2	2	3	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.5.9	1	1	2	2	3	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang sains dan teknologi kesehatan tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.5.10	0	1	1	1	1	
Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang humaniora	K-3.2.1.1.6						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang leadership	IKK-3.2.1.1.6.1	200	200	200	200	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang entrepreneurship	IKK-3.2.1.1.6.2	200	200	200	200	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang seni dan budaya	IKK-3.2.1.1.6.3	200	200	200	200	200	
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang bahasa	IKK-3.2.1.1.6.4	200	200	200	200	200	
Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.7						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.7.1	2	2	2	2	2	
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.7.2	1	1	1	1	1	
Jumlah kegiatan bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.7.3	0	0	1	1	1	
Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang humaniora	K-3.2.1.1.8						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.8.1	10	10	10	10	10	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.8.2	12	12	18	18	20	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang humaniora tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.8.3	0	0	1	1	1	
Fasilitasi peningkatan kemampuan mahasiswa dalam bidang olah raga	K-3.2.1.1.9						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam bidang olah raga	IKK-3.2.1.1.9.1	100	100	100	100	100	
Fasilitasi mahasiswa dalam penyelenggaraan kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.10						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.10.1	4	4	4	4	4	
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.10.2	2	2	2	2	2	
Jumlah kegiatan bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.10.3	0	0	1	1	1	

Fasilitasi mahasiswa dalam kompetisi bidang olah raga	K-3.2.1.1.11						Subbag ADAK, Jurusan
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Wilayah	IKK-3.2.1.1.11.1	30	40	50	50	60	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Nasional	IKK-3.2.1.1.11.2	12	12	12	12	20	
Jumlah mahasiswa berprestasi bidang olah raga tingkat Internasional	IKK-3.2.1.1.11.3	0	0	1	1	1	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pembinaan mahasiswa berpotensi dalam	K-3.2.1.1.12						Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan SOP	IKK-3.2.1.1.12.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-3.2.1.1.12.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKes, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.1.13						Subbag ADAK, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.1.13.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-3.2.1.1.13.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKS, Humaniora dan Olahraga	IKP-3.2.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pembinaan mahasiswa berpotensi dalam bidang IPTEKKES, Humaniora dan Olahraga	K-3.2.1.2.1						Wadir 3, Subbag Adak, Jurusan
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-3.2.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-3.2.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-3.2.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-3.2.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Terwujudnya lulusan yang kompeten dan berdaya saing	S-4						Wadir 3
Rata-rata masa tunggu kerja pertama lulusan (dalam bulan)	IKS-4.1	≤ 10	≤ 9	≤ 8	≤ 7	≤ 6	
Pembentukan Job Placement Center (JPC)	P-4.1.1						Subbag ADAK
Persentase lulusan yang langsung bekerja < 6 bulan setelah mendapatkan STR	IKP-4.1.1.1	55%	60%	65%	65%	70%	
Penyusunan perencanaan program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.1						Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-4.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan pedoman Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.2						Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-4.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyelenggaraan Open Recruitment di kampus	K-4.1.1.1.3						Subbag ADAK
Jumlah penyelenggaraan Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.1	2	2	2	2	2	
Jumlah alumni yang mengikuti Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.2	250	250	250	250	250	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui Open Recruitment di kampus	IKK-4.1.1.1.3.3	100	125	150	150	175	

Pengelolaan Portal Alumni	K-4.1.1.1.4						Subbag ADAK
Jumlah kunjungan pada Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.1	250	300	350	350	400	
Jumlah lowongan kerja yang tersedia pada Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.2	125	150	175	175	200	
Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mendaftar lowongan kerja pada portal alumni	IKK-4.1.1.1.4.3	300	300	300	300	300	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui Portal Alumni	IKK-4.1.1.1.4.4	150	150	150	150	150	
Penyelenggaraan workshop peningkatan karir	K-4.1.1.1.5						Subbag ADAK
Jumlah kegiatan workshop peningkatan karir	IKK-4.1.1.1.5.1	2	2	2	2	2	
Jumlah mahasiswa tingkat akhir/lulusan/alumni yang mengikuti	IKK-4.1.1.1.5.2	200	200	200	200	200	
Penguatan peran Ikatan Keluarga Alumni (IKA) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin dalam memperluas jejaring kerja	K-4.1.1.1.6						Subbag ADAK
Jumlah lowongan kerja/info lowongan kerja dari IKA	IKK-4.1.1.1.6.1	10	15	20	20	25	
Jumlah alumni yang diterima kerja melalui peran IKA	IKK-4.1.1.1.6.2	100	100	100	100	100	
Pelaksanaan Tracer Study	K-4.1.1.1.7						Subbag ADAK
Persentase alumni dengan masa tunggu <6 bulan	IKK-4.1.1.1.7.1	55%	60%	65%	65%	70%	
Persentase alumni dengan masa tunggu < 1 Tahun	IKK-4.1.1.1.7.2	55%	60%	65%	65%	70%	
Persentase alumni yang bekerja sesuai dengan kompetensi	IKK-4.1.1.1.7.3	60%	70%	75%	75%	80%	
Persentase alumni yang bekerja di luar negeri sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	IKK-4.1.1.1.7.5	0%	0%	0%	0%	1%	
Persentase tingkat kepuasan pengguna kategori sangat baik	IKK-4.1.1.1.7.6	60%	70%	80%	80%	80%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.8						Subbag ADAK
Ketersediaan SOP	IKK-4.1.1.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-4.1.1.1.8.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.1.9						Subbag ADAK
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-4.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembentukan Job Placement Center (JPC)	IKP-4.1.1.3	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pembentukan Job Placement Center (JPC)	K-4.1.1.3.1						Wadir 3, Subbag Adak
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-4.1.1.3.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-4.1.1.3.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-4.1.1.3.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-4.1.1.3.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-4.1.1.3.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	

MENINGKATNYA HASIL KARYA AKADEMIK DI BIDANG SAINS DAN TEKNOLOGI KESEHATAN	S-5	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan					Wadir 1
Jumlah inovasi bidang IPTEKKes	IKS-5.1	5	6	7	8	9	
Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	P-5.1.1						Pusat PPM
Jumlah karya ilmiah inovatif IPTEKKes (Jumlah Penelitian)	IKP-5.1.1.1	52	55	58	61	65	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.1						Pusat PPM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-5.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.2						KEPK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan KEPK	IKK-5.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan KEPK	IKK-5.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi Penelitian	K-5.1.1.1.3						PUI-PK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.4						Pusat PPM
Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Penelitian	IKK-5.1.1.1.4.1	1	0	0	0	0	
Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap penelitian	IKK-5.1.1.1.4.2	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan publikasi penelitian	IKK-5.1.1.1.4.3	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan reviewer penelitian	IKK-5.1.1.1.4.4	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal penelitian	IKK-5.1.1.1.4.5	0	0	1	0	0	
Ketersediaan pelatihan pendaftaran HAKI dan PATEN	IKK-5.1.1.1.4.6	0	0	1	0	0	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.5						KEPK
Ketersediaan pelatihan etik penelitian dasar dan lanjut	IKK-5.1.1.1.5.1	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan *Good Clinical Practice*	IKK-5.1.1.1.5.2	1	0	1	0	1	
Ketersediaan pelatihan Manajemen SIM EPK	IKK-5.1.1.1.5.3	1	0	1	0	1	
Fasilitasi Pelatihan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi Penelitian	K-5.1.1.1.6						PUI-PK
Ketersediaan Workshop penyusunan Rencana Induk Hilirisasi Penelitian	IKK-5.1.1.1.6.1	1	1	1	1	1	
Ketersediaan Workshop penyusunan proposal sesuai dengan skema dan roadmap hilirisasai penelitian	IKK-5.1.1.1.6.2	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.3	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.4	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan reviwer hilirisasi penelitian	IKK-5.1.1.1.6.5	1	1	1	1	1	
Ketersediaan pelatihan pendaftaran produk	IKK-5.1.1.1.6.6	1	1	1	1	1	

Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.7						Pusat PPM, KEPK, PUI-PK
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman Penyusunan RIP, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman HAKI dan PATEN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.7.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK	K-5.1.1.1.8						KEPK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui Hilirisasi Penelitian	K-5.1.1.1.9						PUI-PK
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Hilirisasin Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Hilirisasi Penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman etik hilirisasi penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman reviewer hilirisasi penelitian (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Tim Pengelola PUI-PK Banjarmasin (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Tim Pengembangan Pusat Studi dan Kelompok Peneliti (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-5.1.1.1.9.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.1.10						Pusat PPM, Jurusan
Jumlah penelitian pemula (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.1	25	26	27	28	29	
Jumlah penelitian kerjasama antar perguruan tinggi (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.2	10	11	12	12	13	
Jumlah penelitian dasar unggulan perguruan tinggi (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.3	15	16	17	18	19	
Jumlah penelitian terapan unggulan perguruan tinggi (TKT 4-6)	IKK-5.1.1.1.10.4	1	1	1	1	1	
Jumlah penelitian pengembangan unggulan perguruan tinggi (TKT 7-9)	IKK-5.1.1.1.10.5	0	0	0	1	1	
Jumlah penelitian konsorsium riset unggulan perguruan tinggi (TKT 7-9)	IKK-5.1.1.1.10.6	0	0	0	0	1	
Jumlah penelitian kajian kebijakan strategis (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.7	1	1	1	1	1	

	Jumlah penelitian mandiri (TKT 1-3)	IKK-5.1.1.1.10.8	10	10	10	10	10	
	Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat wilayah	IKK-5.1.1.1.10.9	30	31	32	33	34	
	Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat nasional	IKK-5.1.1.1.10.10	0	0	0	0	1	
	Jumlah penelitian sesuai dengan Roadmap, lingkup tingkat internasional	IKK-5.1.1.1.10.11	0	0	0	0	1	
	Jumlah penelitian yang berpotensi untuk dihilirisasi	IKK-5.1.1.1.10.12	1	1	2	3	3	PUI-PK
	Pameran produk penelitian dosen berpotensi dihilirisasi	IKK-5.1.1.1.10.13	1	1	1	2	2	PUI-PK
Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah		K-5.1.1.1.11						Pusat PPM, Jurusan
	Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	IKK-5.1.1.1.11.1	12	13	14	15	16	
	Jumlah artikel publikasi penelitian pada jurnal internasional bereputasi	IKK-5.1.1.1.11.2	15	16	17	18	19	
	Jumlah jurnal Poltekkes Kemenkes Banjarmasin terakreditasi minimal Sinta 2	IKK-5.1.1.1.11.3	1	1	2	2	3	
	Jumlah jurnal internasional bereputasi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-5.1.1.1.11.4	0	0	0	0	1	
	Jumlah reviewer penelitian nasional	IKK-5.1.1.1.11.5	2	2	3	3	3	
	Jumlah reviewer pada jurnal terakreditasi nasional	IKK-5.1.1.1.11.6	4	5	6	7	8	
	Jumlah HAKI	IKK-5.1.1.1.11.7	9	10	11	12	13	
	Jumlah PATEN	IKK-5.1.1.1.11.8	1	1	1	1	1	
	Jumlah Buku Ber-ISBN	IKK-5.1.1.1.11.9	15	16	17	18	19	
	Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup Poltekkes Kemenkes	IKK-5.1.1.1.11.10	17	16	15	14	13	
	Rangking Afiliasi pada Sinta lingkup rangking PT Nasional	IKK-5.1.1.1.11.11	628	627	626	625	620	
Pelaksanaan Telaah Etik Penelitian Kesehatan		K-5.1.1.1.12						KEPK
	Jumlah protokol Telaah Etik Penelitian Kesehatan	IKK-5.1.1.1.12.1	1500	1600	1700	1800	1900	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes		K-5.1.1.1.13						Pusat PPM
	Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.13.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.13.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes melalui kegiatan KEPK		K-5.1.1.1.14						KEPK
	Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.14.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.14.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes yang dihilirisasi melalui		K-5.1.1.1.15						PUI-PK
	Ketersediaan SOP	IKK-2.1.1.1.15.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan formulir	IKK-2.1.1.1.15.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes		K-5.1.1.1.16						Pusat PPM, Jurusan
	Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-5.1.1.1.16.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.1.16.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-5.1.1.1.16.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Publikasi Karya Ilmiah/Produk Unggulan		K-5.1.1.1.17						
	Jumlah produk unggulan yang sudah diindustrialisasi	IKK-5.1.1.1.17.1	1	1	1	1	2	PUI-PK Banjarmasin

Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	IKP-5.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan karya ilmiah inovatif IPTEKKes	K-5.1.1.2.1						Wadir 1, Pusjamu, Pusat PPM, KEPK, PUI-PK
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-5.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-5.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-5.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-5.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-5.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Pusat PPM (Penelitian)	IKK-2.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
AMI PUI-PK (Penelitian)	IKK-5.1.1.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
MENINGKATNYA KUANTITAS DAN KUALITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SESUAI KEILMUAN BIDANG KESEHATAN	S-6	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan					Wadir 1
Jumlah desa binaan dengan masyarakat berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKS-6.1	2	2	2	2	2	
Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	P-6.1.1						Pusat PPM
Jumlah pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri berbasis wilayah berkelanjutan (Minimal 1 Tahun)	IKP-6.1.1.1	2	2	2	2	2	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.1						Pusat PPM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-6.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.2						Pusat PPM
Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengabdian kepadan masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap	IKK-6.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan publikasi pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengelolaan, indeksasi dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat	IKK-6.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.3						Pusat PPM
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman pengelolaan, indeksasi, dan akreditasi jurnal pengabdian kepada masyarakat (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-6.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.4						Pusat PPM, PUI-PK, Jurusan
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	IKK-6.1.1.1.4.1	40	40	41	41	42	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	IKK-6.1.1.1.4.2	5	5	6	6	6	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW)	IKK-6.1.1.1.4.3	0	1	1	1	1	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	IKK-6.1.1.1.4.4	0	1	1	1	1	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS)	IKK-6.1.1.1.4.5	0	1	1	1	1	
Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat pada wilayah berkelanjutan	IKK-6.1.1.1.4.6	2	2	2	2	2	PUI-PK
Jumlah luaran pengabdian masyarakat berupa artikel media massa atau media sosial	IKK-6.1.1.1.4.7	47	50	52	52	53	
Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi/prosiding terindex/buku ber-ISBN	IKK-6.1.1.1.4.8	5	10	10	10	10	
Jumlah artikel publikasi pengabdian kepada masyarakat pada jurnal nasional ber ISSN/prosiding	IKK-6.1.1.1.4.9	10	15	15	15	20	
Penyusunan laporan pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.5						Pusat PPM, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan perencanaan program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.6						PUI-PK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan desa binaan	IKK-6.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan desa binaan	IKK-6.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.7						PUI-PK
Ketersediaan pelatihan penyusunan rencana induk pengembangan (RIP) pengabdian kepada masyarakat pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan pengabdian kepadan masyarakat sesuai dengan skema dan roadmap PUI-PK Banjarmasin	IKK-6.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.8						PUI-PK
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Masyarakat (PKM) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.1	1	1	1	1	2	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.2	1	1	1	1	2	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Kemitraan Wilayah (PKW) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.3	1	1	1	1	2	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.4	1	1	1	1	2	
Jumlah pengabdian kepada masyarakat dengan skema Program Pengembangan Desa Sehat (PPDS) pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.5	1	1	1	1	2	
Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat berkelanjutan pada desa binaan	IKK-6.1.1.1.8.6	1	1	1	1	2	

Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.1.9						PUI-PK
Ketersediaan SOP	IKK-6.1.1.1.9.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-6.1.1.1.9.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Kegiatan PUI-PK banjarmasin	K-6.1.1.1.10						PUI-PK
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-6.1.1.1.10.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.1.10.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-6.1.1.1.10.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	IKP-6.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pembinaan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat, berdaya, dan mandiri	K-6.1.1.2.1						Wadir 1, PPM, PUI-PK Banjarmasin
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-6.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaann dokumen perencanaan program	IKK-6.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-6.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-6.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-6.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI PPM (Pengabdian Masyarakat)	IKK-6.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
AMI PUI-PK (Pengabdian Masyarakat)	IKK-6.1.1.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERWUJUDNYA PELATIHAN BERDASARKAN KEILMUAN DAN BERORIENTASI PADA KEBUTUHAN MASYARAKAT	S-7						Wadir 1
Ketersediaan pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKS-7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Terlaksananya Pelatihan dan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan, dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa	P-7.1.1						UPK SDMK
Persentase tenaga kesehatan dan mahasiswa yang mengikuti dan lulus pelatihan dan peningkatan kompetensi	IKP-7.1.1.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan Kurikulum dan Kerangka acuan kegiatan	K-7.1.1.1.1						UPK SDMK
Tersusunnya kurikulum pelatihan	IKK-7.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Tersusunnya kerangka acuan kegiatan	IKK-7.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyelenggaraan Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.2						UPK SDMK
jumlah Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.1	60	90	100	100	100	
Jumlah tenaga Kesehatan yang mengikuti Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.2	5000	6000	7000	7000	7000	
Jumlah mahasiswa yang mengikuti Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.3	600	650	650	700	700	
Jumlah tenaga Kesehatan yang mendapat sertifikat Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.4	4000	5000	6000	6000	6000	
Jumlah Mahasiswa yang mendapat sertifikat Pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.1.2.5	600	650	650	700	700	
Evaluasi dan Monitoring Pelatihan	K-7.1.1.1.3						UPK SDMK
Tersedianya laporan AMI pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Tersedianya laporan pengendali pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Tersedianya laporan evaluasi dan monitoring pelatihan	IKK-7.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Tersedianya rencana tindak lanjut yang diterapkan untuk pelatihan selanjutnya	IKK-7.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.4						UPK SDMK
Ketersediaan SOP	IKK-7.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-7.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	K-7.1.1.1.5						UPK SDMK
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-7.1.3.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-7.1.3.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-7.1.3.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKP-7.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program pelatihan dan peningkatan kompetensi	K-7.1.1.2.1						Wadir 1, Pusjamu dan UPK SDMK
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-7.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-7.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-7.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-7.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-7.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI pelatihan dan peningkatan kompetensi lainnya	IKK-7.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Misi 2: Menyelenggarakan tata pamong dan tata kelola institusi yang transparan, akuntabel, efektif, efisien, inovatif, dan berbasis digital

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET					PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2025	2026	2027	2028	2029	
TERWUJUDNYA CIVITAS ACADEMICA YANG BERBUDAYA DAN LOYAL TERHADAP INSTITUSI						S-8	alokasi anggaran 2% dari total pendapatan					Wadir 2, Wadir 3
	Persentase Civitas academica yang berbudaya, profesional dan loyal					IKS-8.1	90%	90%	90%	90%	100%	
		Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN				P-8.1.1						Subbag ADUM
			Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas ASN			IKP-8.1.1.1	90%	90%	90%	95%	95%	
				Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh		K-8.1.1.1.1						Subbag ADUM
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.1	1	1	1	1	1	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-8.1.1.1.1.2	1	1	1	1	1	
				Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN		K-8.1.1.1.2						Subbag ADUM
					Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN		K-8.1.1.1.3						Subbag ADUM
					Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi ASN	IKK-8.1.1.1.3.1	2	2	2	2	2	
					Persentase kehadiran ASN dalam sosialisasi	IKK-8.1.1.1.3.2	85%	85%	85%	85%	85%	
				Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh ASN		K-8.1.1.1.4						Subbag ADUM
					Persentase kedisiplinan ASN untuk bekerja sesuai dengan jam kerja	IKK-8.1.1.1.4.1	95%	95%	95%	95%	95%	
					Persentase kehadiran ASN pada pertemuan-pertemuan di direktorat	IKK-8.1.1.1.4.2	85%	85%	85%	85%	85%	
					Persentase kedisiplinan ASN dalam penggunaan atribut	IKK-8.1.1.1.4.3	80%	85%	90%	90%	95%	
					Persentase kedisiplinan ASN dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-8.1.1.1.4.4	90%	95%	100%	100%	100%	
					Persentase penyelesaian tugas ASN sesuai dengan SKP	IKK-8.1.1.1.4.5	95%	100%	100%	100%	100%	
				Peningkatan loyalitas ASN		K-8.1.1.1.5						Subbag ADUM
					Jumlah kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-8.1.1.1.5.1	1	1	1	1	1	
					Persentase kehadiran ASN dalam kegiatan outbound/gathering/sejenis	IKK-8.1.1.1.5.2	95%	95%	95%	95%	95%	
					Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan ASN	IKK-8.1.1.1.5.3	95%	95%	95%	95%	95%	
					Tingkat kepuasan alumni terhadap pelayanan ASN	IKK-8.1.1.1.5.4	95%	95%	95%	95%	95%	
					Tingkat kepuasan masyarakat (stakeholder/mitra terhAdap) sikap dan perilaku ASN	IKK-8.1.1.1.5.5	95%	95%	95%	95%	95%	
					Tingkat kepatuhan ASN terhadap norma, kode etik ASN	IKK-8.1.1.1.5.6	100%	100%	100%	100%	100%	
				Peningkatan produktivitas ASN		K-8.1.1.1.6						Subbag ADUM, Jurusan
					Persentase Dosen yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 500	IKK-8.1.1.1.6.1	15%	20%	25%	30%	35%	
					Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal minimal Sinta 2	IKK-8.1.1.1.6.2	10%	15%	20%	25%	30%	
					Persentase Dosen yang memiliki artikel terpublikasi pada Jurnal bereputasi internasional	IKK-8.1.1.1.6.3	1%	2%	3%	4%	5%	
					Persentase Dosen yang memiliki HAKI	IKK-8.1.1.1.6.4	10%	11%	12%	13%	14%	
					Persentase Dosen yang memiliki PATEN	IKK-8.1.1.1.6.5	1%	1%	1%	1%	1%	
					Persentase Dosen yang memiliki Buku ber-ISBN	IKK-8.1.1.1.6.6	10%	11%	12%	13%	14%	
					Persentase Tenaga kependidikan yang memiliki score TOEFL atau setara ≥ 450	IKK-8.1.1.1.6.7	5%	10%	15%	20%	25%	
					Persentase Tenaga Kependidikan yang bekerja sesuai dengan SOP bidang kerjanya	IKK-8.1.1.1.6.8	75%	80%	85%	85%	90%	

Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal nasional	IKK-8.1.1.1.6.9	3%	4%	5%	6%	7%	
Persentase Tenaga Kependidikan memiliki publikasi artikel pada Jurnal bereputasi Internasional	IKK-8.1.1.1.6.10	0	1%	1%	1%	1%	
Persentase Tenaga Kependidikan memiliki HAKI	IKK-8.1.1.1.6.11	3%	4%	5%	6%	7%	
Persentase Tenaga Kependidikan memiliki Buku ber-ISBN	IKK-8.1.1.1.6.12	0	0	1%	2%	3%	
Persentase kepuasan mahasiswa terhadap ASN dalam penyelesaian administrasi akademik dan kemahasiswaan	IKK-8.1.1.1.6.13	95%	95%	95%	95%	95%	
Penilaian kepuasan teman sejawat terhadap ASN dalam penyelesaian tugas (tim work)	IKK-8.1.1.1.6.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penilaian kepuasan atasan terhadap ASN dalam penyelesaian tugas secara komprehensif (sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement dengan menggunakan teknologi mutakhir dan/ atau dengan metode kreatif dan inovatif)	IKK-8.1.1.1.6.15	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-8.1.1.1.7						Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-8.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-8.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-8.1.1.1.8						Subbag ADUM, Jurusan
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.1.8.1	1	1	1	1	1	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-8.1.1.1.8.2	1	1	1	1	1	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	IKP-8.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh ASN	K-8.1.1.2.1						Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Kepegawaian
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-8.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Kepegawaian	IKK-8.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	P-8.1.2						Subbag ADAK
Indeks kedisiplinan, loyalitas, dan produktivitas mahasiswa	IKP-8.1.2.1	90%	90%	95%	95%	100%	
Penyusunan perencanaan program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-8.1.2.1.1						Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-8.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-8.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Perumusan dokumen pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa	K-8.1.2.1.2						Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan pedoman program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-8.1.2.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
pelaksanaan workshop/Seminar/Sosialisai program peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas	K-8.1.2.1.3						Subbag ADAK
Jumlah workshop peningkatan softskill (Motivasi, Etika, Integritas, Komunikasi) untuk mahasiswa	IKK-8.1.2.1.3.1	2	2	2	2	2	
Persentase kehadiran mahasiswa dalam workshop/seminar	IKK-8.1.2.1.3.2	85%	85%	85%	85%	85%	
Jumlah sosialisasi peraturan, norma, kode etik dan sanksi mahasiswa	IKK-8.1.2.1.3.3	2	2	2	2	2	
Persentase kehadiran mahasiswa dalam sosialisasi	IKK-8.1.2.1.3.4	100%	100%	100%	100%	100%	
Pelaksanaan program peningkatan kedisiplinan bagi seluruh mahasiswa	K-8.1.2.1.4						Subbag ADAK
Persentase mahasiswa yang hadir dalam 75% perkuliahan teori	IKK-8.1.2.1.4.1	95%	95%	95%	95%	95%	
Persentase mahasiswa yang hadir dalam 100% perkuliahan praktik	IKK-8.1.2.1.4.2	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam penggunaan atribut	IKK-8.1.2.1.4.3	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam berpakaian pantas dan rapi	IKK-8.1.2.1.4.4	100%	100%	100%	100%	100%	
Rata-rata waktu penyelesaian tugas mahasiswa (sesuai dengan schedule/time table kegiatan)	IKK-8.1.2.1.4.5	90%	95%%	100%	100%	100%	
Peningkatan loyalitas mahasiswa	K-8.1.2.1.5						Subbag ADAK
Persentase kepatuhan mahasiswa terhadap norma, kode etik mahasiswa	IKK-8.1.2.1.5.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase kepuasan masyarakat/mitra terhAdap mahasiswa	IKK-8.1.2.1.5.2	92%	92%	92%	92%	92%	
Peningkatan produktivitas mahasiswa	K-8.1.2.1.6						Subbag ADAK
Persentase mahasiswa DIII dengan score TOEFL prediction ≥ 425	IKK-8.1.2.1.6.1	50%	55%	60%	65%	70%	
Persentase mahasiswa Sarjana dan Profesi dengan score TOEFL prediction ≥ 450	IKK-8.1.2.1.6.2	50%	55%	60%	65%	70%	
Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat sesuai kompetensi	IKK-8.1.2.1.6.3	75%	85%	95%	95%	100%	
Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat softskill	IKK-8.1.2.1.6.4	75%	85%	95%	95%	100%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh mahasiswa	K-8.1.2.1.7						Subbag ADAK
Ketersediaan SOP	IKK-8.1.2.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-8.1.2.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-8.1.2.1.8						Subbag ADAK
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-8.1.2.1.8.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-8.1.2.1.8.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	IKP-8.1.2.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kedisiplinan, loyalitas dan produktivitas bagi seluruh Mahasiswa	K-8.1.2.2.1						Wadir 3
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-8.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-8.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-8.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-8.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-8.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
TERWUJUDNYA TATA KELOLA DAN TATA PAMONG PENGELOLAAN PENDIDIKAN TINGGI	S-9	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan					Wadir 2
Opini akuntabilitas institusi	IKS-9.1	90%	90%	93%	94%	95%	
Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	P-9.1.1						Wadir 2
Nilai Sakip Lakip Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKP-9.1.1.1	AA	AA	AA	AA	AA	
Penyusunan perencanaan program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.1.1						Wadir 2
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-9.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi Pelatihan Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.1.2						Wadir 2
Ketersediaan workshop Rencana Induk Pengembangan institusi	IKK-9.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan workshop Rencana Strategis	IKK-9.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan kebijakan pengelolaan institusi	K-9.1.1.1.3						Wadir 2
Ketersediaan Dokumen Perumusan RIP Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, RIP Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Renstra Institusi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Review Renstra dan Evaluasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja, Renstra Institusi; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-9.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Rencana Operasional / Rencana Kerja Tahunan	IKK-9.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah Renstra Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-9.1.1.1.3.7	5	6	6	6	6	
Jumlah Renop/Rencana Kerja Tahunan Jurusan dan Prodi yang mengacu pada Renstra institusi	IKK-9.1.1.1.3.8	5	6	6	6	6	
Ketersediaan Perjanjian Kinerja (PK) Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Indikator Kinerja Utama Jurusan dan prodi berdasarkan Renstra	IKK-9.1.1.1.3.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan kerangka regulasi	IKK-9.1.1.1.3.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.1.4						Wadir 2
Ketersediaan SOP	IKK-9.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-9.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Evaluasi capaian Renstra yang sistematis, terstruktur, terukur, akurat, cepat dan tepat berprinsip pada Continuity of Improvement	K-9.1.1.1.5						Wadir 2
Ketersediaan Laporan Kinerja Tahunan (Laporan Capaian Renstra)	IKK-9.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketepatan waktu pelaporan capaian kinerja institusi ke kementerian (Laporan Sakip Lakip)	IKK-9.1.1.1.5.2	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	
Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Paruh Waktu (Mid Term Review)	IKK-9.1.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Laporan Capaian Renstra Akhir Waktu (End Term Review)	IKK-9.1.1.1.5.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	IKP-9.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pengintegrasian perencanaan, pelaksanaan, monev dan pelaporan	K-9.1.1.2.1						Wadir 2
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-9.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-9.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-9.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-9.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-9.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Subbag Adum	IKK-9.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Terwujudnya SDM yang berkualitas	S-10						Wadir 2
Jumlah SDM yang produktif	IKS-10.1	95%	96%	97%	98%	99%	
Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	P-10.1.1						Subbag ADUM
Jumlah SDM yang kompeten dan profesional	IKP-10.1.1.1	92%	93%	94%	95%	96%	
Penyusunan perencanaan program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.1						Subbag ADUM
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-10.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.2						Subbag ADUM
Ketersediaan Dokumen Peta Jabatan dan Peta Karir SDM (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Job Specification dan Job Description berdasarkan Jabatan Fungsional/Jabatan Pelaksana (SK Pedoman, Pedoman Job Description; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Rekruitmen dan Penempatan Pegawai berdasarkan hasil Workload Analysis (SK Pedoman; Pedoman; SK Jabatan; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Tata Naskah Dinas (SK Pedoman, Pedoman; **Sosialisasi:** Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Peraturan Pegawai sebagai ASN (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Pedoman Penginputan data SDM terintegrasi (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-10.1.1.1.2.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan kuantitas Dosen yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.3						Subbag ADUM
Jumlah Usulan CPNS Formasi Dosen S2 sesuai dengan Program Studi (dengan latar pendidikan: Sarjana/Sarjana Terapan + Profesi)	IKK-10.1.1.1.3.1	12	12	12	12	12	
Ketersediaan workshop peningkatan karir dosen	IKK-10.1.1.1.3.2	1	1	1	1	1	
Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-10.1.1.1.3.3	6	7	9	11	13	
Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral LN	IKK-10.1.1.1.3.4	0	0	2	3	4	
Jumlah Dosen tugas belajar Program Doktoral DN	IKK-10.1.1.1.3.5	2	2	3	4	5	
Persentase Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen	IKK-10.1.1.1.3.6	94%	95%	100%	100%	100%	
Jumlah Guru Besar	IKK-10.1.1.1.3.7	0	0	1	2	3	
Persentase Lektor Kepala	IKK-10.1.1.1.3.8	30,90%	32,72%	34,5%	36,4%	38,2%	
Persentase Dosen S3	IKK-10.1.1.1.3.9	13%	15%	18%	22%	26%	
Persentase Dosen yang memiliki Sertifikat Profesi*	IKK-10.1.1.1.3.10	85%	90%	95%	95%	95%	
Persentase Dosen yang aktif sebagai pengurus organisasi profesi	IKK-10.1.1.1.3.11	50%	55%	60%	65%	70%	
Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-10.1.1.1.3.12	5%	6%	7%	8%	9%	
Persentase Dosen yang memperoleh penghargaan tingkat Internasional	IKK-10.1.1.1.3.13	1%	2%	2%	2%	2%	
Rasio dosen terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.3.14	1 : 30	1 : 30	1 : 30	1 : 30	1 : 30	
Fasilitasi (Pendidikan/Pelatihan/Workshop/dll) Peningkatan kualitas dan kuantitas Tenaga Kependidikan yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.4						Subbag ADUM
Jumlah Usulan CPNS Formasi Tenaga Kependidikan minimal D3 sesuai dengan peta karir Tenaga Kependidikan di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	IKK-10.1.1.1.4.1	4	4	4	4	4	
Ketersediaan workshop peningkatan karir tenaga kependidikan	IKK-10.1.1.1.4.2	1	1	1	1	1	
Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan bersertifikat sesuai dengan bidang keahliannya berdasarkan Training Need Assesment (TNA)	IKK-10.1.1.1.4.3	1	2	3	4	5	
Jumlah PLP Studi Lanjut Program Profesi*	IKK-10.1.1.1.4.4	1	2	3	4	5	
Jumlah Tenaga Kependidikan Studi Lanjut Program Magister/ Magister Terapan	IKK-10.1.1.1.4.5	1	2	2	2	2	
Persentase Tenaga Kependidikan yang ter-sertifikasi	IKK-10.1.1.1.4.6	60	75	80	85	90	
Persentase Tenaga Kependidikan yang memiliki jabatan fungsional	IKK-10.1.1.1.4.7	60	75	80	85	90	
Persentase Tenaga Kependidikan yang memperoleh penghargaan tingkat Nasional	IKK-10.1.1.1.4.8	1	1	1	1	2	
Rasio PLP terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.4.9	1 : 96	1 : 90	1 : 85	1 : 85	1 : 80	
Rasio tenaga administrasi (layanan terpadu) terhadap mahasiswa	IKK-10.1.1.1.4.10	1 : 75	1 : 80	1 : 80	1 : 85	1 : 85	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.1.5						Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-10.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-10.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan	K-10.1.1.1.6						Subbag ADUM
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-10.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan		IKP-10.1.1.2	80	85	90	95	100	
	Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang kompeten dan profesional	K-10.1.1.2.1						Wadir 2, Subbag Adum, Kepegawaian,Pusjamu
		Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-10.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-10.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-10.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-10.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-10.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
		AMI Subbag Adum., SDM dan Kepegawaian	IKK-10.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERTATANYA SISTEM AKUNTANSI DAN KEUANGAN UNTUK MENINGKATKAN PROFITABILITAS DAN KEMANDIRIAN FINANSIAL			S-11	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan					Wadir 2
Ketersediaan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi			IKS-11.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan			P-11.1.1						Subbag ADUM
Ketersediaan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi			IKP-11.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Penyusunan perencanaan program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi		K-11.1.1.1.1						Subbag ADUM
		Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-11.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Perumusan Dokumen program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi		K-11.1.1.1.2						Subbag ADUM
		Ketersediaan Dokumen kerangka pendanaan (Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyusunan RKA Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pembayaran UKT (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penarikan Dana oleh Pemegang Program (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pelaporan Keuangan Belanja Program Kegiatan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-11.1.1.1.2.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Peningkatan sistem pencatatan arus kas Institusi terintegrasi		K-11.1.1.1.3						Subbag ADUM
		Ketersediaan laporan realisasi anggaran	IKK-11.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan laporan operasional keuangan	IKK-11.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan laporan ekuitas	IKK-11.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan neraca keuangan	IKK-11.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Peningkatan Standarisasi sistem akuntansi dan keuangan Institusi	K-11.1.1.1.4						Subbag ADUM
Ketersediaan SPO akuntansi *accrual*	IKK-11.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketepatan penyusunan laporan dan keuangan	IKK-11.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase penerapan sistem akuntansi dan keuangan terintegrasi	IKK-11.1.1.1.4.3	70	75	80	85%	90	
Peningkatan pendapatan dan efisiensi Institusi	K-11.1.1.1.5						Subbag ADUM
Pendapatan PNBP per tahun	IKK-11.1.1.1.5.1	23.991.000.000	28.500.000.000	32.775.000.000,00	37.691.250.000	43.344.937.500	
Persentase realisasi anggaran	IKK-11.1.1.1.5.2	98%	98%	98%	98%	98%	
POBO	IKK-11.1.1.1.5.3	30%	30%	30%	30%	30%	
Realisasi Pendapatan dari Optimalisasi Aset	IKK-11.1.1.1.5.4	1.200.000.000	1.678.180.000	3.000.000.000	4.500.000.000	6.000.000.000	
Persentase penyelesaian BLU	IKK-11.1.1.1.5.5	110%	120%	130%	140%	150%	
Indeks Akurasi Pendapatan BLU	IKK-11.1.1.1.5.6	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	
Persentase Rekomendasi hasil Pengawasan BPK RI Yang di Tindak Lanjuti	IKK-11.1.1.1.5.7	90%	90%	90%	90%	90%	
Penyusunan SOP dan formulir kegiatan istem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-11.1.1.1.6						Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-11.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-11.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-11.1.1.1.7						Subbag ADUM
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	IKP-11.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan sistem keuangan yang efektif, efisien, akuntabel, transparan dan terintegrasi	K-11.1.1.2.1						Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Perencanaan, Keuangan
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Perencanaan	IKK-11.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
AMI Keuangan	IKK-11.1.1.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Kemandirian Finansial institusi	IKS-11.2						
Penguatan Manajemen Usaha	P-11.2.1						Unit Pengelola Usaha
Ketersediaan jenis usaha unit pengelola Usaha	IKP-11.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pengembangan Unit Usaha	K-11.2.1.1.1						Unit Pengelola Usaha
Ketersediaaan pedoman pola tarif	IKK-11.2.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Tersusunnya struktur organisasi Modern Unit	IKK-11.2.1.1.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan jenis usaha yang dikembangkan	IKK-11.2.1.1.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Ketersediaan sistem optimalisasi asset		IKP-11.2.1.2						
	Optimalisasi asset	K-11.2.1.2.1						Unit Pengelola Usaha
		Tersusunnya dokumen RAB pendanaan	IKK-11.2.1.2.1.1	100%	100%	100%	100%	100%	
		Terlaksananya pengutan kerjasama pendanaan	IKK-11.2.1.2.1.2	100%	100%	100%	100%	100%	
		Pendapatan optimalisasi aset	IKK-11.2.1.2.1.3	1,06 M	2,5 M	4 M	6 M	7,5 M	
		Ketersediaan laporan optimalisasi aset	IKK-11.2.1.2.1.4	100%	100%	100%	100%	100%	
Ketersediaan Kerjasama Unit Pengelola Usaha		IKP-11.2.1.3						
	Pengembangan kerjasama regional dan nasional	K-11.2.1.3.1						Unit Pengelola Usaha
		Ketersediaan kerjasama KSO dan KSM	IKK-11.2.1.3.1.1	100%	100%	100%	100%	100%	
		Ketersediaan pedoman kerjasama KSO dan KSM Unit Pengelola Usaha	IKK-11.2.1.3.1.2	100%	100%	100%	100%	100%	
		Ketersediaan laporan kerjasama KSO dan KSM Unit Pengelola Usaha	IKK-11.2.1.3.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Penyusunan SOP dan formulir kegiatan unit pengelola usaha		K-11.1.1.1.6						Subbag ADUM
		Ketersediaan SOP	IKK-11.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan formulir	IKK-11.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Penyusunan laporan pelaksanaan program unit pengelola usaha		K-11.1.1.1.7						Subbag ADUM
		Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-11.1.1.1.7.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program unit pengelola usaha			IKP-11.1.1.2	80	85	90	95	100	
	Monitoring dan evaluasi program unit pengelola usaha		K-11.1.1.2.1						Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, Unit Pengelola Usaha
		Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-11.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-11.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-11.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-11.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-11.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
		AMI Unit Pengelola Usaha	IKK-11.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERSEDIANYA SARANA DAN PRASARANA YANG BERKUALITAS UNTUK MENDUKUNG PROSES PEMBELAJARAN, PENELITIAN MAUPUN PENGABDIAN MASYARAKAT			S-12	alokasi anggaran 9% dari total pendapatan					Wadir 2
Ketersediaan sarana dan prasarana yang berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi			IKS-12.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma			P-12.1.1						Subbag ADUM
Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung proses tri dharma perguruan			IKP-12.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana dan prasarana yang		K-12.1.1.1.1						Subbag ADUM
		Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana dan prasarana		K-12.1.1.1.2						Subbag ADUM
		Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengAdaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Fasilitasi sarana prasarana pendidikan sesuai dengan standar	K-12.1.1.1.3						Subbag ADUM
Ketersediaan Gedung Pusat Pendidikan (GPP 5 Lt. atau 10 Lt. : alokasi untuk Direktorat (Kantor Direktur, Kantor Wadir), Kantor Pusat, Kantor Administrasi, Pelayanan Administrasi Terpadu, International Office (Student admission) Ruang Rapat, Ruang Pertemuan, Auditorium)	IKK-12.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Gedung Kuliah Bersama (GKB: Auditorium, Laboratorium Bahasa (Kelas-Kelas Kursus Bahasa Inggris, Lab Audio Visual), Student Center (BEM, HMJ, Unit Kegiatan Mahasiswa), Kelas RKI, Kelas Internasional, Kuliah Pasca Sarjana, Kuliah IPE, Kuliah Profesi, Kuliah Non Dosen Tetap - MKDU)	IKK-12.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Gedung Laboratorium Terpadu (GLT: Semua Lab yang digunakan seluruh/Lebih dari 2 Jurusan (Mini hospital, Lab Anatomi fisiologi, Lab Mikrobiologi, Lab Biologi, Lab Kimia; Lab Skill, Lab IPE, PBL, OSCE)	IKK-12.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Gedung Information, Data and Technology Center (Gedung IDT 5 Lt: yang terdiri atas Unit Perpustakaan Terpadu; Unit IT (Cyber Campus, Data and Analysis Certer, CBT), Studio Audio Visual)	IKK-12.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Kelengkapan K3 di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan fasilitas kebutuhan khusus (ramah disabilitas, dll) pada di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan log book pemeliharaan prasarana pendidikan secara berkala	IKK-12.1.1.1.3.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi sarana prasarana penunjang pendidikan sesuai dengan standar	K-12.1.1.1.4						Subbag ADUM
Ketersediaan Gedung UPK SDMK sesuai standar	IKK-12.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Ruangan KEPK sesuai standar	IKK-12.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Asrama Putra (Nanang Boarding House)	IKK-12.1.1.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Asrama Putri (Galuh Boarding House)	IKK-12.1.1.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan generator set 350 kVA	IKK-12.1.1.1.4.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan internet dengan bandwidth ≥ 500 Mbps	IKK-12.1.1.1.4.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan kantin sehat	IKK-12.1.1.1.4.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Minimarket Samara-mart	IKK-12.1.1.1.4.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Klinik Pratama Wigas	IKK-12.1.1.1.4.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan DEPO air minum sehat	IKK-12.1.1.1.4.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Kelengkapan K3 di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.4.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan fasilitas kebutuhan khusus (ramah disabilitas, dll) pada di sarana prasarana pendidikan	IKK-12.1.1.1.4.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan log book pemeliharaan sarana prasana penunjang pendidikan secara berkala	IKK-12.1.1.1.4.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.1.1.5						Subbag ADUM
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.1.1.6						Subbag ADUM
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-12.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.1.2.1						Wadir 2, Subbag Adum, Pusjamu, BMN
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Sarana Prasarana/BMN	IKK-12.1.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-12.1.2						Unit Lab Terpadu
Persentase penggunaan laboratorium terpadu	IKP-12.1.2.1	80	85	90	95	100	
Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium terpadu	K-12.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Unit Lab Terpadu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan untuk penguatan Pengembangan sarana laboratorium berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.2.1.2						Unit Lab Terpadu
Ketersediaan pelatihan penyusunan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.2.1	-	Ada	-	Ada	-	
Ketersediaan pelatihan penyusunan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.2.2	-	Ada	-	Ada	-	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium terpadu	K-12.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Unit Lab Terpadu
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.2.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi sarana laboratorium mutakhir	K-12.1.2.1.4						Unit Lab Terpadu
Ketersediaan sarana laboratorium pendidikan sesuai dengan kebutuhan	IKK-12.1.2.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan pengujian di laboratorium pengujian	IKK-12.1.2.1.4.2	12	12	12	12	12	
Pelaksanaan pelayanan di laboratorium OSCE	IKK-12.1.2.1.4.3	12	12	12	12	12	
Pelaksanaan pelayanan di laboratorium pelayanan (Mini Hospital)	IKK-12.1.2.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Laboratorium terpadu (Lab Kimia, Lab Mikrobiologi dan Lab Anatomi Fisiologi)	IKK-12.1.2.1.4.5	-	-	-	Ada	Ada	
Pelaksanaan Pelayanan Laboratorium Terpadu	IKK-12.1.2.1.4.6	-	-	-	Ada	Ada	
Ketersediaan pengelolaan limbah B3	IKK-12.1.2.1.4.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan sistem informasi laboratorium terpadu	IKK-12.1.2.1.4.8	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan log book pemeliharaan sarana laboratorium secara berkala	IKK-12.1.2.1.4.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan SOP dan formulir kegiatan penggunaan laboratorium terpadu	K-12.1.2.1.5						
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.2.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.2.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program pengembangan sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.2.1.6						Unit Lab Terpadu
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.2.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	IKP-12.1.2.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	K-12.1.2.2.1						
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-12.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Pengembangan sarana perpustakaan berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-12.1.3						Unit Perpustakaan Terpadu
Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-12.1.3.1	72000	144000	216000	288000	360000	
Penyusunan perencanaan pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.1						Unit Perpustakaan Terpadu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.3.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.2						Unit Perpustakaan Terpadu
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Peminjaman, Pengembalian dan sanksi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pemanfaatan ebook dan ejournal online (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.3.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi buku, e-book, journal terbitan dan e-journal	K-12.1.3.1.3						Unit Perpustakaan Terpadu
Jumlah buku-buku terbitan terbaru	IKK-12.1.3.1.3.1	600	1200	1800	2400	3000	
Jumlah e-book	IKK-12.1.3.1.3.2	1300	1400	1500	1600	1700	
Jumlah langganan e-journal internasional	IKK-12.1.3.1.3.3	1	1	1	1	1	
Jumlah langganan Plagiasi	IKK-12.1.3.1.3.4	1	1	1	1	1	
Jumlah media pembelajaran berupa video	IKK-12.1.3.1.3.5	60	72	84	96	108	

Penyusunan SOP dan formulir kegiatan pengembangan perpustakaan terpadu	K-12.1.3.1.4						
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.3.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.3.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-12.1.3.1.5						Unit Perpustakaan Terpadu
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.3.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	IKP-12.1.3.2	80%	80%	80%	80%	80%	
Monitoring dan evaluasi pengembangan sarana perpustakaan berkualitas	K-12.1.3.2.1						
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.3.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.3.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-12.1.3.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.3.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.3.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	P-12.1.4						Unit Pengembangan Bahasa
Persentase kunjungan baik offline/online	IKP-12.1.4.1	80%	85%	90%	95%	100%	
Penyusunan perencanaan pengembangan laboratorium bahasa	K-12.1.4.1.1						Unit Pengembangan Bahasa
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.4.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan laboratorium bahasa	K-12.1.4.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Unit Pengembangan Bahasa
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.4.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pengembangan bahasa asing	K-12.1.4.2.3						Unit Pengembangan Bahasa
Ketersediaan kursus bahasa inggris bagi ASN dan mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Tempat TOEFL bagi ASN dan mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.2	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan TOEFL Prediction untuk mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan TOEFL ITP untuk mahasiswa	IKK-12.1.4.2.3.4	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan TOEIC untuk mahasiswa Kelas Internasional	IKK-12.1.4.2.3.5	-	-	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan kompetensi bahasa	K-12.1.4.2.4						Unit Pengembangan Bahasa
Ketersediaan pelatihan peningkatan kompetensi berbahasa	IKK-12.1.4.2.4.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan kaji tiru ke lembaga bahasa yang tersertifikasi	IKK-12.1.4.2.4.2	-	ada	-	ada	-	
Penyusunan SOP dan formulir program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.4.2.5						
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.4.2.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.4.2.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan laporan program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.4.2.6						Unit Pengembangan Bahasa
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.4.2.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa yang berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	IKP-12.1.4.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.4.2.1						Wadir 2, Pusjamu, Unit Pengembangan Bahasa
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.4.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.4.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-12.1.4.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.4.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.4.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Unit Bahasa	IKK-12.1.4.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	P-12.1.5						Unit IT
Ketersediaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	IKP-12.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan perencanaan program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.1						Unit IT
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-12.1.5.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-12.1.5.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi Sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-12.1.5.1.2						Unit IT
Ketersediaan Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-12.1.5.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Administrasi Akademik (Halo ADAK : Biodata, Kartu Tanda Mahasiswa elektronik, permintaan surat keterangan mahasiswa, pendaftaran cuti, mengundurkan diri)	IKK-12.1.5.1.2.3	70%	80%	90%	100%	100%	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Administrasi Akademik (SIAKAD) - Biodata, Proses pembelajaran, KRS, KHS, pembayaran UKT, pendaftaran wisuda	IKK-12.1.5.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Portal Alumni Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.7	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Portal International Office (pendaftaran mahasiswa asing, pendaftaran student visit/exchange, pendaftaran Lecturer visit/exchange, pendaftaran student internship, pendaftaran lecturer internship)	IKK-12.1.5.1.2.8	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem perencanaan dan penganggaran	IKK-12.1.5.1.2.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Ketersediaan Aplikasi Sistem inventarisasi dan pemusnahan	IKK-12.1.5.1.2.15	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem pemeliharaan	IKK-12.1.5.1.2.16	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.17	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.18	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Aplikasi Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.2.19	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-12.1.5.1.2.20	60%	70%	80%	90%	100%	
Ketersediaan event untuk meningkatkan literasi digital	IKK-12.1.5.1.2.21	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen pedoman program pengembangan sarana pendidikan	K-12.1.5.1.3						Unit IT
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Website Official Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Bilingual	IKK-12.1.5.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIAKAD) - (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Alumni Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Portal International Office (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Portal Penelitian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi e-office Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.15	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.16	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.17	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.18	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Cyber Campus (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-12.1.5.1.3.19	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Sosialisasi penggunaan sarana berbasis teknologi mutakhir dan terintegrasi	K-12.1.5.1.4						Unit IT
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Mahasiswa Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi dan Administrasi Akademik Mahasiswa (SIAKAD)	IKK-12.1.5.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi LMS untuk proses pembelajaran terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi untuk pendaftaran wisuda terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Alumni Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Pengajuan Kerjasama Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.7	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Portal International Office	IKK-12.1.5.1.4.8	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Penelitian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Portal Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi e-office Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-finance Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-Monev Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem e-report Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.15	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Aplikasi Sistem Layanan Pengaduan Masyarakat Terintegrasi	IKK-12.1.5.1.4.16	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Sosialisasi Cyber Campus (Data Center dan Cyber Security System)	IKK-12.1.5.1.4.17	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.5						Unit IT
Ketersediaan SOP	IKK-12.1.5.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-12.1.5.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	K-12.1.5.1.6						Unit IT
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-12.1.5.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-12.1.5.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis website terintegrasi	IKP-12.1.5.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pengembangan sarana laboratorium bahasa berkualitas untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi	K-12.1.5.2.1						Wadir 2, Pusjamu, Unit IT
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-12.1.5.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-12.1.5.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-12.1.5.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-12.1.5.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-12.1.5.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Unit IT	IKK-12.1.5.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERWUJUDNYA PERGURUAN TINGGI YANG KOMPETITIF DITINGKAT NASIONAL	S-13	alokasi anggaran 3% dari total pendapatan					Wadir 1
Rangking PT pada Poltekkes Kemenkes ditingkat Nasional	IKS-13.1	8	6	6	6	6	
Penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	P-13.1.1						Pusjamu
Nilai monitoring dan evaluasi tingkat institusi	IKP-13.1.1.1	SB	SB	SB	SB	SB	
Penyusunan perencanaan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu	K-13.1.1.1.1						Pusjamu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.2						Pusjamu
Ketersediaan pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal	IKK-13.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan penyusunan dokumen SPMI	IKK-13.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan pelatihan implementasi siklus SPMI (PPEPP)	IKK-13.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah auditor mutu internal bersertifikat	IKK-13.1.1.1.2.4	10	15	20	25	30	
Perumusan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.3						Pusjamu
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan kebijakan SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan manual SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan standar SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan formulir SPMI (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan SOP (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan Proposal/TOR (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan RKA (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan laporan pelaksanaan program, lembar kerja, notulen review, log book (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-13.1.1.1.3.9	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pendidikan	IKK-13.1.1.1.3.10	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Penelitian	IKK-13.1.1.1.3.11	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang Pengabdian kepada Masyarakat	IKK-13.1.1.1.3.12	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen SPMI bidang tata kelola, tata pamong, dan kerangka regulasi	IKK-13.1.1.1.3.13	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman monitoring dan evaluasi program (siklus PPEPP)	IKK-13.1.1.1.3.14	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	K-13.1.1.1.4						Pusjamu
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.1	≥361	≥361	≥361	≥361	≥361	
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi Sarjana Terapan (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.2	≥361	≥361	≥361	≥361	≥361	
Nilai AMI pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada borang akreditasi masing-masing prodi)	IKK-13.1.1.1.4.3	-	≥301	≥301	≥361	≥361	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RTM pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada hasil AMI)	IKK-13.1.1.1.4.6	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi DIII (mengacu pada hasil RTM)	IKK-13.1.1.1.4.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi sarjana terapan (mengacu pada RTM)	IKK-13.1.1.1.4.8	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan monev RTL (hasil RTM) tri dharma perguruan tinggi pada prodi profesi (mengacu pada RTM)	IKK-13.1.1.1.4.9	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-13.1.1.1.5						Unit IT
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan laporan program penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal	K-13.1.1.1.6						Pusjamu
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.1.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	IKP-13.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program pengembangan sarana pendidikan berbasis	K-13.1.1.2.1						Wadir 1, Pusjamu
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-13.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Peningkatan akreditasi prodi	P-13.1.2						Pusjamu
Jumlah Prodi unggul	IKP-13.1.2.1	7	8	9	10	11	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi prodi	K-13.1.2.1.1						Pusjamu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi prodi	K-13.1.2.1.2						Pusjamu
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi prodi	IKK-13.1.2.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah asesor LAM-PTKes aktif	IKK-13.1.2.1.2.2	0	0	0	1	1	
Pelaksanaan surveilance akreditasi prodi	K-13.1.2.1.3						Pusjamu
Jumlah Prodi Diploma Tiga yang akan melaksanakan surveilance	IKK-13.1.2.1.3.1	0	1	5	0	0	
Jumlah Prodi Sarjana Terapan yang akan melaksanakan surveilance	IKK-13.1.2.1.3.2	5	0	1	0	0	
Pelaksanaan akreditasi LAM-PTKes	K-13.1.2.1.4						Jurusan
Jumlah re-akreditasi Prodi Diploma Tiga	IKK-13.1.2.1.4.1	0	0	0	0	6	
Jumlah re-akreditasi Prodi Sarjana Terapan	IKK-13.1.2.1.4.2	0	3	2	0	1	
Jumlah akreditasi Prodi Profesi	IKK-13.1.2.1.4.3	3	0	0	0	3	
Jumlah Prodi Jenjang DIII dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.4	4	4	5	5	6	
Jumlah Prodi Jenjang Sarjana Terapan dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.5	2	3	3	3	3	
Jumlah Prodi Jenjang Profesi dengan Predikat akreditasi Unggul	IKK-13.1.2.1.4.6	0	0	0	0	1	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.1.5						Pusjamu
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.2.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.2.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.1.6						Pusjamu
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.2.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.2.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.2.1.6.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	IKP-13.1.2.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Prodi	K-13.1.2.2.1	5%	10%	15%	15%	15%	Wadir 1, Pusjamu, Jurusan, Prodi
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Peningkatan akreditasi institusi	P-13.1.3						Pusjamu
Nilai akreditasi institusi (B = Baik; SB = Sangat Baik)	IKP-13.1.3.1	B	B	SB	SB	SB	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.1						Pusjamu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.3.1.1.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.3.1.1.2	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.2						Pusjamu
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi institusi	IKK-13.1.3.1.2.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah asesor BAN-PT aktif	IKK-13.1.3.1.2.2	0	0	0	1	1	
Pelaksanaan akreditasi BAN-PT	K-13.1.3.1.3						Pusjamu
Predikat akreditasi institusi	IKK-13.1.3.1.3.1	B	B	SB	SB	SB	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.1.4						Pusjamu
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.3.1.4.1	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.3.1.4.2	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.3.1.4.3	-	-	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	IKP-13.1.3.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi institusi	K-13.1.3.2.1						Wadir 1, Pusjamu
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.3.2.1.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.3.2.1.2	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.3.2.1.3	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.3.2.1.4	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.3.2.1.5	-	85%	90%	95%	95%	
Peningkatan akreditasi UPK SDMK	P-13.1.4						Pusjamu, UPK SDMK
Nilai akreditasi UPK SDMK	IKP-13.1.4.1	A	A	A	A	A	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.1						Pusjamu, UPK SDMK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.4.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.4.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.2						Pusjamu, UPK SDMK
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi UPK SDMK	IKK-13.1.3.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.3						Pusjamu, UPK SDMK
Predikat akreditasi UPK SDMK	IKK-13.1.3.1.3.1	A	A	A	A	A	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.4						Pusjamu, UPK SDMK
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.4.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.4.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.1.5						Pusjamu, UPK SDMK
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.4.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.4.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.4.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi UPK SDMK	IKP-13.1.4.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi UPK SDMK	K-13.1.4.2.1						Wadir 1, Pusjamu, UPK SDMK
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.4.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.4.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.4.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.4.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.4.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI UPK SDMK	IKK-13.1.4.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan akreditasi KEPK	P-13.1.5						Pusjamu, KEPK
Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-13.1.5.1	T	T	T	T	T	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.1						Pusjamu, KEPK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.5.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.5.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.2						Pusjamu, KEPK
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi KEPK	IKK-13.1.5.1.2.1	-	-	Ada	Ada	-	
Jumlah asesor KEPK aktif	IKK-13.1.5.1.2.2	1	1	1	1	1	
Pelaksanaan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.3						Pusjamu, KEPK
Predikat akreditasi KEPK	IKK-13.1.5.1.3.1	T	T	T	T	T	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.4						Pusjamu, KEPK
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.5.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.5.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi KEPK	K-13.1.5.1.5						Pusjamu, KEPK
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.5.1.5.1	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.5.1.5.2	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.5.1.5.3	-	-	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi KEPK			IKP-13.1.5.2	80	85	90	95	100	
	Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi KEPK		K-13.1.5.2.1						Wadir 1, Pusjamu, KEPK
		Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.5.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.5.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.5.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.5.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.5.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
		AMI KEPK	IKK-13.1.5.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan akreditasi Klinik			P-13.1.6						Pusjamu, Klinik
	Nilai akreditasi Klinik (Paripurna = P)		IKP-13.1.6.1	P	P	P	P	P	
		Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.1						Pusjamu, Klinik
			Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.6.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.6.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.2						Pusjamu, Klinik
			Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Klinik	IKK-13.1.6.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Jumlah asesor klinik aktif	IKK-13.1.6.1.2.2	1	1	1	1	1	
		Pelaksanaan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.3						Pusjamu, Klinik
			Predikat akreditasi Klinik	IKK-13.1.6.1.3.1	B	B	SB	SB	SB	
		Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.4						Pusjamu, Klinik
			Ketersediaan SOP	IKK-13.1.6.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Ketersediaan formulir	IKK-13.1.6.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
		Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.1.5						Pusjamu, Klinik
			Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.6.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.6.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.6.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Klinik		IKP-13.1.6.2	80	85	90	95	100	
		Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Klinik	K-13.1.6.2.1						Wadir 1, Pusjamu, Klinik
			Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.6.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.6.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.6.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.6.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
			Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.6.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
			AMI Klinik	IKK-13.1.6.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Peningkatan akreditasi Perpustakaan	P-13.1.7						Pusjamu, Perpustakaan
Nilai akreditasi Perpustakaan	IKP-13.1.7.1	A	A	A	A	A	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.1						Pusjamu, Perpustakaan
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.7.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.7.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.2						Pusjamu, Perpustakaan
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Perpustakaan	IKK-13.1.7.1.2.1	-	-	Ada	Ada	-	
Jumlah asesor Perpustakaan aktif	IKK-13.1.7.1.2.2	0	0	0	1	1	
Pelaksanaan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.3						Pusjamu, Perpustakaan
Predikat akreditasi Perpustakaan	IKK-13.1.7.1.3.1	A	A	A	A	A	
Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.4						Pusjamu, Perpustakaan
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.7.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.7.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.1.5						Pusjamu, Perpustakaan
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.7.1.5.1	-	-	-	Ada	-	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.7.1.5.2	-	-	-	Ada	-	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.7.1.5.3	-	-	-	Ada	-	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Perpustakaan	IKP-13.1.7.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Perpustakaan	K-13.1.7.2.1						Wadir 1, Pusjamu, Perpustakaan
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.7.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.7.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.7.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.7.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.7.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Perpustakaan	IKK-13.1.7.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan akreditasi Kearsipan	P-13.1.8						Pusjamu, Arsiparis
Nilai akreditasi Kearsipan	IKP-13.1.8.1	-	-	AA	AA	AA	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.1						Pusjamu, Arsiparis
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.8.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.8.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.2						Pusjamu, Arsiparis
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi Kearsipan	IKK-13.1.8.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.3						Pusjamu, Arsiparis
Predikat akreditasi Kearsipan	IKK-13.1.8.1.3.1	-	-	AA	AA	AA	

Penyusunan SOP dan formulir program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.4						Pusjamu, Arsiparis
Ketersediaan SOP	IKK-13.1.8.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-13.1.8.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.1.5						Pusjamu, Arsiparis
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Borang; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.8.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.8.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.8.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Kearsipan	IKP-13.1.8.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program peningkatan akreditasi Kearsipan	K-13.1.8.2.1						Wadir 1, Pusjamu, Arsiparis
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.8.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.8.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir,	IKK-13.1.8.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.8.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.8.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Kearsipan	IKK-13.1.8.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan akreditasi laboratorium	P-13.1.9						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Nilai akreditasi laboratorium (Terakreditasi = T)	IKP-13.1.9.1	-	T	T	T	T	
Penyusunan perencanaan program peningkatan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.1						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-13.1.9.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-13.1.9.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi pelatihan peningkatan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.2						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Ketersediaan pelatihan penyusunan borang akreditasi laboratorium	IKK-13.1.9.1.2.1	Ada	-	-	Ada	-	
Jumlah asesor	IKK-13.1.9.1.2.2	-	-	Ada	Ada	Ada	
Peningkatan kompetensi personil lab pengujian	IKK-13.1.9.1.2.3	2	2	2	2	2	
Peningkatan kompetensi PLP dalam pengelolaan laboratorium	IKK-13.1.9.1.2.4	2	2	2	2	2	
Pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.3						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Predikat akreditasi laboratorium Pengujian Parameter Insitu (pH, Suhu, Kekeruhan, DHL, DO)	IKK-13.1.9.1.3.1	-	T	T	T	T	
Penyusunan SOP dan formulir akreditasi laboratorium	K-14.1.1.1.4						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Ketersediaan SOP	IKK-14.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-14.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan akreditasi laboratorium	K-13.1.9.1.4						Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.9.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-13.1.9.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-13.1.9.1.4.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	IKP-13.1.9.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program akreditasi laboratorium	K-13.1.9.2.1						Wadir 3 Pusjamu, Unit Lab Terpadu
Monev ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-13.1.9.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-13.1.9.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-13.1.9.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Monev ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-13.1.9.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-13.1.9.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI Laboratorium Pengujian	IKK-13.1.9.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Kaji ulang manajemen Laboratorium Pengujian	IKK-13.1.9.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
TERWUJUDNYA ZONA INTEGRITAS	S-14	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan					Wadir 2
Predikat Zona Integritas (WBK/WBBM)	IKS-14.1	WBK Kemenkes	WBK Nasional	WBK Nasional	WBK Nasional	WBBM	
Percepatan institusi berpredikat WBK	P-14.1.1						SPI
Predikat WBK	IKP-14.1.1.1	WBK Kemenkes	WBK Nasional	WBK Nasional	WBK Nasional	WBBM	
Asessment TPI/TPN	K-14.1.1.1.1						SPI
Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBK Kemenkes	IKK-14.1.1.1.1.1	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBK Nasional	IKK-14.1.1.1.1.2	-	Ada	Ada	Ada	-	
Ketersediaan sertifikat Zona Integritas WBBM	IKK-14.1.1.1.1.3	-	-	-		Ada	
Perumusan dokumen Zona Integritas - WBK	K-14.1.1.1.2						SPI
Ketersediaan dokumen perumusan pedoman penyusunan ZI-WBK (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, Lembar Kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-14.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan percepatan Zona Integritas - WBK	K-14.1.1.1.3						SPI
Nilai Persentasi Audit pelaksanaan manajemen perubahan	IKK-14.1.1.1.3.1	60,00	62,50	65,00	70,00	75,00	
Nilai Persentasi Audit penataan tata laksana	IKK-14.1.1.1.3.2	60,00	62,50	65,00	70,00	75,00	
Nilai Persentasi Audit sistem manajemen SDM	IKK-14.1.1.1.3.3	60,00	62,50	1,00	70,00	75,00	
Nilai Persentasi Audit penguatan akuntabilitas kinerja	IKK-14.1.1.1.3.4	60,00	62,50	65,00	70,00	75,00	
Nilai Persentasi Audit penguatan pengawasan	IKK-14.1.1.1.3.5	60,00	62,50	65,00	70,00	75,00	
Nilai Persentasi Audit penguatan kualitas pelayanan publik	IKK-14.1.1.1.3.6	60,00	62,50	65,00	70,00	75,00	
Hasil survey eksternal "Nilai persepsi anti korupsi"	IKK-14.1.1.1.3.7	15,75	15,75	15,75	15,75	15,75	
Persentase kinerja lebih baik	IKK-14.1.1.1.3.8	2,50	2,50	3,00	3,50	3,75	
Nilai persepsi kualitas pelayanan publik	IKK-14.1.1.1.3.9	14,00	14,25	14,50	15,00	15,75	
Penyusunan SOP dan formulir program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM	K-14.1.1.1.4						SPI
Ketersediaan SOP	IKK-14.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-14.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Penyusunan laporan program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM	K-14.1.1.1.5						SPI
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.1.1.5.2	-	-	-	-	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK/WBBM	IKP-14.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program percepatan institusi berpredikat WBK	K-14.1.1.2.1						Wadir 2, SPI, Pusjamu
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Peningkatan Efektivitas Pengawasan Internal	P-14.1.2						
Tingkat Efektivitas SPI	IKP-14.1.2.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan perencanaan program Pengawasan Internal Poltekkes Kemenkes	K-14.1.2.1.1						SPI
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-14.1.2.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Reviu dan Penelitian	K-14.1.2.1.2						SPI
Terlaksananya Reviu RKA-K/L	IKK-14.1.2.1.2.1	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	
Terlaksananya Reviu Laporan Keuangan	IKK-14.1.2.1.2.2	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	
Terlaksananya Reviu SAKIP dan LKJ	IKK-14.1.2.1.2.3	A	AA	AA	AA	AA	
Terlaksananya Reviu RKBMN	IKK-14.1.2.1.2.4	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	
Terlaksananya Penilaian PIPK	IKK-14.1.2.1.2.5	Efektif	Efektif	Efektif	Efektif	Efektif	
Terlaksananya Evaluasi Maturitas Rating BLU	IKK-14.1.2.1.2.6	Managed	Defined	Defined	Defined	Predictable	
Terlaksananya Penilaian SPIPT	IKK-14.1.2.1.2.7	terdefinisi	terkelola dan terukur	terkelola dan terukur	terkelola dan terukur	terkelola dan terukur	
Audit, Evaluasi, Pemantauan dan Pendampingan	K-14.1.2.1.3						SPI
Persentase Penyelesaian TLHP	IKK-14.1.2.1.3.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Terlaksananya Audit Keuangan/BMN (Sarpras)/PBJ	IKK-14.1.2.1.3.2	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	
Kegiatan Pengawasan Lainnya	K-14.1.2.1.4						SPI
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Gratifikasi	IKK-14.1.2.1.4.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat	IKK-14.1.2.1.4.2	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Whistle Blowing System (WBS)	IKK-14.1.2.1.4.3	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Pemantauan dan Tindak Lanjut Konflik Kepentingan	IKK-14.1.2.1.4.4	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Penyampaian LHKAN (LHKPN dan SPT Pajak)	IKK-14.1.2.1.4.5	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Tersedianya Profil Risiko masing-masing pengelola Kegiatan	IKK-14.1.2.1.4.6	100%	100%	100%	100%	100%	
Terlaksananya Sosialisasi Pengawasan	IKK-14.1.2.1.4.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Tersedianya sertifikat bidang pengawasan	K-14.1.2.1.5						SPI
Ketersediaan Peningkatan SDM	IKK-14.1.2.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program Pengawasan Internal	K-14.1.2.1.6						SPI
Ketersediaan SOP	IKK-14.1.2.1.6.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-14.1.2.1.6.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan program Pengawasan Internal	K-14.1.2.1.7						SPI
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.1.7.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-14.1.2.1.7.2	-	-	-	-	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Pengawasan Internal	IKP-14.1.2.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Pengawasan Internal	K-14.1.2.2.1						Wadir 2, SPI, Pusjamu
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-14.1.2.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-14.1.2.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-14.1.2.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-14.1.2.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-14.1.2.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
AMI SPI	IKK-14.1.2.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
MENINGKATNYA PRODI BARU SESUAI KEBUTUHAN PASAR DAN TUNTUTAN PROFESI	S-15	alokasi anggaran 1% dari total pendapatan					Wadir 1
Pengembangan Prodi baru sesuai kebutuhan pasar dan tuntutan profesi	IKS-15.1	3	1	1	1	1	
Pengembangan Prodi Baru	P-15.1.1						Pusbangdik
Jumlah Prodi Baru	IKP-15.1.1.1	3	1	1	1	1	
Penyusunan perencanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.1						Pusbangdik
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-15.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen usulan prodi baru	K-15.1.1.1.2						Pusbangdik
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-15.1.1.1.2.1	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-15.1.1.1.2.2	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-15.1.1.1.2.3	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Teknologi Bank Darah (D3)	IKK-15.1.1.1.2.4	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Promosi Kesehatan (STr)	IKK-15.1.1.1.2.5	Ada	-	-	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Teknologi Rekayasa Elektro Medik (STr)	IKK-15.1.1.1.2.6	-	-	Ada	-	-	
Ketersediaan borang ususlan Prodi Konselor kesehatan/Psikologi klinik	IKK-15.1.1.1.2.7	-	-	Ada	-	-	
Ketersediaan borang usulan Prodi Terapi Wicara dan Bahasa	IKK-15.1.1.1.2.8	-	-	Ada	-	-	
Ketersediaan borang ususlan Prodi Pendidikan Magsiter Terapan kesehatan (MTR)	IKK-15.1.1.1.2.9	-	-	-	Ada	-	

Pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.3						Pusbangdik
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Ners	IKK-15.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Bidan	IKK-15.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Profesi Dietisien	IKK-15.1.1.1.3.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Teknologi Bank Darah (D3)	IKK-15.1.1.1.3.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Promosi Kesehatan (STr)	IKK-15.1.1.1.3.5	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Teknologi Rekayasa Elektro Medik (STr)	IKK-15.1.1.1.3.6	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi konselor kesehatan/Psikologi Klinik	IKK-15.1.1.1.3.7	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Terapi Wicara dan Bahasa	IKK-15.1.1.1.3.8	-	-	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Prodi Pendidikan Magsiter Terapan kesehatan (MTR)	IKK-15.1.1.1.3.9	-	-	-	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.4						Pusbangdik
Ketersediaan SOP	IKK-15.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-15.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.1.5						Pusbangdik
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-15.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.1.5.2	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-15.1.1.1.5.3	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	IKP-15.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program pengembangan prodi baru	K-15.1.1.2.1						Wadir 1, Pusbangdik
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-15.1.1.2.1.1	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-15.1.1.2.1.2	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-15.1.1.2.1.3	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-15.1.1.2.1.4	-	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-15.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	

Misi 3: Membangun jejaring kerja sama lintas program dan sektor baik nasional maupun internasional

S	IKS	P	IKP	K	IKK	KODE	TARGET					PEJABAT/SUBBAG/PUSAT/ JURUSAN/UNIT PELAKSANA
							2025	2026	2027	2028	2029	
MENINGKATNYA KERJASAMA, KEMITRAAN DAN PELAYANAN PUBLIK YANG EFEKTIF DAN EFISIEN DALAM PELAKSANAAN TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI, MENJARING MAHASISWA BARU DAN PEMANFAATAN LULUSAN						S-16	alokasi anggaran 0,7% dari total pendapatan					Wadir 3
	Persentase Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi yang dimanfaatkan dalam tri dharma perguruan tinggi					IKS-16.1	70	75	80	85	90	
		Peningkatan Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi				P-16.1.1						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
			Persentase pelaksanaan Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam bidang Tri Dharma Peguruan Tinggi			IKP-16.1.1.1	70	75	80	85	90	
				Penyusunan perencanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi		K-16.1.1.1.1						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
					Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.1.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Perumusan dokumen program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi		K-16.1.1.1.2						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman usulan kerjasama dari jurusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Nota Kesepemahaman/Kesepakatan Bersama, Perjanjian Kerjasama dengan instansi pemerintah/ swasta/ industri/ perguruan tinggi dalam negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) dengan instansi/lembaga/sekolah/perguruan tinggi luar negeri negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Dokumen perumusan penyelenggaraan Pelayanan Publik (SK Tim, SK Standar Layanan, Standar Layanan, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.1.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
				Pelaksanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi		K-16.1.1.1.3						Subbag ADAK, Humas, Yanlik, Pusat, Jurusan, dan Unit
					Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Ketersediaan Daftar Standar Layanan Publik	IKK-16.1.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.3	60	63	66	69	72	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.4	10	10	13	15	15	
					Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.5	3	4	5	6	7	
					Jumlah Standar Layanan Akademik	IKK-16.1.1.1.3.6	10	11	12	13	14	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.7	80	83	85	88	90	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.8	70	73	75	78	80	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.9	0	25	40	50	60	
					Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.10	15	20	25	30	35	

Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.11	0	10	15	20	25	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang penelitian tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.12	0	0	20	30	40	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.13	20	20	25	30	30	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.14	10	10	10	10	10	
Persentase pelaksanaan kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.15	0	0	0	15	20	
Penyusunan SOP dan formulir program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.4						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan SOP	IKK-16.1.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.1.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program Kerjasama, Kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.1.5						Subbag ADAK, Humas, Yanlik, Pusat, Jurusan, dan Unit
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.1.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.1.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	IKP-16.1.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Peningkatan kerjasama dan kemitraan yang efektif dan efisien dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	K-16.1.1.2.1						Wadir 3
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.1.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.1.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.1.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.1.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.1.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Persentase Partisipasi mitra dan kualitas pelayanan publik dalam menjaring mahasiswa baru	IKS-16.2	60	60	65	65	70	
Penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan layanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa	P-16.2.1						Humas dan Yanlik
Jumlah partisipasi mitra Kerjasama dan layanan publik dalam menjaring mahasiswa baru	IKP-16.2.1.1	10	20	30	40	50	
Penyusunan perencanaan program penyelenggaraaan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.1						Humas dan Yanlik, Subbag ADAK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.2.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.2.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Perumusan dokumen program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.2						Humas dan Yanlik, Subbag ADAK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama untuk menjaring mahasiswa baru (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk menjaring mahasiswa asing (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi,	IKK-16.2.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Standar Layanan Kemahasiswaan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Standar Layanan Akademik (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.2.1.1.2.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.3						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.1.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.2	35	35	40	45	45	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.3	5	5	6	6	7	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.4	1	2	2	3	3	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.1.1.1.3.5	85%	88%	90%	93%	95%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.1.1.1.3.6	85%	88%	90%	93%	95%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.1.1.1.3.7	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Pelaksanaan Standar Layanan Kemahasiswaan	IKK-16.1.1.1.3.8	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase Pelaksanaan Standar Layanan Akademik	IKK-16.1.1.1.3.9	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan SOP dan formulir program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.4						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan SOP	IKK-16.2.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.2.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan pelaksanaan program penyelenggaraan Kerjasama, kemitraan dan kualitas pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.1.5						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.2.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.2.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.2.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Nilai monitoring dan evaluasi program penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-16.2.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.2.1.2.1						Wadir 3, Subbag Adak, Humas dan Yanlik
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.2.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.2.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.2.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.2.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.2.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Persentase partisipasi mitra dalam penggunaan lulusan	IKS-16.3	15%	18%	21%	24%	27%	
Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	P-16.3.1						Humas dan AHK
Jumlah partisipasi mitra kerjasama dalam penggunaan lulusan	IKP-16.3.1.1	15	18	21	24	27	
Penyusunan perencanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.1						Humas dan AHK, Subbag AdaK
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.3.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.3.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan Dokumen Program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.2						Humas dan AHK, Subbag AdaK
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan kerjasama pemanfaatan lulusan (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.3.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen Perumusan Pedoman Penyelenggaraan Memorandum of Understanding (MoU) dan Memorandum of Agreement (MoA) untuk pemanfaatan lulusan di Instansi kesehatan di luar negeri (SK Tim, SK Pedoman, Pedoman, lembar kerja; Sosialisasi: Undangan, Notulen, Daftar hadir, Dokumentasi, Laporan kegiatan)	IKK-16.3.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan	K-16.3.1.1.3						Humas dan AHK, Subbag AdaK
Ketersediaan Peta potensi kerjasama	IKK-16.3.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Jumlah mitra kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.3.1.1.3.2	5	7	9	11	13	
Jumlah mitra kerjasama tingkat nasional	IKK-16.3.1.1.3.3	1	1	2	2	3	
Jumlah mitra kerjasama tingkat internasional	IKK-16.3.1.1.3.4	1	1	1	1	1	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat wilayah	IKK-16.3.1.1.3.5	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat nasional	IKK-16.3.1.1.3.6	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase pelaksanaan kerjasama tingkat internasional	IKK-16.3.1.1.3.7	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan SOP dan formulir program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.4						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan SOP	IKK-16.3.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.3.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan laporan Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.1.5						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik

Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book; lembar kerja; daftar hadir; notulensi; dokumentasi)	IKK-16.3.1.1.5.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan pelaksanaan program	IKK-16.3.1.1.5.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan laporan keuangan belanja program	IKK-16.3.1.1.5.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	IKP-16.3.1.2	80	85	90	95	100	
Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.3.1.2.1						Wadir 3, Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.3.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.3.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.3.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.3.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.3.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
Persentase pelayanan publik yang prima untuk Indeks Kepuasan	IKS-16.4	82%	84%	86%	88%	90%	
Penyelenggaraan layanan publik yang prima untuk meningkatkan Indeks kepuasan	P-16.4.1						
Persentase keberhasilan program pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	IKP-16.4.1.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Penyusunan Perencanaan Program pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	K-16.4.1.1.1						
Ketersediaan proposal/TOR program kegiatan	IKK-16.4.1.1.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan RKA program kegiatan	IKK-16.4.1.1.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Perumusan dokumen Program pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan	K-16.4.1.1.2						
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan standar Layanan Pelanggan	IKK-16.4.1.1.2.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan standar Layanan Perpustakaan	IKK-16.4.1.1.2.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan Dokumen perumusan pedoman penyelenggaraan Standar Layanan Publik	IKK-16.4.1.1.2.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Fasilitasi workshop Pelayanan Publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	K-16.4.1.1.3						
Ketersediaan workshop penyusunan standar layanan publik (SK Tim, Prosedur Layanan, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, Laporan kegiatan)	IKK-16.4.1.1.3.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan workshop pelaksanaan layanan publik prima (SK Tim, Berita Acara, Daftar Hadir, lembar kerja/Notulen review, Laporan kegiatan)	IKK-16.4.1.1.3.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Penyusunan SOP dan formulir program program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru	K-16.4.1.1.4						Subbag ADAK, Humas dan Yanlik
Ketersediaan SOP	IKK-16.4.1.1.4.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Ketersediaan formulir	IKK-16.4.1.1.4.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
Pelaksanaan Program pelayanan publik yang efektif dan terintegrasi untuk meningkatkan kepuasan	K-16.4.1.1.5						
Persentase pelaksanaan standar Layanan Pelanggan	IKK-16.4.1.1.5.1	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase pelaksanaan standar Layanan Perpustakaan	IKK-16.4.1.1.5.2	100%	100%	100%	100%	100%	
Persentase pelaksanaan Standar Layanan Publik	IKK-16.4.1.1.5.3	100%	100%	100%	100%	100%	

Nilai monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk menjaring mahasiswa baru		IKP-16.4.1.2	80	85	90	95	100	
	Monitoring dan evaluasi program Penyelenggaraan kerjasama dan kemitraan yang efektif untuk pemanfaatan lulusan	K-16.4.1.2.1						Wadir 3, Subbag ADAK, Pusjamu, Humas dan Yanlik
	Ketersediaan Dokumen SPMI (Kebijakan, Manual, Standar, Pedoman, SOP, Formulir)	IKK-16.4.1.2.1.1	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan dokumen perencanaan program	IKK-16.4.1.2.1.2	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan dokumen pelaksanaan (Log book, lembar kerja, notulen, daftar hadir, dokumentasi)	IKK-16.4.1.2.1.3	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Ketersediaan dokumen pelaporan pelaksanaan program	IKK-16.4.1.2.1.4	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	Persentase Kesesuaian antara pelaksanaan dengan regulasi, pedoman dan perencanaan yang tertuang dalam pelaporan	IKK-16.4.1.2.1.5	80%	85%	90%	95%	100%	
	AMI Kerjasama	IKK-16.4.1.2.1.6	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	
	AMI Humas dan Layanan Publik	IKK-16.4.1.2.1.7	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	

Kementerian Kesehatan
Politeknik Kesehatan Banjarmasin
Jalan Mistar Cokrokusumo No.1A
Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714
(0511) 4773267
https://poltekkes-banjarmasin.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT SENAT
Hari, Tanggal: Selasa, 17 Desember 2024
Tempat: Aula 4 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

No.	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1.	Dr. Parellangi, S.Kep., Ners., M.Kep, MH.	Ketua	Jurusan Keperawatan	1.
2.	Khairir Rizani, S.ST., M.Kes	Sekretaris	Jurusan Keperawatan	2.
3.	Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb	Anggota	Jurusan Kebidanan	3.
4.	Dr. Junaidi, SKM., M.S	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	4.
5.	Dr. H. M. Irfa'I, S.ST., MT	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	
6.	Akhmad Rizani, S.Kp., **M.Kes**	Anggota	Jurusan Keperawatan	6.
7.	Hapisah, S.SiT., M.PH	Anggota	Jurusan Kebidanan	7.
8.	Dr. Mellla Dwi Andrestian, SP., M.Si	Anggota	Jurusan Gizi	8.
9.	Drg. Naning Kisworo Utami, M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	9.
10.	Ahmad Muhlisin, S.Pd., M.Kes	Anggota	Jurusan TLM	10.
11.	Sulaiman Hamzani, ST., M.T	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	11.
12.	Syarifudin A, SKM., M.S	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	12.
13.	Dr. Tien Zubaidah, SKM., M.KL	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	13.
14.	Dr. Suroto, SKM., M.Kes	Anggota	Jurusan Keperawatan	14.
15.	Syamsul Firdaus, S.Kp., M.Kes	Anggota	Jurusan Keperawatan	15.
16.	Tri Tunggal, S.Pd., S.ST., **M.Sc**	Anggota	Jurusan Kebidanan	16.
17.	Yuniarti, **SKM.**, MPH	Anggota	Jurusan Kebidanan	17.
18.	Fitria Jannatul Laili, M.Keb	Anggota	Jurusan Kebidanan	18.
19.	Dr. H. Mahpolah, **M.Kes**	Anggota	Jurusan Gizi	19.
20.	Zulfiana Dewi, SKM., MP	Anggota	Jurusan Gizi	
21.	Ir. Ermina Syainah, MP	Anggota	Jurusan Gizi	21.
22.	Niken Widyastuti Hariati, S.Gz., M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	
23.	Jujuk Anton Cahyono, S.Si., M.Sc	Anggota	Jurusan TLM	23.
24.	Neni Oktiyani, S.Pd., M.Sc	Anggota	Jurusan TLM	
25.	Wahdah Norsiah, S.Pd., M.Si	Anggota	Jurusan TLM	25.
26.	Tini Elyn Herlina, S.Sos., **MM**	Anggota	Jurusan TLM	
27.	Drg. Metty Amperawati, M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	27.
28.	Sunga Nurwati, S.Kp.G., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	
29.	Danan, S.SiT., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	29.
30.	Isnawati, SST., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	30.

Mengetahui,
Ketua

Dr. Parellangi, S.Kep., Ners., M.Kep, MH
Nrf:' 197512152002121004

Sekretaris,

Khalrir Rizani, S.ST., M.Kes
NIP. 197602021999031001

KERTAS KERJA

REVIU RENSTRA POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2024-2029

Tanggal : Sabtu - Minggu, 14 - 15 Desember 2024

Tempat : Ruang Rapat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Agenda : Review Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029.

Dipimpin oleh : Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Jumlah Peserta : 31 Orang (Direktur, Wakil Direktur, Tim Perumus dan Kontributor VMTS)

No	Hasil Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
1	Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029 tidak sesuai dengan regulasi yang terbaru.	1) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin harus mengikuti regulasi yang berlaku. 2) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin disesuaikan dengan hasil Workshop "Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024[11]	(1) Direktur membentuk Pokja untuk melakukan perubahan-perubahan di pimpin oleh Wakil Direktur I (Hj. Zakiah,) serta anggota yang terdiri dari Kepala Pusat, Jurusan, Dasen, dan Tenaga Kependidikan yang selanjutnya disebut Tim Perumus dan Kontributor Renstra Tahun 2024.	Wadirl

No	Hasil Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
		3) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada RPJPN Tahun 2025-2045, Renstra Kementerian Kesehatan Tahun 2024-2025, RAP Badan PPSDM Kesehatan Tahun 2020-2024, Renstra Kementerian Pendidikan Tinggi Sain dan Teknologi Tahun 2025-2029, dan Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020-2024.	**1)** Tim Perumus Renstra Tahun 2024 mengkaji regulasi yang berlaku. 2) Tim Perumus Renstra Tahun 2024 mengkaji RPJPN Tahun 2025-2045 3) Tim Perumus Renstra Tahun 2024 mengkaji Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2025-2029 dan RAP Badan PPSDMK Tahun 2025-2029 4) Tim Perumus Renstra Tahun 2024 mengkaji Rencana Strategis Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi Sain dan Teknologi Tahun 2025-2029 5) Tim Perumus Renstra Tahun 2024 menganalisis Data Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2029	Wadir I

No	Hasil Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
2	lsi Perubahan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	1) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil Workshop "Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024" 2) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis terjadi perubahan namun penetapan dan pelaksanaan pencapaian Visi Misi disesuaikan (Mulai 1 Januari 2025) hal ini dikarenakan Tahun 2024 telah selesai dan dalam proses evaluasi dan pelaporan.	Penyusunan lsi Renstra: (1) Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan SK Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin No. HK.02.03/F.XXIX/11910/2024 (2) Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil "Workshop Visi Misi dan Renstra Poltekkes I<emenkes Banjarmasin Tahun 2024" (3) Milestone (Rencana Induk Pengembangan Jangka Panjang Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2044), Arah Kebijakan, Strategi, dan kerangka kerja mengikuti hasil kerja Tim Perumus Renstra Tahun 2024)	Wadirl
3	Sistematika Penyusunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029	Outline Renstra harus sesuai dengan Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ l<epala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia No. 5 Tahun 2019 tentang Peraturan Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 5 Tahun 2023 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025-2029	Penyusunan Renstra Sesuai dengan Outline: Tim Perumus Renstra Tahun 2024 menyusun Buku Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2029 sesuai dengan peraturan.	Wadir I

No	Hasll Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
4	Penyusunan Turunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029	Perlu disusunnya Turunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan regulasi yang berlaku.	Penyusunan Dokumen Turunan Renstra: (1) Penyusunan Rencana Aksi Kegiatan (RAK) (2) Penyusunan Manual, Standar, dan Formulir untuk kelengkapan Implementasi Renstra dan Dokumen Turunannya. (3) Penyesuaian semua dokumen baik tingkat direktorat ataupun jurusan pada Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 - 2029.	Wadirl
5	Sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029	Perlu disusun secara sistematis, terukur dan terstruktur sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029	Sosialisasi Renstra: (1) Penyusunan Bahan Sosialisasi (2) Penyusunan Jadwal Sosialisasi secara berkala, sistematis, terukur, dan terstruktur (3) Pelaksanaan Sosialisasi	Kasubbag ADUM
6	Monitoring dan Evaluasi (Monev)	Perlu disusun manual, standar, dan formulir monitoring dan evaluasi pencapaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024-2029	Penyusunan Dokumen Monev: (1) Penyusunan Manual/ SOP Monitoring dan Evaluasi (2) Penyusunan Standar Monitoring dan Evaluasi (3) Penyusunan Formulir Monitoring dan Evaluasi (4) Penyusunan Pelaporan Monitoring dan Evaluasi	Kepala Pusat Penjaminan Mutu

No	Hasll Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
7	Pelaporan	Perlu disusun pelaporan pencapaian Renstra secara sistematis, terukur, akurat, cepat dan tepat dengan berprinsip pada *Continuity of Improvement.*	Penyusunan Pelaporan: (1) Pelaporan Capaian Renstra Setiap Tahun dalam bentuk Laporan Kinerja (LKj) (2) Pelaporan Capaian Renstra paruh waktu *(Mid Term Review)* pada Tahun ketiga. (3) Pelaporan Capaian Renstra akhir waktu *{End Term Review)* pada Tahun kelima (akhir Periode).	Wadirl

Banjarbaru, 15 Desember 2024

Mengetahui
Direktur,

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN

Dr. Parellangi, S'ep, Ners., M.Kep., MH.
IP. 197512152002121004

Ketua Tim Penyusun VMTSRenstra

Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb
NIP. 198011132001122001

Kementerian Kesehatan
Poltekkes Banjarmasin

Jalan Mistar Cokrokusumo No.1A
Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714
(0511) 4773267
https://poltekkes-banjarmasin.ac.id

BERITA ACARA PERSETUJUAN
VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI
POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN
NOMOR: 216/Senat.Poltekkes.Bjm/XII/2024

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh Belas bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dihadiri oleh 30 (tiga puluh) anggota sebagaimana daftar terlampir dalam lampiran I, menetapkan dan mengesahkan:

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
POLTEKKESKEMENKESBANJARMASIN

sebagaimana terlampir.

Dengan ditetapkan dan disetujuinya Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Poltekkes Kemeukes Banjarmasin, maka Direktur Poltekk:es Kemenkes Banjarmasin segera menerbitkan Surat Keputusan pemberlakuan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi tersebut dan mendistribusikannya.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digtmakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, I 7 Desember 2024
Senat Poltekkes Kemenkes Banjannasin

Ketua	Sekretaris
Dr. Pare -gi, S .Kep, Ners., M.Kep., MH.	Khairir Rizani, S.ST, M.Kes
lP. 197512152002121004	NIP. 197602021999031001

KERTAS KERJA

REVIU RENSTRA POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN TAHUN 2025 – 2029

Hari Tanggal **:** Sabtu - Minggu, 14 - 15 Desember 2024

Tempat : Ruang Rapat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Agenda : Review Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2029

Dipimpin Oleh : Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Jumlah Peserta : 31 Orang (Direktur, Wakil Direktur, Tim Perumus dan Kontributor VMTS)

No	Hasil Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
1.	Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2020 – 2024 sudah tidak sesuai dengan regulasi terbaru.	1) Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin mengacu pada RPJPN Tahun 2025-2045; 2) Renstra Kementerian Pendidikan Tinggi Sain dan Teknologi 2025-2029; 3) Transformasi Kesehatan Kementerian Kesehatan RI; 4) Renstra Kementerian Kesehatan 2025-2029; 5) Kebijakan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan (Ditjen Nakes) Tentang Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Politeknik Kesehatan Kemenkes Indonesia Melalui Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan SUP Kesehatan Otak dan Stroke.	1) Direktur membentuk Pokja untuk melakukan perubahan-perubahan di pimpin oleh Wakil Direktur 1 beserta anggota yang terdiri dari Kepala Pusat, Jurusan, Dosen, dan Tenaga Kependidikan yang selanjutnya disebut Tim Perumus dan Kontributor Renstra Tahun 2025 – 2029; 2) Tim Perumus Renstra mengkaji regulasi yang berlaku. 3) Tim Perumus Renstra mengkaji RPJPN Tahun 2025-2045 4) Tim Perumus Renstra Tahun 2024 mengkaji Rencana Strategis Kementerian Kementerian Pendidikan Tinggi Sain dan Teknologi Tahun 2025-2029	Wadir 1

No	**Hasil Review Renstra 2024-2029**	**Rekomendasi Perubahan/Perbaikan**	**Rencana Tindak Lanjut (RTL)**	**Penanggung Jawab**
		6) Rencana Induk Pengembangan (RIP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020-2044; 7) Hasil Evaluasi Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020 – 2024.	5) Tim Perumus Renstra mengkaji Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2025-2029 6) Tim Perumus Renstra mengkaji kebijakan Ditjen Nakes Peta Jalan Pengembangan Pendidikan Politeknik Kesehatan Kemenkes Indonesia Melalui Sentra Unggulan Pendidikan (SUP) dimana Poltekkes Kemenkes Banjarmasin merupakan SUP Kesehatan Otak dan Stroke. 7) Tim Perumus Renstra mengkaji Rencana Induk Pengembangan (RIP) Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020-2044, menyesuaikan dengan regulasi terbaru sehingga dibuatlah Rencana Induk Pengembangan (RIP) Poltekkes	Wadir 1

			Kemenkes Banjarmasin 2020-2034 8) Tim Perumus Renstra menganalisis Data Capaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sebelumnya (Renstra Tahun 2020-2024)	
No	**Hasil Review Renstra 2024-2029**	**Rekomendasi Perubahan/Perbaikan**	**Rencana Tindak Lanjut (RTL)**	**Penanggung Jawab**
2.	Isi Perubahan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin	1) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil Workshop "Visi Misi dan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 2) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis terjadi perubahan terkait perubahan kebijakan pemerintah, Kemendiktisaintek, Kemenkes, Ditjen Nakes, penyesuaian RIP serta hasil monev capaian renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin 2020 – 2024.	Penyusunan Isi Renstra: 1) Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan SK Visi Misi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin No. HK.02.03/F.XXIX/11910/2024 2) Visi Misi Tujuan dan Sasaran Strategis mengacu pada hasil "Workshop Visi Misi dan Renstra Poltekkes I<emenkes Banjarmasin Tahun 2024 3) Milestone/ Rencana Induk Pengembangan (RIP) Jangka Panjang Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025-2034, Arah Kebijakan, Strategi, dan kerangka kerja mengikuti hasil kerja Tim Perumus Renstra.	Wadir 1

3.	Sistematika Penyusunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 – 2029.	Outline Renstra harus sesuai dengan Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan; Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia No. 5 Tahun 2019 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025 – 2029.	Penyusunan Renstra Sesuai dengan Outline: Tim Perumus Renstra menyusun Buku Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025- 2029 sesuai dengan peraturan	Wadir 1
No	**Hasil Review Renstra 2024-2029**	**Rekomendasi Perubahan/Perbaikan**	**Rencana Tindak Lanjut (RTL)**	**Penanggung Jawab**

4	Penyusunan Turunan Renstra	Perlu disusunnya Turunan Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin sesuai dengan regulasi yang berlaku.	Penyusunan Dokumen Turunan Renstra: 1) Penyusunan Rencana Aksi Kegiatan (RAK) dan Rencana Kegiatan Tahunan (RKT) 2) Penyusunan Manual, Standar, dan Formulir untuk kelengkapan Implementasi Renstra dan Dokumen Turunannya. 3) Penyesuaian semua dokumen baik tingkat direktorat ataupun jurusan pada Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2025 - 2029.	Wadir 1
5	Sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 – 2029	Perlu disusun secara sistematis, terukur dan terstruktur sosialisasi Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 – 2029	Sosialisasi Renstra: 1) Penyusunan materi Sosialisasi 2) Penyusunan Jadwal Sosialisasi secara berkala, sistematis, terukur, dan terstruktur 3) Pelaksanaan Sosialisasi	Kasubbag ADUM
6	Monitoring dan Evaluasi (Monev)	Perlu disusun manual, standar, formulir serta pelaporan monitoring dan evaluasi pencapaian Renstra Poltekkes Kemenkes Banjarmasin Tahun 2024 – 2029	Penyusunan Dokumen Monitoring dan Evaluasi (Monev): 1) Penyusunan Manual/ SOP Monev 2) Penyusunan Standar Monev 3) Penyusunan Formulir Monev 4) Penyusunan Pelaporan Monev	Kepala Pusat Penjaminan Mutu

No	Hasil Review Renstra 2024-2029	Rekomendasi Perubahan/Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	Penanggung Jawab
7	Pelaporan	Perlu disusun pelaporan pencapaian Renstra secara sistematis, terukur, akurat, cepat dan tepat dengan berprinsip pada *Continuity of Improvement.*	Penyusunan Pelaporan: Pelaporan Capaian Renstra Setiap Tahun dalam bentuk Laporan Kinerja (LKj) Pelaporan Capaian Renstra paruh waktu (*Mid Term Revie*w) pada Monev Renstra Tahun ketiga. Pelaporan Capaian Renstra akhir waktu {*End Term Revie*w) pada Monev Renstra Tahun kelima (akhir Periode).	Wadir 1

Banjarbaru, 15 Desember 2024

Mengetahui
Direktur,

Dr. Parellangi, S Kep, Ners., M.Kep., MH.
NIP. 197512152002121004

Ketua Tim Penyusun VMTS Renstra

Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb
NIP. 198011132001122001

Kementerian Kesehatan
Poltekkes Banjarmasin
Jalan Mistar Cokrokusumo No.1A
Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714
(0511) 4773267
https://poltekkes-banjarmasin.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT SENAT
Hari, Tanggal: Selasa, 17 Desember 2024
Tempat: Aula 4 Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

No.	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1.	Dr. Parellangi, S.Kep., Ners., M.Kep, MH.	Ketua	Jurusan Keperawatan	1.
2.	Khairir Rizani, S.ST., M.Kes	Sekretaris	Jurusan Keperawatan	2.
3.	Hj. Zakiah, S.ST., M.Keb	Anggota	Jurusan Kebidanan	3.
4.	Dr. Junaidi, SKM., M.S	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	4.
5.	Dr. H. M. Irfa'I, S.ST., MT	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	5.
6.	Akhmad Rizani, S.Kp., M.Kes	Anggota	Jurusan Keperawatan	6.
7.	Hapisah, S.SiT., M.PH	Anggota	Jurusan Kebidanan	7.
8.	Dr. Mellia Dwi Andrestian, SP., M.Si	Anggota	Jurusan Gizi	8.
9.	Drg. Naning Kisworo Utami, M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	9.
10.	Ahmad Muhlisin, S.Pd., M.Kes	Anggota	Jurusan TLM	10.
11.	Sulaiman Hamzani, ST., M.T	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	11.
12.	Syarifudin A, SKM., M.S	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	12.
13.	Dr. Tien Zubaidah, SKM., M.KL	Anggota	Jurusan Kesehatan Lingkungan	13.
14.	Dr. Suroto, SKM., M.Kes	Anggota	Jurusan Keperawatan	14.
15.	Syamsul Firdaus, S.Kp., M.Kes	Anggota	Jurusan Keperawatan	15.
16.	Tri Tunggal, S.Pd., S.ST., M.Sc	Anggota	Jurusan Kebidanan	16.
17.	Yuniarti, SKM., MPH	Anggota	Jurusan Kebidanan	17.
18.	Fitria Jannatul Laili, M.Keb	Anggota	Jurusan Kebidanan	18.
19.	Dr. H. Mahpolah, M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	19.
20.	Zulfiana Dewi, SKM., MP	Anggota	Jurusan Gizi	20.
21.	Ir. Ermina Syainah, MP	Anggota	Jurusan Gizi	21.
22.	Niken Widyastuti Hariati, S.Gz., M.Kes	Anggota	Jurusan Gizi	22.
23.	Jujuk Anton Cahyono, S.Si., M.Sc	Anggota	Jurusan TLM	23.
24.	Neni Oktiyani, S.Pd., M.Sc	Anggota	Jurusan TLM	24.
25.	Wahdah Norsiah, S.Pd., M.Si	Anggota	Jurusan TLM	25.
26.	Tini Elyn Herlina, S.Sos., MM	Anggota	Jurusan TLM	26.
27.	Drg. Metty Amperawati, M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	27.
28.	Bunga Nurwati, S.Kp.G., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	28.
29.	Danan, S.SiT., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	29.
30.	Isnawati, SST., M.Kes	Anggota	Jurusan Kesehatan Gigi	30.

Mengetahui,
Ketua

Dr. Parellangi, S.Kep., Ners., M.Kep, MH
NIP. 197512152002121004

Sekretaris,

Khairir Rizani, S.ST., M.Kes
NIP. 197602021999031001

Kementerian Kesehatan
Poltekkes Banjarmasin
Jalan Mistar Cokrokusumo No.1A
Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714
(0511) 4773267
https://poltekkes-banjarmasin.ac.id

BERITA ACARA PERSETUJUAN
VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI
POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN
NOMOR: 216/Senat.Poltekkes.Bjm/XII/2024

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh Belas bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin yang dihadiri oleh 30 (tiga puluh) anggota sebagaimana daftar terlampir dalam lampiran 1, menetapkan dan mengesahkan:

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
POLTEKKES KEMENKES BANJARMASIN

sebagaimana terlampir.

Dengan ditetapkan dan disetujuinya Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Poltekkes Kemenkes Banjarmasin, maka Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin segera menerbitkan Surat Keputusan pemberlakuan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi tersebut dan mendistribusikannya.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 17 Desember 2024
Senat Poltekkes Kemenkes Banjarmasin

Ketua	Sekretaris
Dr. Parellangi, S.Kep, Ners., M.Kep., MH.	Khairir Rizani, S.ST, M.Kes
NIP. 197512152002121004	NIP. 197602021999031001